



SP. ZN.: 3600/MCBS/2026/0045467/1

Č. J.: MCBS/2026/0045467/JACE

VYŘIZUJE:

TEL.:

Mgr. Eva Jachymiáková

542 526 385

Brno 04.03.2026

Výzva k podání cenové nabídky

vyzýváme Vás podle § 27 ve spojení s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a dále dle aktuálního znění směrnice č. 9 Zadávání veřejných zakázek k podání nabídky:

„Montáž a demontáž prodejních stánků vč. dopravy pro akce zajišťované z úrovně MČ Brno-střed“

1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je montáž a demontáž prodejních stánků objednatele, včetně jejich přepravy z místa uskladnění na místo montáže a následný odvoz zpět do skladu a to dle aktuální potřeby a pokynů objednatele. Nakládka a vykládka bude realizována ručním odnosem ze skladu na auto a zpět.

Montáž bude obsahovat vyrovnaní podesty stánku k terénu pomocí vyrovnávacích noh nebo trnů k umístění stánku do měkkého podloží a dále montáž doplňků tj. venkovní pult, zvýšený venkovní pult, okenice a vnitřní pult, prodloužená střecha, stožárová tyč, světlo, cedule – dle aktuální potřeby a pokynů objednatele.

Další požadavky k předmětu plnění:

- předpokládaná doba stavby stánku je 35 min. ve 4 osobách
- veškerá manipulace se stánky bude formou ručního odnosu
- převoz pouze ve svislé poloze
- doporučujeme odvoz na nákladním autě do 6,5 t (typu valník)
- povolení vjezdu aut do centra města Brna si zajistí dodavatel sám, zde upozorňujeme, že systém dovolí vjezd nákladního auta do 6,5 t nikoliv nad 6,5 t
- po dokončení stavby stánků bude v souladu s čl. 3.4. Smlouvy o poskytování služeb sepsán předávací protokol vč. případných drobných vad, odřenin apod., které budou opraveny externí firmou
- předpokládaný počet stánků na akce konané během roku je v rozmezí 20 – 40 na jednu akci, zadavatel předpokládá 3 montážní (demontážní) dny na jednu akci – vyjma vánočních trhů
- předpokládaný počet stánků na vánoční trhy je v rozmezí 140 – 170, zadavatel předpokládá montáž stánků od 26. 10. do 10. 11. 2026, vánoční trhy budou probíhat od 13. 11. do 31. 12. 2026, demontáž dle domluvy s objednatelem
- dodavatel je povinen zajistit si odpovídající počet pracovníků na jednotlivé montáže!!
- před započítáním stavby stánků na všechny akce bude dodavateli v dostatečném časovém předstihu poskytnut dispoziční plánec rozmístění prodejních stánků

Seznam předpokládaných akcí MČ Brno-střed vč. termínů tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

Dodavatel bude akceptovat podmínky a pokyny objednatele vymezené v této výzvě.

Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Nebude uveřejněna.

4. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Místo plnění: město Brno, ve výjimečných případech jiné místo v rámci Jihomoravského kraje (podrobně specifikováno v obchodních podmínkách)

Doba plnění: dle předběžného harmonogramu akcí a dle požadavků objednatele, následná smlouva o poskytování služeb bude uzavřena do 31.01.2027

Prohlídka před podáním cenové nabídky:

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku prodejního stánku. Prodejní stánek vč. doplňků bude na prohlídce demonstračně smontován a demontován.

**Termín prohlídky je 11.03.2026 v 10:00 hod. na místě Lerchova 915/62, Brno (sklad).
Předpokládaná doba prohlídky je 1 hodina.**

5. Podklady pro vyhotovení cenové nabídky:

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto výzvou a odbornou prohlídkou prodejního stánku. Dalšími podklady jsou:

- obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o poskytování služeb), přílohou smlouvy jsou seznam předpokládaných akcí a specifikace prodejního stánku

6. Způsob předkládání nabídek

Nabídky budou předloženy písemně v elektronické podobě prostřednictvím portálu veřejných zakázek EZAK na adrese: <https://zakazky.bрно-stred.cz> a to v souladu s požadavky, které jsou uvedeny v čl. 8 této výzvy (nabídky v listinné podobě nebudou akceptovány a neotevřené budou uchazeči vráceny).

Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou.

7. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 17.03.2026 ve 12:00 hod.**

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude protokol o otevírání elektronických nabídek uveřejněn na profilu zadavatele E-ZAK.

8. Požadavky na obsah a strukturu nabídky

8.1 krycí list nabídky

- v případě kdy je uchazeč plátcem DPH, bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba),
- v případě výpočtu výše DPH bude tento zaokrouhlen na dvě desetinná místa (pokud dojde ke špatnému výpočtu výše DPH, bude provedeno přepočtení dle uvedeného základu v cenové nabídce),
- v případě kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,

- 8.2 **podepsané obchodní podmínky (smlouva o poskytování služeb) včetně vyplněné nabídkové ceny – cena v krycím listu musí být shodná s cenou v obchodních podmínkách,**
- 8.3 **oprávnění k podnikání vztahující se k předmětu zakázky** – výpis z živnostenského, popř. obchodního rejstříku,
- 8.4 **písemně doložené reference o uchazeči**
- seznam minimálně tří významných zakázek obdobného rozsahu (např. dřevostavba apod.) realizovaných uchazečem za poslední 2 roky, s uvedením rozsahu, místa a doby plnění vč. kontaktu na zadavatele nebo prostřednictvím referenčních listů zakázky,
 - minimálně dvě významné zakázky musí mít hodnotu 500 tis. Kč bez DPH/1 plnění,
 - pokud jsou reference dokládány prostřednictvím subdodavatele, musí být součástí nabídky písemný závazek tohoto subdodavatele k poskytnutí plnění této veřejné zakázky a všechny požadované reference musí doložit tento subdodavatel,
 - uchazeč může pro doložení referencí využít přiložený formulář – seznam referenčních zakázek,
- 8.5 **čestná prohlášení dle přiložených vzorů.**

Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Listiny budou vloženy do nabídky formou:

- naskenovaného dokumentu nebo
- ručně podepsaného a naskenovaného dokumentu nebo
- elektronicky podepsaného dokumentu.

9. Způsob hodnocení nabídek

Cenové nabídky obdržené v **řádném termínu** budou bezodkladně otevřeny a vše bude zaprotokolováno. Všechny cenové nabídky, které byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou komisí posouzeny a vyhodnoceny a předloženy k projednání do volených orgánů městské části Brno-střed.

Dle směrnice č. 9 ÚMČ Brno-střed Zadávání veřejných zakázek **je hodnotícím kritériem pro výběr nejvýhodnější nabídky nejnižší nabídková cena (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH).**

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky termín doručení nabídky.

10. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Je možná dílčí (měsíční) fakturace.

11. Identifikace zadavatele

Statutární město Brno, Městská část Brno-střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno.

Kontaktní osoba pro upřesnění předmětu zakázky Mgr. Eva Jachymíáková, Dominikánská 2, Brno, tel.: 542 526 385, e-mail: eva.jachymiakova@brno-stred.cz

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit z hodnocení nabídku, která nebude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou (zejména nabídka, která nebude doručena zadavateli ve stanovené lhůtě, stanoveným způsobem, nebude podaná v českém jazyce, nebude úplná), taková nabídka nebude dále posuzována ani hodnocena, uchazeč, který podal takovou nabídku, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen),
- nevybrat nabídku žádného z uchazečů,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku (nevracet podané nabídky ani nehradit náklady na jejich zpracování),

- odmítnout všechny nabídky nebo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu,
- zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění,
- vyzvat uchazeče k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku,
- považovat reference o uchazeči, které mají zcela odlišný předmět plnění, za neplatné,
- změna dodavatele s výhradou – pokud vybraný dodavatel odstoupí od smlouvy, vyhrazuje si zadavatel práva uzavřít smlouvu o dílo s uchazečem druhým v pořadí.

13. Zpracování osobních údajů

Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

Správce osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

14. Ostatní

Zadavatel si vymezuje, že veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK: <https://zakazky.brno-stred.cz>, a to pod příslušnou veřejnou zakázkou, s tím, že dotazy k této veřejné zakázce lze případně zasílat i e-mailem (na e-mail: eva.jachymiakova@brno-stred.cz) a to nejpozději do 2 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK).

15. Doplňující informace k předmětu plnění a sociálně odpovědné zadávání

Při provádění budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění. Součástí prací jsou i ekologická likvidace odpadu a úklid prostor. Součástí poskytování služby jsou veškeré činnosti souvisejících s realizací zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. bezpečnostní opatření apod.).

Veřejná zakázka je realizována v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek (více informací zde: www.sovz.cz). Zadavatel z tohoto důvodu požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu plnění Veřejné zakázky dodržoval níže uvedené zásady odpovědného plnění, a to aby:

- zajistil plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistit legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu Veřejné zakázky podílet,
- v rámci plnění této veřejné zakázky zajistím řádné a včasné plnění finančních závazků svým dodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení dodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění,
- zajistil ekologickou likvidaci materiálu určeného k likvidaci.

Výše uvedené aspekty odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu závazného vzoru obchodních podmínek, který tvoří zadávací dokumentace.

Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah a podmínky požadovaných prací a obchodní podmínky (v podobě obligatorní smlouvy o poskytování služeb) vztahujících se k dané akci, a že tyto skutečnosti jsou zohledněny v cenové nabídce.

Současně s podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Celá výzva včetně jejich příloh bude uveřejněna na profilu zadavatele E-ZAK, kde bude volně ke stažení a bude tak umožněno všem zájemcům podat nabídku:

Profil zadavatele:

https://zakazky.brno-stred.cz/contract_display_2516.html

S pozdravem

Světlana Weiss
pověřena vedením Odboru
obchodu a služeb ÚMČ Brno-střed

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh obchodních podmínek formou obligatorní smlouvy o poskytování služeb (přílohy smlouvy - seznam předpokládaných akcí a specifikace prodejního stánku)
3. Čestná prohlášení
4. *Seznam referenčních zakázek – uchazeč může využít*