



Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Písemná výzva k podání nabídek k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce

dle § 28 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

na veřejnou zakázku:

„Starobrněnská 7 – oprava dvorních fasád a zateplení štítů“

Zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek formou **oznámení** pod evidenčním číslem zakázky: 632450 (předběžné informace jsou pod evidenčním číslem zakázky 519316)

(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Název: Statutární město Brno, městská část Brno-střed
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 449 92 785
Zastoupený: Martinem Landou, starostou MČ Brno-střed

(dále jen „**Zadavatel**“)

Zadavatel Vás jakožto dodavatele, který podal žádost o účast a prokázal splnění kvalifikace, vyzývá k podání nabídky v užším řízení výše uvedené Veřejné zakázky. Zadávací podmínky a pokyny v souladu s § 28 odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů naleznete v příloze č. 1 výzvy.

Ing. Anna Kroulíková
za zástupce Zadavatele

Příloha č. 1 výzvy – Zadávací dokumentace



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - OBSAH

PREAMBULE	3
DEFINICE POJMŮ	3
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	6
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	6
2.1 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	6
2.2 INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	6
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV	6
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ	7
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE	7
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 44 ZVZ A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE DLE § 48 ZVZ K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD.....	7
3.1 PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
3.2 TERMÍN PROHLÍDKY MÍSTA REALIZACE	8
3.3 DODATEČNÉ INFORMACE	8
3.4 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	8
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	8
4.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
4.2 ZADÁVACÍ LHŮTA	9
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
5.1 ČASOVÝ HARMONOGRAM STAVBY	9
5.2 FINANČNÍ ZÁRUKY	9
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	10
6.1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE	10
6.2 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA ETICS A TEPELNÉ IZOLACE	10
6.3 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA OSTATNÍ KONSTRUKCE A ZAŘÍZENÍ	10
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	10
8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	11
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
9.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	11
9.2 NÁLEŽITOSTI NABÍDKY DLE § 68 ODS. 2 ZVZ.....	11
9.3 OBSAH NABÍDKY	12
9.4 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	13
10.1 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	13
10.2 MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	13
11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
11.1 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE.....	13
11.2 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
PŘÍLOHA Č. 1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE A SOUPIS PRACÍ	13
PŘÍLOHA Č. 2 KRYCÍ LIST NABÍDKY – FORMULÁŘ	13
PŘÍLOHA Č. 3 OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY	13



Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce podle § 28 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZVZ.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však uchazeč při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu se ZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o dodatečné informace zadavatelé.

Definice pojmů

Veřejná zakázka

Veřejnou zakázkou se rozumí provedení stavebních prací spojených s úpravou historických dvorních fasád a zateplení štítů bytového domu Starobrněnská 7 podle projektové dokumentace a soupisu prací pod názvem veřejné zakázky „Starobrněnská 7 – oprava dvorních fasád, zateplení štítů“.

Projektová dokumentace

Projektovou dokumentací se pro potřeby předmětné veřejné zakázky rozumí (projektová) dokumentace pro provádění stavby s názvem „Starobrněnská 7 – oprava dvorních fasád, zateplení štítů“. Projektová dokumentace je vyspecifikovaná v odst. 6.1 této zadávací dokumentace (dále též „PD“).

Soupis prací

Soupisem prací se rozumí soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem k zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tj. vyhláškou č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

ZVZ

Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel

Zadavatelem této zakázky je Statutární město Brno, městská část Brno-střed, se sídlem na Dominikánská 2, 601 69 Brno. Zadavatel je dle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ veřejným zadavatelem.

Zájemce

Zájemcem ve smyslu § 17 písm. n) ZVZ je dodavatel, který podal ve stanovené době žádost o účast v užším řízení, nebo k potvrzení zájmu o účast v případě zadávacího řízení zahájeného uveřejněním pravidelného předběžného oznámení.



Uchazeč	Uchazečem ve smyslu § 17 písm. j) ZVZ je dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení.
Smlouva	Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v zadávací dokumentaci a v souladu s vyhláškou č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce.
Dodavatel	Dodavatelem ve smyslu § 17 písm. a) ZVZ je fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel.
Oprávněná osoba	Statutární orgán Uchazeče nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Uchazečů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto uchazečů) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Uchazeče, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.
Prohlášení	Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této kvalifikační dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.
Sdružení	Několik uchazečů podávajících nabídku společně (dle §51 odst. 5 ZVZ).
Subdodavatel	Subdodavatel ve smyslu § 17 písm. i) ZVZ je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.
Členové sdružení	Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví uchazeči podávající nabídku společně.
Účel veřejné zakázky	Účelem veřejné zakázky je efektivní realizace veřejné zakázky.
Stavební práce	Stavebními pracemi se rozumí provedení stavebních prací a poskytnutí dodávek či případných služeb nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této kvalifikační dokumentaci a nabídce.
profil	profil zadavatele veřejné zakázky https://zakazky.stred.brno.cz/profile_display_2.html



Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 230/2012 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr;
Vyhláška č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb;
Vyhláška č. 231/2012 Sb., kterou se stanoví obchodní podmínky pro veřejné zakázky na stavební práce;
Vyhláška č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů;
Vyhláška č. 9/2011 Sb., kterou se stanoví podrobnější podmínky týkající se elektronických nástrojů a úkonů učiněných elektronicky při zadávání veřejných zakázek a podrobnosti týkající se certifikátu shody;
Vyhláška č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele;

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZVZ	Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů;
VZ	Veřejná zakázka;
VVZ	Věstník veřejných zakázek;
VS	Variabilní symbol;
KD	kvalifikační dokumentace;
ZD	zadávací dokumentace;
ZŘ	zadávací řízení;
PD	projektová dokumentace;
KL	krycí list nabídky;
CPV	Společný slovník pro veřejné zakázky;
NPÚ	Národní památkový ústav
OPP MMB	Odbor památkové péče Magistrátu města Brna
MKČR	Ministerstvo kultury České republiky



1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Statutární město Brno, městská část Brno-střed
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 449 92 785
DIČ: CZ449 92 785
Zastoupený: Martinem Landou, starostou MČ Brno-střed

Kontaktní osoba: Eva Jachymiáková
Odbor investiční a správy bytových domů
telefon: +420 542 526 261
email: eva.jachymiakova@stred.brno.cz

Zadavatel je na základě ustanovení § 151 ZVZ zastoupen v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, Brno - Komárov (areál MU)
IČO: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Kontaktní osoba: Ing. Anna Kroulíková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145
Číslo příkazní smlouvy: 15232



2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1 Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky (projektu): „Starobrněnská 7 – oprava dvorních fasád a zateplení štítů“
Ev. číslo (VVZ): 632450 (519316)
Dotační titul: -

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 7 odst. 2 ZVZ):

Veřejná zakázka na stavební práce

Dělení veřejné zakázky podle výše její předpokládané hodnoty (§ 7 odst. 3 ZVZ a násl.):

Podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 21 ZVZ):

Užší řízení dle § 28 ZVZ

Zakázka **není** financována ze zdrojů EU.

Zadavatelem zakázky je Statutární město Brno, městská část Brno-střed, se sídlem na Dominikánská 2, 601 69 Brno, která je veřejným zadavatelem dle § 2 odst. 2 písm. c) ZVZ.

2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

Hlavní CPV kód:

45211100-0 Stavební úpravy domů

Vedlejší CPV kódy:

45321000-3 Tepelné izolace

44220000-8 Výrobky stavebního truhlářství

45212314-0 Výstavba historických památek a památníků



2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **8.699.781,50,- Kč bez DPH.**

2.5 Předmět plnění

Předmět plnění byl popsán v odst. 2.5 KD.

Přesné vymezení předmětu plnění je vyspecifikováno v Příloze č. 1 ZD – Projektová dokumentace a soupis prací.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Předpokladem Zadavatele je realizace Veřejné zakázky v těchto termínech (pozn. dle KD):

Stavební část:

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:

02. 05. 2016

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací:

30. 10. 2016

V případě, že dojde k prodloužení zadávacího řízení a objektivně tak nebude možné zahájit stavební práce ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení stavebních prací odsunut o dobu prodloužení zadávacího řízení.

Při posunu předpokládaného termínu zahájení stavebních prací se stanovuje doba provádění stavebních prací na maximálně **181** kalendářních dnů ode dne zahájení stavebních prací.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místo stavby je bytový dům na ulici Starobrněnská 289/7, 602 00 Brno, parcela č. 387 v k.ú. Město Brno, Česká republika.

3. Zadávací dokumentace dle § 44 ZVZ a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace dle § 48 ZVZ k samostatným přílohám ZD.

Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní podmínky,
- technické podmínky (§ 45),
- příslušnou projektovou dokumentaci v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem zpracovanou do podrobností, které specifikují předmět veřejné zakázky v rozsahu nezbytném pro zpracování nabídky,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a to rovněž v elektronické podobě.
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- požadavky na poskytnutí jistoty a finančních záruk,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

3.1 Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

V souladu s § 48 odst. 1 ZVZ je textová část zadávací dokumentace uveřejněna na profilu zadavatele ode dne odeslání výzvy k podání nabídek.

Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytována.



3.2 Termín prohlídky místa realizace

Termín prohlídky místa realizace zakázky je stanoven na **6. 5. 2016 v 10:00 hod.**, sraz před stavebním objektem, bytovým domem, Starobrněnská 289/7, 602 00 Brno, parcela č. 387 v k.ú. Město Brno. Místo není veřejně přístupné.

3.3 Dodatečné informace

Zadavatel poskytuje **dodatečné informace v souladu s § 49 ZVZ** na základě písemné žádosti, kterou zájemce může zaslat e-mailem na kontaktní osobu Ing. Anna Kroulíková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145 nebo v listinné podobě či v datové formě k rukám kontaktní osoby na adresu pracoviště zástupce zadavatele (příkazníka), nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesné číslo příkazní smlouvy **č. 15232** a **přesný název veřejné zakázky**, viz odst. 2 této ZD (pozn. na dotazy, které budou doručeny na jinou než uvedenou adresu, bude hleděno, jako na dotazy, které nebyly zadavateli zaslány/doručeny). Zadavatel tyto dotazy zodpoví písemně emailem do 4 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou současně poskytnuty všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo zaslali písemnou žádost o dodatečné informace. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace. Dodatečné informace budou uveřejněny a podepsány v souladu se zvláštním prováděcím předpisem k ZVZ a to vyhláškou č. 9/2011 Sb. Zadavatel v rámci dodatečných informací neuvede název subjektu, který žádost o dodatečnou informaci podal.

3.4 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat v souladu s ustanoveními § 148 a 149 ZVZ a v souladu s ustanoveními zadávací dokumentace. Písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem doručovány v souladu s § 148 odst. 2 ZVZ a touto zadávací dokumentací, především prostřednictvím elektronických kontaktů (e-mail) uvedených v nabídkách dodavatelů (na Krycím listu nabídky), příp. prostřednictvím datových schránek dodavatelů. Za ověření doručení dodatečných informací prostřednictvím emailu do poštovní evidence osoby zastupující veřejného zadavatele (příkazníka) odpovídá dodavatel.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

4.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí: **20. 5. 2016 v 9:00 hod.**

Obálky s nabídkami doručte na adresu zástupce zadavatele nebo osobně na sekretariát zástupce zadavatele DEA Energetická agentura, s.r.o., pracoviště Sladkého 13, 617 00 Brno – Komárov, v pracovní době Po-Pá, 8:00 – 16:00 hod., nejpozději však do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídky jsou oprávněni převzít (v případě fyzického doručení nabídky ze strany uchazeče) paní Ing. Jaroslava Böhmová
paní Ing. Jitka Kočířová
kontaktní osoba příkazníka

Nabídky budou podány písemně v uzavřené obálce označené textem: „**Veřejná zakázka: Starobrněnská 7 – oprava dvorních fasád a zateplení štítů – nabídka – NEOTEVÍRAT**“ a adresou,



na niž je možné nabídku vrátit. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned** po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zástupce zadavatele v místnosti č. 212 společnosti DEA Energetická agentura, s.r.o., pracoviště Sladkého 13, Brno – Komárov.

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (jedna osoba za uchazeče, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán uchazeče či jeho člena), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

4.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 120 kalendářních dnů a začíná běžet v souladu s § 43 ZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 43 ZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy (dále jen „smlouvy“). Uchazeči do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče. K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy. Způsob a časovou souslednost doložení příloh ke smlouvě naleznete v návrhu smlouvy mimo níže v odst. 5 ZD uvedené.

Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

5.1 Časový harmonogram stavby

Dodavatel doloží do nabídky podrobný **časový harmonogram stavby resp. realizace díla** (příloha č. 3 smlouvy). **Časový harmonogram realizace díla** v rámci součinnosti a to z hlediska časové a technologické posloupnosti prací s ohledem na prostorové uspořádání a návaznost prací, normativy a počet pracovníků v jednotlivých čtách a bude z něj zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla je **jeden týden**. **Časový harmonogram realizace díla** bude obsahovat hlavní mílníky (uzlové body), kterými jsou minimálně – M1: zhotovení hrubé omítky a M2: zhotovení a dodání repliky arkýřů.

Informace o předpokládaných termínech realizace naleznete v odst. 2.6 této ZD.

5.2 Finanční záruky

Informace o finančních zárukách po dobu realizace a po dobu záruční doby naleznete v obchodních podmínkách, viz příloha č. této ZD.



6. Technické podmínky

6.1 Projektová dokumentace

Dílo, jež je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s (projektovou) dokumentací pro provádění stavby s názvem „Starobrněnská 7 – oprava dvorních fasád a zateplení štítů“, vypracovaná v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., v 10/2013 společností Martin Němec – projekce staveb, inženýring, poradenství, IČO: 763 66 341, adresou: Podveská 14, 624 00 Brno (dále jen „PD“). Zodpovědným projektantem je Ing. Martin Němec, autorizovaný inženýr ČKAIT 1004488. Součástí PD je soupis prací vypracovaný v souladu s vyhláškou č. 230/2012 Sb.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD Uchazeč ani Zadavatel v souladu s ustanoveními ZVZ nepřihlížejí k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby anebo ceny. Tam, kde PD na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s PD a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně obdobné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD.

Výrobky, jejichž obchodní název Uchazeč uvede ve smlouvě resp. v příloze č. 1 smlouvy - nabídkový rozpočet sestavený na základě soupisu prací, musí splňovat parametry stanovené zadávací dokumentací, resp. PD. Nabídka uchazeče musí být omyluprostá.

6.2 Závazné požadavky na ETICS a tepelné izolace

Nabízený zateplovací systém a tepelné izolace, které mají být použity pro plnění Veřejné zakázky, musí splňovat požadavky stanovené PD.

Zadavatel požaduje předložit certifikáty, případně další dokumenty dokládající splnění technických parametrů pro všechny výrobky zateplovacího systému fasády podle PD pro ETICS včetně tepelných izolací.

6.3 Závazné požadavky na ostatní konstrukce a zařízení

U všech zadavatelem označených položek si zadavatel vyhrazuje právo podle § 76 odst. 3 ZVZ požádat uchazeče o vysvětlení nabídky ve formě dalších podkladů - certifikáty, prohlášení o shodě či dodatečné výpočty k uchazečem uvedeným výrobkům v nabídce tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla jím jmenovaná hodnotící komise nabídku uchazeče řádně posoudit na soulad se zadávacími podmínkami resp. projektovou dokumentací. Toto právo je v souladu se ZVZ fakultativní.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče i u třetích osob a Uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Požadavky na prokázání kvalifikace a vymezení subdodavatelů dle § 44 odst. 6 ZVZ byly součástí kvalifikační dokumentace. Uchazeč při podání nabídky kvalifikaci neprokazuje, pouze v případech podle § 58 ZVZ.



8. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel dle § 67 odst. 1) ZVZ požaduje, aby Dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl **jistotu ve výši 150.000 Kč**. Jistotu poskytne Dodavatel formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet č.: **43-8043930247/0100**. Do účelu platby uchazeč uvede „**JISTOTA STAROBRNĚNSKÁ 7**“ a své IČO jako VS. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v okamžiku otevírání obálek. Uchazeč uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky v souladu se ZVZ vrácena zpět.

Bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o případnutí jistoty zadavateli v souladu s § 67 odst. 7 ZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojistná smlouva uzavřena v souladu s § 67 odst. 6 ZVZ. Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 ZVZ. Záruční listiny budou v nabídce doloženy v originálu a v kopii, originál záruční listiny bude do nabídky vložen tak, aby mohl být bez poškození vyjmut a následně vrácen ve lhůtě podle § 67 odst. 2 ZVZ.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Způsob zpracování nabídek

Uchazeč zpracuje nabídku v písemné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu se ZVZ.

Uchazeč podá nabídku nejméně v **1 vyhotovení (doporučeno 2 vyhotovení)**, přičemž nabídka bude mít hodnotu originálu a případné druhé vyhotovení nabídky může být kopie.

K originálu nabídky uchazeč dodá na datovém nosiči (např. CD) vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát *.xls nebo obdobný).

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v odst. 8 zadávací dokumentace) opatřená plombou či pečeti.

9.2 Náležitosti nabídky dle § 68 odst. 2 ZVZ

Nabídky musí mimo jiné obsahovat náležitosti dle **§ 68 odst. 2 ZVZ**.

Součástí nabídky musí být dle **§ 68 odst. 3 rovněž: písm. a), b), c) ZVZ** rovněž:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V případě, že se na uchazeče ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) a b) ZVZ nevztahuje, doloží toto čestným prohlášením podepsaným statutárním orgánem uchazeče v souladu se ZVZ.

Doklady dle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se ZVZ. Podpisy na prohlášení doloženém nabídce nemusí být úředně ověřeny.



9.3 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Řádné identifikační údaje uchazeče, včetně identifikačních údajů subdodavatelů – prohlášení o subdodavatelích, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v objemu nad 10% nabídkové ceny uchazeče.
2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky.
3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace).
4. Náležitosti nabídky dle odst. 9.2 ZD, pokud se na uchazeče vztahují.
5. Doklad prokazující poskytnutí jistoty.
6. Závazný návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem Uchazeče či za Uchazeče,
 - 6.1 Pozn. Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 1 smlouvy.
 - 6.2 Pozn. Přílohy smlouvy, které jsou povinné součástí nabídky, jsou stanoveny v příloze č. 3 zadávací dokumentace v čl. 18.4 smlouvy s označením „bude doloženo v nabídce“.
7. Ostatní dokumenty a informace požadované odst. 6 ZD.

9.4 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem, který bude uchazeči podán v elektronické formě (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navyšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští.

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.

Uchazeči dále vyplní cenové údaje v soupisu prací.

Oceněný soupis prací resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 smlouvy. Uchazeč ke všem žlutě označeným položkám, které zadavatel vymezil v příloze č. 1 ZD – projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, doplní do jím oceněného soupisu prací (nebo vedle něj, či v samostatné příloze) – nabídkového rozpočtu konkrétní název, typové označení výrobku a výrobce (nikoliv velkoobchodního dodavatele), v případě skladby položky z více výrobků, které nejsou vzájemně certifikovány jako jeden ucelený výrobek a v případě, kdy takový požadavek projektová dokumentace na ucelenou certifikaci nevyžaduje, uvedou uchazeči do nabídky typové označení výrobku a výrobce v podrobnosti jednotlivých komponentů obdobně. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

Uchazeč není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uchazeč je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Jednotlivé číselné údaje je Uchazeč povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.



Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná obdobně jako dle § 77 ZVZ. Tzn., že Zadavatel požaduje, aby Uchazeči uvedli nabídkovou cenu u jednotlivých položek tak, aby byla nabídková cena posouditelná v souladu s § 77 ZVZ.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ.**

10.1 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu. Nabídka uchazeče s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na 1. místě v pořadí (nejvhodnější).

Hodnotit se bude nabídková cena celkem bez DPH uvedená v čl. 4.1.2 smlouvy: Cena Díla celkem bez DPH.

10.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Hodnotící komise zadavatele posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky v souladu s § 77 zákona.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

11.1 Další podmínky zadavatele

- Zakázka bude realizována za plného provozu bytového domu.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení v souladu se ZVZ zrušit.
- Předložené nabídky se nebudou uchazečům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

V Brně dne 20 -04- 2016

Statutární město Brno,
městská část Brno-střed
starosta
Dominikánská 2, 601 69 Brno
07

Martin Landa
starosta MČ Brno-střed

11.2 Seznam příloh zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace a soupis prací
Příloha č. 2 Krycí list nabídky – formulář
Příloha č. 3 Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy