

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VÝZVA K PODÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY

Veřejná zakázka
Tvorba a správa webových stránek, správa sociálních sítí a reklamní strategie a vytvoření webové aplikace pro MČ Brno-střed

Druh zadávacího řízení	Zadávací řízení veřejné zakázky malého rozsahu
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Služby
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html
Datum zahájení řízení	7. 4. 2025

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.brno-stred.cz/>.



Zadavatel: Statutární město Brno městská část Brno-střed Dominikánská 2 601 69 Brno	Zastoupení podle § 43 Zákona: QCM Administrace, s.r.o. se sídlem Heršpická 813/5, 639 00 Brno zapsaná v obchodním rejstříku spisová značka C 67995 vedená u Krajského soudu v Brně
IČO: 44992785	IČO: 29244919

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v zadávacím řízení zakázky malého rozsahu. Tato Zadávací dokumentace je zároveň **výzvou k podání nabídek**.

Veřejná zakázka není zadávána podle Zákona (ale dodržuje všechny zásady vymezené § 6). Pokud Zadávací dokumentace dále odkazuje na Zákon, používá tyto odkazy **analogicky** se Zákonem.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://zakazky.brno-stred.cz/>.

Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.brno-stred.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na: <https://fen.cz/#/registrace> viz manuál, str. 9 a násl. (v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!)

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Adélu Palovskou, e-mail: adela.palovska@qcm.cz, tel. +420 739 573 346. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz nebo tel. +420 538 702 719.

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět a druh veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění tvorby a správy balíčku 4 webových stránek, dále správa sociálních sítí a marketingové aktivity a nastavování reklamních kampaní a v neposlední řadě také vývoj webové aplikace pro Zadavatele, MČ Brno-střed.

Obsahově lze plnění veřejné zakázky rozvrhnout do 3 tématických okruhů, nejedná se však o rozdělení na části ve smyslu Zákona – vzhledem k propojení plnění Zadavatel požaduje jediného dodavatele, aby byla zajištěna jednotná koncepce, vzájemná provázanost jednotlivých dílčích plnění a jejich funkční i estetická soudržnost. Dodavatel bude odpovědný za vytvoření uceleného návrhu, který bude reflektovat požadavky zadavatele, a zároveň zajistí, aby všechny prvky odpovídaly sjednocené vizi a požadavkům zadavatele, a zároveň zajistí, že budou navzájem harmonizující a logicky provázané.

Konkrétně jsou předmětem veřejné zakázky tedy tato dílčí plnění:

- **Webové projekty**

- Zadavatel v rámci své ekonomické činnosti organizuje a pořádá akce a trhy k příležitosti různých svátků a slavností v průběhu celého kalendářního roku. K zajištění podpory a propagace vánočních trhů byl v loňském roce zřízen web www.vanocebrno.cz. Nyní má Zadavatel v úmyslu vytvořit další webové stránky www.slavnostibrno.cz, dále zajistit nový web pro Trhy na Zelňáku tak, aby byl spravován Zadavatelem na k tomu vytvořeném hostingu, a nakonec vytvoření webu pro nový projekt www.jaroska2025.cz.
- všechny webové stránky budou vycházet z WordPress šablony Zadavatele vytvořené pro web www.vanocebrno.cz

- **Sociální sítě**

- zahrnuje správu a tvorbu obsahu na několika profilech – Vánoce Brno, Slavnosti Brno, Trhy na Zelňáku i Třidu Kapitána Jaroše („Jaroška2025“), přičemž každý z těchto projektů má svou specifickou strategii a cílovou skupinu
- moderování uživatelské komunity a interakce s veřejností, odpovídání na komentáře, spolupráce s partnery a influencery, využití reklamních kampaní a celkové udržování pozitivní image
- plán (odhad) Zadavatele – pro účet Slavnosti Brno každá akce cca 30 příspěvků, Trhy na Zelňáku min. 10 příspěvků měsíčně, Jaroška2025 cca 10 příspěvků měsíčně a Vánoce celkem více než 100 příspěvků

- **Mobilní aplikace**

- cílem je vytvoření mobilní aplikace pro platformy iOS a Android za účelem využití notifikací v telefonu uživatele pro upozorňování na blížící se termíny událostí a důležitých informací, také možnost soutěží a mapy
- použití pro projekty Vánoce, Slavnosti, Trhy na Zelňáku

Druh veřejné zakázky: **Dodávky** (ve smyslu § 14 odst. 1 Zákona)
Služby (ve smyslu § 14 odst. 2 Zákona)

Jako hlavní předmět veřejné zakázky Zadavatel určil služby.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky odpovídá CPV kódům:	
Reklamní a marketingové služby	79340000-9
Reklamní kampaně	79341400-0
Propagační služby	79342200-5
Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora	72000000-5
Programování balíkových produktů programového vybavení	72210000-0

TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky, které tvoří přílohy č. 1 Zadávací dokumentace a obsahují podrobné požadavky na plnění požadované Zadavatelem (Technická specifikace předmětu plnění).

OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje obchodní podmínky stanovené **formou návrhu smlouvy o dílo**. Obchodní podmínky jsou **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**, vyjma žlutě označených míst.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace.

LHŮTY PLNĚNÍ

- Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky:
 - Bez zbytečného odkladu poté, co smlouva nabude účinnosti
- Předpokládaný termín dodání předmětu veřejné zakázky:
 - Podle termínu uvedeného v dílčích výzvách

Smlouva bude uzavřena na 12 měsíců.

MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění bude podle povahy konkrétního plnění nejčastěji sídlo dodavatele nebo sídlo Zadavatele.

KVALIFIKACE

Úvod

Posouzení nabídky je předpokladem výběru účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních způsobilosti stanovené v § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené v § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 Zákona.

Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

Zadavatel umožňuje prokázání splnění kvalifikace za pomoci **písemného čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Základní způsobilost ve vztahu k ČR dodavatel prokáže předložením písemného čestného prohlášení o tom, že

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- není v likvidaci a nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, není vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Zadavatel si před uzavřením smlouvy dále **může** od vybraného dodavatele vyžádat předložení:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- podle § 77 odst. 1 Zákona výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona **dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – živnostenské oprávnění zejména na předmět podnikání:
 - **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona** podle přílohy č. 4 zákona č. 455/1991 Sb., zákona o živnostenském podnikání (živnostenského zákona), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „živnostenský zákon“), obory činnosti:
 - Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
 - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

Technická kvalifikace

Seznam významných služeb

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných služeb**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu byly alespoň 2 služby obdobného plnění, to znamená tvorba webových stránek, včetně jejich správy v délce trvání služby min. 5 měsíců a v min. hodnotě alespoň 200.000 Kč bez DPH.

Zadavatel doporučuje seznam dodávek předložit formou čestného prohlášení, jehož vzor je k dispozici jako příloha č. 3 Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

1.1.1 Seznam techniků

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) Zákona požaduje Zadavatel uvést a předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s uvedením informace, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo jiné osoby.

Zadavatel požaduje předložení realizačního týmu a v něm zastoupeny minimálně tyto pozice:

I. Projektový manažer/vývojář webu, aplikace/technický specialista

- minimální úroveň požadavků na tuto osobu:
- praxe v oboru minimálně **3 roky**
- **doloží alespoň 3 zakázky obdobného charakteru, zahrnující vývoj a správu webových stránek**

II. Marketingový specialista/specialista sociálních sítí

- minimální úroveň požadavků na tuto osobu:
- praxe v oboru minimálně **3 roky**
- **doloží alespoň 2 zakázky obdobného charakteru, zahrnující správu sociálních sítí a tvorbu marketingových kampaní, s celkovým finančním objemem (tedy v součtu) min. 300 000 Kč bez DPH**

III. Vedoucí realizačního týmu

- bude zajišťovat komunikaci se Zadavatelem (online schůzky i osobní setkání a prezentace) a organizačně zabezpečovat řádný průběh projektu, koordinovat plnění veřejné zakázky a zajišťovat předávání plnění Zadavateli
- tuto pozici může zastávat třetí osoba nebo jeden z výše uvedených specialistů pod body I. a II. (realizační tým tedy musí mít minimálně 2 členy)

Zadavatel výslovně připouští, že zkušenosti (reference) členů realizačního týmu mohou odkazovat na reference dodavatele uvedené na seznamu významných služeb.

Splnění požadavků Zadavatele prokáže dodavatel předložením strukturovaného profesního životopisu v podobě:

1. jméno a příjmení pracovníka
2. popis pozice pracovníka na plnění této zakázky
3. dosažené vzdělání
5. nejdůležitější referenční zakázky, na jejichž realizaci se podílel
6. údaj o tom, zda je pracovník zaměstnancem dodavatele, nebo osobou v jiném vztahu k dodavateli (v jakém).

Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 3 Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://zakazky.brno-stred.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel důrazně doporučuje, aby nabídka sestávala ze dvou souborů:

Kvalifikace – obsahuje kvalifikační doklady dle bodu 7 Zadávací dokumentace.

Nabídka – obsahuje vlastní nabídku a další doklady dle bodu 8 Zadávací dokumentace, mimo kvalifikační doklady dle bodu 7 Zadávací dokumentace.

Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy – obchodní podmínky, která je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a celkovou nabídkovou cenu.

Nabídkovou cenu uvede v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byly následující přílohy:

- příloha č. 1 – Technické podmínky (účastník řízení přiloží přílohu č. 1 Zadávací dokumentace)

Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.brno-stred.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek skončí:

dne 22. 4. 2025 v 10.00 hodin.

POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná Zadavatelem.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium – ekonomická **výhodnost nabídky** (§ 114 Zákona).

Dílčí hodnotící kritéria a stanovení váhy v %:

1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	– váha 70 %
2.	Kvalita nabízeného plnění	– váha 30 %

Ke kritériu č. 1 – Nabídková cena

V rámci dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena bude hodnocena cena v Kč bez DPH tak, že hodnotící komise přidělí každé nabídce body od 0 do 100, přičemž nejvýhodnější nabídka s nejnižší nabídkovou cenou ve všech podkritériích může obdržet max. 100 bodů.

V rámci tohoto kritéria bude dále Zadavatel rozlišovat nabídkové ceny podle vymezeného dílčího plnění, tedy „dílčí podkritéria“:

Označení	Název podkritéria	Váha
1.A	Hodinová sazba (cena za 1 člověkohodinu) za vývoj s správu webových stránek	40 %
1.B	Hodinová sazba (cena za 1 člověkohodinu) za správu sociálních sítí a marketing	30 %
1.C	Hodinová sazba (cena za 1 člověkohodinu) za vývoj mobilní aplikace	30 %

Každé dílčí podkritérium bude hodnoceno podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší cena za dílčí podkritérium}}{\text{Hodnocená cena za dílčí podkritérium}} \times \text{váha příslušného dílčího podkritéria}$$

Výsledek bude představovat bodové ohodnocení, které hodnotící komise každé nabídce v daném dílčím podkritériu podle daného vzorce přidělí.

Součet přidělených bodových hodnot všech tří dílčích podkritérií pak bude tvořit celkový počet bodů u dílčího kritéria č. 1.

Ke kritériu č. 2 – kvalita nabízeného plnění:

V rámci tohoto kritéria bude Zadavatel hodnotit návrhy (ukázky) plnění předložené účastníkem v nabídce podle dále definovaných požadavků. Ukázky budou ve formátu pdf.

V rámci tohoto kritéria bude opět Zadavatel rozlišovat dílčí podkritéria podle vymezeného dílčího plnění, tedy:

Označení	Název podkritéria	Max. počet bodů
2.A	Ukázka webu	100
2.B	Návrh příspěvku na sociální síť	300
2.C	Návrh mobilní aplikace	100

U každého dílčího podkritéria 2.A, 2.B a 2.C bude hodnotící komise přidělovat body podle dále uvedených parametrů. U každého z podkritérií bude hodnotit 5 základních parametrů a za splnění každého z nich bude možné získat max. 20 bodů, celkem tedy je možné u každého z dílčích podkritérií získat 100 bodů a u podkritéria 2.B třikrát 100 bodů (hodnoceny budou samostatně tři příspěvky), dohromady tedy může účastník získat v kritériu č. 2 nejvýše 500 bodů.

Počet bodů	Zdůvodnění a vysvětlení přiděleného počtu bodů – úroveň splnění požadavků a úspěšnost předložené nabídky v daném podkritériu
20	Nejvhodnější nabídka, předložená ukázka/návrh zcela vyhovuje požadavkům zadavatele
15	Nabízené plnění je kvalitní, sleduje požadované cíle zadavatele, ne však zcela (ve srovnání s nejvhodnější nabídkou zde má zadavatel určité připomínky)
10	Nabízené plnění je zpracováno standardně, průměrně, nereflektuje však v dostatečné míře požadavky a cíle zadavatele a zadavatel má větší množství připomínek
5	Podprůměrné plnění, kvalita posuzovaná z hlediska stanovených požadavků a cílů zadavatele je minimální, preference zadavatele splňuje velmi omezeně
0	Naprosto nevhodná nabídka – nesplňuje požadavky zadavatele

I. Podkritérium 2.A Ukázka webu

V rámci tohoto dílčího podkritéria bude hodnotící komise přidělovat body za ukázku webové stránky. Účastník v nabídce předloží návrh webu www.slavnostibrno.cz, který bude vycházet z vizuálního stylu webu www.vanocebrno.cz.

Popis parametrů hodnocení:

	Parametr hodnocení	Popis parametru a podrobnější požadavky
1.	Kvalita obsahu a jeho struktura	- přehlednost a logické uspořádání informací - srozumitelnost a čtivost textů (atraktivita obsahu) - relevance a přínos obsahu pro cílovou skupinu - kvalita vizuálních prvků (obrázky, ikony, grafy)
2.	Kreativita a přizpůsobení šablony	- efektivní využití možností šablony - práce s barevností, typografií a vizuální hierarchie
3.	Uživatelská přívětivost	- intuitivní navigace a snadná orientace na webu - přehlednost a čitelnost obsahu - vhodné rozmístění interaktivních prvků (tlačítka, formuláře, odkazy) - minimalizace zbytečných kroků pro dosažení cíle uživatele (žádné matoucí volby ani zbytečné funkce a kliknutí)
4.	Inovativnost a přidaná hodnota	- unikátní prvky oproti běžným řešením - kreativní přístup k požadavkům zadavatele
5.	Kvalita implementace doplňkových funkcí	- propojení se sociálními sítěmi a dalšími externími systémy - efektivní práce s multimediálním obsahem (video, audio)

II. Podkritérium 2.B Návrh příspěvku

V rámci tohoto dílčího podkritéria bude hodnotící komise přidělovat body za ukázku návrh příspěvku na sociální síť. Účastník v nabídce předloží návrh 3 vzorových příspěvků na téma:

- a) Trhy na Zelňáku – produkt měsíce (carousel s konkrétními tipy...)
- b) Slavnosti Brno (Velikonoce) – upletení pomlázky
- c) Vánoce Brno – zahájení (program, důležité informace)

Popis parametrů hodnocení – u každé ukázky bude hodnoceno:

	Parametr hodnocení	Popis parametru
1.	Kreativita, originalita, estetika a vizuální návrh	- inovativní přístup k obsahu - zajímavé zpracování a neotřelá myšlenka - odlišení od konkurence - Kvalita a atraktivita grafického zpracování - Soulad s vizuální identitou značky

2.	Srozumitelnost sdělení a také přesnost a správnost informací	- Zda je poselství příspěvku jasně pochopitelné - Srozumitelnost textu a vizuálu pro danou cílovou skupinu - Správnost faktických údajů, gramatická a stylistická bezchybnost
3.	Optimalizace pro sociální sítě	- Přizpůsobení formátu a délky textu dané platformě - Využití hashtagů, tagování, klíčových slov - snadná přizpůsobitelnost pro jednotlivé sociální sítě
4.	Interaktivita a potenciál pro zapojení uživatelů	- schopnost příspěvku zaujmout, podnítit interakci a zpětnou vazbu, motivovat ke sdílení - případná výzva k akci
5.	Relevance k cílové skupině	- Přizpůsobení stylu, jazyka a obsahu potřebám cílového publika - Vhodné využití emocí, tónu komunikace

V rámci tohoto podkritéria tedy může účastník získat až 300 bodů (100 bodů za kvalitu každého ukázkového příspěvku samostatně).

III. Podkritérium 2.C Návrh mobilní aplikace

V rámci tohoto dílčího podkritéria bude hodnotící komise přidělovat body za ukázkou návrh příspěvku na sociální sítě. Účastník v nabídce předloží jako svůj **návrh (ukázkou) v grafické podobě rozložení aplikace**.

Popis parametrů hodnocení:

	Parametr hodnocení	Popis parametru
1.	Přehlednost a logika návrhu aplikace (UX design)	- intuitivnost a jednoduchost ovládání - přehlednost a srozumitelnost, propojení sekcí, orientace na první pohled - ergonomie prvků (umístění tlačítek, navigace, formuláře)
2.	Grafické zpracování a vzhled (UI design)	- přizpůsobení designu vizuální identitě zadavatele - estetika, barevnost, typografie a formátování textů - moderní, atraktivní vzhled - konzistence použitých prvků
3.	Přizpůsobení cílové skupině	- aby návrh odpovídal zamýšleným uživatelům - použití odpovídajícího jazyka, symbolů, stylu...
4.	Inovativnost, nápaditost a možné rozšíření funkcionalit	- přidaná hodnota nad rámec základního zadání, zajímavé funkce a přístup oproti běžnému očekávání (např. gamifikace, personalizace) - originální a kreativní přístup k řešení zadání
5.	Srozumitelnost prezentace návrhu	- stručný popis funkcí, uživatelského rozhraní a technologie, správná implementace klíčových prvků, nezbytná kompatibilita s operačními systémy (iOS a Android), propojení s externími systémy, optimalizace aplikace... <i>(to, co nelze vyčíst z pdf ukázky návrhu)</i>

Součet přidělených bodových hodnot všech tří dílčích podkritérií pak bude tvořit celkový počet bodů u dílčího kritéria č. 2. V rámci druhého dílčího kritéria č. 2 (kvalita plnění) je tedy celkem možné získat maximálně 500 bodů.

Způsob výpočtu celkového hodnocení nabídky:

$\frac{\text{Počet bodů v kritériu 1 u hodnocené nabídky}}{\text{Nejvyšší počet bodů v kritériu 1}} \times 70 + \frac{\text{Počet bodů v kritériu 2 u hodnocené nabídky}}{\text{Nejvyšší počet bodů v kritériu 2}} \times 30$

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkového hodnocení nabídky, a to od nejvyšší po nejnížší bodové hodnocení. Nabídka s nejvyšším celkovým hodnocením nabídky je **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou**.

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní u veřejné zakázky v souladu s interní směrnicí nejméně **3 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje <https://zakazky.brno-stred.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě 3 pracovních dnů** před uplynutím lhůty, které je stanovena v předchozím odstavci (tedy **celkem 6 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek). V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Otevírání obálek s nabídkami

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky (navíc bude zakázka hodnocena za pomoci elektronické aukce), **nebude se konat veřejné otevírání nabídek**.

Doručování

Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje právo doručovat oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručena okamžikem uveřejnění.

Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje zrušení zadávacího řízení bez udání důvodů.

Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **2 měsíce**.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E-ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných účastníků o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.

Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

ODŮVODNĚNÍ DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

Zadavatel se zajímá o dodržování zásad odpovědného přístupu k veřejnému zadávání a pečlivě zvážil možnosti uplatnění těchto zásad při této veřejné zakázce.

Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel zadávací podmínky stanovil tak, aby se za dodavatele mohly účastnit malé a střední podniky.

Environmentálně odpovědné zadávání

Naprostá většina podkladů a výstupů je Zadavatelem požadována v elektronické podobě, čímž se eliminuje spotřeba papíru a přispívá se tak k ochraně životního prostředí.

Inovace

Zadavatel má za to, že předmět zakázky sám o sobě zahrnuje inovativní prvky a vývoj a tvorbu nových možností a postupů, jak pružně reagovat na chování a strategie veřejnosti a koncových uživatelů.

PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Technické podmínky (Specifikace předmětu plnění)

Příloha č. 2 – Obchodní podmínky (návrh Smlouvy o dílo)

Příloha č. 3 – Vzory k vypracování dokladů o kvalifikaci a nabídky

<u>Zadavatel:</u> Statutární město Brno městská část Brno-střed Dominikánská 2 601 69 Brno	<u>Podpis:</u>
--	----------------

Zadávací dokumentaci vypracoval na základě podkladů poskytnutých zadavatelem administrátor veřejné zakázky společnost QCM Administrace, s.r.o., se sídlem Heršpická 813/5, 639 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, spisová značka C 67995, IČO 29244919, s výjimkou přílohy č. 1, která byly vypracovány přímo Zadavatelem.