



SP. ZN.:

Č. J.:

MCBS/2024/0204835/MAZJ

VYŘIZUJE:

TEL.:

Jiří Mazel

775 430 792

Brno 16.12.2024

Výzva k podání cenové nabídky

Statutární město Brno, městská část Brno-střed Vás vyzývá podle § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále dle směrnice č. 9 - Zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb. k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem:

Kluziště - uskladnění 2025-2028

1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby pod názvem „Kluziště - uskladnění 2025-2028“.

Rozsah veřejné zakázky je dán přílohami - specifikací a výkazem výměr.

Prohlídka mobilního kluziště, které je předmětem uložení, bude:

23. 12. 2024 v 11.00 hod. na místě jeho provozování v parku na Moravském náměstí.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření nájemní smlouvy na uskladnění mobilního kluziště na tři roky od 1. 2. 2025 do 1.2.2028.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková nabídková cena by neměla přesáhnout předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je ve výši do 300 tis. Kč bez DPH za rok.. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky.

4. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou skladové prostory a plochy pronajímatele.

Doba plnění: 1.2.2025-1. 2. 2028

Technické/jiné požadavky: viz příloha – Specifikace, Výkaz výměr

5. Způsob předkládání nabídek

Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím portálu veřejných zakázek EZAK na adrese: <https://zakazky.brno-stred.cz> (vždy pro VZ nad 300.000 Kč bez DPH)

6. Podklady pro vyhotovení nabídky

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto **výzvou**, jejími **přílohami** (uvedenými na konci této výzvy) a případnou **prohlídkou** místa plnění.

7. Způsob předkládání nabídek

- 7.1. Nabídku v elektronické podobě podávejte výhradně prostřednictvím webového portálu veřejných zakázek E-ZAK Statutárního města Brna, městské části Brno-střed.

Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou. Každý zhotovitel může předložit pouze jednu nabídku. *Nabídky v listinné podobě nebudou akceptovány a neotevřené budou uchazeči vráceny. Nabídky nelze ani posílat e-mailem.*

Veškerou zadávací dokumentaci najdete na E-ZAKu pod záložkou „**Zadávací dokumentace**“

7.2. Registrace na E-ZAKu

Kompletní zadání veřejné zakázky je přístupné veřejnosti bez přihlášení. Pro **podání – nahrání Vaší nabídky** na E-ZAK nebo pro vytvoření **žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace** je však třeba se na E-ZAKu **ZAREGISTROVAT**, tzn. vytvořit si **uživatelský účet**. Registrace je bezplatná a trvalá. <https://zakazky.bрно-stred.cz/registrace.html>

Veškeré informace k zaregistrování a jiným funkcionalitám E-ZAKu najdete v „**Uživatelské příručce pro dodavatele**“, kterou si může stáhnout na odkazu níže:

<https://zakazky.bрно-stred.cz/manual.html> (*zaregistrování dodavatele viz. strana 9, dole*)

V případě potřeby se můžete obrátit i na **TECHNICKOU PODPORU** E-ZAKu, která Vám s přihlášením pomůže: mail: podpora@ezak.cz tel: +420 538 702 719

8. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zveřejnění této výzvy na webovém portálu E-ZAK a končí v **pondělí 6. 1. 2025 v 10:00 hod.** Otevírání elektronických nabídek se uskuteční následně.

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude „**Protokol o otevírání nabídek**“ uveřejněn na profilu zadavatele E-ZAKu.

9. Požadavky na obsah a formu nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce, bude podepsána statutárním orgánem uchazeče, nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl, cena v nabídce uvedená bude v českých korunách.

Nabídka bude obsahovat všechny tyto dokumenty:

a) **Krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru)

- krycí list musí být podepsán a řádně vyplněn = cena, veškeré údaje o uchazeči
- v případě výpočtu výše DPH bude tento zaokrouhlen na dvě desetinná místa (pokud dojde ke špatnému výpočtu výše DPH, provede zadavatel opravu)
- v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce.

b) **Oceněná kalkulace ceny díla** (dle přiloženého vzoru)

- nesmí vyskytovat žádné neoceněné položky (žádné položky s celkovou cenou 0 Kč), aby objednatel neměl za to, že se jedná o neoceněnou položku.

c) **Oprávnění k podnikání**

- živnostenský list, popř. výpis z obchodního rejstříku (stačí kopie)

d) **Čestné prohlášení** (dle přiloženého vzoru)

e) **Souhlas uchazeče s podmínkami VZ** (dle přiloženého vzoru)

f) **Čestné prohlášení – trestní stíhání** (dle přiloženého vzoru)

9.1. **Forma předání nabídek**

Všechny části nabídky vč. příloh budou podány – nahrány na E-ZAK v „uzamčené“ – needitovatelné podobě – např. ve formátu PDF, např. formou:

- naskenovaného dokumentu nebo
- dokumentu „zabalového“ do PDF formátu nebo
- ručně podepsaného a naskenovaného dokumentu nebo
- elektronicky podepsaného dokumentu.

Výkaz výměr bude odevzdán jak ve formátu PDF, tak ve formátu v XLS (excel).

- 9.2. Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že mu je znám přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, dále požadovaná lhůta pro předmět plnění, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v cenové nabídce. Současně s podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek, aniž by takové položky byly uvedeny výslovně ve výkazu výměr / kalkulaci ceny díla.

10. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Podrobné platební podmínky jsou uvedeny ve smlouvě.

11. Způsob hodnocení nabídek

Všechny cenové nabídky, které byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou **Komisi pro školství, mládež a sport** posouzeny, vyhodnoceny a předloženy k projednání do volených orgánů městské části Brno-střed dle směrnice č. 9 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek v platném znění. Působnost zadavatele u této veřejné zakázky plní **Rada městské části Brno-střed**.

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je **nejnižší nabídková cena** - při hodnocení nabídek bude posuzována **cena vč. DPH**.

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky dřívější termín doručení nabídky.

12. Identifikace zadavatele:

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Dominikánská 264/2, 601 69 Brno

IČO: 44992785

zastoupená: **Ing. arch. Vojtěchem Menclem**, starostou MČ Brno-střed

Kontaktní osoby: viz profil zadavatele na E-ZAKu

Mgr. Petra Ondrašíková

vedoucí Odboru školství, sportu, kultury a mládeže (OŠSKM)

e-mail: petra.ondrasikova@brno-stred.cz.

Jiří Mazel

investiční referent OŠSKM

e-mail: jiri.mazel@stred.cz

tel.: 775430792

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 13.1. vyloučit z hodnocení nabídku, která nebude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou (zejména nabídka, která nebude doručena zadavateli ve stanovené lhůtě, stanoveným způsobem, nebude podána v českém jazyce, nebude úplná), taková nabídka nebude dále posuzována ani hodnocena. Uchazeč, který podal takovou nabídku, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen,
- 13.2. nevybrat nabídku žádného z uchazečů,
- 13.3. nevracet uchazečům podané nabídky,
- 13.4. neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- 13.5. odmítnout všechny nabídky nebo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu,
- 13.6. zadavatel si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění veřejné zakázky s ohledem na možnosti dofinancování akce z veřejných prostředků,
- 13.7. zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění,
- 13.8. vyloučit z hodnocení nabídku, která bude přes profil zadavatele E-ZAK podána v zastoupení uchazeče jiným subjektem
- 13.9. vyloučit z hodnocení nabídku, která bude přes profil zadavatele E-ZAK podána v zastoupení uchazeče jiným subjektem, a to s ohledem na fakt, že taková nabídka není v systému E-ZAK autentická, neboť je registrována pod identifikačním číslem jiného subjektu než uchazeče, který podává nabídku a takovou nabídku nelze na profilu zadavatele E-ZAK vyhodnotit.

14. Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek:

Zadavatel v souvislosti s § 6 Zákona o Zadávání veřejných zakázek, zákon č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zvažil možnosti zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, zohlednil možnosti naplnění výše uvedeného předpisu v rámci plnění této veřejné zakázky a požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržoval níže uvedené zásady společensky odpovědného plnění a to aby:

- 14.1. zajistil plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu této veřejné zakázky, a aby plnění těchto povinností zajistil dodavatel i u svých poddodavatelů,
- 14.2. zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.

Výše uvedené aspekty sociálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy (resp. obchodních podmínek) na plnění této veřejné zakázky, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

15. Zpracování osobních údajů:

- 15.1. Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E-ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných

uchazečů o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.

15.2. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

15.3. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

16. Dotazy / Odpovědi – dodatečné informace

Veškerá komunikace probíhá výhradně prostřednictvím **profilu zadavatele (E-ZAK)**, a to pod příslušnou veřejnou zakázkou.

Dotazy lze zasílat nejpozději **do 3 pracovních dnů** před termínem pro podání nabídek.

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK) a to pod příslušnou veřejnou zakázkou v záložce – **Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace**.

Z těchto důvodů zadavatel doporučuje provést kontrolu všech uveřejněných odpovědí před podáním nabídky.

Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky (v podobě obligatorní smlouvy o dílo. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel. Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.

S pozdravem

Mgr. Petra Ondrašíková
vedoucí Odboru školství, sportu, kultury a mládeže
Úřadu Městské části Brno-střed

Přílohy:

Všechny přílohy jsou zveřejněny na profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.brno-stred.cz/>

Zadávací dokumentace:

1/ Specifikace

2/ Výkaz výměr

3/ NS nevyplňujte, je pouze k náhledu.

Povinné formuláře:

5/ Krycí list nabídky

6/ Čestné prohlášení

7/ Souhlas uchazeče s podmínkami VZ

8/ Čestné prohlášení – trestní stíhání

(ve variantě pro obchodní společnost nebo pro podnikající FO)