



Statutární město Brno

Městská část Brno-střed

Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části

SP. ZN.: 3510/MCBS/2025/0001290/ **VYŘIZUJE:**

Zdeňka Chlápková

Brno 08.01.2025

Č. J.: MCBS/2025/0001312/CHLD **TEL.:**

542 526 287

Výzva k podání cenové nabídky

vyzýváme Vás podle §6 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „Zákon“), dále dle směrnice č. 9 – Zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb. k podání nabídky: „**Zajištění servisu výtahů**“.

1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je servis 76 výtahů, 2 plošin pro vozíčkáře/na popelnice a pohyblivých schodů (viz příloha č. 4) v domech spravovaných městskou částí Brno-střed. Některé výtahy jsou v technickém stavu před modernizací, která probíhá postupně. V průběhu doby trvání smlouvy tedy bude docházet k zúžení rozsahu plnění smlouvy (počet výtahu bude klesat) - jde o vyhrazenou změnu závazku, která bude řešena formou písemného oznámení ze strany objednatele.

Podáním cenové nabídky zhotovitel potvrzuje, že je mu znám rozsah poptávaných činností a obchodní podmínky. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Nabídková cena měsíčního paušálu bude zahrnovat:

- pravidelné odborné prohlídky (revize) v rozsahu ČSN 27 4002
- vyproštění osob nejpozději do 1 hodiny od obdržení požadavku
- pravidelné mazání všech pohyblivých částí dle technických podmínek výrobce se zohledněním činnosti provozu
- oleje, mazadla a ostatní čisticí materiál
- kontrola bezpečnostních prvků
- čištění dna šachty, výtahového zařízení v šachtě a strojovně
- cestovní paušál na tyto služby
- případné náklady na zajištění komunikačního spojení mezi výtahem a vyprošťovací službou (paušální poplatek za SIM kartu ve výtahu)
- v ceně paušálu jsou zahrnuty i náklady na práci servisního technika pro první odpracovanou hodinu při provádění drobných oprav
- povinnost informovat nájemce o změně společnosti zajišťující servis výtahu a uvést ve výtahu a v domě kontakty na havarijní službu (vyproštění apod.)
- uložení protokolu (příloha č. 6) o každé provedené prohlídce na cloudové úložiště objednatele
- zaslání e-mailu na pozadavky@brno-stred.cz a olga.krizova@brno-stred.cz v případě jakýchkoli závad či problémů.

V nabídkové ceně měsíčního paušálu servisu nebude zahrnuto:

- pravidelné odborné zkoušky výtahu v rozsahu ČSN 27 4007 včetně protokolu o zjištěných rizicích. Pozn. Odborná zkouška s vyhodnocením rizik se provádí jednou za 3 roky.
- drobný materiál nutný na odstranění poruchy.
Pozn. Náklady na materiál při opravách budou fakturovány zvlášť mimo paušál, a to dle doložených daňových dokladů o pořízení materiálu v obvyklých cenách na trhu.

Namítne-li objednatel, že nejde o cenu obvyklou, je oprávněn takovýto doklad odmítnout a pořídit materiál na svoje náklady a předat ho zhotoviteli.

- odstranění závad způsobených neoprávněnou manipulací třetích osob, odcizením části zařízení, násilným poškozením, vandalismem, živelnými událostmi nebo jinými případy vyšší moci
- podstatné změny na zařízení prováděné za účelem odstraňování provozních rizik nebo zvyšování užitných vlastností, případně jeho technické úrovně
- odstranění závad zjištěných revizním technikem
- u pohyblivých schodů - výměna převodového oleje, čištění balustrád, horních ploch schodnic, horní a dolní stanice a nosné konstrukce.

Náklady na materiál při opravách budou fakturovány zvlášť mimo paušál, a to dle doložených daňových dokladů o pořízení materiálu v obvyklých cenách na trhu.

Pevně stanovené ceny jsou:

- cena za 1 odpracovanou hodinu servisního technika při drobných opravách - 500 Kč bez DPH
- cena za 1 odbornou zkoušku výtahu jednou za 3 roky – 2.000 Kč bez DPH.

Ostatní práce a materiál budou fakturovány objednatelem zvlášť a to na základě objednávky.

Při provádění budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění.

V případě nutnosti si Zhotovitel sám a na své náklady zajistí povolení k vjezdu a parkování.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Nebude uveřejněna

4. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: domy v Brně spravované městskou částí Brno-střed, dle přiloženého seznamu (příloha č. 4).

Doba plnění: Servisní smlouva bude uzavřena na dobu určitou - 2 roky tj. 24 měsíců, se začátkem plnění 01.04.2025 nebo do vyčerpání částky pro zakázky malého rozsahu, tj. co nastane dříve.

Přístup do objektu: Zadavatel nepovažuje za nutné organizovat prohlídku místa plnění. V případě, že některý z uchazečů projeví zájem o prohlídku místa plnění, zadavatel ji dodatečně zorganizuje. Případný termín prohlídky bude uveřejněn na profilu zadavatele.

5. Podklady pro vyhotovení cenové nabídky:

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto Výzvou.

Dalšími podklady jsou:

- obchodní podmínky (upravené obligatorní servisní smlouvou)
- seznam výtahů.

6. Způsob předkládání nabídek

6.1. Nabídky budou předloženy písemně v elektronické podobě prostřednictvím portálu veřejných zakázek EZAK na adrese: <https://zakazky.brno-stred.cz/> a to v souladu s požadavky, které jsou uvedeny v čl. 8 této výzvy (nabídky v listinné podobě nebudou akceptovány a neotevřené budou uchazeči vráceny).

6.2. Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou.

7. Lhůta pro podání a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem uveřejnění výzvy a **končí dne 23.01.2025 ve 12 hod.**

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční dne 23.01.2025 po 12:00 hod.

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude protokol o otevírání elektronických nabídek uveřejněn na profilu zadavatele.

8. Požadavky na obsah a strukturu nabídky

8.1 podepsaný krycí list nabídky

- v případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (první snížená sazba),
- v případě výpočtu výše DPH bude tento zaokrouhlen na dvě desetinná místa (pokud dojde ke špatnému výpočtu výše DPH, bude provedeno přepočtení dle uvedeného základu v cenové nabídce),
- v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,

8.2 podepsaný Seznam výtahů s uvedenými cenami za servis každého zařízení (příloha č. 4) – celková cena v tomto seznamu se musí rovnat ceně v krycím listu,

8.3 oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského, popř. obchodního rejstříku, ze kterého bude patrné, že uchazeč má oprávnění k provádění činnosti servisu výtahů,

8.4 písemně doložené reference o uchazeči – tj. seznam alespoň 3 významných zakázek obdobného rozsahu (finančního i technického) realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění vč. uvedení kontaktu na objednatele (tzn. jméno a telefonní číslo na osobu přímo odpovědnou za objednatele při realizaci zakázky) - viz příloha č. 5,

8.5 čestná prohlášení dle přiložených vzorů – viz příloha č. 1,

8.6 kontaktní osoba včetně telefonního čísla, číslo bankovního účtu, na který budou placeny faktury (součástí krycího listu).

Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Podáním cenové nabídky zhotovitel potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Listiny budou vloženy do nabídky jako:

- ručně podepsaný a naskenovaný dokument a nebo
- elektronicky podepsaný dokument

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek:

Nabídnutá cena je cenou závaznou pro uzavření smlouvy a je cenou maximální.

- a) nabídková cena bude zpracována jako součet měsíčních paušálů servisů jednotlivých zařízení v příloze č. 4 a bude shodná s cenou uvedenou v krycím listu (příloha č. 2),
- b) nabídková cena bude uvedena v českých korunách,
- c) u nabídkové ceny bude uvedena cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

9. Způsob hodnocení nabídek

Všechny cenové nabídky, které byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou komisí posouzeny, vyhodnoceny a předloženy k projednání do samosprávných orgánů městské části Brno-střed dle Organizační směrnice č. 9 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek.

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky je nejnižší celková nabídková cena za servis všech zařízení - součet měsíčních paušálů servisů jednotlivých zařízení v příloze č. 4 (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH).

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky termín doručení nabídky, přičemž upřednostněna bude nabídka, která byla doručena dříve.

Hodnoceny budou pouze nabídky, které splní základní a kvalifikační předpoklady (základní a kvalifikační předpoklady jsou uvedeny v čl. 8.3 – 8.5).

10. Identifikace zadavatele

Statutární město Brno, Městská část Brno-střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno.
Kontaktní osoba pro upřesnění předmětu zakázky: Zdeňka Chlápková, Dominikánská 2, Brno, tel.: 542 526 287, e-mail: zdenka.chlapkova@brno-stred.cz.

11. Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel v souvislosti s § 6 Zákona o Zadávání veřejných zakázek, zákon č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zvážil možnosti zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, zohlednil možnosti naplnění výše uvedeného předpisu v rámci plnění této veřejné zakázky a požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržoval níže uvedené zásady společensky odpovědného plnění a to aby:

- 1) zajistil plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu této veřejné zakázky, a aby plnění těchto povinností zajistil dodavatel i u svých poddodavatelů,
- 2) zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 12.1. odmítnout všechny předložené nabídky, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, příp. zrušit zakázku,
- 12.2. nevracet podané nabídky ani nehradí náklady na jejich zpracování,
- 12.3. zadavatel si vyhrazuje právo využít instituty ze zákona č. 134/2016 (zákon o zadávání veřejných zakázek v platném znění) zvláště pak § 48,
- 12.4. zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění,
- 12.5. vyzvat uchazeče k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku,
- 12.6. považovat reference o uchazeči, které mají zcela odlišný předmět plnění, za neplatné,
- 12.7. vyznamenal o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči uchazečům pouze prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky,

- 12.8. vyřadit nabídky, které nesplnily požadavky stanovené v této výzvě (viz čl. 8. této výzvy).
- 12.9. vyloučit nabídku účastníka výběrového řízení, která bude vyhodnocena jako mimořádně nízká. Zadavatel stanovuje v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) Zákona způsob určení mimořádně nízké ceny: za nabídku obsahující mimořádně nízkou cenu bude považována taková nabídka, jejíž celková cena bude o více než 30% nižší než průměrná celková cena všech přijatých nabídek, které byly zařazeny do hodnocení. Tím však není dotčena možnost Zadavatele vyzvat účastníka k objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že zadavatel shledá celkovou nebo dílčí nabídkovou cenu některého účastníka jako mimořádně nízkou na základě jiných skutečností, než je uvedeno výše,
- 12.10. na změnu dodavatele s výhradou – pokud vybraný dodavatel odstoupí od servisní smlouvy, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s uchazečem druhým v pořadí.

13. Postup při výběru zhotovitele

Cenové nabídky obdržené **v řádném termínu** budou otevřeny v souladu s interní Organizační směrnicí ÚMČ Brno-střed a vyhodnoceny. Dle Organizační směrnice ÚMČ Brno-střed je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky celková nejnižší cena (při hodnocení bude posuzována cena vč. DPH). Nedílným předpokladem je splnění všech ostatních podmínek uvedených v této výzvě.

Další podmínky zadávací dokumentace:

- Při rovnosti nabídkové ceny bude vítězným uchazečem ten, který podal nabídku dříve.
- Vyřazeny mohou být nabídky, které nesplnily požadavky stanovené v této výzvě
- Vyrozhnutí o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči bude uchazečům sdělováno prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky.
- Reference o uchazeči, která má zcela odlišný předmět plnění, nebo kde nebyl uchazeč dodavatelem, ale subdodavatelem, bude považována za neplatnou.
- Uchazeč může být vyzván k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.

14. Zpracování osobních údajů

- 14.1. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.
- 14.2. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

15. Ostatní

Veškerá komunikace probíhá prostřednictvím **profilu zadavatele (E-ZAK)** <https://zakazky.brno-stred.cz/> a to pod příslušnou veřejnou zakázkou, s tím, že dotazy lze případně zasílat také e-mailem na podatelna.stred@brno.cz, nejpozději do

3 pracovních dnů před termínem pro podání elektronických nabídek. V dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!!!

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK). Z těchto důvodů zadavatel doporučuje provést kontrolu dokumentace a všech uveřejněných odpovědí před podáním elektronické nabídky.

Podáním elektronické cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací, obchodní podmínky (v podobě obligatorní servisní smlouvy), přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v elektronické cenové nabídce. Současně s podáním elektronické cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v elektronické nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek, aniž by takové práce byly uvedeny výslovně. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Celá výzva včetně jejich příloh bude uveřejněna na profilu zadavatele, kde bude volně ke stažení a bude tak umožněno všem zájemcům podat elektronickou nabídku:

Profil zadavatele:

https://zakazky.brno-stred.cz/contract_display_2332.html

S pozdravem

Petr Pacal

vedoucí Odboru investičního
a správy bytových domů

- PŘÍLOHY:**
1. Vzor čestných prohlášení
 2. Krycí list nabídky
 3. Obchodní podmínky upravené obligatorní servisní smlouvou
 4. Seznam výtahů
 5. Seznam referencí
 6. Protokol o prohlídce