

Číslo jednací: MCBS/2015/0149237/JACE
Vyřizuje: Eva Jachymiáková

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená v souladu s ustanoveními § 2586 a násl. zákona číslo 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění;

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL:

Statutární město Brno, městská část Brno - střed

Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno

Zastoupený: Martin Landa, starosta

IČ: 44992785

DIČ: CZ44992785

Bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 43-8043470287/0100

(dále jen „objednatel“)

a

ZHOTOVITEL:

MORAVING s.r.o.

Sídlo: Nerudova 324/12, 602 00 Brno

Zastoupený: Ing. arch. Josef Javůrek

IČ: 26222132

DIČ: CZ26222132

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

číslo účtu: 2025204359/0800

telefon: + 420 775 386 878

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 37885

(dále jen „zhotovitel“)

PREAMBULE

Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zadávací řízení“), v němž zhotovitel předložil vítěznou nabídku (dále jen „NABÍDKA“). Obě smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy, přičemž za závazné se pro obě smluvní strany považuje rovněž NABÍDKA a zadávací dokumentace.

ČLÁNEK 1. VYMEZENÍ POJMŮ

Pro účely této smlouvy jsou vymezeny následující pojmy:

1.1 OBJEDNATEL

1.1.1 Objednatel se pro účely této smlouvy rozumí subjekt, označený takto v záhlaví této smlouvy, který objednal a zadal předmět plnění specifikovaný v této smlouvě. Ohledně plnění dle čl. 2.1.3.2 vystupuje objednatel jako příkazce.

1.1.2 ZMOCNĚNÍ

Objednatel tímto zmocňuje (pověřuje) zhotovitele, aby jednal jako jeho zástupce ve všech záležitostech zhotovení, projednání a součinnosti při provádění jednotlivých stupňů projektové dokumentace, zejména při získávání všech nezbytných souhlasných vyjádření, stanovisek, rozhodnutí a nutných právoplatných povolení od dotčených správních orgánů a fyzických nebo právnických osob, které jsou uvedeny v této smlouvě nebo které z této smlouvy vyplývají, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak. Pro vyloučení pochybností předá objednatel zhotoviteli písemnou plnou moc včetně přesného vymezení rozsahu a obsahu zmocnění a jeho časové platnosti bez zbytečného odkladu po oboustranném podpisu této smlouvy.

1.2 ZHOTOVITEL

1.2.1 Zhotovitelem se pro účely této smlouvy rozumí subjekt označený takto v záhlaví této smlouvy. Ohledně plnění dle čl. 2.1.3.2 vystupuje objednatel jako příkazník.

1.2.2 Zhotovitel prohlašuje, že je plně právně a odborně způsobilý k řádnému a včasnému plnění všech povinností vyplývajících mu z této smlouvy.

1.3 SUBDODAVATELÉ

1.3.1 Zhotovitel je po předchozím písemném souhlasu (schválení) objednatele oprávněn zadat část plnění, ke kterému se touto smlouvou zavázal, zejména provedení speciálních výkonů (profesí), poradcům a specialistům z řad třetích osob (dále též jen „subdodavatelé“). V těchto případech doloží zhotovitel objednateli pro potřeby posouzení požadavku v dostatečném předstihu základní identifikační údaje těchto subdodavatelů, kalkulaci výše nákladů na zajištění jejich služeb a kopie jejich platných oprávnění k zajištění požadovaného výkonu nebo služby. Objednatel schválení subdodavatelů bezdůvodně neodmítne. Zhotovitel se zavazuje rozhodnutí objednatele respektovat.

1.3.2 Zhotovitel přebírá plnou odpovědnost za veškerá plnění, která převezme od subdodavatelů, tzn., že zhotovitel za plnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy realizované prostřednictvím subdodavatelů nadále odpovídá tak, jako by plnil sám. Zhotovitel není oprávněn zadat třetí osobě činnosti směřující k vytvoření stavebních a architektonických řešení sestávajících z textových a výkresových částí.

1.3.3 Pokud zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele, musí se takový subdodavatel podílet na plnění předmětu této smlouvy, a to v takovém rozsahu, v jakém prokázal splnění kvalifikace. Pokud to není možné, je zhotovitel oprávněn takového subdodavatele vyměnit za jiného za předpokladu, že jiný subdodavatel prokáže kvalifikaci minimálně ve stejném rozsahu, v jakém kvalifikaci prokázal původní subdodavatel. Doklady o prokázání kvalifikace je zhotovitel povinen předložit objednateli.

1.4 ZHOTOVITEL STAVBY

Zhotovitelem stavby se rozumí subjekt, který bude v budoucnu realizovat dílo (stavbu) na základě projektové dokumentace zpracované podle této smlouvy.

1.5 DÍLO

1.5.1 Dílem se rozumí předmět plnění podle této smlouvy, tedy zhotovení projektové dokumentace a související činnosti, které provede zhotovitel pro objednatele podle této smlouvy.

1.5.2 Cenou díla se rozumí smluvní cena sjednaná touto smlouvou za realizaci předmětu plnění podle této smlouvy, tedy cena za zpracování projektové dokumentace a související činnosti, které provede zhotovitel pro objednatele podle této smlouvy.

1.6 STAVBA

1.6.1 Stavbou se pro účely této smlouvy rozumí pozemní stavba s názvem „**Moravské nám. 14a,14b – oprava uliční fasády, oprava dvorní fasády vč. zateplení a výměny výplní otvorů, oprava společných prostor domu**“ ve všech jejích částech, s příslušenstvím, zahrnující veškeré stavební a inženýrské objekty, technologické provozní soubory, práce a dodávky s jejím provedením související. Stavba bude v budoucnu zrealizována na podkladě projektové dokumentace zpracované podle této smlouvy.

- 1.6.2 Cenou stavby se pro účely této smlouvy rozumí celkové náklady pořízení budoucí stavby tak, jak byly vyprojektovány zhotovitelem v rámci díla a stanovené za podmínek stanovených v této smlouvě.
- 1.7 **TECHNICKÝ DOZOR INVESTORA (TDI)**
- 1.7.1 Technický dozor investora je zástupcem objednatele na stavbě při její realizaci. Zabezpečuje pro objednatele kontrolu kvality prováděných prací a dodávek na stavbě podle projektové dokumentace, řídí kontrolní dny stavby, kontroluje harmonogram realizace stavby, čerpání nákladů stavby a vyjadřuje se ke změnám stavby.
- 1.7.2 TDI může objednatel zajistit vlastními kapacitami nebo jeho činnost může sjednat dodavatelsky prostřednictvím odborně způsobilého subjektu.
- 1.7.3 Z povahy činnosti TDI vyplývá úzká spolupráce se zhotovitelem zejména v průběhu realizace autorského dozoru a spolupráce při dokončení stavby. Pokud je TDI sjednán ve fázi zpracování projektové dokumentace, spolupracuje TDI a zhotovitel ve všech etapách realizace díla.

ČLÁNEK 2. PŘEDMĚT SMLOUVY A VYMEZENÍ DÍLA

2.1 PŘEDMĚT SMLOUVY, DÍLO

- 2.1.1 Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést a dodat na vlastní náklady a nebezpečí objednateli dílo, kterým se pro účely této smlouvy rozumí vypracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace stavby „**Moravské nám. 14a,14b – oprava uliční fasády, oprava dvorní fasády vč. zateplení a výměny výplní otvorů, oprava společných prostor domu**“ (dále souhrnně též jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“) a poskytnutí veškerých dalších sjednaných i nesjednaných činností, výkonů a služeb, které souvisí s vypracováním této projektové dokumentace a výkon dalších sjednaných činností, a to vše v rozsahu touto smlouvou stanoveném (dále též jen „dílo“). Objednatel se zavazuje dílo převzít a uhradit jeho cenu, přičemž uhrazením kterékoliv z částí díla přechází vlastnické právo a nebezpečí škody z této uhrazené části díla na objednatele.
- 2.1.2 Dílo dle předchozího odstavce tedy zahrnuje i poskytnutí veškerých odborných a souvisejících služeb a výkonů zhotovitelem, které jsou nezbytné k řádnému a včasnému vypracování PD v rozsahu a za podmínek vyplývajících z této smlouvy, příslušných právních předpisů a norem, případně vlastností obvyklých vzhledem k povaze a rozsahu stavby a poskytnutí veškerých inženýrských činností.
- 2.1.3 Dílo dle této smlouvy se člení na jednotlivé stupně projektové dokumentace a další výkony a služby (etapy), přičemž bližší specifikace díla je obsažena v **příloze č. 1** této smlouvy a v následujících článcích této smlouvy. Základní členění jednotlivých stupňů PD (etap) je následující:
- 2.1.3.1 zhotovení dokumentace přikládané k žádosti o stavební povolení (DSP)
 - 2.1.3.2 obstarání vydání stavebního povolení (SP)
 - 2.1.3.3 zhotovení dokumentace pro provádění stavby (DPS)
 - 2.1.3.4 technická pomoc v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby (HN)
 - 2.1.3.5 výkon autorského dohledu při realizaci stavby (AD)
 - 2.1.3.6 zhotovení průkazu energetické náročnosti (PENB)

2.3 FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 2.3.1 Projektová dokumentace bude zpracována zejména v souladu s odsouhlasenými záměry a požadavky objednatele a s připomínkami a podmínkami příslušných institucí.
- 2.3.2 Zhotovitel zhotoví projektovou dokumentaci dle příslušných EN ČSN a ČSN v částech závazných i směrných. Odchytky musí být vždy odsouhlaseny objednatelem. Součástí projektové dokumentace bude také soupis EN ČSN a ČSN vztahujících se k jednotlivým stavebním objektům a provozním souborům, popř. soupis jiných předpisů vztahujících se k návrhu budoucí stavby. Zhotovitel se dále zavazuje vypracovat projektovou dokumentaci v souladu s příslušnými právními předpisy zejména z. č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném znění a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, vyhláškou č. 503/2006 Sb., o obsahu a rozsahu DUR, v platném znění, zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou číslo 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dále s výkonovými fázemi, které jsou specifikovány v přílohách sazebníku UNIKA 2015 (dále jen UNIKA).

- 2.3.3 Každý stupeň PD bude objednateli odevzdán v 4 tištěných vyhotoveních (kromě stupně DPS, který bude odevzdán v počtech podle přílohy č. 1 této smlouvy); další objednatelům vyžádaná vyhotovení budou účtována jako výtisky. Vždy nejméně jedno vyhotovení PD odevzdané objednateli musí obsahovat originál dokumentu příslušného úřadu, na kterém bylo předjednáno, projednáno nebo zaprotokolováno, nebo tvoří přílohu pravomocného rozhodnutí, a originál podpisu a otisku razítka zhotovitele.
- 2.3.4 Každý stupeň PD bude předán v jednom vyhotovení i v digitalizované formě se zajištěním antivirové ochrany, při nutném zachování kompatibility počítačového prostředí MS Windows a MS Office. Obě smluvní strany se dohodly, že společné počítačové prostředí, ve kterém si budou předávat dokumenty v elektronické podobě, bude postaveno na použití následujícího software s níže uvedenými čísly verzí nebo vyššími: Microsoft Office Word 2003 SP3, Microsoft Office Excel 2003 SP3, AutoCAD 2006, vizualizace ve formátu TIFF.
- 2.3.5 V případě odchylek výkresové či textové části výstupů plnění Zhotovitele od rozpočtu či výkazu výměr, má při výkladu přednost rozpočet a výkaz výměr, je-li v rámci jednotlivé části plnění Zhotovitelem vyhotoven, kterému musí být dále uzpůsobeny ostatní části výstupu plnění Zhotovitele

ČLÁNEK 3. DOBA PLNĚNÍ, PŘEDÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy v termínech a lhůtách sjednaných v této smlouvě a v příloze č. 2 této smlouvy. Změny daných termínů či lhůt (zejména jejich upřesnění v souladu s průběhem realizace díla) je možné provést pouze za podmínek stanovených touto smlouvou pro provádění změn a dodatků smlouvy.
- 3.2 Smluvní strany se dohodly, že rozhodným datem pro počátek běhu lhůt dle článku 3.4 je den podpisu smlouvy o dílo obou smluvních stran.
- 3.3 Smluvní strany vstoupí bezodkladně po podpisu této smlouvy v jednání o upřesnění případných dotazů ze strany zhotovitele.
- 3.4 Termíny a lhůty plnění byly smluvními stranami sjednány následovně:
- 3.4.1 **Dokončení a předání PD podle odst. 2.1.3.1 této smlouvy (DSP) s předpokladem nejpozději do 65 kalendářních dnů od termínu podle odst. 3.2 této smlouvy.**
- 3.4.2 Obstarání pravomocného SP s předpokladem do 35 kalendářních dnů ode dne předání DSP. Smluvní strany berou na vědomí, že skutečný termín nabytí právní moci uvedeného rozhodnutí je ovlivněn příslušnými správními postupy. Zhotovitel je však povinen postupovat tak, aby k jeho vydání došlo v mezích příslušných předpisů v co možná nejkratší době, a nezavádát příslušným úřadům příčiny k prodlužování postupů (např. předáváním nekompletních podkladů). Zajištění aktualizace všech stupňů PD dle požadavků v rámci stavebního řízení.
- 3.4.3 **Dokončení a předání PD podle odst. 2.1.3.3 této smlouvy (DPS) s předpokladem nejpozději do 95 kalendářních dnů od termínu podle odst. 3.2 této smlouvy.**
- 3.4.4 Výkon autorského dohledu v průběhu realizace stavby (AD):
- zahájení výkonu AD: od zahájení realizace stavby
 - ukončení výkonu AD: předání a převzetí dokončené stavby mezi objednatelům a zhotovitelem stavby
- předpokládaná lhůta výkonu AD odpovídá předpokládané lhůtě realizace stavby, tj. 6 kalendářních měsíců
- Bez ohledu na uvedené termíny a lhůtu končí výkon AD prováděný zhotovitelem dle této smlouvy provedením či obstaráním všech úkonů zhotovitele, které tato smlouva předpokládá, či které plynou z povahy činnosti zhotovitele popř. z povahy stavby (tj. skutečné ukončení výkonu AD).
- 3.4.5 Technická pomoc v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby (HN):
- předpoklad zahájení výkonu HN: cca 60 kalendářních dnů po předání DPS podle odst. 3.4.3 této smlouvy
 - předpoklad ukončení výkonu HN: cca 80 kalendářních dnů po předání DPS podle odst. 3.4.3 této smlouvy
- Bez ohledu na uvedené lhůty končí výkon HN prováděný zhotovitelem dle této smlouvy provedením či obstaráním všech úkonů poskytovatele, které tato smlouva předpokládá, či které plynou z povahy zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb. (tj. skutečné ukončení výkonu HN).
- 3.4.6 **Dokončení a předání průkazu energetické náročnosti (PENB) podle odst. 2.1.3.6 s předpokladem nejpozději do 15 kalendářních dnů po předání DSP podle odst. 3.4.1 této smlouvy.**

3.5 PŘEDÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

- 3.5.1 Projektová dokumentace bude předávána po jednotlivých stupních (etapách) podle odst. 2.1.3 této smlouvy a ve sjednaných termínech či lhůtách. Povinnost zhotovitele předat PD je splněna, je-li dokončená PD (její příslušný stupeň) předána včas, ve stavu odpovídajícím požadavkům vyplývajícím z této smlouvy, a je schopna užívání k účelu, ke kterému byla vyhotovena. Nedokončenou PD není objednatel povinen převzít. Obdobně není objednatel povinen převzít PD vykazující vady a nedodělky.
- 3.5.2 O předání PD (příslušného stupně) pořídí smluvní strany protokol, který podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran. Objednatel určuje svým zástupcem pro tyto účely osobu odpovědnou za převzetí PD Bc. Zdeňka Modlitbu, referenta Odboru investičního a správy bytových domů ÚMČ Brno-střed. Protokol se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou ze smluvních stran. Protokol neosvědčuje bezvadnost předávané části PD, objednatel je oprávněn oznámit zhotoviteli vadu díla kdykoli po jeho převzetí až do dne skončení záruční doby stavby.
- 3.5.3 Nejpozději 14 kalendářních dnů před závěrečným předáním každého jednotlivého stupně PD dle této smlouvy předloží zhotovitel objednateli jedno kompletní vyhotovení příslušné dokumentace k vyjádření. Toto vyjádření provede zástupce objednatele písemnou formou nejpozději do 7 kalendářních dnů. Objednatel určuje svým zástupcem pro tyto účely osobu uvedenou v odst. 3.5.2 této smlouvy.
- 3.5.4 Postupem předání a převzetí PD dle tohoto článku (tj. článku 3.5) nejsou nikterak dotčena práva objednatele z titulu odpovědnosti zhotovitele za vady díla.
- 3.5.5 V případě, že v rámci stavebního řízení dojde ke změnám, vyvolaných požadavky dotčených orgánů a institucí, budou všechny tyto změny zapracovány do všech stupňů PD a současně budou vyhotoveny potřebné nové tisky a Zhotovitel všechna příslušná „paré“ PD zaktualizuje na své náklady.

ČLÁNEK 4. CENA STAVBY

4.1 CENA STAVBY

- 4.1.1 Cena stavby (celkové náklady stavby) představuje souhrn cen všech prací a dodávek, které byly vyprojektovány nebo výslovně uvedeny zhotovitelem v rozpočtu. Cena stavby obsahuje zároveň veškeré daně, cla a poplatky (ať návratné či nikoli), které se váží k realizaci stavby. Zhotovitel současně přebírá nebezpečí změny okolností.
- 4.1.2 V rámci realizace díla dle této smlouvy zhotovitel mimo jiné též odborně sestaví celkové náklady stavby na základě detailního položkového rozpočtu. Zhotovitel se zavazuje provést dílo dle podmínek sjednaných v této smlouvě, zejména dle požadavků objednatele, a v souladu s jeho pokyny, a to s veškerou odbornou dovedností, péčí a pilí odpovídající standardu profesní praxe tak, aby stavbu bylo možno provést ve všech jejích částech za touto smlouvou uvedené náklady (viz čl. 4.3) stanovené zhotovitelem v podrobném položkovém rozpočtu stavby. Zhotovitel se při návrhu stavebních materiálů a technologií bude řídit hospodárností při zachování standardu požadovaného objednatelem, a to jak z hlediska pořizovacích nákladů, tak i z hlediska nákladů na budoucí provoz a údržbu stavby. Zhotovitel však negarantuje, že nabídkové ceny dodavatelů, kteří se budou ucházet o zhotovení stavby, budou ve shodě s jeho názorem.
- 4.2 Objednatel v souladu s výše uvedeným stanovuje, že celkové maximální náklady stavby (součet nákladů hlav II. až XI. souhrnného rozpočtu RTS, URS, Callida) nepřekročí **11 mil. Kč bez DPH**. Tato částka je výchozím podkladem pro zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace a zhotovitel musí propočtem či rozpočtem ke každému stupni PD prokázat, že se od této částky neodchyluje. Tato částka je současně výchozím podkladem pro výpočet ceny díla (honoráře zhotovitele).
- 4.3 Zhotovitel prohlašuje, že dle jeho odborných znalostí a výchozích předpokladů při uzavření této smlouvy je možno stanovené maximální předpokládané náklady stavby dodržet při splnění požadavku, že předmětná stavba bude realizována v dané lokalitě s požadovanými stavebně technickými, užitnými, estetickými a kvalitativními vlastnostmi, tak, jak byly stanoveny v zadávací dokumentaci. Zhotovitel dále prohlašuje, bude veden snahou o maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení a že projektová dokumentace, kterou má dle této smlouvy vypracovat a veškerá další plnění, zejména autorský dohled, budou směřovat k tomu, aby byl tento finanční limit dodržen.

ČLÁNEK 5. SMLUVNÍ CENA, FAKTURAČNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že za provedení díla v rozsahu dle této smlouvy náleží zhotoviteli cena ve výši uvedené odst. 5.3 této smlouvy. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému splnění všech jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, včetně veškerých vedlejších nákladů zhotovitele, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak.
- 5.2 Sjednaná výše ceny může být měněna výhradně za některé z níže uvedených podmínek:
- 5.2.1 V případě víceprací – zhotovitel provede práce, dodávky nebo služby nad rámec sjednaný či předpokládaný touto smlouvou v případě, že se zhotovitel s objednatelem náležitou formou dohodl na jejich provedení (vyžádané vícepráce).
- 5.2.2 V případě méněprací – zhotovitel neprovede práce, dodávky nebo služby v rámci sjednaném či předpokládaném touto smlouvou za předpokladu, že objednatel jejich vyjmutí z předmětu plnění dle této smlouvy požaduje.
- 5.2.3 Pokud po podpisu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. Sazba DPH bude účtována vždy v zákonem stanovené výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění, kde datem uskutečnění zdanitelného plnění je datum podpisu protokolu podle odst. 3.5.2 této smlouvy.

- 5.3 Celková výše ceny je pro jednotlivé části plnění stanovena takto:

odst.	předmět plnění	cena		
		bez DPH	DPH 21%	vč. DPH
5.3.1	Dokumentace ke stavebnímu řízení (DSP)	95000,-	19950,-	114950,-
5.3.2	Obstarání pravomocného stavebního povolení (SP)	10000,-	2100,-	12100,-
5.3.3	Dokumentace pro provádění stavby (DPS)	45000,-	9450,-	54450,-
5.3.4	Technická pomoc v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby (HN)	38000,-	7980,-	45980,-
5.3.5	Výkon autorského dohledu při realizaci stavby (AD)	36000,-	7560,-	43560,-
5.3.6	Zhotovení průkazu energetické náročnosti (PENB)	12000,-	2520,-	14520,-
5.3.7	Celková cena	236000,-	49560,-	285560,-

- 5.4 Pro vyloučení pochybností se konstatuje, že veškeré případné vícepráce dle čl. 5.2.1 této smlouvy budou objednatelem zadávány v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Zhotovitel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv případných víceprací, pakliže tyto provede bez předchozí písemné dohody s objednatelem sjednané formou řádného dodatku k této smlouvě.
- 5.5 Objednatel neposkytuje zálohy. Platby budou uskutečňovány v korunách českých následujícím způsobem:
- 5.5.1 Každá z částí ceny dle odstavců 5.3.1 až 5.3.3 této smlouvy bude zhotoviteli uhrazena po řádném a bezchybném splnění příslušné části předmětu plnění a jeho protokolárním odevzdání objednateli, a to na základě faktury, kterou je zhotovitel oprávněn vystavit dnem podpisu příslušného protokolu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 5.5.2 Cena dle odstavce 5.3.4 této smlouvy bude zhotoviteli uhrazena na základě faktury vystavené po provedení výběru nejvhodnější nabídky v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby.
- 5.5.3 Cena dle odstavce 5.3.5 této smlouvy bude zhotoviteli uhrazena na základě faktur vystavovaných pravidelně 1x za 2 měsíce, a to vždy k poslednímu dni každého třetího kalendářního měsíce.
Výše fakturovaných částek bude stanovena aritmetickým průměrem z 85% honoráře odst. 5.3.5 této smlouvy na předpokládanou měsíční lhůtu výkonu AD dle odst. 3.4.4 této smlouvy.
Zbývajících 15% ceny odst. 5.3.5 této smlouvy bude sloužit jako rezerva pro případ, že by došlo k prodloužení předpokládané lhůty výkonu AD dle odst. 3.4.4 této smlouvy. Uvedená rezerva bude poskytovateli uhrazena na základě faktury, kterou je poskytovatel oprávněn vystavit k datu skutečného ukončení výkonu AD dle odst. 3.4.4 této smlouvy.
- 5.5.4 Cena dle odst. 5.3.6 této smlouvy bude zhotoviteli uhrazena na základě faktury vystavené po předání PENB podle odst. 3.4.6 této smlouvy.

- 5.6 Platební doklady (faktury) jako daňové a účetní doklady musí obsahovat údaje předepsané zákonem a touto smlouvou, jinak budou vráceny zhotoviteli k doplnění či opravě. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury. Platební doklady (faktury) budou předány ve 3 vyhotoveních a budou obsahovat alespoň tyto údaje:

název a sídlo oprávněné a povinné osoby, to jest objednatele a zhotovitele;
IČ a DIČ objednatele a zhotovitele;
číslo smlouvy;
číslo platebního dokladu (faktury);
den odeslání, den splatnosti a datum skutečného zdanitelného plnění;
označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má objednatel platit;
název zakázky „**Moravské nám. 14a,14b – Projektová dokumentace a následná inženýrská činnost**“ v textu faktury;
označení fakturované etapy předmětu plnění;
fakturovanou částku bez daně, sazbu daně, daň a celkovou částku včetně daně z přidané hodnoty;
označení předmětu plnění a označení fakturované části předmětu plnění s odkazem na příslušnou část smlouvy;
razítko a podpis oprávněné osoby zhotovitele.

- 5.7 Další platební podmínky:

- 5.7.1 Splatnost zhotovitelem vystaveného platebního dokladu (faktury) je 30 dnů od doručení objednateli a úhrada se bude provádět bezhotovostním převodem účtu objednatele na účet zhotovitele. Platby za jednotlivé dílčí části předmětu plnění (etapy) budou účtovány dílčími platebními doklady (fakturami) včetně daně z přidané hodnoty.
- 5.7.2 Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu faktury v případě, kdy zjistí, že zhotovitel provádí dílo v rozporu s touto smlouvou či příslušnými právními předpisy. Takto pozastavenou fakturu objednatel uhradí bezodkladně poté, co zhotovitel sjedná nápravu.
- 5.7.3 Sazba DPH bude účtována v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění každého platebního dokladu.

5.8 ZÚČTOVATELNÉ NÁKLADY

Smluvní strany se dohodly, že pro účely této smlouvy nezahrnuje honorář zhotovitele podle odst. 5.3 této smlouvy náklady skutečně vynaložené zhotovitelem na:

- 5.8.1 reprodukci plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení, textových vyjádření a jiné dokumentace, vyjma reprodukování pro použití v kanceláři zhotovitele, a to pořizovaných na výslovnou žádost objednatele nad rámec sjednaný touto smlouvou či z této smlouvy vyplývající;
- 5.8.2 speciální grafické práce, vizualizace, modely a makety výslovně vyžádané objednatelem;
- 5.8.3 správní poplatky, daně a podobné výdaje za konzultace, vyjádření, povolení nebo schvalování orgány veřejné správy, nejsou-li součástí této smlouvy. V tomto případě je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu informovat objednatele o nutnosti vynaložit dané náklady jakož i o jejich předpokládané výši.

Tyto zúčtovatelné náklady budou objednatelem hrazeny zhotoviteli na základě samostatných faktur, přičemž ustanovení odst. 5.6 a 5.7 této smlouvy se použijí i pro tyto případy.

ČLÁNEK 6. SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1 Dostane-li se zhotovitel do prodlení s plněním některého svého závazku či závazků dle čl. 3 odst. 3.4.1 této smlouvy je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.500,- Kč** za každý případ a započatý den prodlení.
- 6.2 Dostane-li se zhotovitel do prodlení se splněním některého svého závazku či závazků dle čl. 3 odst. 3.4.3 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.500,- Kč** za každý případ a započatý den prodlení.
- 6.3 V případě, že dokumentace DPS dle odst. 2.1.3.3 této smlouvy nebude zpracována v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb. je zhotovitel povinen uhradit objednateli jednorázově smluvní pokutu ve výši **100.000,- Kč**. Tím není dotčeno právo objednatele vymáhat na zhotoviteli částku odpovídající výši pokuty, která byla objednateli udělena z důvodů nezpracování PD v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb.
- 6.5 Poruší-li zhotovitel závazek svolávat pravidelné výrobní výbory po stanovení jejich pevných termínů podle odst. 7.1. této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** za každý takový případ a každý započatý den prodlení.

- 6.7 Nedodrží-li zhotovitel přiměřený termín pro odstranění vady stanovený objednatelem, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.500,- Kč, a to za každý takovýto případ a za každý započatý den prodlení.
- 6.8 Neprokáže-li zhotovitel rozpočtem k DPS zpracovaným podle aktuálních ceníků RTS a u položek, které v ceníku RTS nejsou obsaženy, doložením aktuálních cen na trhu, dodržení nákladů stavby podle odst. 4.2 této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve odpovídající hodnotě 1% z částky, o kterou náklady stavby převyšují částku podle odst. 4.2 této smlouvy.
- 6.9 Zaplacením smluvní pokuty či pokut není nijak omezeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé z téhož důvodu.

ČLÁNEK 7. PRÁVA A POVINNOST SMLUVNÍCH STRAN

7.1 VÝROBNÍ VÝBORY

Zhotovitel se zavazuje po celou dobu zpracovávání jednotlivých částí projektové dokumentace svolávat výrobní výbory, a to pravidelně vždy 1 x za 20 dní s tím, že první výrobní výbor svolá zhotovitel v předstihu alespoň 2 pracovních dnů. Každá ze smluvních stran je oprávněna přizvat k účasti na výrobním výboru profesní specialisty podle svého uvážení. Pokud vzniknou v průběhu výrobního výboru mezi zástupci smluvních stran rozpory ohledně způsobu zpracovávání projektové dokumentace včetně projektového řešení, jež nebude možno vyřešit dohodou stran, je pro plnění zhotovitele závazný pokyn objednatele, který je zhotovitel povinen respektovat. Výrobní výbory bude zhotovitel svolávat e-mailem nejpozději 2 pracovní dny předem s tím, že zároveň upřesní čas a místo konání, přičemž nebude-li dohodnuto jinak, bude místem konání sídlo objednatele. Zhotovitel zašle pro potřeby výrobního výboru objednateli na jeho žádost příslušnou část PD v aktuálním stavu zpracovanosti.

Pokud bude některá ze smluvních stran požadovat mimořádný výrobní výbor, vyzve k účasti zástupce druhé smluvní strany e-mailem nejméně 2 pracovní dny předem.

Závěrečným dokumentem z každého výrobního výboru bude zápis vyhotovený zhotovitelem a potvrzený zástupci obou smluvních stran.

7.1.1 Zhotovitel určuje svým zástupcem pro jednání na výrobních výborech:
Ing. arch. Josef Javůrek

7.1.2 Objednatel určuje svým zástupcem pro jednání na výrobních výborech:
Bc. Zdeněk Modlitba, referent Odboru investičního a správy bytových domů ÚMČ Brno-střed

- 7.2 Zhotovitel prohlašuje, že je odbornou osobou v příslušném oboru (oborech) a v tomto smyslu se zavazuje zhotovit dílo v odpovídající kvalitě a za tím účelem provést veškeré odborné činnosti a vynaložit veškerou odbornou péči, jakou je možno od něho spravedlivě očekávat, jakožto od odborné osoby disponující všemi potřebnými znalostmi, schopnostmi a technickými možnostmi.
- 7.3 Zhotovitel je povinen při provádění díla navrhnout pro realizaci stavby dle jeho odborných znalostí a zkušeností výrobky a materiály, které mají takové vlastnosti, aby po celou dobu předpokládané životnosti stavby (s ohledem na její charakter) byla při běžné údržbě a provozu pro stavebně technický účel, pro nějž bude stavba kolaudována, zaručena mechanická pevnost a stabilita uvedené stavby.
- 7.4 Zhotovitel je povinen dbát na maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení stavby, a to již od počátku přípravy projektové dokumentace. Zhotovitel bude dále potlačovat zejména jakékoliv neoprávněné bezdůvodné zakládání takzvaných vyvolaných investic a víceprací v průběhu realizace stavby, včetně inženýrských sítí.
- 7.5 S údaji týkajícími se této smlouvy a jejího plnění bude zhotovitel zacházet šetrně a zachovávat o nich mlčenlivost, ledaže by byl této povinnosti výslovně zproštěn objednatelem či na základě zákona. Zhotovitel je povinen zdržet se po dobu realizace díla jakož i v průběhu přípravy a provádění stavby a jejího uvádění do provozu veškerých vlastních podnikatelských aktivit, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit oprávněné zájmy objednatele, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby.
- 7.6 Zhotovitel se zavazuje neprodleně písemně informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mohly objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou, a o eventuálních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu objednatelem. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele rovněž na následky takových rozhodnutí a úkonů objednatele, které jsou zjevně neúčelné nebo samého objednatele poškozující nebo které jsou ve zjevném rozporu s chráněným veřejným zájmem.
- 7.7 Zjistí-li zhotovitel, že nemůže dílo provést za podmínek závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně objednatelem, popřípadě za dalších podmínek zvláště dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit dohodnuté termíny, uvědomí o tom neprodleně písemně objednatele s uvedením důvodů.
- 7.8 Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu objednatele neposkytne výsledek své činnosti dle této smlouvy (zejména projektovou dokumentaci) jiné osobě než objednateli.

- 7.9 Zhotovitel se zavazuje řádně plnit své povinnosti vůči autorovi návrhu stavby (studie), vyplývající z Autorského zákona.
- 7.10 Zhotovitel se zavazuje k poskytnutí potřebného spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 7.11 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn dát zhotoviteli písemný příkaz k přerušení prací na díle, a to na dobu až 45 dnů. Bude-li přerušení prací trvat více než 45 a nedohodnou-li se strany písemně jinak, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, aniž by to bylo považováno za porušení této smlouvy objednatelem. Po dobu přerušení prací dle tohoto odstavce se sjednané lhůty a sjednané termíny automaticky prodlužují, nejvýše však o čas odpovídající času přerušení prací. Příkaz k přerušení prací je objednatel oprávněn kdykoliv zrušit písemným příkazem k opětovnému zahájení prací, zhotovitel práce opětovně zahájí dnem následujícím po doručení takového příkazu.
- 7.12 Zhotovitel provede dílo pomocí svého zpracovatelského týmu, jehož zástupci kromě osob statutárních zástupců uvedených v záhlaví této smlouvy jsou:
hlavní inženýr projektu: Ing. arch. Josef Javůrek
zástupce hlavního inženýra projektu: Ing. Michal Kubiš
- 7.13 **SOUČINNOST STRAN**
- 7.13.1 Objednatel se zavazuje, že nejpozději do pěti dnů od uzavření této smlouvy, pověří určité osoby, které se budou pravidelně účastnit za objednatele všech pracovních schůzek, porad a úkonů potřebných pro úspěšné uskutečňování předmětu této smlouvy. Objednatel se dále zavazuje zajistit prostřednictvím těchto osob účast objednatele na jednáních s orgány státní správy, orgány samosprávy či jinými osobami v případech, kdy to bude nezbytné nebo pokud o to zhotovitel objednatele požádá.
- 7.13.2 Objednatel poskytne v rozsahu, jaký po něm lze rozumně požadovat, zhotoviteli veškeré nezbytné údaje týkající se požadavků na projektovou dokumentaci zhotovovanou dle této smlouvy a údaje o tom, jaké požadavky vyplývají z místa stavby má zhotovitel sledovat, popřípadě jaké jsou možnosti zhotovitele tento záměr rozšířit.
- 7.14 Závazná forma komunikace je datová schránka nebo e-mail s elektronickou doručenkou (potvrzením o přijetí), zápis z výrobního výboru či jiného jednání, protokol o předání a převzetí. Tyto dokumenty musí být podepsány příslušnými odpovědnými zástupci dané smluvní strany (smluvních stran).
- 7.15 Obě smluvní strany se zavazují chránit svoji výpočetní techniku rezidentními antivirovými programy. Zhotovitel umožní objednateli kontrolu digitálně zpracované dokumentace na svém zařízení.
- 7.16 Objednatel je povinen v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů uveřejnit na svém profilu celý text této smlouvy včetně všech jejích případných dodatků. Zhotovitel se podpisem této smlouvy zavazuje tuto povinnost objednatele bezvýhradně akceptovat.

ČLÁNEK 8. ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE, ZÁRUKA

- 8.1 Zhotovitel odpovídá objednateli za to, že dílo bude mít v době jeho předání a po sjednanou záruční dobu vlastnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy, technickými a bezpečnostními normami, a touto smlouvou, popř. vlastnosti obvyklé. Zhotovitel dále odpovídá za to, že dílo bude použitelné k účelu vyplývajícím z této smlouvy a dále za to, že je kompletní a bez jakýchkoliv právních a jiných vad. Pro vyloučení pochybností strany shodně konstatují, že za vadu díla se považuje i navržení takového řešení, které je vzhledem k podmínkám vyplývajícím z této smlouvy a objektivním skutečnostem s přihlédnutím k aktuálnímu znalostem v příslušných oborech řešením nevhodným (technicky, ekonomicky či jinak) pro daný případ a jeho navržení v konečném důsledku znamená rozšíření předmětu smlouvy o dílo na dodávku stavby (tj. rozšíření provedených prací či poskytnutých služeb, a to zejména tehdy, jedná-li se o neuznatelné náklady z hlediska projektu, z něhož objednatel bude stavbu financovat) či zvýšení ceny stavby (vč. případů následných víceprací).
- Za vadu výsledku tvůrčí činnosti Zhotovitele dle této smlouvy je považováno i (nikoliv však výlučně) opomenutí takového technického řešení, které je vzhledem k objektivním skutečnostem, tedy zejména technickým a ekonomickým poznatkům v oblasti zhotovování staveb obdobného charakteru nezbytné k řádnému zhotovení Stavby a jehož opomenutí bude mít za následek dodatečné změny rozsahu Stavby proti stavu předpokládanému v zadávací dokumentaci (DPS).
- 8.2 Pokud již v průběhu provádění díla vyjde najevo, že zhotovitel dílo provádí v rozporu s touto smlouvou či příslušnými předpisy, je objednatel oprávněn domáhat se okamžitého sjednání nápravy. Tímto není dotčeno právo objednatele na náhradu případné škody vzniklé v důsledku vadného provedení díla.

- 8.3 Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel poskytuje objednateli mimo částí plnění dle čl. 2.1.3.2 záruku za kvalitu provedení díla v délce deseti (10) let. Záruční doba počíná běžet ode dne předání a převzetí díla příslušného stupně PD, u činností dle odst. 2.1.3.2 (SP), 2.1.3.4 (HN) a 2.1.3.5 (AD) pak dnem jejich řádného ukončení. Dále zhotovitel poskytuje záruku za to, že PD bude respektovat zásady hospodárního provozu projektované stavby, její udržitelnosti a bezpečnosti provozu. Do záruční doby se nepočítá doba od uplatnění vady díla objednatelem u zhotovitele do dne odstranění takové vady. O tuto dobu se záruční doba automaticky prodlužuje.
- 8.4 Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit vzniklou vadu v nejkratším technicky možném termínu s přihlédnutím k povaze vady. Oznámení (reklamací) odešle objednatel na adresu sídla zhotovitele, přičemž i reklamáce odeslaná v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
- 8.5 Nebude-li pro konkrétní případ dohodnuto jinak, je zhotovitel povinen reklamovanou vadu odstranit i v případech, kdy reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese zhotovitel, ve sporných případech až do doby, než se prokáže, zdali byla vada reklamována oprávněně. Prokáže-li se ve sporných případech, že objednatel reklamoval neoprávněně, tzn. že se na předmětnou vadu nevztahuje záruka, je objednatel povinen uhradit zhotoviteli veškeré náklady zhotovitelem účelně vynaložené v souvislosti s odstraněním neoprávněně reklamované vady.
- 8.6 V ostatním platí pro vzájemné vztahy smluvních stran právní úprava odpovědnosti za vady dle občanského zákoníku.
- 8.7 Zhotovitel odpovídá za veškeré škody vzniklé v důsledku porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy či příslušných právních předpisů a norem.
- 8.8 Zhotovitel se zavazuje, že uhradí Objednateli v plné výši škody, které tomuto vzniknou v příčinné souvislosti s vadami výsledků tvůrčí činnosti Zhotovitele nebo s porušením povinností Zhotovitele při zařizování záležitosti dle této smlouvy.
- 8.9 Škodou dle článku 8. odst. 8.8. se též rozumí také škoda vzniklá Objednateli ve formě nákladů vynaložených na zhotovení Stavby, nepředpokládaných soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, jež je součástí DPS, v bezprostřední příčinné souvislosti s vadami výsledků tvůrčí činnosti Zhotovitele nebo hmotného zachycení výsledků činnosti Zhotovitele dle této smlouvy nebo v bezprostřední příčinné souvislosti s porušením povinností Zhotovitele při zařizování záležitosti dle této smlouvy.

ČLÁNEK 9. POJIŠTĚNÍ

- 9.1 Zhotovitel je povinen být po celou dobu realizace díla řádně pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s plněním této smlouvy, a to minimálně na pojistné plnění ve výši 3.000.000 Kč.
- 9.2 Příslušná pojistná smlouva musí v plném rozsahu pokrývat odpovědnost zhotovitele za škody, jak je sjednána v této smlouvě, popř. jak vyplývá z příslušných právních předpisů. Zhotovitel je povinen danou pojistnou smlouvu kdykoliv během realizace díla předložit na vyžádání objednateli bez zbytečného odkladu po doručení žádosti.

ČLÁNEK 10. AUTORSKÁ PRÁVA

10.1 POSKYTNUTÍ LICENCE PRO UŽITÍ DÍLA

- 10.1.1 Vzhledem k tomu, že zhotovitelem vytvořené dílo podléhá z části i ochraně podle autorského zákona, dohodly se smluvní strany na tom, že okamžikem předání díla (příslušného stupně PD) objednateli uděluje zhotovitel objednateli oprávnění k výkonu práva dílo (příslušný stupeň PD) neomezeně užívat (dále jen „licence“). Objednatel je na základě udělené licence oprávněn PD využívat bez jakéhokoli omezení; na základě udělené licence je objednatel oprávněn PD využít zejména, nikoli však výlučně: k realizaci stavby dle příslušného stupně, je oprávněn do PD bez omezení zasahovat a upravovat ji i prostřednictvím třetích osob, použít PD jako podklad k navazujícím stupňům projektové dokumentace, poskytnout sublicenci k užití PD apod. Licence se objednateli poskytuje na celou dobu trvání ochrany autorského práva k PD. Odměna za poskytnutou licenci, jakož i veškeré další případné autorské nároky zhotovitele, jsou již zahrnuty ve sjednané ceně díla.

- 10.1.2 Zhotovitel se tímto zavazuje, že dílo podle této smlouvy nebude mít v době jeho předání objednateli žádné patentové ani jiné právní nedostatky. Zhotovitel se rovněž zavazuje, že po dobu provádění díla neporuší jakákoli autorská, patentová, nebo jiná práva třetích osob. Jestliže se kdykoli v budoucnu prokáže, že zhotovitel při provádění díla porušil autorská, patentová nebo jiná práva třetích osob, zhotovitel za takové porušení práv třetích osob plně odpovídá. V takovém případě je zhotovitel rovněž povinen nahradit objednateli veškeré škody, které objednateli vzniknou v důsledku porušení autorských, patentových, nebo jiných práv třetích osob při provádění díla.
- 10.1.3 Ujednání tohoto článku platí i v případě zániku této smlouvy jinak než splněním.

ČLÁNEK 11. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 11.1 Vedle případů stanovených zákonem má kterákoliv ze smluvních stran právo od této smlouvy odstoupit v případě kdy:
- 11.1.1 druhá smluvní strana poruší tuto smlouvu a nesjedná nápravu ani po písemné výzvě a v přiměřené dodatečné lhůtě (nejméně však 7 dnů), která jí k tomu byla poskytnuta;
 - 11.1.2 byl prohlášen úpadek druhé smluvní strany;
 - 11.1.3 druhá smluvní strana vstoupila do likvidace;
 - 11.1.4 nepředloží-li zhotovitel pojistnou smlouvu kdykoliv během realizace díla.
- 11.2 Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení. Oznámení musí obsahovat odkaz na ustanovení této smlouvy či zákona, který k odstoupení opravňuje. Následky odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.3 Závazky zhotovitele, pokud jde o jakost, odstraňování vad a nedodělků, a také záruky za jakost prací jím provedených do doby odstoupení od smlouvy platí i po takovém odstoupení.

ČLÁNEK 12. PRÁVNÍ ŘÁD

- 12.1 Veškerá ustanovení této smlouvy a výkony v jejím rámci prováděné se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními předpisů stavebních, předpisů o ochraně přírody a krajiny a předpisů souvisejících, předpisů o památkové péči, oborových předpisů technických, předpisů autorskoprávních, předpisů o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě a předpisů obchodního a občanského práva.

ČLÁNEK 13. SPORY A JEJICH ŘEŠENÍ

- 13.1 Vzniknou-li mezi objednatelem a zhotovitelem v souvislosti s plněním této smlouvy spory, které nelze vyřešit dohodou, mohou účastníci této smlouvy podat ve smyslu zákona návrh na soudní projednání u místně příslušného soudu.

ČLÁNEK 14. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 14.1 Den znamená kalendářní den. Pracovní den znamená den jiný než sobota, neděle nebo svátek. Počítání běhu lhůt se řídí ustanovením § 605 a násl. Občanského zákoníku.
- 14.2 Tato smlouva představuje úplnou a ucelenou smlouvu mezi objednatelem a zhotovitelem, která nahrazuje všechna případná předcházející ujednání, smlouvy a dohody, ať písemné nebo ústní.
- 14.3 Nedílnou součástí této smlouvy jsou její dále uvedené přílohy:
- Příloha č. 1 SPECIFIKACE JEDNOTLIVÝCH ETAP DÍLA
 - Příloha č. 2 VĚCNÝ A ČASOVÝ HARMONOGRAM JEDNOTLIVÝCH ETAP DÍLA
 - Příloha č. 3 ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ ŘÍZENÍ (DSP)
 - Příloha č. 4 ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (DPS)
 - Příloha č. 5 ROZSAH A OBSAH VÝKONU AUTORSKÉHO DOHLEDU (AD)
- 14.4 Případná nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, nebo ustanovení této smlouvy nemá vliv na vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že by jakýkoli takovýto článek, odstavec nebo ustanovení mělo z jakéhokoli důvodu pozbyt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v té části smlouvy, jež pozbyla platnosti.
- 14.5 Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je závazná i pro jejich případné právní nástupce.
- 14.6 Zhotovitel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky za objednatelem vzniklé z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 14.7 Smlouvu lze doplnit a měnit výlučně formou písemných, pořadově číslovaných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran a v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Dodatky takto sjednané se smluvní strany zavazují jako součást této smlouvy akceptovat a plnit.
- 14.8 Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží objednatel a jeden zhotovitel. Každý smluvními stranami potvrzený stejnopis této smlouvy má platnost originálu.
- 14.9 Smluvní strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle smluvních stran a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje. „Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že tato smlouva, včetně jejích případných změn, bude zveřejněna na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, vyjma informací uvedených v §7- §11 zákona. Veškeré údaje, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje, obchodní tajemství, aj. budou anonymizovány.“

Doložka schválení

dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou MČ Brno-střed dne 21.12.2015, usnesením 154.32.

Podepsáno v zastoupení
JUDr. Michaela Dumbrovská
1. místostarostka

22-01-2016

V dne



za objednatele

V BRNĚ dne 4.1.2016

za zhotovitele

Příloha č. 1

SPECIFIKACE JEDNOTLIVÝCH ETAP DÍLA

A. ZHOTOVENÍ DOKUMENTACE PŘÍKLÁDANÉ K ŽÁDOSTI O STAVEBNÍ POVOLENÍ (DSP) podle odst. 2.1.3.1 této smlouvy A ZAJIŠTĚNÍ VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (SP) podle odst. 2.1.3.2 této smlouvy

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty poskytne tyto služby a výkony:

- vypracuje veškeré náležitosti dokumentace, příkládané k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení, a to v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavebního zákona), vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a dále v rozsahu stanoveném v příloze č. 3 této smlouvy při respektování výsledků, dosažených v územním rozhodnutí / územním souhlasu;
- dokumentace bude členěna do stavebních objektů dle zadávací dokumentace k této veřejné zakázce
- zajištění všech potřebných technických průzkumů vč. potřebných odborných posouzení
- vypracuje propočet nákladů s ověřením a porovnáním nákladů podle ZD
- obstará doklady a kladná vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení;
- doplní a přizpůsobí dokumentaci, příkládanou k žádosti o ohlášení stavby a vydání stavebního povolení (povolení o odstranění stavby) podle získaných dokladů a vyjádření;
- vypracuje a podá jménem objednatele žádost o vydání stavebního povolení;
- zajišťuje pravomocné stavební povolení;
- předání 1 paré DSP potvrzené stavebním úřadem ve stavebním řízení objednateli.

Dílčí etapa plnění je ze strany zhotovitele splněna předložením dokumentace DSP v rozsahu výše stanoveném.

B. ZHOTOVENÍ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (DPS) podle odst. 2.1.3.3 této smlouvy

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty poskytne objednateli tyto služby a výkony:

- vypracuje DPS tak, aby splňovala veškeré náležitosti dokumentace pro provádění stavby, a to v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavebního zákona), vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb (příloha č. 2 vyhlášky) a dále v rozsahu stanoveném v příloze č. 4 této smlouvy při respektování výsledků, dosažených ve stavebním povolení a současně aby vyhovovala zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (zejména s ohledem na ustanovení § 44 odst. 4 a 11 a §§ 45 - 46) a vyhl. č. 230/2012 Sb.;
- dokumentace bude členěna do stavebních objektů dle zadávací dokumentace k této veřejné zakázce
- v rámci DPS zpracuje podrobný popis prací a dodávek s podrobným popisem požadovaných technických parametrů a standardů, které jednoznačně vymezují použité položky;
- vypracuje podrobný výkaz výměr a podrobný rozpočet nákladů s ověřením a porovnáním nákladů podle DSP;
- zpracuje plán BOZP v rozsahu přílohy č. 18 sazebníku UNIKA 2015;
- zpracuje detail osazení okna (půdorys, řez, způsob kotvení), detail řešení soklové části domu (půdorys, řez)
- harmonogram postupu prací při výměně oken s ohledem na skutečnost, že výměna bude probíhat za obydlení
- DPS předá objednateli takto: 6 kompletní paré v tištěné podobě, 1 kompletní paré v datové needitovatelné podobě na vhodném datovém nosiči, 1x kompletní výkaz výměr všech částí projektu v programu excel na vhodném datovém nosiči se zavedenými vzorci pro výpočty ceny jednotlivých položek, součtových položek, oddílů a objektů s uzamčenými sloupci, v nichž jsou uvedeny počty měrných jednotek;
- zhotovitel ručí za správnost a úplnost výkazu výměr a jeho návaznost na ostatní součásti projektové dokumentace.

Dílčí etapa plnění je ze strany zhotovitele splněna předložením dokumentace DPS v rozsahu výše stanoveném.

C. TECHNICKÁ POMOC V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ NA VÝBĚR ZHOTOVITELE STAVBY (HN) podle odst. 2.1.3.4 této smlouvy

a) Zhotovitel buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty zajistí pro objednatele odpovědi na dotazy uchazečů v rámci dodatečných informací k zadávacím podmínkám v průběhu realizace zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů za následujících podmínek:

- dotazy uchazečů tj. žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, vztahující se k projektové dokumentaci, předá objednatel zhotoviteli v elektronické podobě;
- zhotovitel zpracuje odborné odpovědi na dotazy uchazečů nejpozději do 3 kalendářních dnů bez ohledu na rozsah a složitost věcného obsahu a zašle je v elektronické podobě zadavateli; nedodržením této lhůty se zhotovitel vystavuje postihu ze strany objednatele a je si vědom toho, že v případě pochybení objednatele v zadávacím řízení, které bude způsobeno prodlením zhotovitele, uhradí objednateli veškeré sankce, které mu budou uděleny;
- zhotovitel je povinen zajistit po dobu od zahájení zadávacího řízení do skončení lhůty pro podání nabídek své poradce a specialisty tak, aby byl schopen ve stanovené lhůtě na dotazy uchazečů odpovědět; objednatel

sdělí zhotoviteli termíny, ve kterých bude zadávací řízení probíhat písemně nejpozději 2 kalendářní dny před zahájením zadávacího řízení.

b) Zhotovitel buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty provede pro objednatele posouzení nabídek uchazečů, předložených v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby podle ustanovení § 76 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkazu výměr. Posouzení všech předložených nabídek bude zaměřeno na:

- kontrolu úplnosti oceněných položek v jednotlivých nabídkách podle výkazu výměr z DPS, který byl součástí zadávací dokumentace;
- kontrolu jednotkových a celkových cen, jejich přiměřenosti vzhledem k navrženým prvkům v projektové dokumentaci, posouzení, zda některé položky nevykazují znaky mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu ust. § 77 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a kontrolu, zda jsou všechny položky oceněny, případně zda některé z položek nejsou oceněny nulovými cenami;
- objednatel stanoví uchazečům v zadávacím řízení povinnost uvést u jednotlivých položek výkazu výměr, jaké konkrétní výrobky navrhuji k realizaci a oceňují ve své nabídce, na základě toho provede objednatel posouzení splnění technických parametrů jednotlivých prvků oceněných uchazeči v nabídkách vzhledem k požadavkům na technické parametry stanovené v projektové dokumentaci;
- vypracování písemného přehledu závad zjištěných v nabídkách, s uvedením návrhů na písemné vysvětlení nabídek v případě nejasností, doložení technických listů či jiných dokladů k prokázání splnění technických parametrů stanovených v DPS;
- posouzení písemných vysvětlení nabídek uchazečů;
- zpracování konečného písemného stanoviska k jednotlivým nabídkám s konkretizací těch prvků a položek, které nevyhovují požadavkům uvedeným v DPS, obsahují znaky mimořádně nízké nabídkové ceny, nebo které nejsou v nabídce oceněny;
- svá stanoviska k jednotlivým nabídkám je zhotovitel povinen obhájit ve správních řízeních a při kontrolách, stejně jako při realizaci stavby vítězným uchazečem;
- zhotovitel je povinen zajistit po dobu od skončení lhůty pro podání nabídek do výběru nejvhodnější nabídky své poradce a specialisty tak, aby byl schopen ve stanoveném období poskytovat objednateli činnosti výše sjednané.

Díličí etapa plnění je ze strany zhotovitele splněna ukončením procesu posuzování nabídek.

D. VÝKON AUTORSKÉHO DOHLEDU PŘI REALIZACI STAVBY (AD) podle odst. 2.1.3.5 této smlouvy

Zhotovitel buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty bude během provádění stavby reprezentovat objednatele, bude s ním konzultovat, radit mu, provádět pro něho autorský dohled a jednat v jeho zájmu v rozsahu stanoveném touto smlouvou a přílohou číslo 11 sazebníku UNIKA 2015, bude mít kdykoliv přístup na místo provádění stavby a k dodávkám s ním souvisejícím, ať jsou ve stadiu přípravy či výroby a bude na místo stavby pravidelně docházet. Zhotovitel bude v této souvislosti zejména oprávněn a povinen:

- zajistit AD prostřednictvím osoby hlavního inženýra projektu (vedoucího projekčního týmu), případně zástupce vedoucího inženýra projektu za součinnosti specialistů jednotlivých profesí;
- provádět AD tak, aby mohl zjistit, zda je stavba prováděna v obecné shodě s PD;
- pravidelně informovat objednatele o postupu prací, jejich kvalitě a bude hlásit objednateli jakékoli chyby či nedostatky zjištěné AD; rozumí se, že zhotovitel provádí dozor na stavbě proto, aby prověřoval práce na stavbě a stavbu samou a poskytoval objednateli údaje na základě reprezentativních vzorků, že jakákoliv zjištění během AD jsou v souladu s výchozími předpoklady, a aby zjistil, zda je stavba prováděna ve shodě s PD. Zhotovitel nebude odpovědný za nedostatky stavby nebo za jednání, chyby nebo opomenutí zhotovitele stavby, subdodavatele zhotovitele stavby, nebo jakýchkoliv jiných osob, které provádějí výkony v souvislosti se stavbou, ani za to, když tyto osoby nebudou schopny provést stavbu ve shodě s PD, a dále za kontrolu a dozor prováděný TDI, zhotoviteli stavby, subdodavateli zhotovitele stavby a jakýmkoli jiným osobám, ani za stavební prostředky, metody, techniky, užití technologie nebo výkony těchto subjektů, ani za bezpečnostní opatření ve vztahu ke stavbě;
- zhotovitel bude ve spolupráci s TDI vysvětlovat požadavky a podmínky zakázky, a bude tedy také hodnotit jednání jak zhotovitele stavby, tak objednatele; zhotovitel poskytne bez zbytečného prodlení stanoviska, budou-li písemně požadována objednatelem nebo zhotovitelem stavby, a vydá v nejkratší možné době písemné osvědčení týkající se všech požadavků, pohledávek, neshod a jiných rozporů mezi objednatelem a zhotovitelem stavby, které se týkají postupu při provádění díla nebo vysvětlení PD; zhotovitelova vysvětlení a zjištění budou ve shodě se záměrem a účelem PD a budou mít psanou nebo grafickou formu; zhotovitel nebude takováto zjištění poskytovat jen jedné straně a nebude nést odpovědnost za případné rozpory vzniklé z takových vysvětlení a zjištění, budou-li pořízeny v dobré víře a odborně správně;
- ve spolupráci s TDI bude mít zhotovitel právo odmítnout práci či dodávku, která nebude odpovídat PD; právo, kdykoliv to bude podle jeho názoru nezbytné nebo rozumné, zajistit zvláštní kontrolu nebo zkoušku stavby třetí stranou, aby se zjistilo dodržování PD, ať byla zkoušena stavba celá či její část vyrobená, instalovaná nebo dokončená, či nikoliv; zhotovitel bez zbytečného prodlení zkontroluje nebo jiným patřičným způsobem ověří dodavatelskou dokumentaci, například dílenské výkresy, technická data výrobků, vzorky,

odpovídají-li stavbě, jak je předepsáno v PD; zhotovitelova kontrola jednotlivého prvku nebude znamenat přijetí souboru, jehož je prvek součástí;

- připravovat pro objednatele ke schválení a podpisu písemné pokyny ke změnám a doplňkům oproti PD a ve spolupráci s TDI bude mít právo nařídit malé úpravy díla, které nebudou měnit jeho cenu nebo termín a budou přitom ve shodě s celkovým záměrem PD. Rozsah povinnosti, odpovědnosti a omezení práv zhotovitele jako reprezentanta objednatelových zájmů během doby provádění stavby nebude upraven nebo rozšířen bez společného zhotovitelova a objednatelova písemného souhlasu;
- bude spolupracovat při přípravě stavby s koordinátorem BOZP, zpracuje návrh a vyhodnocení opatření k minimalizaci míry rizik bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při provádění prací na stavbě a zpracuje příslušnou dokumentaci (zejména plán BAOZ, přehled rizik, registr souvisejících předpisů) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. v platném znění;
- objednatel potvrzuje, že tato ustanovení o výkonu AD a TDI učiní součástí smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem stavby.

Dílčí etapa plnění je ze strany zhotovitele splněna provedením AD v rozsahu výše stanoveném ke dni předání a převzetí dokončené stavby.

E. ZHOTOVENÍ PRŮKAZU ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI (PENB) podle odst. 2.1.3.6 této smlouvy

Zhotovitel v průběhu této etapy buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty poskytne pro objednatele tyto služby a výkony:

- zhotovení průkazu energetické náročnosti budovy dotčené stavbou tak, jak je definován v ustanovení § 7 a zákona č. 406/200 Sb., o hospodaření s energií, ve znění pozdějších předpisů a dle vyhlášky Ministerstva průmyslu a obchodu č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, v platném znění
- PENB předá objednatel takto:
 - 2x tištěné paré
 - 1x v el. podobě na CD
 - 1x zalisovaný průkaz pro umístění v budově (dle ustanovení § 7a odst. 1e

Příloha č. 2
VĚCNÝ A ČASOVÝ HARMONOGRAM JEDNOTLIVÝCH ETAP DÍLA

1	2	3	4
etapa		lhůta od termínu podle odst. 3.2. SOD	
odst. SOD	obsah etapy plnění	podle odst. SOD	kalendářní dny
2.1.3.1	zhotovení DSP	3.4.1	75
2.1.3.2	pravomocné SP	3.4.2	115
2.1.3.3	zhotovení DPS	3.4.3	115
2.1.3.6	zhotovení PENB	3.4.6	115

Lhůty uvedené ve sloupci 4 musí odpovídat lhůtám uvedeným v odst. 3.4 textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi lhůtami zapsanými v Příloze č. 2 této smlouvy a mezi lhůtami zapsanými v textu smlouvy o dílo v odst. 3.4, budou pro hodnocení nabídek použity lhůty zapsané v textu návrhu na uzavření smlouvy o dílo v odst. 3.4.

Příloha č. 3

ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ ŘÍZENÍ (DSP)

Projektová dokumentace obsahuje části:

- A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA
- B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA
- C. SITUAČNÍ VÝKRESY
- D. DOKUMENTACE OBJEKTŮ A TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ
- E. DOKLADOVÁ ČÁST

Projektová dokumentace musí vždy obsahovat části A až E s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA

A.1 Identifikační údaje

A.1.1 Údaje o stavbě

- a) název stavby;
- b) místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla pozemků);
- c) předmět projektové dokumentace.

A.1.2 Údaje o stavebníkovi

- a) jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo
- b) jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo
- c) obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba).

A.1.3 Údaje o zpracovateli projektové dokumentace

- a) jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba);
- b) jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace;
- c) jména a příjmení projektantů jednotlivých částí projektové dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace.

A.2 Seznam vstupních podkladů

A.3 Údaje o území

- a) rozsah řešeného území;
- b) údaje o ochraně území podle jiných právních předpisů¹⁾ (památková rezervace, památková zóna, zvláště chráněné území, záplavové území apod.);
- c) údaje o odtokových poměrech;
- d) údaje o souladu s územně plánovací dokumentací, nebylo-li vydáno územní rozhodnutí nebo územní opatření, popřípadě nebyl-li vydán územní souhlas;
- e) údaje o souladu s územním rozhodnutím nebo veřejnoprávní smlouvou územní rozhodnutí nahrazující anebo územním souhlasem, popřípadě s regulačním plánem v rozsahu, ve kterém nahrazuje územní rozhodnutí, a v případě stavebních úprav podmiňujících změnu v užívání stavby údaje o jejím souladu s územně plánovací dokumentací;
- f) údaje o dodržení obecných požadavků na využití území;
- g) údaje o splnění požadavků dotčených orgánů;
- h) seznam výjimek a úlevových řešení;
- i) seznam souvisejících a podmiňujících investic;
- j) seznam pozemků a staveb dotčených prováděním stavby (podle katastru nemovitostí).

A.4 Údaje o stavbě

- a) nová stavba nebo změna dokončené stavby;
- b) účel užívání stavby;
- c) trvalá nebo dočasná stavba;
- d) údaje o ochraně stavby podle jiných právních předpisů¹⁾ (kulturní památka apod.);
- e) údaje o dodržení technických požadavků na stavby a obecných technických požadavků zabezpečujících bezbariérové užívání staveb;

- f) údaje o splnění požadavků dotčených orgánů a požadavků vyplývajících z jiných právních předpisů²⁾;
- g) seznam výjimek a úlevových řešení;
- h) navrhované kapacity stavby (zastavěná plocha, obestavěný prostor, užitná plocha, počet funkčních jednotek a jejich velikosti, počet uživatelů / pracovníků apod.);
- i) základní bilance stavby (potřeby a spotřeby médií a hmot, hospodaření s dešťovou vodou, celkové produkované množství a druhy odpadů a emise, třída energetické náročnosti budov apod.);
- j) základní předpoklady výstavby (časové údaje o realizaci stavby, členění na etapy);
- k) orientační náklady stavby.

A.5 Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení

B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA

B.1 Popis území stavby

- a) charakteristika stavebního pozemku;
- b) výčet a závěry provedených průzkumů a rozborů (geologický průzkum, hydrogeologický průzkum, stavebně historický průzkum apod.);
- c) stávající ochranná a bezpečnostní pásma;
- d) poloha vzhledem k záplavovému území, poddolovanému území apod.;
- e) vliv stavby na okolní stavby a pozemky, ochrana okolí, vliv stavby na odtokové poměry v území;
- f) požadavky na asanace, demolice, kácení dřevin;
- g) požadavky na maximální zábory zemědělského půdního fondu nebo pozemků určených k plnění funkce lesa (dočasné / trvalé);
- h) územně technické podmínky (zejména možnost napojení na stávající dopravní a technickou infrastrukturu);
- i) věcné a časové vazby stavby, podmiňující, vyvolané, související investice.

B.2 Celkový popis stavby

B.2.1 Účel užívání stavby, základní kapacity funkčních jednotek

B.2.2 Celkové urbanistické a architektonické řešení

- a) urbanismus - územní regulace, kompozice prostorového řešení;
- b) architektonické řešení - kompozice tvarového řešení, materiálové a barevné řešení.

B.2.3 Celkové provozní řešení, technologie výroby

B.2.4 Bezbariérové užívání stavby

B.2.5 Bezpečnost při užívání stavby

B.2.6 Základní charakteristika objektů

- a) stavební řešení;
- b) konstrukční a materiálové řešení;
- c) mechanická odolnost a stabilita.

B.2.7 Základní charakteristika technických a technologických zařízení

- a) technické řešení;
- b) výčet technických a technologických zařízení.

B.2.8 Požární bezpečnostní řešení

- a) rozdělení stavby a objektů do požárních úseků;
- b) výpočet požárního rizika a stanovení stupně požární bezpečnosti;
- c) zhodnocení navržených stavebních konstrukcí a stavebních výrobků včetně požadavků na zvýšení požární odolnosti stavebních konstrukcí;
- d) zhodnocení evakuace osob včetně vyhodnocení únikových cest;
- e) zhodnocení odstupových vzdáleností a vymezení požárně nebezpečného prostoru;
- f) zajištění potřebného množství požární vody, popřípadě jiného hasiva, včetně rozmístění vnitřních a vnějších odběrných míst;
- g) zhodnocení možnosti provedení požárního zásahu (přístupové komunikace, zásahové cesty);
- h) zhodnocení technických a technologických zařízení stavby (rozvodná potrubí, vzduchotechnická zařízení);
- i) posouzení požadavků na zabezpečení stavby požární bezpečnostními zařízeními;
- j) rozsah a způsob rozmístění výstražných a bezpečnostních značek a tabulek.

B.2.9 Zásady hospodaření s energiemi

- a) kritéria tepelně technického hodnocení;
- b) energetická náročnost stavby;
- c) posouzení využití alternativních zdrojů energií.

B.2.10 Hygienické požadavky na stavby, požadavky na pracovní a komunální prostředí

Zásady řešení parametrů stavby (větrání, vytápění, osvětlení, zásobování vodou, odpadů apod.) a dále zásady řešení vlivu stavby na okolí (vibrace, hluk, prašnost apod.).

B.2.11 Ochrana stavby před negativními účinky vnějšího prostředí

- a) ochrana před pronikáním radonu z podloží;
- b) ochrana před bludnými proudy;
- c) ochrana před technickou seizmicitou;
- d) ochrana před hlukem;
- e) protipovodňová opatření.

B.3 Připojení na technickou infrastrukturu

- a) napojovací místa technické infrastruktury;
- b) připojovací rozměry, výkonové kapacity a délky.

B.4 Dopravní řešení

- a) popis dopravního řešení;
- b) napojení území na stávající dopravní infrastrukturu;
- c) doprava v klidu;
- d) pěší a cyklistické stezky.

B.5 Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav

- a) terénní úpravy;
- b) použité vegetační prvky;
- c) biotechnická opatření.

B.6 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana

- a) vliv stavby na životní prostředí - ovzduší, hluk, voda, odpady a půda;
- b) vliv stavby na přírodu a krajinu (ochrana dřevin, ochrana památných stromů, ochrana rostlin a živočichů apod.), zachování ekologických funkcí a vazeb v krajině;
- c) vliv stavby na soustavu chráněných území Natura 2000;
- d) návrh zohlednění podmínek ze závěru zjišťovacího řízení nebo stanoviska EIA;
- e) navrhovaná ochranná a bezpečnostní pásma, rozsah omezení a podmínky ochrany podle jiných právních předpisů.

B.7 Ochrana obyvatelstva

Splnění základních požadavků z hlediska plnění úkolů ochrany obyvatelstva.

B.8 Zásady organizace výstavby

- a) potřeby a spotřeby rozhodujících médií a hmot, jejich zajištění;
- b) odvodnění staveniště;
- c) napojení staveniště na stávající dopravní a technickou infrastrukturu;
- d) vliv provádění stavby na okolní stavby a pozemky;
- e) ochrana okolí staveniště a požadavky na související asanace, demolice, kácení dřevin;
- f) maximální zábory pro staveniště (dočasné / trvalé);
- g) maximální produkovaná množství a druhy odpadů a emisí při výstavbě, jejich likvidace;
- h) bilance zemních prací, požadavky na přísun nebo deponie zemin;
- i) ochrana životního prostředí při výstavbě;
- j) zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, posouzení potřeby koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle jiných právních předpisů;
- k) úpravy pro bezbariérové užívání výstavbou dotčených staveb;
- l) zásady pro dopravně inženýrské opatření;
- m) stanovení speciálních podmínek pro provádění stavby (provádění stavby za provozu, opatření proti účinkům vnějšího prostředí při výstavbě apod.);
- n) postup výstavby, rozhodující dílčí termíny.

C. SITUAČNÍ VÝKRESY

C.1 Situační výkres širších vztahů

- a) měřítko 1 : 1 000 až 1 : 50 000;
- b) napojení stavby na dopravní a technickou infrastrukturu;
- c) stávající a navrhovaná ochranná a bezpečnostní pásma;
- d) vyznačení hranic dotčeného území.

C.2 Celkový situační výkres stavby

- a) měřítko 1 : 200 až 1 : 1 000, u rozsáhlých staveb 1 : 2 000 nebo 1 : 5 000;
- b) stávající stavby, dopravní a technická infrastruktura;
- c) hranice pozemků;
- d) hranice řešeného území;
- e) základní výškopis a polohopis;

- f) navržené stavby;
- g) stanovení nadmořské výšky 1. nadzemního podlaží u budov (+ 0, 00) a výšky upraveného terénu; maximální výška staveb;
- h) komunikace a zpevněné plochy;
- i) plochy vegetace.

C.3 Koordinační situace

- a) měřítko 1 : 200 nebo 1 : 1 000, u rozsáhlých staveb 1 : 2 000 nebo 1 : 5 000, u změny stavby, která je kulturní památkou, u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200;
- b) stávající stavby, dopravní a technická infrastruktura;
- c) hranice pozemků, parcelní čísla;
- d) hranice řešeného území;
- e) stávající výškopis a polohopis;
- f) vyznačení jednotlivých navržených a odstraňovaných staveb a technické infrastruktury;
- g) stanovení nadmořské výšky 1. nadzemního podlaží u budov (+ 0, 00) a výšky upraveného terénu; maximální výška staveb;
- h) navrhované komunikace a zpevněné plochy, napojení na dopravní infrastrukturu;
- i) řešení vegetace;
- j) okótované odstupy staveb;
- k) zakres nové technické infrastruktury, napojení stavby na technickou infrastrukturu;
- l) stávající a navrhovaná ochranná a bezpečnostní pásma, památkové rezervace, památkové zóny apod.;
- m) maximální zábory (dočasné zábory / trvalé);
- n) vyznačení geotechnických sond;
- o) geodetické údaje, určení souřadnic vytyčovací sítě;
- p) odstupové vzdálenosti včetně vymezení požární nebezpečných prostorů, přístupové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku a zdroje požární vody.

C.4 Katastrální situační výkres

- a) měřítko podle použité katastrální mapy;
- b) zakres navrhované stavby;
- c) vyznačení vazeb a vlivů na okolí.

C.5 Speciální situační výkresy

Situační výkresy vyhotovené podle potřeby ve vhodném měřítku zobrazující speciální požadavky objektů, technologických zařízení, technických sítí, infrastruktury nebo souvisejících inženýrských opatření:

- a) situace dopravy včetně úpravy pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace,
- b) situace vegetace.

D. DOKUMENTACE OBJEKTŮ A TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ

Dokumentace stavebních objektů, inženýrských objektů, technických nebo technologických zařízení se zpracovává po objektech a souborech technických nebo technologických zařízení v následujícím členění v přiměřeném rozsahu:

D.1 Dokumentace stavebního nebo inženýrského objektu

D.1.1 Architektonicko-stavební řešení

- a) Technická zpráva (architektonické, výtvarné, materiálové, dispoziční a provozní řešení, bezbariérové užívání stavby; konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby; stavební fyzika - tepelná technika, osvětlení, oslunění, akustika / hluk, vibrace - popis řešení, výpis použitých norem).
- b) Výkresová část (výkresy stavební jámy; půdorysy základů, půdorysy jednotlivých podlaží a střech s rozměrovými kótami hlavních dělicích konstrukcí, otvorů v obvodových konstrukcích a celkových rozměrů hmoty stavby; s popisem účelu využití místnosti s plošnou výměrou včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí; charakteristické řezy se základním konstrukčním řešením včetně řezů dokumentujících návaznost na stávající zástavbu zejména s ohledem na hloubku založení navrhované stavby a staveb stávajících, s výškovými kótami vztaženými ke stávajícímu terénu včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení základních konstrukcí; pohledy s vyznačením základního výškového řešení, barevnosti a charakteristikou materiálů povrchů; pohledy dokumentující začlenění stavby do stávající zástavby nebo krajiny).

D.1.2 Stavebně konstrukční řešení

- a) Technická zpráva (popis navrženého konstrukčního systému stavby, výsledek průzkumu stávajícího stavu nosného systému stavby při návrhu její změny; navržené materiály a hlavní konstrukční prvky; hodnoty užitných, klimatických a dalších zatížení uvažovaných při návrhu nosné konstrukce; návrh zvláštních, neobvyklých konstrukcí nebo technologických postupů; zajištění stavební jámy; technologické podmínky postupu prací, které by mohly ovlivnit stabilitu vlastní konstrukce, případně sousední stavby; zásady pro provádění bouracích a podchycovacích prací a zpevňovacích konstrukcí či prostupů; požadavky na kontrolu zakrývaných konstrukcí; seznam použitých podkladů, norem, technických předpisů, odborné literatury, výpočetních programů apod.; specifické požadavky na rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby, případně dokumentace zajišťované jejím zhotovitelem).

b) Výkresová část (výkresy základů, pokud tyto konstrukce nejsou zobrazeny ve stavebních výkresech základů; tvar monolitických betonových konstrukcí; výkresy sestav dílců montované betonové konstrukce; výkresy sestav kovových a dřevěných konstrukcí apod.).

c) Statické posouzení (ověření základního koncepčního řešení nosné konstrukce; posouzení stability konstrukce; stanovení rozměrů hlavních prvků nosné konstrukce včetně jejího založení; dynamický výpočet, pokud na konstrukci působí dynamické namáhání).

d) Plán kontroly spolehlivosti konstrukcí (stanovení kontrol spolehlivosti konstrukcí stavby z hlediska jejich budoucího využití).

D.1.3 Požárně bezpečnostní řešení

a) Technická zpráva (výpis použitých podkladů, popis a umístění stavby a jejích objektů, rozdělení stavby a objektů do požárních úseků, posouzení velikosti požárních úseků, výpočet požárního rizika, stanovení stupně požární bezpečnosti, zhodnocení navržených stavebních konstrukcí z hlediska požární odolnosti včetně požadavků na zvýšení jejich požární odolnosti, zhodnocení stavebních výrobků z hlediska třídy reakce na oheň, odkapávání v podmínkách požáru, rychlosti šíření plamene po povrchu, zhodnocení evakuace a stanovení druhu a počtu únikových cest, jejich kapacity, provedení a vybavení, stanovení odstupových vzdáleností, popř. bezpečnostních vzdáleností a jejich zhodnocení ve vztahu k okolní zástavbě, vymezení požárně nebezpečného prostoru a jeho zhodnocení ve vztahu k okolní zástavbě a sousedním pozemkům, zhodnocení provedení požárního zásahu včetně vymezení zásahových cest, zhodnocení příjezdových komunikací, nástupních ploch pro požární techniku, způsob zabezpečení stavby požární vodou a jinými hasebními prostředky včetně rozmístění vnějších a vnitřních odběrných míst, stanovení počtu, druhu a způsobu rozmístění hasicích přístrojů, popřípadě dalších věcných prostředků požární ochrany nebo požární techniky, zhodnocení technických, popřípadě technologických zařízení stavby, posouzení požadavků na zabezpečení stavby požárně bezpečnostními zařízeními včetně podmínek a návrhu způsobu jejich umístění, jejich instalace do stavby a stanovení požadavků pro provedení stavby, rozsah a způsob rozmístění výstražných a bezpečnostních značek a tabulek).

b) Výkresová část (situační výkres požární ochrany v měřítku 1 : 500 nebo 1 : 1 000, půdorysy jednotlivých podlaží s označením a popisem požárních úseků, v souladu s požadavky jiného právního předpisu, který upravuje technické podmínky požární ochrany).

D.1.4 Technika prostředí staveb

Dokumentace jednotlivých profesí určí zařízení a systémy v technických podrobnostech dokládajících dodržení normových hodnot a právních předpisů. Vymezí základní materiálové, technické a technologické, dispoziční a provozní vlastnosti zařízení a systémů. Uvede základní kvalitativní a bezpečnostní požadavky na zařízení a systémy.

Dokumentace se zpracovává samostatně pro jednotlivé části (profese) podle konkrétní stavby a člení se např.:

- zdravotně technické instalace,
- vzduchotechnika a vytápění, chlazení,
- měření a regulace,
- silnoproudá elektrotechnika,
- elektronické komunikace a další.

Obsah a rozsah dokumentace se zpracovává podle společných zásad. Bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby a zařízení. Organizační uspořádání dokumentace jednotlivých částí (profesí) je účelné uspořádat podle postupu realizace stavby.

Dokumentace zejména obsahuje:

a) Technickou zprávu (výpis použitých norem - normových hodnot a předpisů; výchozí podklady a stavební program; požadavky na profesi - zadání, klimatické podmínky místa stavby - výpočtové parametry venkovního vzduchu - zima / léto; požadované mikroklimatické podmínky - zimní / letní, minimální hygienické dávky čerstvého vzduchu, podíl vzduchu oběhového; údaje o škodlivinách se stanovením emisí a jejich koncentrace; provozní podmínky - počet osob, tepelné ztráty, tepelné zátěže apod., provozní režim - trvalý, občasný, nepřerušovaný; popis navrženého řešení a dimenzování, popis funkce a uspořádání instalace a systému; bilance energií, médií a potřebných hmot; zásady ochrany zdraví, bezpečnosti práce při provozu zařízení; ochrana životního prostředí, ochrana proti hluku a vibracím, požární opatření; požadavky na postup realizačních prací a podmínky projektanta pro realizaci díla, jeho uvedení do provozu a provozování během životnosti stavby).

b) Výkresovou část (umístění a uspořádání rozhodujících zařízení, strojů, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; základní vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě; základní přehledová schémata rozvodů a zařízení, základní technologická schémata; půdorysy základních trubních a kabelových rozvodů v jednočárovém zobrazení, případné řezy koordinačních uzlů; umístění zařizovacích předmětů; požadavky na stavební úpravy a řešení speciálních prostorů techniky prostředí staveb).

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace

(seznam rozhodujících strojů a zařízení, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis základních technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků).

D.2 Dokumentace technických a technologických zařízení

Stavbu lze, podle charakteru, členit na provozní celky, které se dále dělí na provozní soubory a dílčí provozní soubory nebo funkční soubory. Technologická zařízení jsou výrobní a nevýrobní.

Nevýrobní technologická zařízení jsou např.:

- přírodní vedení a rozvody veškeré technické infrastruktury (elektrická energie, elektronické komunikace, plynárenství, teplotní vedení, rozvody médií atd.) včetně souvisejících zařízení,
- přeložky vedení technické infrastruktury,
- zařízení vertikální a horizontální dopravy osob a nákladů, zařízení pro dopravu osob s omezenou schopností pohybu a orientace, evakuační nebo požární zařízení,
- vyhrazená technická zařízení,
- vyhrazená požární bezpečnostní zařízení a další.

Dokumentace se zpracovává po jednotlivých provozních nebo funkčních souborech a zařízeních.

Následující obsah a rozsah dokumentace je uveden jako maximální a v konkrétním případě bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby. Člení se na:

- a) Technickou zprávu (popis výrobního programu; u nevýrobních staveb popis účelu, seznam použitých podkladů; popis technologického procesu výroby, potřeba materiálů, surovin a množství výrobků, základní skladba technologického zařízení - účel, popis a základní parametry, popis skladového hospodářství a manipulace s materiálem při výrobě, požadavky na dopravu vnitřní i vnější, vliv technologického zařízení na stavební řešení, údaje o potřebě energií, paliv, vody a jiných médií, včetně požadavků a míst napojení).
- b) Výkresovou část (umístění a uspořádání rozhodujících zařízení, strojů, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; základní vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě, základní přehledová schémata rozvodů a zařízení, půdorysy základních potrubních a kabelových rozvodů v jednočárovém zobrazení, případné řezy koordinačních uzlů, požadavky na stavební úpravy a řešení speciálních prostorů technologických zařízení, jejichž dispoziční řešení bývá obvykle součástí výkresů stavební části; základní technologická schémata dokladující účel a úroveň navrhovaného výrobního procesu, dispozice a umístění hlavních strojů a zařízení a způsob jejich zabudování - půdorysy, řezy, zpravidla v měřítku 1 : 100).
- c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace (seznam rozhodujících strojů a zařízení, základních mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis základních technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků).

E. DOKLADOVÁ ČÁST

Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů.

E.1 Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů

E.2 Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury

E.2.1 Stanoviska vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení, vyznačená například na situačním výkrese

E. 2.2 Stanovisko vlastníka nebo provozovatele k podmínkám zřízení stavby, provádění prací a činností v dotčených ochranných a bezpečnostních pásmech podle jiných právních předpisů

E.3 Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů⁴⁾

E.4 Projekt zpracovaný báňským projektantem⁶⁾

E.5 Průkaz energetické náročnosti budovy podle zákona o hospodaření energií⁷⁾

E.6 Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky a výsledky jednání vedených v průběhu zpracování dokumentace

- 1) Např. zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Např. zákon č. 18/1997 Sb., o mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření (atomový zákon) a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání, ve znění nařízení vlády č. 81/2011 Sb.
- § 12 a 13 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.
- § 13 vyhlášky č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Zákon č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláška č. 298/2005 Sb., o požadavcích na odbornou kvalifikaci a odbornou způsobilost při hornické činnosti nebo činnosti prováděné hornickým způsobem a o změně některých právních předpisů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7) Zákon č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 4

ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (DPS)

Projektová dokumentace obsahuje části:

- A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA
- B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA
- C. SITUAČNÍ VÝKRESY
- D. DOKUMENTACE OBJEKTŮ A TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ
- E. DOKLADOVÁ ČÁST

Projektová dokumentace musí vždy obsahovat části A až E s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby.

Společné zásady:

Projektová dokumentace pro provádění stavby se zpracovává samostatně pro jednotlivé pozemní a inženýrské objekty a pro technologická zařízení.

Vychází se ze schválené projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení se vychází z dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu.

Projektová dokumentace se zpracovává v podrobnostech umožňujících vypracovat soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projektová dokumentace obsahuje též technické charakteristiky, popisy a podmínky provádění stavebních prací.

Výkresy podrobností (detailů) zobrazují pro dodavatele závazné, nebo tvarově složité konstrukce (prvky), na které kladé projektant zvláštní požadavky a které je nutné při provádění stavby respektovat.

Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby není dokumentace pro pomocné práce a konstrukce, výrobně technická dokumentace, dokumentace výrobků dodaných na stavbu, výkresy prefabrikátů a montážní dokumentace. Pokud je nutno zpracovat některou z těchto dokumentací, jde vždy o součást dodavatelské dokumentace.

Zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi upravuje jiný právní předpis⁵⁾ (plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi není součástí této přílohy).

A. PRŮVODNÍ ZPRÁVA

A.1 Identifikační údaje

A.1.1 Údaje o stavbě

- a) název stavby;
- b) místo stavby (adresa, čísla popisná, katastrální území, parcelní čísla pozemků).

A.1.2 Údaje o stavebníkovi

- a) jméno, příjmení a místo trvalého pobytu (fyzická osoba) nebo
- b) jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo
- c) obchodní firma nebo název, IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla (právnícká osoba).

A.1.3 Údaje o zpracovateli projektové dokumentace

- a) jméno, příjmení, obchodní firma, IČ, bylo-li přiděleno, místo podnikání (fyzická osoba podnikající) nebo obchodní firma nebo název (právnícká osoba), IČ, bylo-li přiděleno, adresa sídla;
- b) jméno a příjmení hlavního projektanta včetně čísla, pod kterým je zapsán v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jeho autorizace;
- c) jména a příjmení projektantů jednotlivých částí projektové dokumentace včetně čísla, pod kterým jsou zapsáni v evidenci autorizovaných osob vedené Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, s vyznačeným oborem, popřípadě specializací jejich autorizace.

A.2 Seznam vstupních podkladů

- a) základní informace o rozhodnutích nebo opatřeních, na jejichž základě byla stavba povolena (označení stavebního úřadu / jméno autorizovaného inspektora, datum vyhotovení a číslo jednací rozhodnutí nebo opatření);
- b) základní informace o dokumentaci nebo projektové dokumentaci, na jejímž základě byla zpracována projektová dokumentace pro provádění stavby;
- c) další podklady.

A.3 Údaje o území

- a) rozsah řešeného území;
- b) údaje o ochraně území podle jiných právních předpisů¹⁾ (památková rezervace, památková zóna, zvláště chráněné území, záplavové území apod.);
- c) údaje o odtokových poměrech;
- d) údaje o souladu s územně plánovací dokumentací, nebylo-li vydáno územní rozhodnutí nebo územní opatření, popřípadě nebyl-li vydán územní souhlas;
- e) údaje o souladu s územním rozhodnutím nebo veřejnoprávní smlouvou územní rozhodnutí nahrazující anebo územním souhlasem, popřípadě s regulačním plánem v rozsahu, ve kterém nahrazuje územní rozhodnutí, s povolením stavby a v případě stavebních úprav podmiňujících změnu v užívání stavby údaje o jejím souladu s územně plánovací dokumentací;
- f) údaje o dodržení obecných požadavků na využití území;
- g) údaje o splnění požadavků dotčených orgánů;
- h) seznam výjimek a úlevových řešení;
- i) seznam souvisejících a podmiňujících investic;
- j) seznam pozemků a staveb dotčených prováděním stavby (podle katastru nemovitostí).

A.4 Údaje o stavbě

- a) nová stavba nebo změna dokončené stavby;
- b) účel užívání stavby;
- c) trvalá nebo dočasná stavba;
- d) údaje o ochraně stavby podle jiných právních předpisů¹⁾ (kulturní památka apod.);
- e) údaje o dodržení technických požadavků na stavby a obecných technických požadavků zabezpečujících bezbariérové užívání staveb;
- f) údaje o splnění požadavků dotčených orgánů a požadavků vyplývajících z jiných právních předpisů²⁾;
- g) seznam výjimek a úlevových řešení;
- h) navrhované kapacity stavby (zastavěná plocha, obestavěný prostor, užitná plocha, počet funkčních jednotek a jejich velikosti, počet uživatelů / pracovníků apod.);
- i) základní bilance stavby (potřeby a spotřeby médií a hmot, hospodaření s dešťovou vodou, celkové produkované množství a druhy odpadů a emise, třída energetické náročnosti budov apod.);
- j) základní předpoklady výstavby (časové údaje o realizaci stavby, členění na etapy);
- k) orientační náklady stavby.

A.5 Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení

B. SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA

Príslušné body budou převzaty z projektové dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení budou převzaty z dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu, s provedením případných revizí a doplnění tak, aby z nich vyplývaly:

- a) požadavky na zpracování dodavatelské dokumentace stavby;
- b) požadavky na zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi;
- c) podmínky realizace prací, budou-li prováděny v ochranných nebo bezpečnostních pásmech jiných staveb;
- d) zvláštní podmínky a požadavky na organizaci staveniště a provádění prací na něm, vyplývající zejména z druhu stavebních prací, vlastností staveniště nebo požadavků stavebníka na provádění stavby apod.;
- e) ochrana životního prostředí při výstavbě.

C. SITUAČNÍ VÝKRESY

C.1 Situační výkres širších vztahů

- a) měřítko 1 : 1 000 až 1 : 50 000;
- b) napojení stavby na dopravní a technickou infrastrukturu;
- c) stávající a navrhovaná ochranná a bezpečnostní pásma;
- d) vyznačení hranic dotčeného území.

C.2 Celkový situační výkres

- a) měřítko 1 : 200 až 1 : 1 000, u rozsáhlých staveb 1 : 2 000 nebo 1 : 5 000;
- b) stávající stavby, dopravní a technická infrastruktura;
- c) hranice pozemků;
- d) hranice řešeného území;
- e) základní výškopis a polohopis;
- f) navržené stavby;
- g) stanovení nadmořské výšky 1. nadzemního podlaží u budov (+ 0, 00) a výšky upraveného terénu; maximální výška staveb;
- h) komunikace a zpevněné plochy;
- i) plochy vegetace.

C.3 Koordinační situační výkres

- a) měřítko 1 : 200 až 1 : 1 000, u rozsáhlých staveb 1 : 2 000 nebo 1 : 5 000, u změny stavby, která je kulturní památkou, u stavby v památkové rezervaci nebo v památkové zóně v měřítku 1 : 200;
- b) stávající stavby, dopravní a technická infrastruktura;
- c) hranice pozemků, parcelní čísla;
- d) hranice řešeného území;
- e) stávající výškopis a polohopis;
- f) vyznačení jednotlivých navržených a odstraňovaných staveb a technické infrastruktury;
- g) stanovení nadmořské výšky 1. nadzemního podlaží u budov (+ 0, 00) a výšky upraveného terénu; maximální výška staveb;
- h) navrhované komunikace a zpevněné plochy, napojení na dopravní infrastrukturu;
- i) řešení vegetace;
- j) okótované odstupy staveb;
- k) zakres nové technické infrastruktury, napojení stavby na technickou infrastrukturu;
- l) stávající a navrhovaná ochranná a bezpečnostní pásma, památkové rezervace, památkové zóny apod.;
- m) maximální zábory (dočasné / trvalé);
- n) vyznačení geotechnických sond;
- o) geodetické údaje, určení souřadnic vytyčovací sítě;
- p) odstupové vzdálenosti včetně vymezení požárně nebezpečných prostorů, přístupové komunikace a nástupní plochy pro požární techniku a zdroje požární vody.

D. DOKUMENTACE OBJEKTŮ A TECHNICKÝCH A TECHNOLOGICKÝCH ZAŘÍZENÍ

Dokumentace stavebních objektů, inženýrských objektů, technických nebo technologických zařízení se zpracovává po objektech a souborech technických a technologických zařízení v následujícím členění v přiměřeném rozsahu:

D.1 Dokumentace stavebního nebo inženýrského objektu

D.1.1 Architektonicko-stavební řešení

a) Technická zpráva (účel objektu, funkční náplň, kapacitní údaje; architektonické, výtvarné, materiálové a dispoziční řešení, bezbariérové užívání stavby; celkové provozní řešení, technologie výroby; konstrukční a stavebně technické řešení a technické vlastnosti stavby; bezpečnost při užívání stavby, ochrana zdraví a pracovní prostředí; stavební fyzika - tepelná technika, osvětlení, oslunění, akustika / hluk, vibrace - popis řešení, zásady hospodaření energiemi, ochrana stavby před negativními účinky vnějšího prostředí; požadavky na požární ochranu konstrukcí; údaje o požadované jakosti navržených materiálů a o požadované jakosti provedení; popis netradičních technologických postupů a zvláštních požadavků na provádění a jakost navržených konstrukcí; požadavky na vypracování dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby - obsah a rozsah výrobní a dílenské dokumentace zhotovitele; stanovení požadovaných kontrol zakrývaných konstrukcí a případných kontrolních měření a zkoušek, pokud jsou požadovány nad rámec povinných - stanovených příslušnými technologickými předpisy a normami; výpis použitých norem).

b) Výkresová část (výkresy stavební jámy, půdorysy výkopů a základů - nejsou-li obsaženy v části D.1.2, půdorysy jednotlivých podlaží s rozměrovými kótami všech konstrukcí, otvorů v konstrukcích, s popisem účelu využití místností s plošnou výměrou včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení konstrukcí, s popisem nebo označením výrobků a s odkazy na podrobnosti; charakteristické řezy se základním konstrukčním řešením, s výškovými kótami vztahenými ke stávajícímu terénu včetně grafického rozlišení charakteristického materiálového řešení konstrukcí; dílčí řezy v potřebném rozsahu a měřítku; výkresy střech případně krovu; pohledy na všechny plochy fasády s výškovými kótami základního výškového řešení vztahenými ke stávajícímu terénu, s vyznačením barevnosti a charakteristiky materiálů povrchů).

c) Dokumenty podrobnosti (skladby konstrukcí, seznamy částí, výrobků a prací, rozhodující detaily konstrukcí a atypických výrobků).

D.1.2 Stavebně konstrukční řešení

a) Technická zpráva (podrobný popis navrženého nosného systému stavby s rozlišením jednotlivých konstrukcí podle druhu, technologie a navržených materiálů; definitivní průřezové rozměry jednotlivých konstrukčních prvků případně odkaz na výkresovou dokumentaci; údaje o uvažovaných zatíženích ve statickém výpočtu - stálá, užitná, klimatická, od anténních soustav, mimořádná, apod.; údaje o požadované jakosti navržených materiálů; popis netradičních technologických postupů a zvláštních požadavků na provádění a jakost navržených konstrukcí; zajištění stavební jámy; stanovení požadovaných kontrol zakrývaných konstrukcí a případných kontrolních měření a zkoušek, pokud jsou požadovány nad rámec povinných - stanovených příslušnými technologickými předpisy a normami; v případě změn stávající stavby - popis konstrukce, jejího současného stavu, technologický postup s upozorněním na nutná opatření k zachování stability a únosnosti vlastní konstrukce, případně bezprostředně sousedících objektů; požadavky na vypracování dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby - obsah a rozsah, upozornění na hodnoty minimální únosnosti, které musí konstrukce splňovat; požadavky na požární ochranu konstrukcí; seznam použitých podkladů - předpisů, norem, literatury, výpočetních programů apod.; požadavky na bezpečnost při provádění nosných konstrukcí - odkaz na příslušné předpisy a normy).

b) Podrobný statický výpočet

Statický výpočet musí být kontrolovatelný, tedy musí být přehledný, aby bylo možno sledovat postup výpočtu, návrhová zatížení, uvažované statické schéma a výpočetní model.

Statický výpočet v dokumentaci pro provedení stavby vychází ze statického výpočtu vypracovaného v předchozím stupni projektové dokumentace. Je úplným podkladem pro vypracování technické specifikace konstrukční části a výkresové dokumentace pro provedení stavby. Obsahuje dimenzování veškerých konstrukcí, které jsou součástí dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby (výkresy betonových monolitických a prefabrikovaných konstrukcí, dodavatelská dokumentace kovových a dřevěných konstrukcí). Podrobný statický výpočet obsahuje zejména průvodní zprávu ke statickému (dynamickému) výpočtu, stručně rekapitulující základní koncept řešení konstrukce a rozdíly oproti předběžnému výpočtu, který byl vypracován v rámci předchozího stupně projektové dokumentace; použité podklady - normy, předpisy, literaturu, výpočetní programy apod.; statické schéma konstrukce; údaje o materiálech a technologiích; rekapitulaci zatížení, zatěžovacích stavů včetně součinitelů zatížení a součinitelů kombinace; výpočetní modely, výpočetní schémata; návrh a posouzení všech nosných prvků; výpočet účinků na základy, dimenzování základových konstrukcí; návrh a posouzení všech detailů, montážních styků apod., které rozhodujícím způsobem ovlivňují bezpečnost konstrukce; postup výroby - betonáže, odbedňování, montáže, předpínání, zasypávání dokončených konstrukcí apod.

c) Výkresová část (výkresy půdorysů nosných konstrukcí v měřítku 1 : 50, výjimečně 1 : 100, včetně sklopených řezů; odpovídající řezy, pohledy a podrobnosti s potřebnou přesností zobrazení; z výkresů musí být jasně identifikovatelný tvar konstrukce, všech konstrukčních prvků a podrobnosti; výkresy monolitických, resp. prefabrikovaných plošných základů, pilotových základů a základového roštu, pokud tyto konstrukce nejsou dostatečně výstižným způsobem zobrazeny ve stavebních výkresech základů; detaily styků, kotvení apod. v měřítku 1 : 20 nebo 1 : 10 nebo 1 : 5; výkresy sestavy, podrobnosti a kotvení prefabrikovaných stavebních dílců, dílců kovových, kompozitních nebo dřevěných konstrukcí; výkresy umístění konstrukcí obsahující půdorysy a modulovou síť, řezy a pohledy jednoznačně určující nosné konstrukce s označením průřezů všech konstrukčních prvků a podrobnosti konstrukce a jejího kotvení; rozměrový / obrysový výkres prefabrikovaných stavebních dílců; výkres uspořádání vyztužení monolitických betonových konstrukcí obsahující pohledy a dostatečné množství příčných řezů jednoznačně určujících kvalitu betonu a oceli, polohu a průřezovou plochu, případně počet vložek příslušného profilu; výkres uspořádání vyztužení slouží na základě podrobného statického výpočtu jako podklad pro vypracování podrobných výkresů vyztuže - dokumentace zajišťované zhotovitelem stavby).

D.1.3 Požárně bezpečnostní řešení

Revize a doplnění dokumentace pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení revize a doplnění dokumentace pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu, včetně vyznačení změn v požárně bezpečnostním řešení zpracovaném v dokumentaci pro ohlášení stavby nebo pro vydání stavebního povolení, u staveb technické infrastruktury nevyžadující stavební povolení ani ohlášení v dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí nebo územního souhlasu.

D.1.4 Technika prostředí staveb

Dokumentace jednotlivých profesí určí zařízení a systémy v technických podrobnostech dokládajících dodržení normových hodnot a právních předpisů. Vymezí základní materiálové, technické a technologické, dispoziční a provozní vlastnosti zařízení a systémů. Uvede základní kvalitativní a bezpečnostní požadavky na zařízení a systémy.

Dokumentace se zpracovává samostatně pro jednotlivá zařízení a člení se např.:

- zdravotně technické instalace,
- plynová odběrná zařízení,
- vzduchotechnika,
- vytápění,
- chlazení,
- měření a regulace,
- silnoproudá elektrotechnika včetně ochrany před bleskem,
- elektronické komunikace a další.

Jednotlivé části se zpracovávají podle společných zásad. Obsah a rozsah dokumentace je uveden jako rámcový a v konkrétním případě bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby a zařízení a vazbě na výše uvedenou profesi. Pokud se některá část ve stavbě nevyskytuje, nebude v dokumentaci obsažena. Organizační uspořádání dokumentace profesí je účelné uspořádat podle postupu realizace stavby a dodavatelského zajištění. Je proto možné sloučení profesí do jedné části.

Obecně (ve vztahu k profesím) dokumentace obsahuje:

a) Technickou zprávu (technické údaje obsahující základní parametry dané normativními požadavky pro jednotlivé profese - bilance potřeby médií resp. energií, tlakových poměrů, druhů připojení a sítí, typy poskytovaných služeb, množství odpadů vzniklých provozem včetně odpadních vod atd.; popis technického řešení, funkce a uspořádání instalace a systému; popis koncových prvků a zařízení a systémů, zařízení a předměty; popis a podmínky připojení na veřejnou či místní technickou infrastrukturu; zásady bezpečného provozu včetně ochrany osob, zvířat i majetku před úrazem nebo před poškozením; požární opatření, ochrana proti hluku a vibracím, hlukové parametry ve vnitřním a venkovním prostředí; zásady ochrany životního prostředí; technické výpočty prokazující bezpečnost návrhu, je-li takový výpočet požadován; seznam požadovaných dokladů nutných pro uvedení stavby do užívání; výpis použitých norem včetně data vydání).

b) Výkresovou část (situace s přípojkami a ostatními náležitostmi profese; rozvinuté řezy nebo podélné profily přípojek včetně potřebných podrobností; umístění jednotlivých strojů a zařízení; výkresy půdorysů potrubních případně i kabelových tras v jednotlivých podlažích; potřebné axonometrické zobrazení, svislé nebo rozvinuté řezy, pokud je nelze dostatečně vyznačit v půdorysech; instalační výkresy a schémata; výkresy potrubních a kabelových tras včetně připojení koncového zařízení a instrumentace k obvodům měření a regulaci nebo řídicího systému; přehledové schéma napájení, schéma uzemňovací a jímací soustavy a další; uspořádání, vazby a komunikace systémů; související podrobnosti, pokud jsou nutné).

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace (seznam strojů a zařízení, mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků; seznamy materiálu pro konstrukce, rozvody, potrubí, nátěry, izolace).

D.2 Dokumentace technických a technologických zařízení

Stavbu lze, podle charakteru, členit na provozní celky, které se dále dělí na provozní soubory a dílčí provozní soubory nebo funkční soubory. Technologická zařízení jsou výrobní a nevýrobní.

Technologické zařízení staveb a veřejná technická infrastruktura:

- nadzemní a podzemní komunikační vedení sítí elektronických komunikací, jejich antény a stožáry, včetně opěrných bodů nadzemního, nebo vytyčovací bodů podzemního komunikačního vedení, telefonní budky a přípojná komunikační vedení sítí elektronických komunikací a související komunikační zařízení včetně jejich elektrických přípojek,
- podzemní a nadzemní vedení přenosové nebo distribuční soustavy elektřiny včetně podpěrných bodů a systémů měřicí, ochranné, řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- vedení přepravní nebo distribuční soustavy plynu (případně hořlavých kapalin) a související technologické objekty, včetně systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- rozvody tepelné energie a související technologické objekty včetně systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- vedení sítí veřejného osvětlení včetně stožárů a systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky,
- stavby pro výrobu a transformaci energie s výjimkou stavby vodního díla,
- vodovodní, kanalizační a energetické přípojky včetně připojení stavby a odběrných zařízení,
- zásobníky pro zkapalněné uhlovodíkové plyny nebo hořlavé kapaliny,
- zásobníky na vodu nebo jiné nehořlavé kapaliny,
- zásobníky na uskladnění zemědělských produktů, krmiv a hnojiv,
- nádrže na vodu, pokud nejde o vodní díla,
- vodovodní sítě, vodárny, stokové a kanalizační sítě, čistírny odpadních vod, včetně systémů řídicí, zabezpečovací, informační a telekomunikační techniky.

Nevýrobní technologická zařízení jsou například:

- zařízení vertikální a horizontální dopravy osob a nákladů, zařízení pro dopravu osob s omezenou schopností pohybu a orientace, evakuační nebo požární zařízení,
- vyhrazená technická zařízení,
- vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení a další.

Dokumentace se zpracovává po jednotlivých provozních, nebo funkčních souborech a zařízeních.

Následující obsah a rozsah dokumentace je uveden jako maximální a v konkrétním případě bude přizpůsoben charakteru a technické složitosti dané stavby. Člení se na:

a) Technickou zprávu (popis výrobního programu; u nevýrobních staveb popis účelu, seznam použitých podkladů; popis technologického procesu výroby, potřeba materiálů, surovin a množství výrobků, základní skladba technologického zařízení - účel, popis a základní parametry, popis skladového hospodářství a manipulace s materiálem při výrobě, požadavky na dopravu vnitřní i vnější, vliv technologického zařízení na stavební řešení, údaje o potřebě energií, paliv, vody a jiných médií, včetně požadavků a míst napojení; seznam požadovaných dokladů nutných pro uvedení stavby do užívání; výpis použitých norem včetně data vydání).

b) Výkresovou část (obsahuje umístění a uspořádání zařízení, strojů, mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; vymezení prostoru na jejich umístění ve stavbě, přehledová schémata rozvodů a zařízení, půdorysy potrubních a kabelových rozvodů a jejich případné řezy, umístění přístrojů, spotřebičů a zařizovacích předmětů; požadavky na stavební úpravy a řešení speciálních prostorů technologických zařízení, jejichž dispoziční řešení bývá obvykle součástí výkresů stavební části; technologická schémata dokladující účel a úroveň navrhovaného výrobního procesu, dispozice a umístění strojů a zařízení a způsob jejich zabudování - půdorysy a řezy ve vhodném měřítku).

c) Seznam strojů a zařízení a technické specifikace (seznam strojů a zařízení, mechanických komponentů, zdrojů energie apod.; popis technických a výkonových parametrů a souvisejících požadavků; seznamy materiálu pro konstrukce, rozvody, potrubí, nátěry, izolace).

E. DOKLADOVÁ ČÁST

Dokladová část obsahuje doklady o splnění požadavků podle jiných právních předpisů vydané příslušnými správními orgány nebo příslušnými osobami a dokumentaci zpracovanou osobami oprávněnými podle jiných právních předpisů.

E.1 Vytyčovací výkresy jednotlivých objektů zpracované podle jiných právních předpisů⁴⁾

E.2 Projekt zpracovaný báňským projektantem⁴⁾

- 1) Např. zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
 - 2) Např. zákon č. 18/1997 Sb., o mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření (atomový zákon) a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 - 4) Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání, ve znění nařízení vlády č. 81/2011 Sb.
 - § 12 a 13 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.
 - § 13 vyhlášky č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.
 - 5) Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.
 - 6) Zákon č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláška č. 298/2005 Sb., o požadavcích na odbornou kvalifikaci a odbornou způsobilost při hornické činnosti nebo činnosti prováděné hornickým způsobem a o změně některých právních předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO VÝBĚR ZHOTOVITELE STAVBY (DPS)

DPS upravená pro potřeby zadávacího řízení pro výběr zhotovitele stavby v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále v textu jen „zákon“) musí obsahovat takové úpravy, aby mohla být použita jako součást zadávací dokumentace podle § 44 Zákona.

A. OBECNÁ USTANOVENÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA STAVEBNÍ PRÁCE

Zhotovitel je povinen při zpracování DPS respektovat následující ustanovení zákona:

Zadávací podmínky jsou podle ustanovení § 17 písmeno l) Zákona veškeré požadavky zadavatele uvedené oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je podle ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací dokumentace stavby v souladu s ustanovením § 44 odstavec (4) Zákona, musí kromě náležitostí uvedených v § 44 odstavec (3) Zákona obsahovat:

- projektovou dokumentaci stavby v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 230/2012 Sb. zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět veřejné zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky (tj. v rozsahu DPS);
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 230/2012 Sb., a to rovněž v elektronické podobě;
- podle ustanovení § 44 odstavec (11) Zákona – Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí zadávací podmínky, zejména technické podmínky obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně pro její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 (technické podmínky) a § 46 (stanovení technických podmínek) Zákona dostatečně přesný a srozumitelný. V případě stavebních prací lze takový odkaz připustit, pouze pokud nepovede k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže. Zadavatel v takových případech vždy výslovně umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadávací dokumentace stavby je s účinností od 1.9.2012 vymezena vyhláškou č. 203/2012 Sb. kterou se stanoví **podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**. Zhotovitel je povinen při zpracování DPS dodržet jednotlivá ustanovení této vyhlášky, která zní:

§ 1 Obecná ustanovení

- (1) Příslušnou dokumentací se pro účely této vyhlášky rozumí dokumentace určující stavbu v technických, ekonomických a architektonických podrobnostech, které jednoznačně vymezují předmět veřejné zakázky, jeho hmotové, materiálové, stavebně-technické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti, vzhled a jakost, která umožňuje vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis prací“) včetně výkazu výměr.
- (2) Rozsah a obsah příslušné dokumentace pro zadávání veřejné zakázky na stavební práce stanovený touto vyhláškou je závazný pro všechny veřejné zakázky na stavební práce; to platí i pro veřejné zakázky na takové stavební práce, které nevyžadují stavební povolení nebo ohlášení.
- (3) Pro všechny stavby je příslušnou dokumentací projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS).

§ 2 Zatřídění

Všechny stavební objekty a inženýrské objekty jsou zatříděny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů (JKSO).

§ 3 Soupis prací

Soupis prací stanoví přímé návaznosti na příslušnou dokumentaci DPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků zadavatele.

§ 4 Položky soupisu prací

- (1) Položkou soupisu prací se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který stanoví technické a kvalitativní podmínky pro stavební nebo montážní práce, jejichž provedení je nezbytné ke zhotovení stavby podle DPS.
- (2) Položky soupisu prací jsou popsány v podrobnostech jednoznačně vymezujících obsah požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb a umožňující stejně ocenění tohoto obsahu. Podklady určující technické podmínky jsou definovány příslušnou dokumentací DPS.
- (3) Popis soupisu prací specifikující dodávku materiálu nebo výrobku, jejichž montáž je dána samostatnou položkou práce, musí obsahovat jednoznačný popis materiálu nebo výrobku, a to s uvedením technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku.
- (4) Pro sestavení soupisu prací v podrobnostech vymezených touto vyhláškou je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací.
- (5) Soupis prací jednoho stavebního objektu nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.

§ 5 Struktura soupisu prací

- (1) Soupis prací je zpracován v členění na stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory v souladu s DPS.
- (2) Každý stavební objekt, inženýrský objekt a provozní soubor, definovaný v DPS, má vlastní soupis prací.
- (3) Soupis prací obsahuje položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
- (4) Soupis prací může být v rámci každého stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru členěn do stavebních nebo funkčních dílů, případně jiných obdobných částí, v závislosti na druhu a charakteru stavebních prací, dodávek a služeb.
- (5) Ke každému soupisu prací je přiložena rekapitulace ve všech úrovních členění soupisu tak, jak byla tato členění použita (např. stavební díly, funkční díly, případně jiné obdobné členění).
- (6) Soupis prací vymezí i požadavky, které vyplývají z konkrétních podmínek realizace stavby a nejsou obsahem popisu jednotlivých položek stavebních prací, dodávek nebo služeb.
- (7) Pokud je stavba popsána ve více soupisech, podklady pro zpracování nabídkové ceny obsahují rekapitulaci všech soupisů.

§ 6 Obsah položky soupisu prací

Položka soupisu prací je zpravidla začleněna ke stavebnímu objektu, inženýrskému objektu a provoznímu souboru a obsahuje:

- a) pořadové číslo položky;
- b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita;
- c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky;
- d) měrnou jednotku;
- e) množství v měrné jednotce;
- f) výkaz výměr k uvedenému množství.

§ 7 Výkaz výměr

- (1) Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací.
- (2) Postup výpočtu celkové výměry je uveden s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část DPS tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry.
- (3) Výkaz výměr dané práce, materiálu nebo konstrukce, který se vztahuje k více položkám soupisu, může být uveden jednou a u dalších položek může být uvedena výměra pouze odkazem.

§ 8 Předmět vedlejších a ostatních nákladů

- (1) Vedlejší a ostatní náklady jsou takové náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu prací stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro její realizaci nezbytné.
- (2) Podrobnosti popisu položky soupisu vedlejších a ostatních nákladů musí umožnit stanovení ceny dané práce nebo činnosti.
- (3) Vedlejší a ostatní náklady jsou popsány v samostatném soupisu prací jako samostatné položky.
- (4) Vedlejší a ostatní náklady mohou být uvedeny v jednom společném soupisu prací.

§ 9 Vedlejší náklady

- (1) Vedlejšími náklady jsou náklady nezbytné pro zhotovení stavby, společné pro celou stavbu, nezahrnuté v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů.
- (2) Předmětem vedlejších nákladů jsou zejména požadavky související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud jsou zadavatelem požadovány, případně pokud vyplývají z příslušné dokumentace DPS.

§ 10 Ostatní náklady

- (1) Ostatními náklady jsou náklady spojené s plněním povinností dodavatele vyplývající z jiných podmínek zadávací dokumentace, neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů ani v soupisu vedlejších nákladů.
- (2) Ostatními náklady jsou zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s podmínkami pro publicitu projektu.

§ 11 Cenové soustavy

- (1) Cenovou soustavou se rozumí uspořádaný soubor informací o stavebních a montážních pracích, materiálech a výrobcích obsahujících zařazení položek, podrobný popis a měrnou jednotku, způsob měření a další technické a cenové podmínky pro možnost sestavení kalkulace nezbytných nákladů a stanovení jednotkové ceny.
- (2) V případě využití cenové soustavy podle § 4 odstavec (4) Zákona uvede zadavatel v zadávací dokumentaci odkaz na použitou cenovou soustavu, zajistí neomezený dálkový přístup k této dokumentaci, případně příslušné části textů nebo plný text bude součástí zadávací dokumentace.

§ 12 Elektronická podoba soupisu prací

- (1) Elektronická podoba soupisu prací pro zadávání veřejné zakázky na stavební práce má takový otevřený formát, který umožní transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými produkty pro sestavení soupisu prací, pro sestavení nabídkové ceny a zároveň se jedná o formát volně dostupný.
- (2) Elektronická podoba soupisu prací musí být pro danou veřejnou zakázku jednotná.
- (3) Elektronická podoba soupisu prací musí umožnit zpracování nabídky doplněním údajů požadovaných zadávací dokumentací.

§ 13

- (1) Formátem elektronického soupisu prací může být XML formát. Dokumentace tohoto formátu je k dispozici na IS MMR.
- (2) Dokumentace formátu XML obsahuje pravidla pro strukturu, obsah a formát údajů, a to:
 - a) popis všech údajů položkového soupisu;
 - b) popis formátu XML položkového soupisu;
 - c) volně dostupný modul pro sestavení nabídkové ceny a
 - d) testovací modul pro kontrolu formátu.

§ 14

- (1) Elektronickou podobou soupisu prací může být i jiný otevřený elektronický formát s datovou strukturou.
- (2) Zadavatel v zadávací dokumentaci uvede pokyny týkající se struktury údajů, jejich formátu a metodiky pro jejich zpracování.

Technické podmínky (podle ustanovení § 45 odstavec (2) až (4) Zákona) je souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce a současně na dodávky a služby související se stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem. Technické podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely neodůvodněné překážky hospodářské soutěže. Technické podmínky se formulují jedním ze způsobů uvedených v § 46 odstavec (1) a (2) Zákona:

§ 46 odstavec (1) Zákona – technické podmínky jsou formulovány s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:

- české technické normy (§ 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.) přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy;
- evropská technická schválení (Čl. 8 směrnice Rady 89/106/EHS ze dne 21. prosince 1998 o sblížení právních a správních předpisů členských států týkajících se stavebních výrobků.);
- obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie;
- mezinárodní normy, nebo
- jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

§ 46 odstavec (2) Zákona - není-li možné technické podmínky formulovat podle § 46 odstavec (1) Zákona, použije se formulace s využitím odkazu na tyto dokumenty:

- české technické normy (§ 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění zákona č. 71/2000 Sb. a zákona č. 205/2002 Sb.);
- stavební technická osvědčení (§ 3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.),

nebo

- národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu podle § 46 odstavec (1) a (2) Zákona musí být povinně připuštěno použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Technické podmínky může zhotovitel stanovit podle § 46 odstavec (4) Zákona formou požadavků na výkon nebo funkci, které mohou zahrnovat rovněž charakteristiky z hlediska vlivu na životní prostředí. Tyto požadavky a charakteristiky musí být dostatečně přesné, aby uchazečům umožnily jednoznačně určit předmět zakázky a zpracovat porovnatelné nabídky.

Technické podmínky může zhotovitel stanovit podle § 46 odstavce (5) Zákona rovněž formou požadavků na výkon nebo funkci podle § 46 odstavec (4) Zákona, s využitím odkazů na dokumenty uvedené v § 46 odstavec (1) a (2) Zákona sloužícími jako prostředek pro předpoklad shody s požadavky na výkon nebo funkci, nebo u určitých charakteristik s využitím odkazu na dokumenty uvedené v § 46 odstavec (1) a (2) Zákona a odkazem na požadavky na výkon a funkci podle § 46 odstavec (4) Zákona pro jiné charakteristiky.

Jestliže zhotovitel stanoví charakteristiky z hlediska vlivu na životní prostředí podle § 46 odstavec (8) Zákona formou požadavků na výkon nebo na funkci podle § 46 odstavec (4) Zákona, může použít podrobné specifikace nebo jejich části, jak jsou vymezeny evropskými, národními, nadnárodními nebo jinými systémy pro udělování ekoznaček (Například nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1980/2000 ze dne 17. července 2000 o revidovaném systému Společenství pro udělování ekoznačky), za předpokladu, že tyto specifikace jsou vhodné pro vymezení charakteristik výrobků nebo služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky.

Zhotovitel může uvést podle § 46 odstavec (9) Zákona, že u výrobků a služeb opatřených ekoznačkou podle § 46 odstavec (6) Zákona se má zato, že splňují technické podmínky stanovené v zadávací dokumentaci stavby. Zadavatel však musí přijmout jakýkoli jiný vhodný důkaz, zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušební protokol vydaný uznávaným orgánem. Uznávanými orgány se rozumí zkušební a kalibrační laboratoře nebo certifikační a inspekční orgány splňující platné evropské normy. Zadavatel je povinen přijmout rovněž zkušební protokoly vydané uznávanými orgány jiných členských států Evropské unie.

Zhotovitel je povinen podle této smlouvy zpracovat DPS tak, aby vyhověla požadavkům zákona a jeho prováděcích vyhlášek specifikovaným v části A této přílohy smlouvy. DPS proto musí obsahovat podrobnou specifikaci technických podmínek zejména v podobě charakteristik a technických parametrů jednotlivých prvků stavby, které vymezí jejich technickou úroveň, avšak současně nebudou směřovat pouze k jedinému výrobcí či dodavateli jednotlivých prvků. Podrobná specifikace technických podmínek bude zpracována tak, aby umožnila zhotoviteli provést kontrolu nabídek předložených uchazeči v zadávacím řízení, kterou bude provádět v rámci etapy HN podle této smlouvy.

Rozsah a obsah příslušné dokumentace pro zadávání veřejné zakázky na stavební práce stanovený vyhláškou 230/2012 Sb. je závazný pro všechny veřejné zakázky na stavební práce; to platí i pro veřejné zakázky na **takové stavební práce, které nevyžadují stavební povolení nebo ohlášení.**

Pro všechny stavby je příslušnou dokumentací DPS projektová dokumentace pro provádění stavby.

B. SOUPIS PRACÍ A VÝKAZ VÝMĚR

Soupis prací a výkaz výměr musí být zpracován podle vyhlášky č. 230/2012 Sb., jejíž citace je uvedena v části A této přílohy smlouvy.

Zhotovitel zpracuje jako nedílnou součást DPS soupis prací a výkaz výměr i v datové podobě ve formátu MS Excel verze 2003 nebo vyšším a předá jej objednateli v odpovídajícím počtu vyhotovení dle této smlouvy na datovém nosiči (CD nebo DVD) se zachováním odpovídající antivirové ochrany. Současně bude dodán soupis dodán i ve formátu *.bpc. Údaje ze soupisu prací a výkazů výměr, a to pořadové číslo položky, číselné zařazení položky, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, měrné jednotky a počty měrných jednotek budou zhotovitelem zabezpečeny takovým způsobem, který znemožní zájemcům a uchazečům měnit či upravovat tyto údaje.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb bude ve všech jeho částech (včetně jednotlivých profesí) zpracovaný s využitím softwaru BUILDpower (pro potřeby posouzení správnosti položkových rozpočtů zpracovaných uchazeči o veřejnou zakázku na stavební práce jako součást nabídky), k jehož užití objednatel poskytne zhotoviteli podlicenci v souladu s obsahem svých licenčních podmínek sjednaných s poskytovatelem licence na dobu potřebnou ke zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkového rozpočtu. Instalace software na hardwarové prostředky zhotovitele bude probíhat vždy v sídle poskytovatele licence.

Soupis prací a výkaz výměr se považuje za důvěrný materiál objednatele a zhotovitel jej nesmí poskytnout ani vcelku ani v žádné z jeho částí a rovněž nesmí poskytnout žádné informace o něm nebo o jeho částech třetím osobám.

B.1. SOUPIS PRACÍ

Soupis prací stanoví v přímé návaznosti na projektovou dokumentaci pro provádění stavby podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků zadavatele.

Položky soupisu prací

Položkou soupisu prací se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který stanoví technické a kvalitativní podmínky pro stavební nebo montážní práce, jejichž provedení je nezbytné ke zhotovení stavby v souladu s projektovou dokumentací pro provádění stavby.

Položky soupisu prací jsou popsány v podrobnostech jednoznačně vymezujících obsah požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb a umožňující stejné ocenění tohoto obsahu. Podklady určující technické podmínky jsou definovány projektovou dokumentací pro provádění stavby.

Položky soupisu prací specifikující dodávku materiálu nebo výrobku, jejichž montáž je dána samostatnou položkou práce, musí obsahovat jednoznačný popis materiálu nebo výrobku, a to uvedením technických parametrů nebo vlastností požadovaného materiálu nebo výrobku.

Pro sestavení soupisu prací je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.

Struktura soupisu prací

Soupis prací je zpracován v členění na stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory v souladu s projektovou dokumentací pro provádění stavby.

Každý stavební objekt, inženýrský objekt a provozní soubor, definovaný projektovou dokumentací pro provádění stavby, má vlastní soupis prací. Soupis prací může být v rámci každého stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru členěn do stavebních nebo funkčních dílů, případně jiných obdobných částí, v závislosti na druhu a charakteru stavebních prací, dodávek a služeb. Ke každému soupisu prací je přiložena rekapitulace ve všech úrovních členění soupisu tak, jak byla tato členění použita (např. stavební díly, funkční díly, případně jiné obdobné členění).

Soupis prací obsahuje položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.

Soupis prací vymezí i požadavky, které vyplývají z konkrétních podmínek realizace stavby a nejsou obsahem popisu jednotlivých položek stavebních prací, dodávek nebo služeb.

Pokud je stavba popsána ve více soupisech, podklady pro zpracování nabídkové ceny obsahují rekapitulaci všech soupisů.

Vedlejší a ostatní náklady jsou takové náklady, které nejsou zahrnuty v položkách soupisu prací stavebních objektů, inženýrských objektů a provozních souborů, ale se zhotovením stavby souvisí a jsou pro její realizaci nezbytné. Podrobnost popisu položky soupisu vedlejších a ostatních nákladů musí umožnit stanovení ceny dané práce nebo činnosti.

Vedlejší a ostatní náklady jsou popsány v samostatném soupisu prací jako samostatné položky. Vedlejší a ostatní náklady mohou být uvedeny v jednom společném soupisu prací.

Obsah položky soupisu prací

Položka soupisu prací je zpravidla začleněna ke stavebnímu objektu, inženýrskému objektu a provoznímu souboru a obsahuje:

- pořadové číslo položky;
- číselné zatřídění položky, pokud je možné danou položku zatřídít, s označením cenové soustavy, pokud je použita;
- popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky;
- měrnou jednotku;
- množství v měrné jednotce;
- výkaz výměr k uvedenému množství.

Cenové soustavy

Cenovou soustavou se rozumí uspořádaný soubor informací o stavebních a montážních pracích, materiálech a výrobcích obsahujících zatřídění položek, podrobný popis a měrnou jednotku, způsob měření a další technické a cenové podmínky pro možnost sestavení kalkulace nezbytných nákladů a stanovení jednotkové ceny (standardem je např. ÚRS, RTS ...).

V případě použití cenové soustavy pro sestavení soupisu prací v podrobnostech vymezených vyhláškou 230/2012 Sb. uvede projektant v projektové dokumentaci pro provádění stavby odkaz na použitou cenovou soustavu, zajistí neomezený dálkový přístup k této dokumentaci, případně příslušné části textů nebo plný text bude součástí projektové dokumentace pro provádění stavby.

Elektronická podoba soupisu prací

Elektronická podoba soupisu prací pro zadávání veřejné zakázky na stavební práce má takový otevřený formát, který umožní transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými produkty pro sestavení soupisu prací, pro sestavení nabídkové ceny a

zároveň se jedná o formát volně dostupný (standardem je MS Excel ve formátu xls). Elektronická podoba soupisu prací musí být pro danou veřejnou zakázku jednotná.

Elektronická podoba soupisu prací musí umožnit zpracování nabídky doplněním údajů požadovaných zadávací dokumentací.

Projektant uvede v projektové dokumentaci DPS pokyny týkající se struktury údajů, jejich formátu a metodiky pro jejich zpracování.

B.2. VÝKAZ VÝMĚR

Zhotovitel zpracuje detailní výkaz výměr (DVV). Detailním výkazem výměr (DVV) se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací.

Postup výpočtu celkové výměry je uveden s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry.

Výkaz výměr dané práce, materiálu nebo konstrukce, který se vztahuje k více položkám soupisu, může být uveden jednou a u dalších položek může být uvedena výměra pouze odkazem.

DVV pro DPS obsahuje detailní položky, tzn., že hloubkou zpracování odpovídá tzv. položkovému rozpočtu (bez uvedení cen). Na základě DVV budou uchazeči v zadávacím řízení na výběr zhotovitele stavby oceňovat jednotlivé objekty a technologické soubory stavby a stanovovat celkovou nabídkovou cenu pro realizaci stavby. Cílem objednatele je získat takové nabídkové ceny v zadávacím řízení, které budou odpovídat požadované technické úrovni stavby podle DPS, tedy ceny reálné s ohledem na předmět plnění specifikovaný v DPS.

DVV pro stavební a technologické části díla, bude vypracován na základě dokumentace pro provádění stavby, která má již propracovanou strukturu, která umožňuje popsat dodávky a práce se značnou určitostí, co se umístění ve stavebním díle, jejího účelu, způsobu provedení, množství, materiálového a technologického řešení, vzhledu a funkce týče, takže naprosto vyčerpávajícím způsobem popisuje projektovanou stavbu, a budoucí dílo je podle ní možné věrohodně ocenit (či definovat) pro smluvní účely a posléze i ve všech zásadních a podružných parametrech a funkcích správně zhotovit.

K sestavení DVV se používají položky, popisovací nástroje, které umožňují jednotlivé konkrétní dodávky a práce odlišit od jiných, jednoznačně a srozumitelně, přičemž se dodržuje zásada, že každá položka reprezentuje nejmenší možnou dodávku či práci, na kterou je materiálového, technologického a výrobního ještě rozumné stavbu dělit. DVV nesmí obsahovat soubory bez položkového členění.

1. DVV se skládá z:

- výkazu výměr stavební části (specifikace prací a dodávek);
- specifikace technické (technologické) části stavby zahrnující soubory strojů, zařízení a inventáře (podrobný soupis technologických provozních celků (PC), souborů (PS), provozních jednotek (PJ), tj. soubor strojů, zařízení a inventáře, vč. jejich montáže a instalace.

DVV - ve všech výše uvedených položkách nesmí obsahovat označení konkrétních komerčních výrobků (např. jméno výrobce a typ výrobku, katalogové číslo apod.).

2. DVV každého z objektů pozemních a inženýrských staveb a každé součásti technologické části stavby bude obsahovat položkový soupis prací, dodávek a služeb ve skladbě odpovídající zadávací dokumentaci stavby. Každá z položek výkazu výměr musí obsahovat:

- pořadové číslo položky;
- popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu, případně odkaz na tu část DPS, kde jsou tyto údaje uvedeny, pokud nejsou zapsány přímo v DVV;
- měrnou jednotku;
- počet měrných jednotek.

Dále zpracuje zhotovitel projektové dokumentace samostatně pro každý z objektů pozemních a inženýrských staveb a každé součásti technologické části stavby celkovou rekapitulaci výkazů výměr s členěním po jednotlivých oddílech výkazů výměr.

Současně zpracuje zhotovitel projektové dokumentace celkovou rekapitulaci výkazů výměr všech objektů stavby s členěním po jednotlivých oddílech výkazů výměr.

3. Zhotovitel projektové dokumentace zpracuje jako nedílnou součást DPS detailní výkaz výměr (DVV) požadovaných prací a dodávek i v elektronické podobě ve formátu MS Excel verze 2003 nebo vyšším a předá jej objednateli v odpovídajícím počtu vyhotovení dle této smlouvy na datovém nosiči (CD nebo DVD) se zachováním odpovídající antivirové ochrany. Údaje z výkazů výměr a to pořadové číslo položky, číselné zařazení položky, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, měrné jednotky a počty měrných jednotek budou zhotovitelem projektové dokumentace zabezpečeny takovým způsobem, který znemožní zájemcům a uchazečům měnit či upravovat tyto údaje.

C. VÝKRESY V DOKUMENTACI DPS

Výkresy jednotlivých stavebních a inženýrských objektů (SO a IO) a technické (technologické) části stavby zahrnující soubory strojů, zařízení a inventáře technologických provozních celků (PC), souborů (PS), provozních jednotek (PJ), či sólo strojů, zařízení a inventáře, budou dopracovány tak aby byly postačujícím podkladem pro sestavení soupisu prací a výkazu výměr; specifikace strojů a zařízení.

Popis místností

Zhotovitel jako součást zadávací dokumentace stavby zpracuje samostatně pro každý ze zhotovitelem projektovaných pozemních stavebních objektů a to pro každou místnost v každém z takovýchto objektů ve formě tabulky tzv. popis místností, s uvedením:

- čísla místností;
- druhu prostředí;
- podlahové plochy a výšky místností;
- povrchové úpravy stěn, stropů a podlah;
- druhů, počtu a rozměrů oken a dveří, včetně specifikace kování, způsobu zamykání;
- druhů a počtu použitých skel;
- druhů a počtu svítidel;
- druhů a počtu zásuvek;
- druhů a počtu zařízení a prvků vzduchotechniky;
- druhů a počtu topných těles;
- druhů a počtu požárních hlásičů;
- druhů a počtu ovládacích prvků;
- druhů a počtu prvků zabudovaného interiéru;
- druhů a počtu kovových doplňkových konstrukcí;
- druhů a počtu zdravotnických zařízovacích předmětů;
- druhů a počtu slaboproudých zásuvek a zařízení;
- druhů a počtu žaluzií;
- druhů a počtu ostatních konstrukcí, výrobků a prvků jednoznačně, podrobně a nezpochybnitelně, vymezujících předmět veřejné zakázky v dané místnosti.

D. DOKLADY V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI STAVBY (DPS)

Zhotovitel zpracuje a současně s předáním DPS objednateli předá:

- seznam všech přiložených dokladů;
- kopie záznamů a dokladů z jednání a konzultací v průběhu zpracování DPS;
- doklady o výsledku projednání doplňků a změn vyplývajících ze stanovených podmínek stavebního povolení;
- doklad o projednání konceptu DPS s objednatelem;

E. SPECIÁLNÍ ZÁRUKA ZHOTOVITELE ZA DOKUMENTACI DPS

Zhotovitel je objednateli plně zodpovědný za dodržení následujících požadavků v dokumentaci DPS:

- 1) DPS bude zpracována v souladu s čl. A této přílohy smlouvy;
- 2) Soupis prací a výkaz výměr v DPS bude zpracován v souladu s vyhl. č. 230/2012 Sb. a podle čl. B této přílohy smlouvy a bude obsahovat úplný výčet prací, dodávek a služeb potřebný ke zhotovení stavby;
- 3) DPS bude obsahovat náležitosti podle čl. C a D této přílohy smlouvy;
- 4) Zhotovitel je objednateli dále plně zodpovědný za soulad mezi soupisem prací a výkazem výměr a ostatními částmi DPS.

V případě nedodržení výše uvedeného je zhotovitel plně zodpovědný objednateli za případnou škodu, která objednateli takto vznikne. Vzhledem ke skutečnosti, že objednatel jako zadavatel veřejné zakázky podle § 44 odstavec (1) Zákona plně odpovídá za správnost a úplnost zadávací dokumentace použité pro zadání veřejné zakázky, hrozí mu v případě porušení zákona vlivem nesprávně zpracované DPS sankce podle ustanovení § 120 odstavec (1) písmeno a) Zákona až do výše 10% ceny zakázky nebo do 20.000.000 Kč. V případě, že zadavateli bude uložena pokuta z důvodů nesprávně zpracované DPS, bude zhotovitel povinen objednateli pokutu uhradit, a to ve výši, která odpovídá porušení zhotovitele při zpracování DPS.

Příloha č. 5

ROZSAH A OBSAH VÝKONU AUTORSKÉHO DOHLEDU (AD)

Doporučený rozsah a obsah výkonu AD dle přílohy č. 11 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA 2015.

V rámci výkonu autorského dohledu projektant jako zhotovitel zabezpečuje zejména (nikoliv však pouze) tyto činnosti:

- poskytování vysvětlení potřebných k vypracování projektu pro provádění stavby a dodavatelské dokumentace;
- soulad dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů pro účely zařízení staveniště, se základním řešením zařízení staveniště podle části F projektu;
- účast na odevzdání staveniště zhotovitelem;
- účast na vybraných kontrolních dnech;
- dodržení projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby;
- posuzování návrhů zhotovitelů na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných zhotoviteli z pohledu dodržení technicko - ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů;
- vyjadřování se k případným návrhům na nepředvídatelné dodatečné stavební práce
- vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projednávané dokumentaci;
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby;
- spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce;
- průběžné zpracování kontrolního sestavení nákladů, závěrečné sestavení nákladů dokončit nejpozději do zahájení prací na posledním provozním souboru nebo stavebním objektu, ve spolupráci s investorem, pokud je požadováno;
- spolupráce s odpovědným geodetem projektanta (vyhlášky č. 200/1994 Sb. v platném znění);
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení;
- účast na kontrolních prohlídkách stavby (min. 1x týdně) a na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a při jednání o vydání kolaudačního souhlasu.