

Příkazní smlouva

(dále jen „smlouva“)

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, Brno-město
Doručovací adresa: Dominikánská 264/2, 601 69 Brno
Zastoupený: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou
IČO: 449 92 785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 43-8044220247/0100
kontaktní osoba: Ing. Iveta Němcová, referent OISBD, tel. 542 526 286,
iveta.nemcova@brno-stred.cz

(dále jen příkazce)

a

.....
Sídlo:
Zastoupený:
IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
ID datové schránky:
kontaktní osoba:

(dále jen příkazník)

I. Preambule

1. Příkazník čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není podjatý ve smyslu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZOZVZ“). Pokud by se v průběhu zadávacího řízení stal příkazník podjatým, je příkazník povinen to bezodkladně oznámit příkazci. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly.
2. Příkazník současně čestně prohlašuje, že o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, zachová mlčenlivost.
3. Příkazník dále čestně prohlašuje, že služby podle této smlouvy budou poskytovány prostřednictvím elektronického nástroje, který je certifikován v souladu se ZOZVZ a vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zavedení Dynamického nákupního systému

a) na vyhotovení projektové dokumentace na opravy bytů

b) na opravy bytů

c) na udržovací práce na bytových domech

(dále jen „DNS“) podle § 139 a násl. ZOZVZ, tedy provedení zadávacího řízení, jímž je DNS zaváděno.

2. DNS bude realizován elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.brno-stred.cz>.
3. Ve smyslu § 43 ZOZVZ bude příkazník zastupovat příkazce při zavedení DNS v souladu se ZOZVZ a jeho prováděcími právními předpisy.
4. Příkazník se zavazuje provést či obstarat zejména tyto úkony:
 - Konzultace při přípravě a zajištění podkladů pro jednotlivé DNS a volbě kvalifikačních a hodnotících kritérií
 - Zpracování Oznámení o zahájení zadávacího řízení
 - Uveřejnění Oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“)
 - Zpracování zadávací dokumentace pro DNS a zpracování požadavků na prokázání splnění kvalifikace v rámci zadávací dokumentace
 - Poskytnutí vzorových dokumentů pro jednotlivé dílčí zakázky v rámci DNS
 - Zveřejnění zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje
 - Zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení k zadávacím podmínkám
 - Organizace průběhu přijímání žádosti o účast a pořízení dokumentů
 - Posouzení kvalifikace v součinnosti s příkazcem
 - Zaslání případné žádosti o vysvětlení
 - Příprava a koordinace zasedání hodnotící komise
 - Příprava rozhodnutí zadavatele o zařazení do DNS, odmítnutí žádosti
 - Uveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení ve VVZ
 - Kompletace dokumentace o DNS, předání příkazci
5. Příkazník se dále zavazuje vypracovat veškeré dokumenty pro řešení případných námitek či návrhů účastníků řízení, a to zejména:
 - Zpracování návrhu rozhodnutí zadavatele o námitkách
 - Zpracování stanoviska zadavatele pro Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
 - Podpora příkazce při předání dokumentace o veřejné zakázce na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
6. Pro účely této smlouvy budou v zadávacím řízení rozlišeny tyto tři etapy:
 - a) Tvorba zadávacích podmínek a zahájení DNS
 - b) Organizace v DNS do doby zavedení DNS
 - c) Zavedení DNS a ukončení zaváděcího řízení
7. Příkazník je povinen provést písemnou evidenci všech provedených úkonů mezi zadavatelem a účastníky řízení ve smyslu § 216 odst. 1 a 2 ZOZVZ.
8. Jako výsledek činnosti příkazníka předá příkazník příkazci veškerou dokumentaci vztahující se k zavedení DNS vč. poskytnutí vzorů pro jednotlivé dílčí zakázky, a to v listinné podobě (v případě originálů dokumentů vyhotovovaných v listinné podobě) a na

CD. Tato dokumentace bude obsahovat veškeré doklady, zápisy a protokoly z jednání, jejichž pořízení vyžaduje ZOZVZ.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují postupovat v součinnosti tak, aby byly splněny zákonné lhůty, příp. povinnosti vyplývající z této smlouvy. Při administraci DNS bude příkazník činit úkony tak, aby byly dodrženy lhůty stanovené ZOZVZ.
2. Příkazce poskytuje během plnění této smlouvy příkazníkovi řádnou součinnost. Obdrží-li příkazce jakýkoliv doklad nebo dopis vztahující se k provedení administrace DNS, poskytne jej příkazníkovi. Předávání a přebírání veškerých dokladů či dopisů včetně dokumentace vztahující se k DNS a komunikace mezi smluvními stranami probíhá v elektronické podobě. Obě strany jsou povinny se navzájem bezodkladně informovat o změnách v kontaktních adresách.
3. Příkazce nese odpovědnost za řádné zahájení DNS spočívající ve včasném předání podkladů ke zpracování zadávací dokumentace příkazníkovi. Za obsah podkladů, které budou příkazcem příkazníkovi poskytnuty, odpovídá v celém rozsahu příkazce.
4. Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technických podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Pokud v průběhu zadávacího řízení budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technických podmínek zadávací dokumentace, je příkazce povinen obstarat součinnost odborné osoby tak, aby odpovědi na dotazy byly předány příkazníkovi nejpozději dva pracovní dny ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.
5. Zjistí-li příkazník v průběhu plnění, že pokyny příkazce nebo jím zamýšlený postup nejsou v souladu se ZOZVZ nebo jej obcházejí, je povinen příkazce na tuto skutečnost písemně upozornit. Příkazník neodpovídá za úkony v rámci DNS, při kterých se příkazce dle § 43 ZOZVZ nemůže nechat zastoupit příkazníkem. V případě, že příkazce bude trvat na určitém postupu v rámci DNS či způsobu jednání, na který byl příkazníkem upozorněn, že není vhodný či neodpovídá platné právní úpravě, a následně bude zahájeno řízení u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, odpovídá za řízení příkazce a všechny úkony v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže provádí sám a na vlastní odpovědnost.
6. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit všechny okolnosti, které zjistil při výkonu práv a povinností podle této smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. Ani v těchto případech se však příkazník nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno touto smlouvou nebo příkazcem.
7. Příkazník bude po celou dobu zavádění DNS komunikovat s kontaktní osobou, která je uvedena v záhlaví této smlouvy. Kontaktní osoba příkazce poskytne příkazníkovi řádnou součinnost během celé doby zavádění DNS až po jeho zavedení.
8. Za termín ukončení administrace DNS je považován den předání kompletní dokumentace o DNS příkazci po řádném zavedení DNS. S předáním dokumentace vrátí příkazník příkazci zároveň všechny materiály, které obdržel od příkazce pro provedení úkonů v rámci DNS, pokud to jejich povaha připouští.

III. Odměna příkazníka (cena) a lhůta plnění

1. Odměna příkazníka obsahuje všechny náklady příkazce související s plněním předmětu této smlouvy, zejména náklady na uveřejnění ve VVZ, služby elektronických komunikací atd. Příkazník nemá nárok na úhradu dalších nákladů, které nutně nebo účelně vynaložil při plnění této smlouvy.

2. Celková odměna příkazníka za předmět této smlouvy (cena) činí:

smluvní odměna bez DPH	.....	Kč
DPH se základní sazbou (21%)	.....	Kč
smluvní odměna včetně DPH	.....	Kč

přičemž uvedená celková cena je tvořena cenami za jednotlivé etapy zadávacího řízení takto:

a) Dynamický nákupní systém na vyhotovení projektové dokumentace na opravu bytů:

DPH	• tvorba zadávacích podmínek a zahájení DNS	.....	Kč bez DPH
DPH	• organizace průběhu DNS do doby zavedení DNS	.....	Kč bez DPH
DPH	• zavedení DNS a ukončení zaváděcího řízení	.....	Kč bez DPH

b) Dynamický nákupní systém na opravu bytů:

DPH	• tvorba zadávacích podmínek a zahájení DNS	.....	Kč bez DPH
DPH	• organizace průběhu DNS do doby zavedení DNS	.....	Kč bez DPH
DPH	• zavedení DNS a ukončení zaváděcího řízení	.....	Kč bez DPH

c) Dynamický nákupní systém na udržovací práce na bytových domech:

DPH	• tvorba zadávacích podmínek a zahájení DNS	.....	Kč bez DPH
DPH	• organizace průběhu DNS do doby zavedení DNS	.....	Kč bez DPH
DPH	• zavedení DNS a ukončení zaváděcího řízení	.....	Kč bez DPH

3. DPH (daň z přidané hodnoty) bude vypočtena ve výši platné ke dni povinnosti přiznat daň (v době podpisu smlouvy je platná sazba DPH ve výši 21 %).

4. V případě změny sazby DPH je příkazník oprávněn účtovat tuto novou sazbu dle platné právní úpravy.

5. Příkazník je povinen zahájit úkony dle čl. II. této smlouvy a řádně v nich pokračovat ihned po podpisu smlouvy a předložit Příkazci **návrh zadávací dokumentace nejpozději do 14 dnů od podpisu této smlouvy.**

6. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy průběžně, bez zbytečných prodlení a ve lhůtách stanovených v příslušných ustanoveních ZZVZ.

IV. Fakturace a platební podmínky

1. Příkazník nepožaduje zálohu.
2. Příkazce uhradí příkazníkovi celkovou cenu po zavedení DNS. Příkazník je oprávněn fakturovat a příkazce se zavazuje uhradit příslušnou část odměny po provedení

jednotlivých etap zadávacího řízení, které jsou vymezeny v článku III. odst. 2 písm. a) – c) této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že postačí faktura i předávací protokol v elektronické podobě.

3. Faktura (daňový doklad) vystavená příkazníkem bude obsahovat náležitosti podle platných a účinných právních předpisů. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou náležitost, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Od doby odeslání nové faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

4. Dílčí faktura bude obsahovat tyto údaje:

- a) označení a číslo faktury,
- b) název, sídlo, IČO, DIČ, údaje o zápisu do obchodního rejstříku, bankovní spojení obou smluvních stran, uvést adresu odběratele a příjemce (doručovací adresu).

Odběratel: Statutární město Brno

Dominikánské náměstí 196/1

602 00 Brno

IČO: 44992785

DIČ: CZ44992785

Konečný příjemce: Statutární město Brno

Městská část Brno-střed

Dominikánská 264/2

601 69 Brno

IČO: 44992785

DIČ: CZ44992785

- c) datum vystavení a lhůtu splatnosti v souladu s touto smlouvou,
- d) předmět platby, fakturovanou finanční částku a způsob platby,
- e) údaje pro daňové účely - základ pro DPH a sazbu DPH
- f) číslo smlouvy a název díla,
- g) rekapitulace uhrazených dílčích faktur a výše zádržného,
- h) odsouhlasený soupis provedených prací,
- i) razítko a podpis zhotovitele.

Splatnost faktury se sjednává v délce do 14 dnů od jejich doručení příkazci.

Povinnost příkazce zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce uvedeného v záhlaví této smlouvy.

V. Záruka, náhrada škody, smluvní pokuty

1. Příkazník odpovídá za zákonný průběh DNS do doby jeho zavedení a za plnění podle této smlouvy, a to v následujícím rozsahu:

- a) příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku porušení ZOZVZ nebo neplnění smluvních podmínek,
- b) příkazník je povinen být po celou dobu plnění této smlouvy pojištěn,

2. Příkazník dále odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k zařizení záležitostí a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob. Neodpovídá však v tomto případě za škodu, pokud tuto škodu nemohl odvrátit, a to ani při vynaložení odborné péče, se kterou je příkazce povinen postupovat.

3. Příkazník neodpovídá za škodu, která byla způsobena použitím podkladů převzatých od příkazce nebo pokynů daných příkazníkovi příkazcem, pokud příkazník bez odkladu písemně upozornil příkazce, že převzaté podklady jsou nesprávné nebo pokyny dané příkazcem jsou nevhodné, ale ten na jejich použití trval.
4. V případě porušení povinností příkazníkem, vyplývajících z této smlouvy nebo zákonných povinností, uhradí příkazník za každé porušení smluvní pokutu ve výši 3 000,- Kč. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 kalendářních dnů od doby, kdy byl příkazník písemně vyzván k její úhradě.
5. Případné smluvní pokuty uplatněné v průběhu plnění, nebo při dokončování předmětu plnění této smlouvy (termín plnění, vadné plnění) budou započteny oproti fakturované odměně příkazníka.
6. Příkazník tímto poskytuje příkazci bezvýhradnou záruku za plnění svých povinností v této smlouvě uvedených. K tomu účelu má příkazník uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností příkazníka na pojistnou částku min. 2.000.000,- Kč. Kopii pojistného certifikátu předloží příkazník příkazci na vyzvání. Příkazník prohlašuje, že bude pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou příkazci po celou dobu účinnosti této smlouvy nejméně v rozsahu uvedeném v tomto ustanovení.
7. Pro případ prodlení příkazce s úhradou plateb příkazníkovi podle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi zákonný úrok z prodlení z fakturované částky ve výši stanovené předpisy práva občanského. Případný úrok z prodlení se příkazce zavazuje příkazníkovi uhradit do 14 dnů ode dne vzniku skutečnosti zakládající nárok příkazníka na zaplacení úroku z prodlení ze strany příkazce.
8. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci škodu vzniklou uložením sankcí ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže či dotačního orgánu za nedodržení ustanovení ZZVZ nebo podmínek dotačního programu v souvislosti s touto smlouvou a se zadávacím řízením na veřejnou zakázku uvedenou v čl. II. této smlouvy.

VI. Zpracování osobních údajů

1. V souvislosti s touto smlouvou dochází ke zpracování osobních údajů uvedených v této smlouvě, a to na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.2016/679 a v souladu se zák. č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů (dále jen „GDPR“). Jde o zpracování nezbytné pro plnění smlouvy. Jde o zákonný požadavek, bez kterého není možné smlouvu uzavřít, neboť by nebyly dostatečně identifikovány smluvní strany.
2. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. V okamžiku podpisu této smlouvy jde o Mgr. Víta Křížku, advokáta, se sídlem Bašty 2, Brno, telefon: +420 776 112 624, e-mail: advokat@kklegal.cz.
3. Správce deklaruje, že nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Nedochozí rovněž k žádnému automatizovanému zpracování ani profilování.

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy. Může ovšem dojít k dalšímu zpracování z důvodu oprávněného zájmu, který spočívá ve výkonu práv plynoucích z této smlouvy (např. v případě soudního sporu), popř. v souvislosti se zadávacím řízením. V takovém případě budou osobní údaje uchovávány po dobu nezbytně nutnou (po dobu soudního sporu, po dobu, kterou zvláštní právní předpis stanoví pro archivaci zadávací dokumentace).

VII. Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel v souvislosti s § 6 Zákona o Zadávání veřejných zakázek, zákon č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zvažil možnosti zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, zohlednil možnosti naplnění výše uvedeného předpisu v rámci plnění této veřejné zakázky a požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržoval níže uvedené zásady společensky odpovědného plnění a to aby zajistil plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu této veřejné zakázky, a aby plnění těchto povinností zajistil dodavatel i u svých poddodavatelů.

Výše uvedené aspekty sociálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy (resp. obchodních podmínek) na plnění této veřejné zakázky, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, případně dnem korektního uveřejnění v registru smluv příkazcem, má-li být smlouva v registru uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu dle uvedeného zákona uveřejní příkazce.
2. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.
3. Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně formou dodatku k této smlouvě, pořadově očíslovaným a podepsaným oběma smluvními stranami.
5. Smluvní vztah založený touto smlouvou zaniká splněním, tj. úspěšným zavedením DNS, dohodou smluvních stran, odstoupením či výpovědí. Účinky výpovědi nastávají doručením druhé smluvní straně. Pokud příkazce od této smlouvy odstoupí, vypoví ji, nebo z vlastního rozhodnutí nedokončí zadávací řízení, je příkazce povinen uhradit tu část z ceny předmětu plnění dle čl. III odst. 2 této smlouvy, která již byla příkazníkem realizována.
6. Ode dne účinnosti výpovědi příkazník nepokračuje ve výkonu práv a povinností podle této smlouvy. Příkazník je však povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činnosti podle této smlouvy.
7. Jestliže dojde k zániku této smlouvy jinak, než splněním je příkazník povinen předat příkazci rozpracovanou část předmětu této smlouvy, vyžádá-li si ji příkazce.
8. Příkazník vyhotoví před konečným schválením výsledku DNS RMČ BS potvrzení o průběhu zavedení DNS (tzv. garanční list) s požadovanými náležitostmi (viz připojený formulář).

9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
10. Dodavatel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve pěti vyhotoveních, z nichž příkazník obdrží dvě vyhotovení a příkazce tři vyhotovení.

V....., dne

V , dne

.....
příkazce

.....
příkazník



Plná moc

Statutární město Brno, městská část Brno-střed, se sídlem Dominikánská 264/2, 601 69 Brno, IČO: 449 92 785, DIČ: CZ 44992785, zastoupen: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou a Petrem Pacalem, pověřeným vedením Odboru investičního a správy bytových domů

zmocňuje

společnost, IČO:, zapsaná v obchodním rejstříku, sp. zn.: vedená u Krajského soudu v, zastoupená, k úkonům a jednáním v zastoupení zmocnitele ve vztahu k třetím osobám v souvislosti s plněním úkolů nezbytných pro výkon práv a povinností zmocnitele jako zadavatele při zavedení DNS „Opravy bytů.“ podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, s výjimkou:

- vyloučení účastníků
- rozhodnutí o zařazení do DNS
- rozhodnutí o námitkách
- zrušení DNS

a k zastupování zmocnitele ve správním řízení u orgánu dohledu ve věci uvedené veřejné zakázky, v souladu s pokyny příkazce.

Zmocněnec je oprávněn podepisovat za zmocnitele dokumenty či úkony v rozsahu stanoveném vyhláškou č. č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V Brně, dne

.....
příkazce

Plnou moc v celém jejím rozsahu přijímám.

V Brně, dne

.....
příkazník



Garanční list I. o průběhu veřejné zakázky

Zadavatel veřejné zakázky: statutární město Brno, městská část Brno-střed
Název odboru:

Název veřejné zakázky:

Druh veřejné zakázky:

Režim veřejné zakázky:

Předmět plnění veřejné zakázky:

Právníká / fyzická osoba (příkazník) pověřená na základě příkazní smlouvy zastupováním zadavatele při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů:

Jméno/název příkazníka:

Adresa/sídlo:

IČO:

Č.j. příkazní smlouvy:

Datum uzavření příkazní smlouvy:

Prohlášení příkazníka:

Prohlašuji, že zadávací podmínky výše uvedené veřejné zakázky jsou zpracovány a dosavadní průběh této veřejné zakázky je v souladu s právním řádem České republiky, zejména se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s uzavřenou příkazní smlouvou i směrnici statutárního města Brna, městské části Brno-střed a obsahuje všechny zákonem požadované dokumenty.

V dne

.....
za příkazníka
Jméno, příjmení, funkce, razítko



**Garanční list II.
o průběhu veřejné zakázky**

Zadavatel veřejné zakázky: statutární město Brno, městská část Brno-střed
Název odboru:

Název veřejné zakázky:

Druh veřejné zakázky:

Režim veřejné zakázky:

Předmět plnění veřejné zakázky:

Právníká / fyzická osoba (příkazník) pověřená na základě příkazní smlouvy zastupováním zadavatele při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů:

Jméno/název příkazníka:

Adresa/sídlo:

IČ:

Č.j. příkazní smlouvy:

Datum uzavření příkazní smlouvy:

Prohlášení příkazníka:

Prohlašuji, že výše uvedená veřejná proběhla v souladu s právním řádem České republiky, zejména se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s uzavřenou příkazní smlouvou i směrnicemi statutárního města Brna, městské části Brno-střed a obsahuje všechny zákonem požadované dokumenty.

V dne

.....
za příkazníka
Jméno, příjmení, funkce, razítko