

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. z. č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, občanského zákoníku

1. Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Brno, městská část Brno-střed
Sídlo: Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno
Doručovací adresa: Dominikánská 264/2, 601 69 Brno
Zastoupený: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou
IČO: 449 92 785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 43-8044220247/0100

Ve věcech technických je oprávněn jednat: • ÚMČ města Brna, Brno-střed, odbor investiční a správy bytových domů, Dominikánská 2, Brno, tel. 542 526 715,
e-mail: podatelna.stred@brno.cz

Zhotovitel : Ing. arch. Jindřich Škrabal
Babičkova 91/3, 61300, Brno

zapsán u Živnostenského úřadu města Brně, pod č. ev. 370200-2147264-00
a č.j. 22005/04.

IČO : 404 60 754
Bankovní spojení : Komerční banka, a.s.
Číslo účtu : 971144-621/0100
Tel. kontakt: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]

2. Rozsah předmětu smlouvy

Objednatel hodlá provést opravu bytu č. 5 v bytovém domě Hlinky 46, Brno (dále jen „**Stavba**“).

S ohledem na výše uvedené je účelem této smlouvy uspokojení potřeby Objednatele spočívající v získání **dvoustupňové projektové dokumentace** v takové kvalitě, která umožní řádnou přípravu Stavby, vč. získání potřebných stanovisek, povolení, vyjádření či jejich ekvivalentů nutných k řádné realizaci Stavby, řádné provedení zadávacího řízení na výběr zhotovitele Stavby v souladu s relevantními právními předpisy a řádnou realizaci Stavby.

2.1. Rozsah předmětu smlouvy

2.1.1. Předmětem smlouvy je zhotovení dvoustupňové projektové dokumentace s názvem „**Hlinky 46, Brno - oprava bytu č. 5**“ (dále jen „**dílo**“) v rozsahu vymezeném zadávací dokumentací uveřejněnou na profilu zadavatele, která byla podkladem pro zpracování nabídky zhotovitele ze dne 02.03.2023, předložené objednateli zhotovitelem, jako uchazečem, v zadávacím řízení, na základě jehož výsledků byla uzavřena tato smlouva o dílo.

Závazek zhotovitele provést dílo bude splněn jeho řádným předáním objednateli, bez jakýchkoliv vad a nedodělků v termínu sjednaném v této smlouvě. Objednatel se zavazuje bez vad a nedodělků převzít a zhotoviteli zaplatit cenu sjednanou v této smlouvě.

Dílo je členěno do jednotlivých částí:

a) projektová dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“)

DPS bude použita jako příloha k podání žádosti o vydání stavebního povolení a pro vydání všech případných dalších rozhodnutí, povolení, souhlasů a stanovisek, jejichž potřeba vyplývá z technických a estetických řešení zpracovaných Zhotovitelem v rámci plnění této smlouvy, která obsahuje zejména náležitosti dle platné a účinné legislativy, vztahující se svým obsahem k předmětu plnění, zejména Stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů vč. vyhlášky č. 499/2006 Sb.

Podkladem pro zpracování DPS bude zejména:

- studie zpracovaná autory Ing. Arch. Jindřich Škrabal a Ing. Arch. Alena Všetečková z roku 2022, ve které je popsána jak architektonická historie opravovaného bytu, tak i stávající stav a rozsah požadovaných oprav. Zhotovitel se zavazuje touto studií řídit a zároveň svou projekční činnost s autory studie konzultovat.
- podrobné zaměření bytu ve formátu *.dwg.

Předávaná Projektová dokumentace bude obsahovat (vše dle požadavků dle přílohy č. 2):

- projektovou dokumentaci
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr a kontrolního rozpočtu

b) získání všech povolení, rozhodnutí, souhlasů a stanovisek nezbytných pro podání řádné (bezvadné) žádosti o vydání stavebního povolení a získání stavebního povolení (dále jen „SP“) spočívající také v zastupování Objednatele a v získání pravomocného stavebního povolení. Zhotovitel je povinen a oprávněn při zařizování záležitosti zejména:

- obstarat a zpracovat všechny nezbytné podklady pro podání řádné (bezvadné) žádosti o vydání stavebního povolení a nezbytné pro provedení Stavby (zejména stanoviska vlastníků sousedních pozemků dotčených Stavbou, stanoviska a souhlasy dotčených orgánů, plán kontrolních prohlídek),
- vypracovat žádosti o vydání nezbytných povolení, vyjádření, stanovisek a souhlasů,
- zastupovat objednatel v řízení před stavebním úřadem, mj. podávat u místně a věcně příslušného stavebního úřadu návrh na vydání stavebního povolení, přebírat dokumenty, podávat opravné prostředky,
- účastnit se jednání u věcně a místně příslušného stavebního úřadu a dotčených orgánů státní správy, jakož i jednání s dalšími osobami, jejichž souhlas či stanovisko je nezbytné pro podání řádné (bezvadné) žádosti o vydání stavebního povolení.
- dále činnosti uvedené v příloze č. 2 této smlouvy.

K tomuto účelu vystaví a předá Objednatel Zhotoviteli plnou moc, na základě které bude Zhotovitel jednat jako zástupce Objednatele ve všech záležitostech zhotovení, projednání a součinnosti při provádění projektové dokumentace, zejména při získávání všech nezbytných souhlasných vyjádření, stanovisek, rozhodnutí a nutných právoplatných povolení od dotčených správních orgánů a fyzických nebo právnických osob, které z této smlouvy vyplývají, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak.

Zhotovitel Objednateli předá:

- pravomocné stavební povolení vč. projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem.

c) projektová dokumentace pro provádění Stavby (dále jen „DPS“)

DPS bude použita v zadávacím řízení podle Zákona o zadávání veřejných zakázek (zákon č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů) dále jen jako „ZZVZ“ a dle příslušných prováděcích právních předpisů.

Dále bude DPS použita jako podklad při vlastní realizaci Stavby.

Projektová dokumentace musí být zpracována v detailním provedení zejména s ohledem na navazující restaurátorské práce na obnově historického vestavěného

nábytku. Tato obnova bude prováděna na základě restaurátorského záměru, který bude součástí poskytnutých podkladů. Navržené opravy tak budou na tyto restaurátorské práce navazovat a projektant musí počítat s nutností konzultací se zpracovatelem restaurátorského záměru

Podkladem pro zpracování DPS bude zejména:

- studie zpracovaná autory Ing. Arch. Jindřich Škrabal a Ing. Arch. Alena Všečeková z roku 2022, ve které je popsána jak architektonická historie opravovaného bytu, tak i stávající stav a rozsah požadovaných oprav. Zhotovitel se zavazuje touto studií řídit a zároveň svou projekční činnost s autory studie konzultovat.
- dokumentace pro stavební povolení a stavební povolení vč. stanovisek a souhlasů dotčených orgánů.
- Restaurátorský návrh na obnovu vestavěného nábytku

Předávaná projektová dokumentace bude obsahovat (vše dle požadavků dle přílohy č. 2):

- projektovou dokumentaci
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr a kontrolního rozpočtu

d) výkon činností autorského dozoru (dále jen „AD“)

Zhotovitel bude nad souladem zhotovované Stavby s ověřenou projektovou dokumentací při zhotovování Stavby vykonávat autorský dozor. Výkon Autorského dozoru Stavby bude prováděn v souladu s náplní činnosti Autorského dozoru, která je specifikována v příloze č. 1 této smlouvy.

- 2.1.2. Výkresová i textová část projektové dokumentace musí být věcně i materiálově v souladu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, s výkazem výměr
- 2.1.3. Projektová dokumentace jednotlivých profesí – řemesel (např. elektroinstalace, ZTI, vytápění, plynoinstalace), bude řešena pro každé řemeslo samostatně, tzn., bude zakresleno v samostatném výkresu a popsáno v samostatné technické zprávě.
- 2.1.4. Plán organizace výstavby (popis zařízení staveniště, přesunu hmot a provádění prací, apod.), bude zjednodušeně popsán v technické zprávě stavební části.
- 2.1.5. Způsob návrhu vytápění bytové jednotky a ohřevu TUV bude popsán v technické zprávě stavební části vč. odůvodnění (posouzení) jeho ekonomické efektivity v souvislosti se vstupními náklady.
- 2.1.6. Závazek zhotovitele provést dílo bude splněn jeho řádným předáním objednateli, bez jakýchkoliv vad a nedodělků v termínu sjednaném v této smlouvě. Objednatel se zavazuje bez vad a nedodělků převzít a zhotoviteli zaplatit cenu sjednanou v této smlouvě.

2.2. Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.2.1. Zhotovitel prohlašuje, že je na základě svých podnikatelských oprávnění a dle jiných oprávnění oprávněn a schopen zhotovit dílo v požadovaném rozsahu, kvalitě a termínu, a je k tomu vybaven potřebnými materiálními, technickými a organizačními prostředky.
- 2.2.2. Zhotovitel dále prohlašuje, že projekt bude vypracován odbornou osobou v příslušném oboru (oborech) a v tomto smyslu se zavazuje zhotovit dílo v odpovídající kvalitě a za tím účelem provést veškeré odborné činnosti a vynaložit veškerou odbornou péči, jakou je možno spravedlivě očekávat, jakožto od odborné osoby disponující všemi potřebnými znalostmi, schopnostmi a technickými možnostmi.
- 2.2.3. Zhotovitel je povinen při provádění díla navrhnout pro realizaci stavby dle jeho odborných znalostí a zkušeností výrobky a materiály, které mají takové vlastnosti, aby po celou dobu předpokládané životnosti stavby (s ohledem na její charakter) byla při běžné údržbě a provozu pro který bude stavba zhotovena, zaručena mechanická pevnost a stabilita uvedené stavby.
- 2.2.4. **Zhotovitel je povinen dbát na hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby, a to již od počátku přípravy projektové dokumentace.** Zhotovitel bude dále potlačovat zejména jakékoliv neoprávněné bezdůvodné zakládání takzvaných vyvolaných investic a víceprací v průběhu realizace stavby, včetně inženýrských sítí.
- 2.2.5. Zjistí-li zhotovitel, že nemůže dílo provést za podmínek závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně objednatelem, popřípadě za dalších podmínek zvláště dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit dohodnuté termíny, uvědomí o tom neprodleně písemně objednatele s uvedením důvodů.

- 2.2.6. Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu objednatele neposkytne výsledek své činnosti dle této smlouvy (zejména projektovou dokumentaci) jiné osobě než objednateli.
- 2.2.7. Zhotovitel přebírá plnou odpovědnost za veškerá plnění, která převezme od subdodavatelů, tzn., že zhotovitel za plnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy realizované prostřednictvím subdodavatelů nadále odpovídá tak, jako by plnil sám. Zhotovitel není oprávněn zadat třetí osobě činnosti směřující k vytvoření stavebních a architektonických řešení sestávající z textových a výkresových částí.
- 2.2.8. Zhotovitel se zavazuje, že v rámci plnění zakázky zajistí veškeré odborné průzkumy, provedení potřebného počtu sond, které jsou pro řádné dokončení zakázky nezbytné. V případě nemožnosti provést průzkum nebo sondy z důvodu nepřístupnosti prostor, je zhotovitel o tomto povinen vyrozumět objednatele a to nejpozději ve lhůtě do 7 dnů od zjištění této nepřístupnosti. Pokud nebudou prostory zpřístupněny ani po součinnosti poskytnuté objednatelem, smluvní strany o tomto sepíší zápis.
- 2.2.9. Protože se byt, jehož PD je předmětem této smlouvy o dílo, nachází v objektu, který je evidován ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb. jako kulturní památka **zavazuje se zhotovitel úpravy bytu konzultovat s pracovníkem Odboru památkové péče MMB a s pracovníkem Národního památkového ústavu - územní odborné pracoviště v Brně.**
- 2.2.10. V případě, že v rámci stavebního řízení bude stavební úřad požadovat doplnění nebo přepracování PD nebo části PD, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu poskytnout Objednateli součinnost a PD na své náklady doplnit.
- 2.2.11. V případě, že během realizace oprav dle vyhotovené PD dojde ke zjištění, že PD a v ní navržená opatření neodpovídají skutečnosti nebo nejsou proveditelná, je Zhotovitel povinen do dvou pracovních dnů provést nápravu (tzn. přepracovat na své náklady PD anebo navrhnout nová opatření, která budou předložena formou opravené PD). O této skutečnosti bude objednatel zhotovitele informovat emailem, který je uvedený v čl. 1 této smlouvy.

3. Termíny a místo plnění

3.1. Termín zahájení

- 3.1.1. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat ihned po podpisu smlouvy o dílo.
- 3.1.2. **Zhotovitel se zavazuje po celou dobu zpracovávání jednotlivých částí předmětu díla svolávat výrobní výbory, a to pravidelně min. 1 x za 30 dnů. Výrobní výbory bude zhotovitel svolávat e-mailem nejpozději 5 pracovních dnů předem s tím, že zároveň upřesní čas. Výrobní výbor se bude scházet vždy v prostorách ÚMČ Brno-střed, Dominikánská 2, Brno, nebude-li dohodnuto jinak. Zhotovitel zašle pro potřeby výrobního výboru objednateli na jeho žádost příslušnou část PD v aktuálním stavu rozpracovanosti.**

3.2. Zhotovitel je povinen předat dílo objednateli v termínech stanovených dále v této smlouvě:

- a) Zhotovitel je povinen předložit rozpracovanou DSP v elektronické podobě ke konzultaci objednateli **nejpozději 8 týdnů od podpisu smlouvy o dílo.** Objednatel je povinen zaslat připomínky k DSP nejpozději do 5 pracovních dnů o jejího obdržení.

Zhotovitel je povinen protokolárně předat kompletní **DSP** objednateli se zapracovanými požadavky a připomínkami objednatele **nejpozději do 4 měsíců od podpisu smlouvy o dílo.**

- b) Zhotovitel je povinen zaslat žádosti **o všechna povolení, rozhodnutí, souhlasy a stanoviska nezbytná pro podání řádné (bezzvadné) žádosti o vydání stavebního povolení nejpozději do 2 měsíců od podpisu smlouvy o dílo.**

Zhotovitel je povinen podat **kompletní žádost o vydání stavebního povolení** vč. všech příloh nejpozději **do 4 měsíců od podpisu smlouvy o dílo (za předpokladu, že budou podány žádosti dle výše uvedeného termínu a dotčené orgány se vyjádří nejpozději v zákonných lhůtách).**

Zhotovitel je povinen předat Objednateli **pravomocné stavební povolení** vč. projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho získání.

- c) Zhotovitel je povinen protokolárně předat kompletní **DPS** objednateli se zapracovanými požadavky a připomínkami objednatele **nejpozději do 1 měsíce od nabytí právní moci stavebního povolení**.

Dva týdny před tímto termínem předloží zhotovitel objednateli kompletní DPS včetně kontrolního rozpočtu ke kontrole v elektronické podobě. Objednatel je povinen zaslat připomínky k DPS nejpozději do 5 pracovních dnů o jejího obdržení.

- d) **Autorský dozor bude probíhat po dobu opravy bytu.**

3.3. Podmínky pro změnu termínů odevzdání projektové dokumentace

3.3.1. Změna termínu dokončení díla je možná na základě žádosti zhotovitele, a to v případě prokazatelného prodloužení termínů při vyjádření dotčených orgánů (tedy v případech, kdy termíny nemůže zhotovitel ovlivnit vlastní činností). O této skutečnosti je zhotovitel ve všech případech povinen neprodleně objednatele písemně informovat. Termín dokončení dané části díla bude o adekvátní dobu prodloužen.

3.3.2. Změna termínu je možná v případě, že nastala mimořádná, nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka nezávisle na vůli zhotovitele. V tomto případě se termín plnění prodlouží max. o dobu trvání této překážky a to dle čl. 9 této smlouvy.

3.4. Místo plnění

3.4.1. Místem předání předmětu PD a místem předání výstupů zařizování záležitostí dle této smlouvy je sídlo objednatele.

3.4.2. Místem plnění je sídlo Objednatele a bytový dům Hlinky 117/46, Brno, pozemek parc. č. 652/1, k.ú. Staré Brno.

3.4.3. Vstup do dotčeného objektu zprostředkuje Odbor investiční a správy bytových domů ÚMČ Brno-střed.

4. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

4.1. Výše sjednané ceny

4.1.1. Smluvní pevná cena díla, jehož předmět a rozsah jsou vymezeny v čl. 2 této smlouvy, se sjednává dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná ve výši:

Soupis cen za jednotlivé části díla:

a) vyhotovení DSP	157.000,00 Kč (neplátce DPH)
b) zajištění SP	12.500,00 Kč (neplátce DPH)
c) vyhotovení DPS	252.000,00 Kč (neplátce DPH)
d) výkon AD	71.000,00 Kč (neplátce DPH)

Celková cena díla 492.500,00 Kč (neplátce DPH)

4.2. Obsah ceny

4.2.1. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému, úplnému a včasnému provedení díla.

4.2.2. V případě autorského dozoru je cena maximální a konečná a nemá na ni vliv délka trvání stavby.

4.3. Podmínky pro změnu ceny

4.3.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek.

4.3.2. Změna sjednané ceny je možná pouze pokud objednatel bude požadovat i provedení jiných prací, než které byly vymezeny v zadání díla.

5. Platební podmínky

5.1. Zálohy

5.1.1. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

5.2. Postup plateb

5.2.1. Cena za dílo bude uhrazena formou dílčích faktur odpovídajících plnění dle čl. 3.2.3.

5.2.2. Bez předávacího protokolu je faktura neplatná. DUZP je poslední den příslušného měsíce.

5.2.2. Faktura bude obsahovat tyto údaje:

- označení a číslo faktury
- název, sídlo, IČO, DIČ, údaje o zápisu do obchodního rejstříku, bankovní účet, uvést adresu odběratele a konečného příjemce (doručovací adresu)

Odběratel: Statutární město Brno
Dominikánské náměstí 196/1
602 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785

Konečný příjemce: Statutární město Brno
Městská část Brno-střed
Dominikánská 264/2
601 69 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785

- datum vystavení a lhůtu splatnosti v souladu s touto smlouvou,
- předmět platby, fakturovanou finanční částku a způsob platby,
- číslo smlouvy a název díla,
- předávací protokol
- razítko a podpis zhotovitele.
- rekapitulace plateb

5.3. Lhůty splatnosti

- 5.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu zhotovitele nejpozději do **20-ti dnů** ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- 5.3.2. Dnem zaplacení se rozumí den odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu zhotovitele.
- 5.3.3. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli do data její smluvní splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatků fakturu opraví, nebo vystaví novou. Po doručení bezchybné faktury objednateli počíná běžet doba splatnosti od počátku.

5.4. Plnění finančních závazků vůči poddodavatelům

Zhotovitel se zavazuje řádně a včas plnit finanční závazky vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany objednatele za konkrétní plnění. Objednatel je oprávněn plnění těchto povinností kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení zhotoviteli. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se zhotovitel k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy objednatele.

6. Předání a převzetí díla

- 6.1. Předáním části díla ke konzultaci se rozumí předání dokumentace v elektronické podobě.
- 6.2. Povinnost zhotovitele předat dílo je splněna, je-li dokončené dílo předáno včas, ve stavu odpovídajícím požadavkům vyplývajícím z této smlouvy, a je schopno užívání k účelu, ke kterému bylo vyhotoveno. Nedokončenou PD není objednatel povinen převzít. Obdobně není objednatel povinen převzít PD vykazující zjevné vady a nedodělky.
- 6.3. Dílo bude předáno osobně v sídle Objednatele. Zaslání hotového díla pomocí přepravce je nepřípustné.
- 6.4. Při předání díla předvede Zhotovitel jeho způsobilost sloužit svému účelu a předvede jeho funkčnost.
- 6.5. O předání díla pořídí Objednatel zápis (protokol). Součástí protokolu bude i soupis předávaných dokumentací vč. jejich obsahu, který předloží Zhotovitel. Fotodokumentace a elektronická podoba díla může být předána prostřednictvím cloudového úložiště, kdy objednatel bez zbytečného prodlení zhotoviteli e-mailem potvrdí, že zaslané dokumenty byly řádně doručeny a jsou k dispozici.
- 6.6. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít a popř. náhradní termín předání díla.
- 6.7. Protokol neosvědčuje bezvadnost předávané části PD, objednatel je oprávněn oznámit zhotoviteli vadu díla kdykoli po jeho převzetí, až do dne skončení záruční doby.

7. Záruka za jakost díla

7.1. Odpovědnost za vady díla

Zhotovitel odpovídá objednateli za to, že dílo bude mít v době jeho předání a po sjednanou záruční dobu vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, technickými a

bezpečnostními normami, a touto smlouvou popř. vlastnosti obvyklé. Zhotovitel dále odpovídá za to, že dílo bude použitelné k účelu vyplývajícimu z této smlouvy a dále za to, že je kompletní a bez jakýchkoliv právních a jiných vad. Za vadu je považováno i opomenutí takového řešení, které je vzhledem k objektivním skutečnostem, tedy zejména technickým, technologickým anebo ekonomickým poznatkům v dané oblasti nezbytné k řádnému zhotovení stavby a jehož opomenutí bude mít za následek dodatečné změny rozsahu stavby proti stavu předpokládanému v PD.

7.2. Záruka

Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel poskytuje objednateli záruku za kvalitu provedení díla v délce tří (3) let. Záruční doba počíná plynout ode dne předání a převzetí díla potvrzeného předávacím protokolem. Dále zhotovitel poskytuje záruku za to, že PD bude respektovat zásady hospodárního provozu projektované stavby, její udržitelnosti a bezpečnosti provozu. Do záruční doby se nepočítá doba od uplatnění vady díla objednatelem u zhotovitele do dne odstranění takové vady. O tuto dobu se záruční doba automaticky prodlužuje.

Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu v nejkratším technicky možném termínu s přihlédnutím k povaze vady. Oznámení (reklamací) odešle objednatel na adresu sídla zhotovitele bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistí. V reklamaci vady popíše, případně uvede, jak se projevují. Reklamace odeslaná v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

Nebude-li pro konkrétní případ dohodnuto jinak, je zhotovitel povinen reklamovanou vadu odstranit i v případě, kdy reklamaci neuznává. O odstranění vady bude sepsán protokol. Náklady na odstranění reklamované vady nese zhotovitel, ve sporných případech až do doby, než se prokáže, zdali byla vada reklamována oprávněně. Prokáže-li se ve sporných případech, že objednatel reklamoval neoprávněně, tzn. že se na předmětnou vadu nevztahuje záruka, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli veškeré náklady zhotovitelem účelně vynaložené v souvislosti s odstraněním neoprávněně reklamované vady.

Zhotovitel se zavazuje, že uhradí objednateli v plné výši škody, které mu vzniknou v příčinné souvislosti s vadami projektové dokumentace nebo při zařizování záležitosti dle této smlouvy. Škodou se rozumí také škoda vzniklá ve formě nákladů vynaložených na zhotovení stavby nepředpokládaných soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, jež je součástí PD.

Zhotovitel neodpovídá za vady, pokud byly způsobeny použitím nevhodných podkladů poskytnutých objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče nemohl nevhodnost těchto podkladů zjistit nebo na jejich nevhodnost objednatele prokazatelně písemně upozornil a objednatel přesto trval na jejich použití.

Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady zjištěné v průběhu realizace stavby, jež zhotovitel v době zpracování PD nemohl předvídat ani při vynaložení odborné péče (uvedené se týká zejména konstrukcí, u nichž nebylo možné provést průzkumné práce z důvodu jejich nepřístupnosti, o čemž zhotovitel objednatele prokazatelně (písemně) informoval). Za nepřístupné prostory nelze považovat fasády, okna a střešní objektu.

8. Smluvní pokuty a odstoupení od smlouvy

8.1. Smluvní pokuty za neplnění dohodnutých termínů

- 8.1.1. Pokud bude zhotovitel v prodlení proti termínu předání díla dle čl. 3.2. této smlouvy je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 8.1.2. Prodlení zhotovitele i s dílčím plněním předmětu díla sjednaného dle článku 3.2. této smlouvy delší jak třicet dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem pro odstoupení objednatele od této smlouvy.
- 8.1.3. Pokud Objednatel zjistí, že dochází k porušování čl. 5.4. nebo čl. 12 této smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové porušení. Opakované porušení ustanovení těchto článků je považováno za podstatné porušení této smlouvy a může být důvodem pro odstoupení Objednatele od této smlouvy.
- 8.1.4. Objednatel i zhotovitel jsou oprávněni odstoupit od smlouvy v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku nebo v případě podstatného porušení této smlouvy.
- 8.1.5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně bez zbytečného prodlení. Při odstoupení od smlouvy jsou smluvní strany povinny se vypořádat. Zhotovitel má nárok na úhradu části díla, které bylo bez vad a nedodělků předáno objednateli. Objednatel je oprávněn na svůj závazek k úhradě části ceny předaného díla započíst své pohledávky vzniklé z titulu smluvních pokut a škod, které vznikly v souvislosti s plnění této smlouvy.

8.1.6. Aby se v budoucnu předešlo sporům, smluvní strany se výslovně dohodly, že v případě, kdy Objednatel od smlouvy odstoupí, nepřekročí výše nákladů požadovaných Zhotovitelem za část díla, která byla předána bez vad a nedodělků, popř. náklady za vyhotovení části díla, celkovou cenu díla dle této smlouvy.

8.2. Sankce za vady díla

8.2.1. Pokud zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu dle čl. 2.2.11 ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 2.000,- Kč za každou reklamovanou vadu a za každý den prodlení.

8.2.2. Pokud v důsledku nesouladu mezi částmi PD (tj. výkresy, technickou zprávou a soupisem prací) vznikne potřeba provedení víceprací, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z ceny RTS těchto víceprací a to za každou položku.

8.3. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

8.3.1. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

8.4. Další ujednání

8.4.1. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu nebo úrok z prodlení nebo jejich zaplacením není dotčen nárok na náhradu škody, náhrada škody není výší smluvní pokuty omezena, smluvní pokuty a úroky z prodlení se na náhrady škody nezapočítávají.

8.4.2. Smluvní pokuty uvedené v této smlouvě jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě.

9. Změna smlouvy

9.1. Forma změny smlouvy

9.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat, nebo osobami jimi zmocněnými.

9.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

10. Poskytnutí licence pro užití díla

10.1. Vzhledem k tomu, že zhotovitelem vytvořené dílo podléhá z části i ochraně podle autorského zákona (z. č. 121/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů), dohodly se smluvní strany na tom, že okamžikem předání díla objednateli uděluje zhotovitel objednateli oprávnění k výkonu práva dílo neomezeně užívat (dále jen „licence“). Objednatel je na základě udělené licence oprávněn PD využívat bez jakéhokoli omezení; na základě udělené licence je objednatel oprávněn PD využít zejména, nikoli však výlučně: k realizaci stavby dle příslušného stupně, je oprávněn do PD bez omezení zasahovat a upravovat ji i prostřednictvím třetích osob, použít PD jako podklad k navazujícím stupňům projektové dokumentace, poskytnout sublicenci k užití PD apod. Licence se objednateli poskytuje na celou dobu trvání ochrany autorského práva k PD. Odměna za poskytnutou licenci, jakož i veškeré další případné autorské nároky zhotovitele, jsou již zahrnuty ve sjednané ceně díla.

10.2. Zhotovitel se tímto zavazuje, že dílo podle této smlouvy nebude mít v době jeho předání objednateli žádné patentové ani jiné právní nedostatky. Zhotovitel se rovněž zavazuje, že po dobu provádění díla neporuší jakákoli autorská, patentová, nebo jiná práva třetích osob. Jestliže se kdykoli v budoucnu prokáže, že zhotovitel při provádění díla porušil autorská, patentová nebo jiná práva třetích osob, zhotovitel za takové porušení práv třetích osob plně odpovídá. V takovém případě je zhotovitel rovněž povinen nahradit objednateli veškeré škody, které objednateli vzniknou v důsledku porušení autorských, patentových, nebo jiných práv třetích osob při provádění díla.

10.3. Ujednání tohoto článku platí i v případě zániku této smlouvy jinak než splněním.

11. Vyšší moc

11.1. Definice vyšší moci

11.1.1. Za vyšší moc se pro účely této smlouvy považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

11.1.2. Za vyšší moc se nepovažují:

1. nepříznivé povětrnostní a klimatické podmínky,

2. události, které byly objednateli nebo zhotoviteli známy před podpisem této smlouvy,
 3. jakékoliv změny obecně závazných právních předpisů a technických norem,
 4. nečinnost státních orgánů,
 5. jakékoliv nové obecně závazné právní předpisy nebo technické normy.
- 11.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci
Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, která nastane po podpisu této smlouvy, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

12. Férové podmínky v dodavatelském řetězci

Zhotovitel se zavazuje v rámci plnění této veřejné zakázky zajistit plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistit legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu této veřejné zakázky a plnění těchto povinností zajistit i u svých poddodavatelů. Objednatel je oprávněn plnění těchto povinností kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení zhotoviteli. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se zhotovitel k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy objednatele.

13. Zpracování osobních údajů

- 13.1. V souvislosti s touto smlouvou o dílo dochází ke zpracování osobních údajů uvedených v této smlouvě, a to na základě čl.6 odst. 1 písm. b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.2016/679 (dále jen „GDPR“). Jde o zpracování nezbytné pro plnění smlouvy. Jde o zákonný požadavek, bez kterého není možné smlouvu uzavřít, neboť by nebyly dostatečně identifikovány smluvní strany.
- 13.2. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. V okamžiku podpisu této smlouvy jde o Mgr. Víta Křížku, advokáta, se sídlem Bašty 2, Brno, telefon: +420 776 112 624, e-mail: poverenec@brno-stred.cz.
- 13.3. Správce deklaruje, že nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Nedochází rovněž k žádnému automatizovanému zpracování ani profilování. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání smlouvy. Může ovšem dojít k dalšímu zpracovávání z důvodu oprávněného zájmu, který spočívá ve výkonu práv plynoucích z této smlouvy (např. v případě soudního sporu), popř. v souvislosti se zadávacím řízením. V takovém případě budou osobní údaje uchovávány po dobu nezbytně nutnou (po dobu soudního sporu, po dobu, kterou zvláštní právní předpis stanoví pro archivaci zadávací dokumentace).

14. Závěrečná ujednání

- 14.1. Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž 3 obdrží objednatel a 1 zhotovitel.
- 14.2. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy.
- 14.3. Zhotovitel potvrzuje, že je v plném rozsahu seznámen s povahou a rozsahem díla a jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné ke zhotovení díla.
- 14.4. Zhotovitel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
- 14.5. Smluvní strany potvrzují, že tato smlouva je sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 14.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti nabude zveřejněním dle odst. 14.7 této smlouvy.
- 14.7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, včetně jejích případných změn a dodatků, bude uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv, vyjma údajů, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje a obchodní tajemství.

- 14.8. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva, včetně jejích případných změn, bude zveřejněna na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, vyjma informací uvedených v § 7 - § 11 zákona. Veškeré údaje, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje, obchodní tajemství, aj. budou anonymizovány.
- 14.9. nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 - náplň činnosti Autorského dozoru

Příloha č. 2 - požadavky na zpracování a odevzdání projektové dokumentace

15. Doložka schválení

dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou MČ Brno-střed dne 03.04.2023, usnesením RMČ/2023/20/34.

V Brně dne 09.05.2023

V Brně dne 24.04.2023

Za objednatele

Za zhotovitele

.....

.....

Příloha č. 1 - náplň činnosti Autorského dozoru

V rámci výkonu činnosti autorského dozoru je zhotovitel povinen vykonávat zejména tyto činnosti:

1. Postupuje při plnění činností výkonu autorského dozoru v úzké součinnosti s Objednatelem nebo jím určenou osobou
2. Účastní se předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby a kontroluje, zda skutečnosti známé v době předání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace
3. Účastní se jednání v případech, kdy je nutné objasnit nebo vysvětlit projektovou dokumentaci
4. Podává nutná vysvětlení k dokumentaci stavby a zajišťuje operativní dopracování popřípadě odstranění nedostatků v jím dříve předané projektové dokumentaci tak, aby byla zajištěna plynulá realizace stavby ze strany jejího zhotovitele.
5. Posuzuje návrhy zhotovitele stavby na odchylky a změny proti příslušné části projektové dokumentace
6. Vyjadřuje se k požadavkům na vícepráce oproti projektové dokumentaci pro provádění stavby.

V rámci vysvětlení dokumentace při realizaci nebo při zjištění nedostatků v PD zajišťuje její bezplatné dopracování a aktualizaci v termínech, které nebrání pokračovat v realizaci stavby.

Dále k výkonu činnosti AD náleží:

Hlavní náplní této výkonové fáze zpracovatele projektové dokumentace je kontrola dodržování platné projektové dokumentace zhotovitelem stavby a případné schválení odchylek a úprav. Výkon AD může mít charakter trvalý nebo občasný v rozsahu, který je stanoven smlouvou. Podle § 152 odst. 4 SZ je u stavby financované z veřejného rozpočtu, kterou provádí stavební podnikatel jako zhotovitel, stavebník povinen zajistit technický dozor stavebníka (TDS) nad prováděním stavby osobou oprávněnou podle autorizačního zákona 360/92 Sb.. Pokud zpracovala projektovou dokumentaci pro tuto stavbu osoba oprávněná podle zvláštního právního předpisu (zák. 360/92 Sb.), zajistí stavebník autorský dozor projektanta, případně hlavního projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací). Na výzvu se AD účastní na kontrolních prohlídkách stavby vedených stavebním úřadem a na závěrečné kontrolní prohlídce stavby. AD je oprávněn provádět kontroly stavebního deníku a pořizovat zápisy AD do stavebního deníku. Při dokončení stavby se AD účastní na uvedení stavby a jejích technických a technologických zařízení do provozu a spolupracuje při odevzdání a převzetí stavby nebo její části. AD poskytuje klientovi součinnost a spolupráci při převzetí stavby, odstraňování vad a nedodělků a při případných reklamačních řízeních.

PROJEKTOVÁ ČINNOST / AUTORSKÝ DOZOR – Standardní

- **Vyhodnocení zadání AD**
- dohoda o rozsahu AD
- vyhodnocení platné PD
- kontrola dodavatelské dokumentace stavby
 - **Kontrola souladu stavby s platnou PD**
 - soulad s ÚR, SP a příslušnými právními předpisy
 - soulad stavby s platnou PD z hlediska AD
 - soulad se standardem, daným zadávací dokumentací (viz FS5 a FS6) a SOD
 - odsouhlasení použitých materiálů a výrobků se srovnávacím standardem daným FS5 a FS6
 - kontrola dodržování opatření a řešení environmentálních podmínek
 - **Účast na jednáních v rámci realizace / zhotovení stavby**
 - účast na kontrolních prohlídkách stavby
 - účast na kontrolních dnech stavby
 - spolupráce s klientem při přijímání rozhodnutí o případných změnách
 - provádění zápisů do stavebního deníku
 - **Při dokončení stavby**
 - účast na přejímkách stavby
 - účast při uvedení stavby do provozu
 - účast při uvádění technických a technologických zařízení do provozu
 - účast při kontrole odstranění vad a nedodělků
 - účast při případných reklamačních řízeních

PROJEKTOVÁ ČINNOST / AUTORSKÝ DOZOR – Nadstandardní

Řešení odchylek stavby

- účast na jednáních o změnách stavby vyvolaných klientem nebo zhotovitelem
- vypracování alternativních:
 - technických řešení
 - dispozičních řešení
 - detailů a provedení
 - analýza důsledků změn
- vyvolané změny stavby před dokončením
- vyhodnocení dopadů výsledků doplňkových průzkumů
- posouzení změn:
 - technického řešení,
 - materiálového řešení,
 - estetického řešení v průběhu stavby
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby viz příloha č. 14, vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
 - **Zpracování speciální dokumentace:**
- pro výběr subdodavatelů / subzhotovitelů
- dodavatelská dokumentace stavby (DDS) - výrobní a dílenská dokumentace

Podle § 152 odst. 4 SZ je u stavby financované z veřejného rozpočtu, kterou provádí stavební podnikatel jako zhotovitel, stavebník povinen zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním stavby osobou oprávněnou podle autorizačního zákona 360/92 Sb. Pokud zpracovala projektovou dokumentaci pro tuto stavbu osoba oprávněná podle zvláštního právního předpisu (zák. 360/92 Sb.), zajistí stavebník autorský dozor projektanta, případně hlavního projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací. Na výzvu veřejnoprávního orgánu se projektant účastní kontrolních prohlídek stavby vedených stavebním úřadem. Autorský dozor projektanta je oprávněn provádět kontroly stavebního deníku a pořizovat do něj zápisy dle přílohy č.16 vyhl. č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

PŘÍLOHA Č. 2 – požadavky na zpracování a odevzdání projektové dokumentace

PŘÍLOHA Č. 2A – požadavky na zpracování a odevzdání projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“)

a) tištěné vyhotovení projektové dokumentace ve 4 paré

b) elektronická verze projektové dokumentace

- bude uložena na cloudové úložiště určené objednatelem, popř. může být objednateli předána na nosiči (CD, flash disk)
- výkresová část ve formátu *.pdf a *.dwg – formát kompatibilní se softwarem s uvedeným číslem a vyšším AutoCAD 2006;
- textová část ve formátu *.pdf a *.doc).
- názvy souborů a složek mohou mít délku max. 30 znaků, bez diakritiky a jakýchkoliv znaků (např. +, -, @ apod.), slova v názvu musí být oddělena podtržítkem, bez mezer (př: „stavajici_stav_1NP.pdf“).
- uspořádání elektronické verze PD bude shodné s uspořádáním tištěné verze projektové dokumentace. Adresáře budou rozděleny následujícím způsobem:

01_editovatelné

A_Pruvodni_zprava
B_Souhrnna_techicka_zprava
C_Situace
D.1.1_ASR
D.1.4.1_ZTI
D.1.4.2_UV
D.1.4.3_ELI_SLP
D.1.4.4_PLYN

02_pdf

A_Pruvodni_zprava
B_Souhrnna_techicka_zprava
C_Situace
D.1.1_ASR
D.1.4.1_ZTI
D.1.4.2_UV
D.1.4.3_ELI_SLP
D.1.4.4_PLYN

c) Další požadavky na zpracování

Hlavním účelem DSP je dostatečné definování stavby tak, aby stavební úřad mohl posoudit soulad s vydaným územním rozhodnutím, s obecnými technickými podmínkami a s veřejným zájmem v dané lokalitě. Na základě DSP vydává stavební úřad stavební povolení. Projektová dokumentace musí vyhovět ustanovením stavebního zákona a ostatním zvláštním předpisům, např. požární ochrany, životního prostředí, civilní ochrany apod. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení musí vždy poskytovat jednoznačnou urbanistickou, architektonickou, konstrukční, dispoziční, provozní, a materiálovou charakteristiku stavby. Ze zpracované projektové dokumentace je možné zpřesnit odhad – propočet nákladů stavby, způsob provedení a časové možnosti budoucí výstavby. Projektová dokumentace pro ohlášení je zpracována jako DSP, přiměřeně charakteru, funkci a velikosti stavby, liší se průběhem správního řízení. Na základě předchozí dohody (zadavatel - stavebník, projektant) lze, u méně rozsáhlých staveb, zpracovat „jednostupňovou“ dokumentaci (JP) podrobně, až do úrovně dokumentace pro provádění stavby.

PROJEKTOVÁ ČINNOST - Standardní

○ Analýza a prověření podmínek ÚR:

- dosavadních projektových prací a jejich souladu s požadavky zadavatele
- stanovisek DO a SS
- připomínek účastníků řízení
- územního rozhodnutí a jeho podmínek

○ Stanovení podmínek pro zpracování DSP

- zhodnocení meteorologických, klimatických a environmentálních údajů a jejich promítnutí do návrhu řešení stavby

○ Koordinace projektu

- koordinační činnost
 - koncepční koordinace
 - **Zpracování dokumentace pro stavební řízení**
 - průvodní zpráva
 - souhrnná techn. zpráva
 - situace stavby
 - dokumentace jednotlivých stavebních objektů (SO) a technických a technologických zařízení (PS)
- součástí činností je také:
- stanovení orientačních nákladů stavby pro stanovení výše správních poplatků
 - předjednání dokumentace s DO a SS
 - **Formulování požadavků**
 - na aktualizaci, rozšíření, upřesnění a doplnění podkladů, průzkumů, dokladů, studií
 - **Projednání dokumentace s klientem Čistopis DSP**
 - zpracování podmínek projednání s DO a SS
 - zpracování podmínek z průběhu stavebního řízení
 - předání čistopisu klientovi.
 - u výpočtu podlahové plochy postupovat v souladu s nařízením vlády č. 366/2016 Sb., dále bude uvedena užitná plocha prostoru. Obě uvedené plochy budou zakresleny v elektronické podobě pomocí úseček (ve formátu *.dwg) pro každý druh plochy v samostatné vrstvě.

PŘÍLOHA Č. 2B – požadavky na získání všech povolení, rozhodnutí, souhlasů a stanovisek nezbytných pro podání řádné (bezvadné) žádosti o vydání stavebního povolení a získání stavebního povolení (dále jen „SP“),

OBSTARAVATELSKÁ (INŽENÝRSKÁ) ČINNOST

- **Zajištění závazných stanovisek, stanovisek a vyjádření**
 - dotčených orgánů a správců sítí potřebných pro vydání stavebního povolení
 - zajištění vyjádření dostupných účastníků řízení
 - zajištění dalších potřebných dokladů pro stavební řízení
 - Jednání o podmínkách závazných stanovisek DO a SS
 - **Obstarání vydání stavebního povolení**
 - zpracování náležitostí návrhu na vydání SP
 - podání žádosti o stavební povolení
 - účast při jednáních v rámci stavebního řízení
 - účast při řízení o odvolání proti SP
 - **Obstarání vydání dalších povolení a rozhodnutí**
 - podání žádosti o udělení výjimky pro stavbu v případě, že bude taková výjimka zapotřebí
 - podání žádosti o vynětí z půdního fondu v případě, že bude taková žádost zapotřebí
 - podání žádostí o další řízení (např. vodoprávní řízení, povolení kácení stromů, připojení na komunikaci...); Pozn. podle § 4 SZ se mají tato řízení, přednostně spojit a projednat v režimu hlavní stavby;
 - účast při jednáních v rámci těchto řízení
 - **Zajištění potřebných podkladů**
- zajišťuje se v rámci nadstandardní projektové činnosti pro projektovou přípravu:
- inženýrské sítě;
 - geologie, hydrogeologie, radon, zeleň, doprava; (v případech, kdy bude vyžadováno dotčenými orgány)
 - památky, archeologie;
 - hluk a znečištění, rozptylové poměry, (v případech, kdy bude vyžadováno dotčenými orgány)
 - příprava údajů pro certifikaci stavby; (v případech, kdy bude vyžadováno dotčenými orgány)
 - zajištění potřebné speciální dokumentace pro stavební řízení. (v případech, kdy bude vyžadováno dotčenými orgány)

- **Rozsah a obsah dokumentace viz příloha č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb.**

Projektová dokumentace musí vždy ve struktuře projektu obsahovat části A až D s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

Zpracování DSP je vybranou činností ve výstavbě (§158 SZ) a od projektanta vyžaduje autorizaci ČKA nebo ČKAIT.

PŘÍLOHA Č. 2C – požadavky na odevzdání projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“)

a) tištěné vyhotovení vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr a kontrolního rozpočtu ve 4 paré

b) elektronická verze projektové dokumentace vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr a kontrolního rozpočtu

- bude uložena na cloudové úložiště určené objednatelem, popř. může být objednateli předána na nosiči (CD, flash disk)
- výkresová část ve formátu *.pdf a *.dwg – formát kompatibilní se softwarem s uvedeným číslem a vyšším AutoCAD 2006.
- textová část ve formátu *.pdf a *.doc).
- názvy souborů a složek na CD mohou mít délku max. 30 znaků, bez diakritiky a jakýchkoliv znaků (např. +, -, @ apod.), slova v názvu musí být oddělena podtržítkem, bez mezer (př: „stavajici_stav_1NP.pdf“).
- uspořádání elektronické verze PD bude shodné s uspořádáním tištěné verze projektové dokumentace. Adresáře budou rozděleny následujícím způsobem:

01_editovatelné

A_Pruvodni_zprava
B_Souhrnna_techicka_zprava
C_Situace
D.1.1_ASR
D.1.4.1_ZTI
D.1.4.2_UV
D.1.4.3_ELI_SLP
D.1.4.4_PLYN

02_pdf

A_Pruvodni_zprava
B_Souhrnna_techicka_zprava
C_Situace
D.1.1_ASR
D.1.4.1_ZTI
D.1.4.2_UV
D.1.4.3_ELI_SLP
D.1.4.4_PLYN

03_rozpocet

04_VV

c) další požadavky na zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS)

Vychází ze schválené projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení se vychází z dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu. DPS je prohloubená a rozšířená DSP do té míry, že jednoznačně definuje základní požadavky na kvalitu stavby (standard, kvalita materiálů a provedení). Projektová dokumentace pro provádění stavby se zpracovává samostatně pro jednotlivé pozemní a inženýrské objekty a pro technologická zařízení. Projektová dokumentace se zpracovává v podrobnostech umožňujících vypracovat výkaz výměr a soupis stavebních prací, dodávek a služeb. DPS je podkladem pro dodavatelskou dokumentaci zhotovitele stavby – výrobní a dílenskou dokumentaci (DDS). Na jejím základě je možné zpracovat výkaz výměr, soupis prací a dodávek (SPD) a stavbu jednoznačně ocenit, vybrat zhotovitele stavby a uzavřít s ním smlouvu o dílo. Projektová dokumentace obsahuje též technické charakteristiky, popisky a podmínky provádění stavebních prací. Projektová dokumentace pro provádění stavby, u staveb financovaných z veřejných zdrojů, musí být zpracovaná tak, aby také splňovala požadavky zákona o veřejných zakázkách. Výkresy podrobností (detailů) zobrazují pro dodavatele závazné, nebo tvarově složité konstrukce (prvky), na které klade projektant zvláštní požadavky a které je nutné při provádění stavby respektovat. Po dohodě (zadavatel - stavebník, projektant, stavební úřad) lze DPS u méně rozsáhlých staveb použít jako „jednostupňovou dokumentaci“ (JP) i pro stavební řízení. U nenáročných staveb může po dohodě jako tzv. prováděcí projekt sloužit i jako podklad pro zhotovení stavby.

PROJEKTOVÁ ČINNOST - Standardní

- **Analýza a vyhodnocení smluvních a technických podmínek**
- Souladu dosavadních projektových prací s požadavky zadavatele

- zhodnocení stavebního povolení a jeho podmínek, prokázání a zajištění souladu s vydanými správními rozhodnutí
- naplnění požadavků podle OTP a dalších relevantních předpisů
 - **Projektová dokumentace pro provádění stavby obsahuje**

- A průvodní zpráva
- B souhrnná technická zpráva
- C situační výkresy
- D dokumentace objektů, technických, technologických zařízení a provozních souborů
- Příklad se Dokladová část

Část D zejména obsahuje:

- rozhodující detaily, skladby a vlastnosti konstrukcí,
- tabulky výrobků a prací,
- požadavky na provedení povrchů,
- dokumentace technických a technologických zařízení stavby.

- **Koordinace projektu**

- koordinační činnost: funkční, prostorová a parametrická koordinace projektu.
- stanovení jednotných výchozích podmínek a parametrů pro výpočty a posouzení;
- zajištění celistvosti a realizovatelnosti PD

Projednání dokumentace s klientem.

Stanovení podmínek pro zpracování SPD a DDS

- **Rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby DPS:**

Viz příloha č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Projektová dokumentace musí vždy ve struktuře projektu, obsahovat části A až D s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a předpokládané životnosti stavby.

Zpracování DPS je vybranou činností ve výstavbě (§158 SZ) a od projektanta vyžaduje autorizaci ČKA nebo ČKAIT

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby není dokumentace pro pomocné práce a konstrukce, výrobní a dílenská dokumentace, dokumentace výrobků dodaných na stavbu, výkresy prefabrikátů a montážní dokumentace. Pokud je nutno zpracovat některou z těchto dokumentací, jde vždy o součást dodavatelské dokumentace (DDS).

Zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi upravuje v přílohách nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů

u výpočtu podlahové plochy postupovat v souladu s nařízením vlády č. 366/2016 Sb., dále bude uvedena užitná plocha prostoru. Obě uvedené plochy budou zakresleny v elektronické podobě pomocí úseček (ve formátu *.dwg) pro každý druh plochy v samostatné vrstvě.

d) Další požadavky na zpracování soupisu prací, dodávek služeb

- **Soupis prací a kontrolní rozpočet – bude předán ve zdrojovém formátu *rts;**
Soupis stavebních prací, dodávek a služeb bude ve všech jeho částech (včetně jednotlivých profesí-„řemesel“) zpracovaný s využitím softwaru BUILDpower S (pro potřeby posouzení správnosti položkových rozpočtů zpracovaných uchazeči o veřejnou zakázku na stavební práce jako součást nabídky), k jehož užití objednatel poskytne zhotoviteli podlicenci v souladu s obsahem svých licenčních podmínek sjednaných s poskytovatelem licence na dobu potřebnou ke zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkového rozpočtu. Instalace software na hardwarové prostředky zhotovitele bude probíhat vždy v sídle poskytovatele licence.
- podrobný souhrnný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr **pouze v jediném souboru** zahrnující rovněž vedlejší a ostatní náklady, jestliže takové jsou, zpracovaný v souladu s vyhl. č. 169/2016 Sb. a zároveň kompatibilní ve všech jeho částech s RTS; **soupis prací nesmí obsahovat agregované položky, položky typu komplet a soubor.**
- položkový rozpočet stavby – oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb dle aktuálních ceníků RTS; **pouze v jediném souboru**, pokud bude v rozpočtu položka, kterou ceník RTS neobsahuje,

bude cena vytvořena z položky RTS, která ji vystihuje nejvíc, nebo bude vytvořena zcela nová položka s popisem cenotvorby (výpočet z materiálu, práce, doložena nabídkou, apod.) s tím, že z předloženého vysvětlení musí vyplývat, že ceny jsou stanoveny jako v místě a čase obvyklé, včetně všech souvisejících konstrukcí a prací.

- Kontrolní rozpočet bude vyhotoven v aktuální cenové soustavě rozpočtového programu (databáze nesmí být starší více než 1 rok). Kontrolní rozpočet musí obsahovat sloupec s uvedením, ve které cenové soustavě byla položka oceněna.
- Projektová dokumentace bude splňovat náležitosti stanovené z. č. 183/2006 Sb. stavební zákon ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcími předpisy, zejména vyhl. č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, vyhl. č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, z. č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy ve znění pozdějších předpisů, nař. vl. č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů a platnými relevantními technickými normami, jejichž závaznost smluvní strany tímto sjednávají.
- V rámci vysvětlení dokumentace při zjištění nedostatků v PD a nebo v soupisu prací, dodávek a služeb v rámci zadávacího řízení zajišťuje jejich bezplatné dopracování a aktualizaci v termínech, které nebrání pokračovat v realizaci stavby.
- Soupis prací a dodávek (SPD) uvádí, v přímé návaznosti na dokumentaci pro provádění stavby (DPS-FS 5), položky soupisu prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci zamyšleného stavebního díla.
- Soupis prací a dodávek je zpravidla nedílnou součástí dokumentace pro zadání a výběr zhotovitele stavby.
- Položkou popisu prací se rozumí buď popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky a služby, nebo položka může, po dohodě s klientem, zahrnovat agregované stavební práce, dodávky a služby. Stupeň agregace položek by měl být smluvně stanoven před zahájením zpracování SPD.

PROJEKTOVÁ ČINNOST – Standardní

○ Sestavení soupisu prací, dodávek a služeb

Soupis prací a dodávek (dále SPD) uvádí, v přímé návaznosti na dokumentaci pro provádění stavby (DPS FS5), položky soupisu prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci stavebního díla

○ Sestavení výkazů výměr (VV)

Výkaz výměr stanoví množství prací, dodávek a služeb v jednotlivých položkách SPD, doplní každou položku SPD o množství měrných jednotek

○ Obsah položek SPD:

Označení základních prvků stavby v SPD podle stanoveného/dohodnutého systému značení a přiřazení odpovídajících kvantit standardizovaných měrných jednotek v souladu s obsahem PD Nastavení stanovené / dohodnuté struktury SPD, jeho položek a sestavení výstupu jako podkladu pro ocenění:

- Pořadové nebo kódové číslo oceňovací položky
- Označení položky v projektové dokumentaci
- Číselné zařazení položky, pokud je možné položku zařadit s označením cenové soustavy
- Popis jednotlivé nebo agregované položky vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby
- Měrnou jednotku
- Množství měrných jednotek

Položkou popisu prací se rozumí buď popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky a služby, nebo položka může, po dohodě s klientem, zahrnovat agregované stavební práce, dodávky a služby. Stupeň agregace položek by měl být smluvně stanoven před zahájením zpracování SPD.

Při sestavování SPD je možno použít odkazy na cenovou soustavu, ale vždy jen na jednu pro celý soupis.

U veřejných zakázek rozsah a obsah SPD

viz vyhláška č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr Zpracování SPD není vybranou činností ve výstavbě (§158 SZ) a od projektanta nevyžaduje autorizaci ČKA nebo ČKAIT.