



VÁŠ DOPIS Č. J.:

ZE DNE:

NAŠE Č. J.: MCBS/2023/0110078/HRNZ

K PODÁNÍ:

SPIS. ZN.: 3100/MCBS/2023/0110078/1

VYŘIZUJE: Mgr. Zbyněk Hrnčíř

PRACOVIŠTĚ: Měnínská 4, 601 92 Brno

TELEFON: 542 526 157

DATUM: 30.6.2023

Veřejná zakázka na stavební práce

zadávaná v otevřeném řízení v podlimitním režimu podle ustanovení § 3 písmeno b), § 14 odstavec (3), § 15, § 26, § 52 písmeno b) a souvisejících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení (dále rovněž jen „Zákon“) s názvem:

„Revitalizace vnitrobloku Bayerova – Botanická“

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku podlimitní

PODLIMITNÍ REŽIM

OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

V otevřeném řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku, oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Otevřené řízení je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají elektronickou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínky účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo „účastníci“) o podaných nabídkách jednat.

Dokument „ZADÁVACÍ PODMÍNKY“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno a) Zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení. ZADÁVACÍ PODMÍNKY obsahují zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení. ZADÁVACÍ PODMÍNKY jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 Zákona na PROFILU ZADAVATELE, případně na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, je-li odlišný od PROFILU ZADAVATELE. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení probíhá elektronicky podle ustanovení § 211 odstavec (3) Zákona. Nabídky předkládají dodavatelé pouze v elektronické podobě, a to povinně prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Ostatní komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem probíhá **výhradně elektronicky** prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, datové schránky nebo e-mailu opatřeného elektronickým podpisem.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o podlimitním řízení
2. Údaje o zadavateli
3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem
4. Identifikační údaje účastníka
5. Zadávací dokumentace

6. Prohlídka místa plnění
7. Podmínky účasti v zadávacím řízení
8. Údaje pro podání nabídky
9. Podmínky pro otevírání nabídek
10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
11. Vyhrazené změny závazku
12. Průběh zadávacího řízení
13. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
14. Hodnocení nabídek
15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy
16. Ukončení zadávacího řízení
17. Jiná sdělení zadavatele
18. Zpracování osobních údajů
19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele
20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o podlimitním řízení:

- 1.1. Zadavatel zahajuje zadávací řízení podle § 56 odstavec (1) Zákona odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení se počítají ode dne zahájení zadávacího řízení.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: **Z2023-028240**

Datum odeslání žádosti k uveřejnění do VVZ: **30.6.2023**

Datum uveřejnění ve VVZ: **30.6.2023**

Zveřejnění zadávací dokumentace v elektronickém nástroji zadavatele:

Datum uveřejnění v elektronickém nástroji zadavatele: **od 30.6.2023**

- 1.2. Adresa elektronického nástroje zadavatele, ve kterém bude probíhat povinná elektronická komunikace dle § 28 odstavec (1) písmeno i) Zákona a na němž budou uveřejňovány informace a dokumenty k této veřejné zakázce (dále rovněž jen „ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ“): **https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby ke komunikaci se zadavatelem (žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, námitky, vysvětlení nejasností apod.) přednostně užíli ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ.

Minimální technické podmínky pro práci s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, informace k šifrování nabídek a další jsou veřejně dostupné na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo na telefonické podpoře uvedené tamtéž.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nabídku. Vyřízení registrace v některých elektronických nástrojích může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

2. Údaje o zadavateli:

- 2.1. **Zadavatel ve smyslu Zákona:** **územní samosprávný celek – § 4 odstavec (1) písmeno d) Zákona**

Právní forma: **obec, kód 801**

Název zadavatele: **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**

Sídlo zadavatele: **Dominikánská 2, 601 69 Brno**

IČ: **44992785**

DIČ: **CZ 44992785**

Osoba oprávněná jednat: **Ing. arch. Vojtěch Mencl, starosta**

Kontaktní osoba: **Mgr. Zbyněk Hrnčíř, vedoucí Odboru životního prostředí**

e-mail: **zbynek.hrncir@brno-stred.cz**

telefon: **542 526 157**

- 2.2. **Osoba zastupující zadavatele:**

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu rovněž jen „Zástupce“).

Název: **ikis, s.r.o.**

Sídlo: **Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno**

IČ: **63485290**

DIČ: **CZ63485290**

Osoba oprávněná jednat: **Ing. Jiří Kudělka, jednatel společnosti**

Kontaktní osoby: **Ing. Martin Šimek, Ing. Karolína Bártů, Eva Šikulová**

e-mail: **ikis@ikis.cz**

telefon: **539 002 898**

Zástupce provádí v zadávacím řízení za zadavatele všechny úkony, vyjma těch úkonů, které ze Zákona musí zadavatel provádět sám. Zejména Zástupce:

- 2.2.1. Administrativně zajišťuje všechny úkony spojené s poskytováním vysvětlení zadávací dokumentace.
- 2.2.2. Administrativně zajišťuje úkony spojené s objasňováním a doplňováním nabídek, a zdůvodňování mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 2.2.3. Zajišťuje zveřejňování podle Zákona případně podepisování zveřejňovaných dokumentů elektronickým podpisem.
- 2.2.4. Zástupce nevydává rozhodnutí o výběru nebo vyloučení, ale je oprávněn tato rozhodnutí zadavatele účastníkům zadávacího řízení oznamovat a doručovat.
- 2.2.5. Zástupce nerozhoduje o námitkách a nevydává stanovisko k návrhům, a proto je nutné námítky a stejnopisy návrhů doručovat výhradně zadavateli.

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem:

- 3.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem zadávacího řízení / vybraným dodavatelem probíhá podle ustanovení § 211 Zákona výhradně a pouze elektronicky a to prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podle § 213 zákona, datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo e-mailu opatřeného elektronickým podpisem, přičemž nabídky lze podat pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v článku 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Na nabídku podanou jinak, než do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se pohlíží, jako by nebyla podána.
- 3.2. Komunikace vedená v rozporu s výše uvedeným odstavcem není považována za elektronickou komunikaci v souladu se Zákonem. Zadavatel preferuje a doporučuje dodavatelům vést veškerou komunikaci pouze prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE.
- 3.3. V souladu s ustanovením § 211 odstavec (6) Zákona při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.
- 3.4. V souladu s ustanovením § 4 odstavec (1) vyhlášky 260/2016 o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, je doručení prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI.

4. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odstavce (1) písmeno g) Zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odstavec (3) Zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je tedy účastníkem.

4.1. Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje: Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma a IČ, bylo-li přiděleno

Doporučené údaje: Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy sídla

Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii

Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka

NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

4.2. Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje:	Obchodní firma nebo jméno a příjmení Místo podnikání a IČ, bylo-li přiděleno
Doporučené údaje:	Doručovací adresu, je-li odlišná od adresy místa podnikání Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

4.3. Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 13.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku uvede identifikační údaje podle odstavce 4.1 nebo odstavce 4.2. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

4.4. Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 Zákona) uvede identifikační údaje podle odstavce 4.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obdobně.

4.5. Vymezení pojmů dodavatel, účastník zadávacího řízení, vybraný dodavatel

Zadávací dokumentace uvádí ve vztahu k dodavatelům/účastníkům zadávacího řízení následující Zákonem definované pojmy:

Dodavatel je jakákoliv fyzická nebo právnická osoba, která má zájem ucházet se o zadávanou veřejnou zakázku. Dodavatelem je označován i budoucí účastník zadávacího řízení, a to až do doby, kdy předloží nabídku.

Účastníkem zadávacího řízení (dále jen zkráceně „účastník“) se stává dodavatel okamžikem, kdy předloží zadavateli nabídku. Účastníkem je označován až do doby ukončení zadávacího řízení nebo nezanikne-li mu účast v zadávacím řízení podle Zákona.

Vybraný dodavatel je účastník, jehož nabídka byla vybrána jako nejvýhodnější. Vybraný dodavatel je určený po procesu posouzení a hodnocení nabídek k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka slouží [tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#), která je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel žádá dodavatele, aby [tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#) vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze Zákona nevyplývá. Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v [tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#) uvedené pro zasilání korespondence spojené se zadávacím řízením.

5. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odstavec (1) písmeno b) Zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům při zahájení zadávacího řízení.

5.1. Součásti zadávací dokumentace (uveřejněné v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI)

5.1.1. ZADÁVACÍ PODMÍNKY a jejich přílohy:

5.1.1.1. [Tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#)

5.1.1.2. [Tabulka číslo 2 s názvem „Poddodavatelé“](#)

5.1.1.3. Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů

5.1.1.4. Vzor čestného prohlášení ke splnění podmínek odpovědného zadávání

5.1.2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI a její příloha:

5.1.2.1. [Tabulka číslo 3 s názvem „Přehled realizovaných stavebních prací obdobného charakteru“](#).

5.1.3. OBCHODNÍ PODMÍNKY v podobě textu návrhu smlouvy obligatorního charakteru (dále v textu jen „SMLOUVA“).

5.1.4. Projektová dokumentace pro provedení stavby s názvem „Revitalizace vnitrobloku Bayerova – Botanická“, zpracovaná v souladu s §§ 89–92 Zákona a podle vyhlášky č. 169/2016 Sb., ve znění vyhlášky č. 405/2017 Sb. projektantem Ing. Alžběta Kalábová, větrná 616/16b, 635 00 Brno v srpnu 2022 (dále označená rovněž jen jako

„PROJEKT“), která obsahuje soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále označené rovněž jen jako „SOUPIS PRACÍ“).

- 5.1.5. Veřejná vyhláška - společně povolení, které bylo vydáno dne 09.12.2022 Stavebním úřadem Úřadu městské části města Brna, Brno-střed, pod číslem jednacím MCBS/2022/0209552/ADAM (dále označené rovněž jen jako „POVOLENÍ“).

5.2. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o

- 5.2.1. Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona,
5.2.2. změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 Zákona.

5.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 5.3.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele
Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

- 5.3.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele
Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 Zákona. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně v souladu s elektronickou komunikací (viz článek 3. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK) v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odstavec (3) Zákona nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odstavec (1) Zákona.

Zadavatel poskytne prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE písemné vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odstavec (4) Zákona nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odstavec (4) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 Zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

- 5.3.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem
Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na adrese ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE.

5.4. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

- 5.4.1. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 Zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

5.4.2. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

5.5. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odstavec (4) Zákona sděluje zpracovatele zadávací dokumentace takto:

- 5.5.1. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.1. a 5.1.2. zpracoval Zástupce na základě požadavků zadavatele, který texty zpracované Zástupcem ověřil a schválil.
- 5.5.2. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.3. zpracoval zadavatel.
- 5.5.3. Součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.4. (PROJEKT a SOUPIS PRACÍ) zpracoval projektant, jehož identifikace je v citovaném odstavci ZADÁVACÍCH PODMÍNEK uvedena.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává (kompletuje) Zástupce, a to na základě údajů poskytovaných podle povahy poskytovaného vysvětlení zpracovatelem příslušné části zadávací dokumentace podle bodu 5.5.1. až 5.5.3. tohoto odstavce, tj. zadavatelem, projektantem nebo přímo Zástupcem.

5.6. Odpovědné zadávání

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady stanovené v § 6 odstavec (4) Zákona (zkráceně označeny dále jen jako „odpovědné zadávání“, nebo také jen jako „OZVZ“), a to do té míry, kterou považuje, vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky, při zachování zásad rovného přístupu a zákazu diskriminace a přiměřenosti, za možnou.

- 5.6.1. Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v článku 13, odstavec 13.7.6. – 13.7.8. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.
- 5.6.2. Podmínka environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v požadavcích na předložení dokladů o opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky, stanovených zadavatelem podle § 79 odstavec (2) písmeno h) Zákona v POŽADAVCÍCH ZADAVATELE NA KVALIFIKACI. (ISO 14001)
- 5.6.3. Podmínka inovací je zohledněna v článku 13, odstavec 13.7.9. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

6. Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění není zadavatelem organizována, neboť místo je volně přístupné.

7. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 Zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Zadavatel stanovené podmínky účasti v zadávacím řízení jsou podrobně popsány dále v jednotlivých částech těchto ZADÁVACÍCH DPODMÍNEK:

- 7.1. Podmínky společné účasti dodavatelů,
- 7.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů,
- 7.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky,
- 7.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny,
- 7.5. Obchodní a platební podmínky,
- 7.6. Podmínky pro využití poddodavatelů,
- 7.7. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky,
- 7.8. Podmínky pro střet zájmu,
- 7.9. Podmínky pro složení jistoty,
- 7.10. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek,

- 7.11. Podmínky pro varianty,
7.12. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek.

8. Údaje pro podání nabídky:

- 8.1. Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, a to v elektronické podobě prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE (viz článek 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK), ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.
- 8.2. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odstavec (4) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník poddodavatelem jiného účastníka, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odstavec (5) Zákona zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 8.3. Podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

8.4. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky.

8.5. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 54 odstavec (2) Zákona. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny nejpozději do

2.8.2023 do 24⁰⁰ hodin.

8.6. Místo pro podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě budou doručeny kdykoliv do ukončení lhůty pro podání nabídek na adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE uvedeného v čl. 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Nabídky doručené na jinou než výše uvedenou adresu ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo v jiné než elektronické formě se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

8.7. Technické podmínky pro zpracování a podání nabídek

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel požaduje podání šifrované nabídky. Podaná nešifrovaná či špatně šifrovaná nabídka se podle ustanovení § 28 odstavec (2) Zákona nepovažuje za podanou v souladu se Zákonem a v průběhu zadávacího řízení se k takovéto nabídce nepřihlíží.

Nešifruje-li nabídky ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ uvedený v článku 1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK sám, je součástí zadavatelem uveřejněné zadávací dokumentace i veřejná část šifrovacího klíče pro vložení a zašifrování nabídky v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE, případně se informovali na podpoře ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE tak, aby jejich práce s ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM byla správná a zaručila správné podání nabídky, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl přečíst její obsah. Na nesprávně podanou nabídku, kterou nelze přečíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména technickou úroveň počítače účastníka a jeho správné nastavení, velikost podávané elektronické nabídky a rychlost jeho připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby nabídka byla podána ve lhůtě pro podání

nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE po nahrání veškerých příloh).

8.8. Pokyny k podání nabídky a údaje o předkládání originálů dokladů

Zadavatel doporučuje dodavatelům následující:

- 8.8.1. Dodavatel musí být v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI registrovaný, jinak nelze podat nabídku.
- 8.8.2. Zadavatel akceptuje tyto formáty pro podání nabídky: Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.
- 8.8.3. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky podpis nabídky, potvrdí dodavatel v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI podepsání nabídky, čímž je nabídka podepsána.
- 8.8.4. Vyžaduje-li ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ při vkládání nabídky šifrování nabídky, musí dodavatel vloženou nabídku zašifrovat, a to šifrovacím klíčem určeným pro tuto konkrétní veřejnou zakázku.
- 8.8.5. Nabídku lze vytvořit jako jeden datový soubor ve formátu .pdf, vytvořený skenem z listinné podoby nebo převedením datově zpracovaného dokumentu do formátu .pdf. Vložením nabídky do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se nabídka považuje za podepsanou účastníkem.
- 8.8.6. Pokud není možné vytvořit nabídku jako jeden datový soubor podle bodu 5) (např. z důvodů velkého objemu dat), lze nabídku zpracovat jako libovolný počet .pdf dokumentů. V takovém případě se každý soubor vložením do elektronického nástroje považuje za podepsaný účastníkem.
- 8.8.7. Pokud zadavatel požaduje předložení některých částí nabídky jako editovatelný soubor (např. ROZPOČET), vloží dodavatel do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE editovatelný soubor.
- 8.8.8. Datové dokumenty, které musí být ze Zákona předloženy v originále (např. bankovní záruka ke složení jistoty) - je třeba vložit do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE příslušný dokument jako datový soubor bez dalších úprav. Sken z listinné podoby originálu se nepovažuje za originál.
- 8.8.9. Dokumenty k prokázání kvalifikace, které má účastník k dispozici v originální datové podobě (např. dokumenty opatřené elektronickým podpisem nebo dokumenty, které byly jako originální datový soubor vytvořeny) vloží účastník do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE jako datový soubor bez dalších úprav, čímž předloží originál dokumentu. Pokud se stane vybraným dodavatelem, nemusí již tyto doklady v originále znovu předkládat před podpisem smlouvy.
- 8.8.10. Návrh SMLOUVY v nabídce bude vytvořen podle pokynů uvedených v odst. 13.5. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK. Dokument návrhu SMLOUVY vložený do ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE se považuje za podepsaný ze strany účastníka.
- 8.8.11. Nabídka může ze Zákona obsahovat kopie dokladů o kvalifikaci. Vybraný dodavatel však musí před podpisem SMLOUVY předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Doklad o složení jistoty (pokud se nejedná o peněžní jistotu) musí být předložen v nabídce v originále.
- 8.8.12. Elektronickým originálem dokumentu se rozumí elektronický soubor opatřený elektronickým podpisem. Definice elektronického podpisu podle Nařízení eIDAS č.910/2014: data v elektronické podobě, která jsou připojena k jiným údajům v elektronické podobě nebo jsou s nimi logicky spojena, a která podepisující osoba používá k podepisování.
- 8.8.13. Originály dokladů o složení jistoty a originály dokladů o kvalifikaci podle § 86 a § 122 zákona, (předkládané vybraným dodavatelem před podpisem SMLOUVY) musí být předkládány v elektronické podobě, neboť podle dostupných právních výkladů neexistuje v Zákoně výjimka, podle níž by měly být doklady před podpisem SMLOUVY předkládány v listinné podobě. Listinné doklady musí dodavatel konvertovat do elektronické podoby, tj. musí použít autorizovanou konverzi dokladu z listinné podoby do elektronické podoby podle zákona č. 300/2008 Sb., o

elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, přičemž konvertovaný dokument má stejné právní účinky jako originál. Sken papírové verze listiny se nepovažuje za originál listiny.

- 8.8.14. Podpis nabídky podle bodu 8.8.3. v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI vyjadřuje, že nabídka dodavatele a doklady dodavatele v ní obsažené jsou podepsány dodavatelem. Pokud však nabídka obsahuje doklady poddodavatele (např. při prokazování kvalifikace poddodavatelem), tedy doklady, jejichž původcem není sám dodavatel, nelze považovat takové dokumenty za podepsané ELEKTRONICKÝM NÁSTROJEM, neboť jejich autor není ten, kdo dokumenty zadavateli prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE podává, a vznik takového dokumentu není jednáním dodavatele vůči zadavateli, ale jednáním jiné osoby vůči dodavateli. Dodavatel musí být schopen předložit takové doklady v elektronické písemné podobě, a to podepsané poddodavatelem.
- 8.8.15. U dokumentů, jejichž původcem není dodavatel, ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ nenahrazuje požadavek podpisu, a proto tyto dokumenty proto musí být řádně podepsány, což znamená, že při komunikaci se zadavatelem musejí být takové dokumenty převedeny do elektronické podoby (pokud v ní nevznikly), a nedostačující jejich předložení v kopii, musí být převod do elektronické podoby proveden autorizovanou konverzí.

8.9. Zadávací lhůta

- 8.9.1. Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 Zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona.
- 8.9.2. Pro toto zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na 90 kalendářních dnů – tedy na 3 kalendářní měsíce.

Odůvodnění délky stanovené zadávací lhůty:

Zadavatel při stanovení délky zadávací lhůty vycházel z textu ustanovení § 40 odstavec (1) Zákona „...Zadávací lhůta musí být stanovena s ohledem na druh zadávacího řízení a na předmět veřejné zakázky.“ Dále při stanovení délky zadávací lhůty vzal v úvahu ustanovení § 40 odstavec (2) Zákona „Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.“

Zákon jasně a jednoznačně stanoví pouze počátek běhu zadávací lhůty jako konec lhůty pro podání nabídek. S ohledem na obecná pravidla pro počítání času podle § 605 odstavec (1) občanského zákoníku, lhůta nebo doba určená podle dnů počíná běžet dnem, který následuje po skutečnosti rozhodné pro její počátek, tedy zadávací doba počíná běžet následující den po dni, na který připadl konec lhůty pro podání nabídek. Konec zadávací lhůty není Zákonem stanoven, určuje jej zadavatel stanovením konkrétní zadávací lhůty, tedy zadávací lhůta končí uplynutím zadavatelem výše stanovené lhůty.

Podle § 40 odstavec (2) Zákona zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu, a to s odkazem na § 246 Zákona, z čehož také vyplývá, že se zadávací lhůta nestaví v době, ve které sice zadavatel nesmí uzavřít smlouvu, ale která není uvedena v § 246 Zákona (typicky v případě zákazu uzavření smlouvy předběžným opatřením ÚOHS). Z uvedeného je zřejmé, že po uplynutí blokační doby podle § 246 odstavec (2) písmeno d) Zákona se běh zadávací lhůty obnoví, a to i v případě, že ÚOHS vydal předběžné opatření (zákaz uzavřít smlouvu). Tedy v době, kdy ÚOHS vydal předběžné opatření a stále nedokončil správní řízení již zadávací lhůta opět běží, což pro zadavatele znamená, že zadávací lhůta může v průběhu správního řízení uplynout (zvláště, je-li podán rozklad), a může tak nastat situace podle § 40 odstavec (4) Zákona, tedy zadávací řízení je ukončeno ex lege (viz čj. ÚOHS-S0038/2019 z 6.3.2019).

Výše citovaná zákonná ustanovení, potvrzená rozhodovací praxí ÚOHS, nutí zadavatele stanovit délku zadávací lhůty s ohledem na možnost stavění zadávací lhůty podle Zákona a obnovení jejího běhu v případě, kdy je zadávací řízení předmětem přezkumu ve správním řízení vedeném ÚOHS, tedy v dostatečné délce tak, aby přešel případnému ukončení zadávacího řízení ex lege, přičemž i tak je otázkou, zda zadavatelem stanovená délka zadávací

lhůty při uvážení všech eventualit, která mohou ve správním řízení nastat, je dostatečně dlouhá.

8.9.3. Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odstavec (3) Zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odstavec (4) Zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

8.9.4. Pro případ, že by nastala situace předvídaná v § 40 odstavec (4) Zákona, zadavatel požaduje, aby účastníci uvedli v nabídkách informaci o výši účelně vynaložených nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení v Kč bez DPH. Tento údaj uvedou účastníci v **tabulce číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“**. Není-li údaj vyplněn, má se za to, že účastníkovi nevznikají náklady spojené s jeho účastí v zadávacím řízení. Tímto požadavkem se zadavatel snaží předejít pozdějším možným sporům, případně řešení těchto sporů soudní cestou, pokud by došlo k situaci, kdy by byl zadavatel povinen účastníkům účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení uhradit.

9. Podmínky pro otevírání nabídek:

9.1. Zadavatel provede otevírání nabídek v elektronické podobě, které podali účastníci podle ustanovení § 109 Zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.2. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

10. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

10.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou v otevřeném řízení v podlimitním režimu.

10.2. Název veřejné zakázky

Revitalizace vnitrobloku Bayerova – Botanická.

10.3. Místo plnění veřejné zakázky

Brno, Jihomoravský kraj, kód NUTS CZ064, Česká republika.

10.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokladem zahájení plnění veřejné zakázky je nabytí účinnosti SMLOUVY jejím uveřejněním v Registru smluv s tím, že zadavatel předpokládá zahájení plnění od **11.9.2023**.

Údaj o předpokládaném zahájení plnění veřejné zakázky je stanoven s ohledem na předpokládané ukončení zadávacího řízení. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem po podpisu SMLOUVY s vybraným dodavatelem. Zadavatel upraví termín zahájení a dokončení realizace v případě, že se neúměrně prodlouží zadávací řízení.

Časový úsek mezi zahájením a ukončením plnění SMLOUVY tvoří Lhůtu plnění, kterou navrhuje účastník ve SMLOUVĚ. Lhůta plnění bude zadavatelem hodnocena v rámci ekonomické výhodnosti nabídky.

10.5. Klasifikace veřejné zakázky

stavební práce

CPV

měrná jednotka

rozsah

10.6. Údaj o předpokládané hodnotě veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH činí: 12 522 768,- Kč

10.7. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je úplné, řádné a bezvadné zhotovení stavby Revitalizace vnitrobloku Bayerova - Botanická.

10.7.1. Podrobný rozsah stavebních prací, které požaduje zadavatel realizovat, je blíže specifikován v PROJEKTU, v SOUPISU PRACÍ a v podmínkách POVOLENÍ. Dodávkou stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení veškerých stavebních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

10.7.2. Součástí předmětu plnění je provedení souvisejících prací, dodávek a činností. Související činnosti jsou předmětem plnění veřejné zakázky a jako takové musí být zahrnuty do nabídkové ceny. Specifikace těchto činností je podrobně uvedena v PROJEKTU a ve SMLOUVĚ.

10.8. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 Zákona.

11. Vyhrazené změny závazku:

11.1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odstavec (1) Zákona vyhrazuje změny závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

11.1.1. Podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny.

11.1.2. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

11.1.3. Změna se týká rozsahu dodávek, služeb nebo stavebních prací, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek.

11.2. Ve SMLOUVĚ vyhrazené změny závazku ze smlouvy mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro ve SMLOUVĚ uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto vyhrazené změny závazku vyjádřené ve SMLOUVĚ.

12. Průběh zadávacího řízení:**12.1. Posuzování a hodnocení nabídek**

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 Zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených Zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento Zákon nestanoví, určuje je zadavatel v souladu se zásadami § 6 Zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků vybraného dodavatele na základě

12.1.1. posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,

12.1.2. hodnocení nabídek.

Zadavatel podle ustanovení § 39 odstavec (4) Zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů a dokladů, vzorků poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

12.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odstavec (1) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li Zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odstavec (2) Zákona, pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona, pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odstavce 12.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odstavec (4) Zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

12.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odstavec (3) Zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle Zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

12.4. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů

Podle ustanovení § 46 odstavec (1) Zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odstavec (2) Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li Zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odstavec (1) Zákona o údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odstavec (3) Zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava ROZPOČTU, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

12.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odstavec (1) Zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

12.6. Vyloučení účastníka

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (2) Zákona, pokud údaje či doklady předložené účastníkem

12.6.1. nespĺňují zadávací podmínky nebo je účastník ve stanovené lhůtě nedoložil,

12.6.2. nebyly účastníkem objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 Zákona, nebo

12.6.3. neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel vyloučí účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty (je-li jistota zadavatelem požadována)

Zadavatel může vyloučit účastníka podle ustanovení § 48 odstavec (4) Zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odstavec (5) – (7) Zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (11) Zákona odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

V souladu s ustanovením § 53 odstavec (5) Zákona si zadavatel vyhrazuje právo, uveřejnit na PROFILU ZADAVATELE oznámení o vyloučení účastníka. V takovém případě se oznámení považuje za doručené vyloučenému účastníkovi okamžikem uveřejnění oznámení o vyloučení účastníka na PROFILU ZADAVATELE.

Vyloučenému účastníkovi zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odstavec (2) písmeno a) až c) Zákona.

Vyloučeného účastníka, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odstavec (3) Zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zrušeno.

12.7. Zánik účasti v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odstavec (4) Zákona odstoupením účastníka v době mimo zadávací lhůtu.

12.8. Vyloučení vybraného dodavatele

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odstavec (8) Zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odstavec (2) Zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odstavec (5) písmeno a) až c) Zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odstavec (9) Zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odstavec (7) Zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

12.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto Zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se Zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 Zákona.

12.10. Oznámení o výběru dodavatele

V souladu s ustanovením § 50 a § 123 Zákona odešle zadavatel bez zbytečného odkladu všem účastníkům oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písmeno b) bod 1. – 4. Zákona.

V souladu s ustanovením § 53 odstavec (5) Zákona si zadavatel vyhrazuje právo, uveřejnit na adrese ELEKRONICKÉHO NÁSTROJE oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na adrese ELEKRONICKÉHO NÁSTROJE.

12.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odstavec (1) Zákona uzavřením SMLOUVY. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odstavec (2) Zákona. Zadavatel podle § 128 odstavec (1) Zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům. Zadavatel podle § 128 odstavec (2) Zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

13. Požadavky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno b) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

13.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 Zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odstavec (4) Zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 13.1.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník) nebo písemný závazek podle Zákona.
- 13.1.2. Písemná smlouva podle bodu 13.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK bude doložena v elektronické nabídce a podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnými osobami dodavatelů v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.1.3. Zadavatel podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno f) Zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 13.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
- 13.1.4. Písemná smlouva podle bodu 13.1.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve SMLOUVĚ uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatele jednájí a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

13.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v POŽADAVCÍCH ZADAVATELE NA KVALIFIKACI, které jsou součástí zadávací dokumentace podle odstavce 5.1.2. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.

13.3. Technické podmínky vymežující předmět plnění veřejné zakázky

- 13.3.1. Technické podmínky vymežující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny v PROJEKTU.
- 13.3.2. SOUPIS PRACÍ výměr je zpracován podle ceníků stavebních prací. U jednotlivých položek SOUPIS PRACÍ jsou uvedena číselná označení položek ceníku, a to proto, že jsou jimi určeny druhy a kvalita stavebních prací s odkazem na úvodní části ceníku, ve kterých je popsán způsob měření, obsah cen a podstatné dodací a kvalitativní podmínky, které jsou nutné pro jednoznačné vymezení druhu a kvality stavební práce. Pokud je pod konkrétní položkou v daném ceníku v popisu položky uveden odkaz na

konkrétní výrobek či výrobce, může účastník při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané projektovou dokumentací.

- 13.3.3. Obdobně platí, že pokud je v textové nebo výkresové části PROJEKTU uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, může účastník při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané PROJEKTEM.
- 13.3.4. Pokud PROJEKT obsahuje prvky nebo technická řešení, která podléhají užitným vzorům (patenty, vynálezy, průmyslové vzory, ochranné známky) ve smyslu ustanovení § 89 odstavec (5) písmeno b) Zákona, zadavatel z důvodů zamezení omezování hospodářské soutěže připouští použití i jiných prvků nebo technických řešení (tj. jiných obdobných řešení), než jsou řešení chráněná užitným vzorem, za předpokladu, že účastník prokáže, že jím navržená jiná obdobná řešení vyhovují platné legislativě vztahující se k provedení a užívání díla. Obdobné řešení navržené účastníkem musí být uživatelsky přívětivé, tj. takové, které neomezí uživatele z řad veřejnosti a podstatně neovlivní budoucí provoz a provozní náklady.
- 13.3.5. Zadavatel výslovně uvádí, že připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, než jsou uvedena v PROJEKTU, pokud PROJEKT obsahuje označení konkrétních materiálů, prvků, výrobků nebo označení konkrétních výrobců. Dodavatel však není oprávněn navrhnout taková řešení, která by byla variantním řešením k řešení navrženému v PROJEKTU a vybraný dodavatel má povinnost v rámci ceny díla (tedy bez jakéhokoliv navýšení ceny) upravit PROJEKT tak, aby vyhovoval obdobným řešením navrženým v jeho nabídce.

13.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

- 13.4.1. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce výpočet jednotlivých položek nabídkové ceny, a to oceněním SOUPISU PRACÍ z PROJEKTU. Ke stanovení nabídkové ceny slouží SOUPISU PRACÍ, který je součástí zadávací dokumentace (konkrétně PROJEKTU). Účastníkem oceněný SOUPISU PRACÍ je dále označený jako ROZPOČET. ROZPOČET bude součástí nabídky.
- 13.4.2. Pro zpracování ROZPOČTU zadavatel stanovuje následující podmínky:
 - 13.4.2.1. Ocenění jednotlivých položek ROZPOČTU bude provedeno na 2 desetinná místa. Násobky počtu měrných jednotek a množství musí být matematicky správné, a to vč. matematických zásad pro zaokrouhlování. Použité jednotkové ceny pro ocenění ROZPOČTU budou uvedeny v Kč bez DPH.
 - 13.4.2.2. Pokud SOUPIS PRACÍ obsahuje položky, jejichž hodnota se vypočítává ze součtů cenových údajů procentní sazbou (např. přesun hmot, pomocný montážní materiál apod.) a výše procent není v SOUPISU PRACÍ předepsaná, doplní účastník počet procent o hodnotě vyšší než 0 %, tak že i taková položka bude mít stanovenou celkovou cenu a nebude obsahovat nulovou hodnotu. Obdobně to platí u vedlejších rozpočtových nákladů, které se stanovují procentem z nákladů, i zde je účastník povinen uvést procento o hodnotě vyšší než 0 %.
 - 13.4.2.3. Účastník není oprávněn navrhnout zcela jiné variantní technické řešení, než předpokládá PROJEKT a upravovat rozsah položek (kromě doplnění podle předchozího bodu), druh měrných jednotek a množství měrných jednotek.
 - 13.4.2.4. Účastník je povinen dodržet členění SOUPISU PRACÍ dle PROJEKTU a ocenit veškeré položky SOUPISU PRACÍ. Pokud účastník nedodrží položkovou skladbu SOUPISU PRACÍ z PROJEKTU nebo neocení některou položku SOUPISU PRACÍ (neoceněná položka je též položka s nulovou hodnotou), bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka jako nesplňující zadávací podmínky. Neoceněnou položkou se rozumí položka s nulovou jednotkovou nebo celkovou cenou.

- 13.4.2.5. Pro zpracování ROZPOČTU použije účastník výhradně SOUPIS PRACÍ, který obdržel od zadavatele v rámci zadávací dokumentace. Tuto podmínku je nutné dodržet s ohledem na skutečnost, že nabídky jednotlivých účastníků musí být vzájemně porovnatelné.
- 13.4.2.6. Cenu nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů.
- 13.4.2.7. Není povinností zadavatele předávat dodavatelům SW produkt pro zpracování nabídkové ceny. Dodavatel má možnost si prostřednictvím běžně dostupných programů převést předaný SOUPIS PRACÍ do svého oceňovacího programu a po výpočtu nabídkové ceny převést výsledek zpět do předaného SOUPISU PRACÍ. Pokud předaný SOUPIS PRACÍ obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá účastník.
- 13.4.2.8. ROZPOČET předloží účastník v elektronické nabídce v elektronické podobě v editovatelném formátu.xls, .xlsx,

13.5. Obchodní a platební podmínky

- 13.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu SMLOUVY obligatorního charakteru. Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu PDF. Účastník vyplní v textu SMLOUVY údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou SMLOUVU předloží jako součást elektronické nabídky zadavateli. Účastník není oprávněn text SMLOUVY měnit (kromě částí které jsou barevně podbarveny či je u nich uvedeno „doplní účastník“).
- 13.5.2. SMLOUVA předložená v nabídce se považuje za podepsanou ze strany účastníka, resp. předložením SMLOUVY v nabídce vyjadřuje účastník souhlas s obsahem smlouvy a vůli tuto SMLOUVU se zadavatelem uzavřít, pokud se stane vybraným dodavatelem.
- 13.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a SMLOUVA musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který je uveden ve SMLOUVĚ mezi dodavateli (viz odstavec 13.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK).
- 13.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou SMLOUVY, která se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.
- 13.5.5. Platební podmínky stanovil zadavatel všem účastníkům shodně v textu SMLOUVY, která je součástí zadávací dokumentace.
- 13.5.6. Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem v písemné podobě.

13.6. Podmínky pro využití poddodavatelů

- 13.6.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odstavec (1) Zákona požaduje, aby účastník určil v nabídce části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a uvedl identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud mu jsou známi. Účastník předloží v nabídce formou vyplněné **tabulky číslo 2 s názvem „Poddodavatelé“** přehled všech poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10 % objemu veřejné zakázky a uvede též všechny poddodavatele, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci. V přehledu poddodavatelů účastník

uvede:

- 13.6.1.1. Identifikační údaje poddodavatele, pokud je poddodavatel znám;
- 13.6.1.2. popis části VZ, která bude daným poddodavatelem zajišťována;
- 13.6.1.3. % objem poddodávky zajišťované daným poddodavatelem;
- 13.6.1.4. v seznamu budou uvedeni též všichni poddodavatelé, jejichž prostřednictvím účastník prokazuje kvalifikaci.

Přehled poddodavatelů bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. V případě, že bude účastník realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo poddodávkami, které budou menší než 10 % objemu veřejné zakázky (vyjma poddodávek k prokázání kvalifikace) objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.

13.7. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

- 13.7.1. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil podrobný časový a finanční harmonogram výstavby s uvedením uzlových bodů realizace. Uzlovými body se rozumí zejména významné dílčí termíny postupu provádění prací. Účastník jako budoucí zhotovitel je povinen harmonogram v průběhu realizace průběžně aktualizovat podle postupu realizace. Harmonogram bude přílohou SMLOUVY.
- 13.7.2. V souladu s nařízením rady EU č. 2022/576 ze dne 8.4.2022 přijaté nařízením vlády zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto zadávacím řízení předložení v nabídce čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:
 - 13.7.2.1. On ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění této veřejné zakázky v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,
 - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a),ani
 - c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).
 - 13.7.2.2. není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací)¹.
 - 13.7.2.3. žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve

¹ Aktualizovaný seznam sankcionovaných osob je uveden například na internetových stránkách Finančního analytického úřadu zde <https://www.financnianalytickyurad.cz/povinne-osoby-dle-zakona-c-2532008-sb#rusko-seznam-sankcionovanych-osob>

znění pozdějších aktualizací).

- 13.7.3. Vybraný dodavatel je povinen zpracovat všechny součásti a dokumenty související s předmětem plnění veřejné zakázky v průběhu realizace veřejné zakázky v českém jazyce a vést všechna jednání, vč. jednání na pracovní úrovni v průběhu realizace VZ v českém jazyce. Účastník splní tuto podmínku doložením čestného prohlášení v nabídce, které bude vyjadřovat tento závazek a které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.7.4. Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
- 13.7.5. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši odpovídající sjednané ceně díla. Účastník v nabídce – návrhu SMLOUVY – doplní sjednanou výši pojistky, v případě že má účastník uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky. Pokud účastník odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednanou, nebude v návrhu SMLOUVY sjednanou výši pojistky vyplňovat. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši odpovídající sjednané ceně díla.
- 13.7.6. Zadavatel v rámci zásad OZVZ v oblasti podmínek sociálně odpovědného zadávání požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce, že umožní při provádění stavby exkurze žáků učebních oborů, středních odborných škol nebo vysokých škol stavebních nebo zahradnických. Informaci o možnosti sjednat termín takové exkurze uveřejní vybraný dodavatel na svých webových stránkách nejpozději do 5 dnů od zahájení prací na díle. Toto opatření v rámci OZVZ slouží ke zvýšení zájmu o vzdělání ve stavebně technických nebo zahradnických oborech.
- 13.7.7. Zadavatel dále v rámci zásad OZVZ v oblasti podmínek sociálně odpovědného zadávání požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce, k zajištění férových podmínek spočívajících ve férových podmínkách platebního systému a v zajištění důstojných pracovních podmínek v dodavatelském řetězci.
- 13.7.8. Zadavatel dále v rámci zásad OZVZ v oblasti podmínek sociálně odpovědného zadávání požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce, k zajištění férových podmínek spočívajících v zajištění důstojných pracovních podmínek u vlastních zaměstnanců.
- 13.7.9. Zadavatel dále v rámci zásad OZVZ v oblasti inovací požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce, že při realizaci předmětu veřejné zakázky bude využívat zařízení vysoké technické úrovně.
- 13.7.10. [Vzor čestného prohlášení ke splnění podmínek odpovědného zadávání je součástí zadávací dokumentace.](#)
- 13.7.11. Účastník jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

13.7.12. Zadavatel požaduje, aby účastník doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu SMLOUVY, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského Zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

13.8. Podmínky pro střet zájmů

13.8.1. Zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto zadávacím řízení požadavek na soulad nabídky účastníka zadávacího řízení s ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, zejména zákona č. 14/2017 Sb. Účastník zadávacího řízení potvrdí čestným prohlášením doloženým v nabídce, že není obchodní společností podle § 4b zákona 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky. Je-li nabídka společná viz odst. 13.1. těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, prokazuje tuto skutečnost každý ze členů společnosti. [Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů je součástí zadávací dokumentace.](#)

13.9. Podmínky pro složení jistoty,

13.9.1. Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 Zákona požaduje, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku **200 000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník jednou z uvedených forem podle § 41 odstavec (3) Zákona:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Pro složení peněžní jistoty zadavatel poskytuje tyto informace:
 - účet pro složení peněžní jistoty: 43-8043930247/0100
 - variabilní symbol platby: IČO dodavatele
 - konstantní symbol platby: evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ
- b) Bankovní záruka ve prospěch zadavatele.
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

V případě podání jistoty formou bankovní záruky platí podmínky uvedené na:

<http://www.portal-vz.cz/cs/Aktuality/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v-elektro>

Poskytnutí jistoty prokáže účastník v nabídce podle § 41 odstavec (4) Zákona:

- a) v případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka) – doklad musí být součástí nabídky.
- b) V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) V případě pojištění záruky předložením kopie písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec (8) Zákona jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odstavec (3) Zákona vyloučí účastníka, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

13.9.2. Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odstavec (6) Zákona bez

zbytečného odkladu peněžní jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty
nebo
- b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

13.9.3. Právo zadavatele na plnění z jistoty

Podle ustanovení § 41 odstavec (8) Zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

- a) § 122 odstavec (7) Zákona – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka zadávacího řízení, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavec (3) a (5) Zákona nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám
nebo
- b) § 124 odstavec (2) Zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.

13.10. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

13.10.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce podána v elektronické podobě. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka (viz též odstavec 12.3.). Tato podmínka se nevztahuje pouze na prospektový materiál.

13.10.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti takto:

- 13.10.2.1. Účastníkem vyplněná [tabulka číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“](#);
- 13.10.2.2. obsah nabídky s číslováním listů;
- 13.10.2.3. doklady účastníka o splnění podmínek pro využití poddodavatelů - účastníkem vyplněná [tabulka číslo 2 s názvem „Poddodavatelé“](#);
- 13.10.2.4. smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů;
- 13.10.2.5. doklady o splnění kvalifikace;
- 13.10.2.6. účastníkem vyplněná [tabulka číslo 3 s názvem „Přehled realizovaných stavebních prací obdobného charakteru“](#);
- 13.10.2.7. doklady účastníka o splnění zvláštní podmínek pro plnění veřejné zakázky;
- 13.10.2.8. účastníkem doplněné a podepsané [čestné prohlášení ke splnění podmínek odpovědného zadávání](#);
- 13.10.2.9. účastníkem doplněné a podepsané [čestné prohlášení ke střetu zájmů](#);
- 13.10.2.10. účastníkem zpracovaný výpočet nabídkové ceny (ROZPOČET) v datové podobě (editovatelná podoba ve formátu .xls nebo .xlsx);
- 13.10.2.11. účastníkem vypracovaný časový a finanční harmonogram výstavby s uvedením uzlových bodů realizace;
- 13.10.2.12. účastníkem doplněný a podepsaný návrh SMLOUVY;
- 13.10.2.13. ostatní informace a doklady účastníka výše neuvedené.

13.11. Podmínky pro varianty

Varianty nabídky nejsou podle § 102 odstavec (1) Zákona možné.

13.12. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek

13.12.1. Podle ustanovení § 103 odstavec (1) písmeno a) Zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje

hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka podle § 48 odstavec (2) Zákona písmeno a) Zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

13.12.2. Účastník předloží v nabídce k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

13.12.2.1. Účastníkem vyplněnou tabulku číslo 1 s názvem „Krycí list nabídky“;

13.12.2.2. účastníkem zpracovaný výpočet nabídkové ceny (ROZPOČET);

13.12.2.3. účastníkem doplněný a podepsaný návrh SMLOUVY;

13.12.2.4. podklad pro hodnocení kvalifikace a zkušenosti osoby, která se má přímo podílet na plnění předmětu této veřejné zakázky ve funkci stavbyvedoucího – účastníkem zpracovaný přehled řádně dokončených a předaných stavebních prací obdobného charakteru uvedených v odstavci 5.1.2. a) POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.

14. Hodnocení nabídek:

14.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 Zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality.

14.2. Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavec (1) Zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

1. kritérium hodnocení:

Nabídková cena – celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH váha kritéria 60 %

2. kritérium hodnocení:

Kvalifikace a zkušenosti osoby, která se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky – stavbyvedoucího váha kritéria 25%

3. kritérium hodnocení:

Lhůta pro dokončení plnění – průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech váha kritéria 15%

kde:

1. kritérium hodnocení je kritériem nákladů životního cyklu podle ustanovení § 117 Zákona;

2. kritérium hodnocení je kritériem kvality podle ustanovení § 116 odstavec (2) písmeno e) Zákona;

3. kritérium hodnocení je kritériem kvality podle ustanovení § 116 odstavec (2) písmeno g) Zákona.

14.3. Postup při hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje způsob hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti a stanovených kritérií hodnocení takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce bude přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria hodnocení takto:

1.kritérium hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu – celkovou výši nabídkové ceny – a to podle její absolutní výše v Kč bez DPH. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

nejnižší celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

----- x 100

hodnocená celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále vynásobeno vahou tohoto kritéria hodnocení.

2.kritérium hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit kvalifikaci a zkušenosti osoby, která se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky – stavbyvedoucího – a to podle absolutního počtu řádně dokončených a předaných stavebních prací obdobného charakteru uvedených v odstavci 5.1.2. POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI, na kterých tato osoba vykonávala funkci stavbyvedoucího. Pro dodržení zásad stanovených v § 6 odstavce (1) a (2) Zákona zadavatel omezuje počet takovýchto stavebních prací obdobného charakteru na maximálně 5 (tedy dodavatelé, kteří uvedou pro stavbyvedoucího 5 a více takovýchto stavebních prací obdobného charakteru, získají shodná bodová hodnocení v maximální výši 100 bodů). Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

hodnocený počet zakázek obdobného charakteru

----- x 100

nejvyšší počet zakázek obdobného charakteru

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále vynásobeno vahou tohoto kritéria hodnocení.

3.kritérium hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit lhůtu pro dokončení plnění – průběžnou lhůtu realizace díla – a to podle absolutní délky jejího trvání v kalendářních dnech. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

nejkratší průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech

----- x 100

hodnocená průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále vynásobeno vahou tohoto kritéria hodnocení.

- 14.4.** Je-li dodavatel povinen zadat údaje k jednotlivým kritériím hodnocení v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI a bude-li rozpor mezi takovýmito údaji uvedenými v ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI a údaji uvedeným v nabídce a ve SMLOUVĚ, budou pro hodnocení použity údaje z nabídky a SMLOUVY.

14.5. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odstavce (1) Zákona vybrat k uzavření SMLOUVY účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník, může být v souladu s ustanovením § 122 odstavce (2) Zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření SMLOUVY

- 15.1.** Zadavatel podle ustanovení § 104 Zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření SMLOUVY předložení originálů dokladů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele.

Upozornění:

Změna Zákona provedená Zákonem č. 520/2020 Sb. s účinností od 1.6.2021 upravuje ustanovení § 122 odstavce (4) a (5) Zákona a doplňuje nový (7) odstavec.

Podle § 122 odstavce (4) Zákona u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelů podle téhož zákona

(dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce.

Bude-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, zadavatel jej vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, ke sdělení údajů podle § 122 odstavec (5) Zákona.

Evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 253/2008 Sb., povede rejstříkový soud v neveřejné části obchodního rejstříku (OR), což vyplývá z vyhlášky č. 304/2013 Sb., ve znění vyhlášky č. 459/2017 Sb. která zároveň stanoví povinnost právnických osob zapsaných v OR zapsat do evidence o skutečných majitelích aktuální údaje o svých skutečných majitelích. Údaje o skutečných majitelích jsou neveřejné a neobjeví se proto ve výpisu z OR. Tyto údaje budou moci získat pouze vymezené orgány veřejné moci a ve stanovených případech také další osoby, mezi něž patří i zadavatelé veřejných zakázek a ÚOHS, kteří jsou oprávněni k přístupu k údajům v evidenci o skutečných majitelích podle Zákona č. 134/2016 Sb.

Podle § 122 odstavec (7) Zákona, Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odstavce (4) možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odstavec (3) nebo (5) Zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

16. Ukončení zadávacího řízení:

16.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (3) Zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici
a
- b) dalších dokladů uvedených v čl. 16 těchto ZADÁVACÍCH PODMÍNEK (jsou-li stanoveny).

Zadavatel podle ustanovení § 122 odstavec (7) Zákona vyloučí účastníka, který nepředložil výše uvedené doklady.

16.2. Uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku

Při uzavření SMLOUVY na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 Zákona takto:

- 16.2.1. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít SMLOUVU podle § 246 Zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít SMLOUVU.
- 16.2.2. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít SMLOUVU podle § 124 odstavec (1) Zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.
- 16.2.3. SMLOUVU je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Organizační opatření:

Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější si vyžádá e-mailem na adrese zadavatele elektronickou podobu textu SMLOUVY. Text SMLOUVY vybraný dodavatel vyplní podle nabídky (čistopis SMLOUVY musí být identický s textem SMLOUVY, která byla součástí nabídky) a takto připravený text zašle elektronicky na adresu zadavatele ke kontrole a k případnému doplnění údajů, které má vyplnit zadavatel. Po vzájemném odsouhlasení konečné podoby textu SMLOUVY vybraný dodavatel přidá přílohy SMLOUVY a SMLOUVU podepíše platným uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za vybraného dodavatele. Takovýto čistopis zašle nebo předá zadavateli k podpisu.

16.3. Oznámení výsledku zadávacího řízení

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona do 30 dnů od uzavření SMLOUVY.

17. Jiná sdělení zadavatele:

- 17.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud Zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.
- 17.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 Zákona.

18. Zpracování osobních údajů

- 18.1. Pokud se v nabídce účastníka jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracovává je zadavatel pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných uchazečů o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.
- 18.2. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.
- 18.3. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

19.1. Námitky

Námitky se podávají výhradně elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo elektronicky výhradně na adresu zadavatele a v souladu s ustanovením § 241 Zákona ve lhůtách podle § 242 Zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 Zákona.

19.2. Návrh

Při podání návrhu je postup podle ustanovení §§ 249–267 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odstavec (2) Zákona doručit výhradně buď elektronicky prostřednictvím ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE nebo elektronicky výhradně na adresu zadavatele.

20. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto článku ZADÁVACÍCH PODMÍNEK upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze Zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 20.1. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219 Zákona zveřejnit na svém PROFILU ZADAVATELE SMLOUVU uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat SMLOUVY podle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje SMLOUVU v souladu s tímto Zákonem. Povinnost zveřejnit SMLOUVU se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

- 20.2.** Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy SMLOUVY, které se ke SMLOUVĚ fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 219 Zákona.
- 20.3.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena SMLOUVA, umožnit podstatnou změnu závazku ze SMLOUVY na veřejnou zakázku podle § 222 odstavce (1) Zákona.
- 20.4.** Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 Zákona.
- 20.5.** Ochrana informací:
Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odstavce (1) Zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle Zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).
Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavce (2) Zákona neposkytuje podle Zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:
a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
b) důvěrnou informaci, tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník) zadavateli a označil je jako důvěrné.
Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze Zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle Zákona
Zadavatel podle ustanovení § 218 odstavce (3) Zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

V Brně dne 30.6.2023 ve spolupráci se zadavatelem zpracoval

Ing. Jiří Kudělka
jednatel společnosti ikis, s.r.o.