

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro zadávací řízení podle zákona č.134/2016 Sb.
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů pro veřejnou
zakázku na stavební práce**

**Úprava veřejného prostoru mezi ulicemi Výstavní –
Veletržní při Mendlově náměstí v Brně**

Podlimitní režim, otevřené řízení

**POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ
NABÍDKY**

(součást zadávací dokumentace)

**ZADAVATEL: Statutární město Brno, městská část Brno-střed
Dominikánská 264/2, 601 69 Brno
IČ: 44992785**

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci otevřeného podlimitního řízení podle § 56 zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním této nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud účastník zadávacího řízení neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE:

Název zadavatele:	Statutární město Brno, městská část Brno - střed
Sídlo:	Dominikánská 264/2, 601 69 Brno
Právní forma:	801
Zastoupený:	Martinem Landou, starostou
IČ:	44992785
DIČ:	CZ44992785
Plátce DPH:	ano
Profil zadavatele:	https://zakazky.bрно-stred.cz/profile_display_2.html

2.2. SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE:

Zástupce zadavatele je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, rozhodnout o námitkách.

Firma	AP INVESTING, s.r.o.
Sídlo	Palackého třída 768/12, Královo Pole, 612 00 Brno
IČ:	60712121
DIČ:	CZ60712121
Jednatel:	Ing. Stanislav Jelínek
Kontaktní osoba:	Ing. Jan Neuer, p. Zuzana Kovářová
datová schránka ID:	mgymq28
Telefon	541 426 095, 541 426 164
E-mail:	jan.neuer@apinvesting.cz ; zuzana.kovarova@apinvesting.cz

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí

- 3.1 dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu; v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 3.2 kvalifikační způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 3.3 kvalifikačními podmínkami požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace dodavatele,
- 3.4 poddodavatelem osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva a následně se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky,

- 3.5 účastníkem zadávacího řízení se stává dodavatel dle § 47 odst. 1 zákona,
- 3.6 zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 a výzev uvedených v příloze č.6 k zákonu,
- 3.7 zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky a pravidla dle § 28 odst. 1 zákona.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavby a související služby. Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci stavby, která je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele stejně jako ostatní součásti zadávací dokumentace.

4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

stavební práce	CPV	měrná jednotka	rozsah
Stavební práce na městské výstavbě	45211360-0	soubor	1
služby			
Architektonické, techn. a zeměměřičské služby	71250000-5	soubor	1
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1	soubor	1

4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **7 103 249,- Kč** bez DPH.

4.4. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je úprava veřejného prostoru mezi ulicemi Výstavní – Veletržní při Mendlově náměstí v Brně.

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci pro provedení stavby „Úprava veřejného prostoru mezi ulicemi Výstavní – Veletržní při Mendlově náměstí v Brně“, zpracovatel: Ateliér zahradní a krajinářské tvorby Ing. Zdeněk Sendler, Wanklova 579/6, 602 00 Brno, IČ: 12189391 Tento zpracovatel společně s případnými podprojektanty uvedenými v projektové dokumentaci se tedy podílí na zpracování této části zadávací dokumentace.

4.5. SOUPIS PRACÍ

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem č.134/2016 Sb. dle § 92, odstavec 1 písmeno b) a vyhl. č. 169/2016 Sb. podrobný soupis prací.

4.6. ZÁVAZNOST SOUPISU PRACÍ

Soupis prací je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí zadávací dokumentace a soupisem prací, zadavatel doporučuje dodavatelům vznést dotaz (požadovat vysvětlení zadávací dokumentace) v souladu s § 98 zákona, přičemž tímto budou případné rozpory zadavatelem objasněny v průběhu lhůty pro podání nabídek.

5. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

5.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 5.1.1. Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky zadavatel předpokládá ihned po podpisu smlouvy. Termín podpisu smlouvy je závislý na ukončení samotného zadávacího řízení, jehož ukončení zadavatel předpokládá nejpozději do konce 11/2017.

Údaj o předpokládaném zahájení plnění veřejné zakázky je zadavatelem stanoven s ohledem na předpokládané ukončení zadávacího řízení.

V případě, že se zadávací řízení prodlouží a k podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem tedy nedojde ve výše uvedeném, zadavatelem předpokládaném, termínu zahájení plnění veřejné zakázky zadavatel s vybraným dodavatelem ve smlouvě upraví termíny zahájení a dokončení dodávky. Tato úprava bude provedena tak, že se uvedené termíny prodlouží o přesně stejný počet kalendářních dnů, který uplyne mezi předpokládaným a skutečným dnem podpisu smlouvy.

- 5.1.2. Zadavatelem předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky je nejpozději do 07/2018.

Časový úsek mezi předpokládaným zahájením a předpokládaným ukončením plnění veřejné zakázky vyjadřuje zadavatelem předpokládanou dobu realizace veřejné zakázky (lze změnit z důvodů zvláštního zřetele na straně objednatele – např. přerušení prací z klimatických důvodů, apod.).

- 5.1.3. Lhůta plnění je nabízena účastníkem zadávacího řízení v rámci ekonomické výhodnosti nabídky.

5.2. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN ZAHÁJENÍ STAVBY

Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

5.3. PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Zadavatelem stanovený předpokládaný termín dokončení stavby je dnem, kdy dojde k předání a převzetí hotového díla mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Nabídka účastníka zadávacího řízení může obsahovat jakýkoliv termín dokončení stavby před zadavatelem předpokládaným termínem ukončením plnění veřejné zakázky nebo právě v zadavatelem předpokládaném termínu ukončení plnění veřejné zakázky, ale nikoliv po zadavatelem předpokládaném termínu ukončení plnění veřejné zakázky (závazné lhůtě výstavby).

5.4. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné dodržet závaznou maximální lhůtu výstavby (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení, nemožnost čerpání finančních prostředků) je možné se souhlasem vybraného dodavatele lhůtu výstavby zkrátit. Z důvodu zvláštního zřetele (viz. bod 5.1.2.) může zadavatel také lhůtu výstavby prodloužit. Lhůta plnění navržená vybraným dodavatelem v nabídce bude zachována, pokud bude splněna závazná lhůta výstavby.

5.5. MÍSTO PLNĚNÍ

Hlavním místem plnění jsou plochy a prostory vymezené projektovou dokumentací pro provedení stavby v katastru města Brna.

5.6. HARMONOGRAM STAVBY

Účastník zadávacího řízení zpracuje podrobný věcný a finanční harmonogram postupu provádění prací, který bude zpracován minimálně po týdnech a po jednotlivých stavebních objektech a provozních souborech.

Časový harmonogram bude doplněn i o finanční objemy fakturovaných prací po jednotlivých měsících. Je možno zpracovat samostatné harmonogramy pro postup prací a finanční plnění.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI

Při prokazování splnění kvalifikace postupují dodavatelé v souladu se zákonem.

Při prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo při společné účasti několika dodavatelů postupují dodavatelé v souladu se zákonem (zejména § 82 až § 85 zákona).

Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) získaných při prokazování splnění kvalifikace budou použity kurzy České národní banky pro příslušný den (předání dokončené stavby).

6.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA ZPŮSOBILOST A KVALIFIKACI:

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci. Prokázáním způsobilosti a kvalifikace se rozumí (zestručněno):

6.1.1 - splnění základní způsobilosti podle § 75 zákona

6.1.2 - splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona

6.1.3 - splnění ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona

6.1.4 - splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona

6.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

6.3. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Dodavatelé mohou k prokázání způsobilosti a kvalifikace využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

6.4. PRAVOST A STÁŘÍ VÝPISU ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění způsobilosti a kvalifikace.

6.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

6.6. POŽADAVKY NA CERTIFIKÁT

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odstavec 3 zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

6.7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE U NABÍDKY PODANÉ VÍCE DODAVATELI

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a jedná se o společnou účast dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 75 odstavec 1 písmeno a) až f) a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 v plném rozsahu každý samostatně. Splnění kvalifikace podle § 73 odstavec 2 písmeno b) a odstavce 3 musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace písemnou dohodu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Zájemce je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou
- d) Písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoby prokázala kvalifikaci dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.

7. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1. PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 odstavec 1 zákona, tzn. že požadavky splňuje dodavatel:

- 7.1.1. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřiblíží (§ 74 odst. 1 písm. a) a § 74 odst. 2 písm. a) b) c));
- 7.1.2. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b));
- 7.1.3. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c));
- 7.1.4. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d));
- 7.1.5. který není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelnách a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změnách některých souvisejících zákonů nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e));

7.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje základní způsobilost podle § 74 odstavec 1 zákona způsobem dle ustanovení § 75 odst. 1 zákona a to doložením:

- 7.2.1. Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) a jde li o právnickou osobu dle § 74 odst. 2 písm. a) a b).
- 7.2.2. Potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b).
- 7.2.3. Písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 písm. b).
- 7.2.4. Písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c).
- 7.2.5. Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d).

- 7.2.6. Výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

7.3. PRAVOST DOKLADŮ, ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ A STÁŘÍ DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění základní způsobilosti, kromě čestného prohlášení, předložit v kopiích s tím, že vítězný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů. Stáří dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti musí splňovat požadavky § 86 odst. 5 zákona.

8. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

8.1. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI:

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 8.1.1. Dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- 8.1.2. dle § 77 odst. 2 písm. a) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží kopie výpisů z živnostenského rejstříku nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- b) Výkon zeměměřičských činností
- d) Oprávnění k provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení

- 8.1.3. Dle § 77 odst. 2 písm. c) doklad osvědčující splnění odborné způsobilosti.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

- a) Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor městské inženýrství (MI) číslo oboru II00 pro osobu stavbyvedoucího ve smyslu Stavebního zákona.
- b) Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností.
- c) Osvědčení dle § 14 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, pro řízení činnosti prováděné dodavatelským způsobem dle § 8 odst. 1 této vyhlášky.

8.2. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

Nestanoví-li tato dokumentace jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění této způsobilosti. Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kvalifikace od vybraného dodavatele podle § 86 odst. 3 zákona.

Veškeré doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení dle § 86 odst. 5 zákona.

9. KRITÉRIUM EKONOMICKÉ KVALIFIKACE A ZPŮSOB JEHO PROKÁZÁNÍ

Zadavatel podle § 78 odst. 1 a 2 zákona požaduje, aby dodavatel dosáhl minimální úrovně obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky ve výši 10 mil. Kč bez DPH a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o obratu dosaženém dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže minimální úroveň obrátu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši předložením výkazů zisku a ztrát za 3 bezprostředně předcházející účetní období či jiným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele – dle § 78 odst. 5 zákona a současně předložením čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmá výše obrátu dosažená dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši.

10. KRITÉRIA TECHNICKÁ KVALIFIKACE

10.1. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KRITÉRIÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

10.1.1. Zadavatel požaduje podle § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona se prokazuje seznamem stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel jako stavby obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky takto:

- a) Rekonstrukce nebo výstavba komunikačních ploch, jejíž celková smluvní cena činila alespoň 3 mil. Kč bez DPH; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 5 takovýchto stavebních prací, řádně dokončených a předaných objednateli za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.
- b) Obnova, rekonstrukce nebo výstavba parků a ploch veřejné zeleně, jejíž celková smluvní cena činila alespoň 1 mil. Kč bez DPH; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 3 takovýchto stavebních prací, řádně dokončených a předaných objednateli za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.
- c) Rekonstrukce nebo výstavba zpevněných ploch provedená v intravilánu obce nebo města, jejíž celková smluvní cena činila alespoň 3 mil. Kč bez DPH; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 5 takovýchto stavebních prací, řádně dokončených a předaných objednateli za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.
- d) Dodávka modulových staveb občanské vybavenosti (kontejnerů), jejíž celková smluvní cena činila alespoň 1 mil. Kč bez DPH; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 3 takovýchto stavebních prací, řádně dokončených a předaných objednateli za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.
- e) Rekonstrukce nebo výstavba mlatových ploch o výměře $\geq 200 \text{ m}^2$ provedená v intravilánu obce nebo města; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel počtem alespoň 3 takovýchto stavebních prací, řádně dokončených a předaných objednateli za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Pro posouzení rozhodného období provádění nejvýznamnějších stavebních prací je podstatný termín dokončení stavby a termín převzetí objednatel. V případě, že termín dokončení nebude spadat do rozhodného období, má se za to, že stavební práce nebyla provedena v posledních pěti letech.

Pokud z dokládání osvědčení nebude jednoznačně patrné naplnění požadovaných parametrů (vydefinované požadované rekonstrukce nebo výstavby komunikačních ploch, parků, ploch zeleně, dodávky modulových staveb vybavenosti, či finanční objemy vždy uváděné v Kč bez DPH), přiloží dodavatel k příslušnému osvědčení jiný doklad (smlouva, předávací protokol stavby, část projektové dokumentace apod.), v němž budou deklarovány požadované údaje.

Zadavatel dále stanovuje požadavek, že u všech doložených osvědčení, u kterých zájemce nebyl v pozici generálního dodavatele, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci.

- 10.1.2. Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d).

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci uchazeče, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění prací doložením následujících dokladů pro 5 osob, které budou odpovědné za provádění prací:

- a) Stavbyvedoucí – vzdělání VŠ, doložit kopii Osvědčení o autorizaci v oboru městské inženýrství (MI) číslo oboru II00, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli, doložení min. 5 jím realizovaných rekonstrukcí nebo výstaveb komunikačních ploch provedených v intravilánu obce nebo města ve finančním objemu min. 3 mil. Kč/stavba a min. 3 jím realizovaných obnov, rekonstrukcí nebo výstaveb parků a ploch veřejné zeleně ve finančním objemu min. 1 mil. Kč/stavba, u nichž působil jako stavbyvedoucí dle stavebního zákona. Tato osoba bude také uvedena v návrhu SoD. Funkci stavbyvedoucího nelze plnit pomocí poddodavatele.
- b) Zástupce stavbyvedoucího – vzdělání VŠ nebo SŠ, min. 5 let praxe v oboru, doložit strukturovaný profesní životopis, který bude obsahovat: jméno a příjmení, nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní praxi, informaci o poměru k dodavateli, doložení min. 1 jím realizované rekonstrukce nebo výstavby komunikačních ploch provedené v intravilánu obce nebo města ve finančním objemu min. 3 mil. Kč/stavba a min. 1 jím realizované obnovy, rekonstrukce nebo výstavby parků a ploch veřejné zeleně ve finančním objemu min. 1 mil. Kč/stavba. Tato osoba bude také uvedena v návrhu SoD. Funkci zástupce stavbyvedoucího nelze plnit pomocí poddodavatele.
- c) Arborista – vzdělání VŠ zemědělská – zahradnická fakulta nebo SŠ zahradnický nebo lesnický nebo přírodovědný obor, doložit kopii certifikátu „Evropský Arborista – European tree Worker“ vydaného Evropskou arboristickou radou v ČR, min. 3 roky praxe v oboru arboristiky.
- d) Specialista BOZP – vzdělání VŠ nebo SŠ, odborná způsobilost ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, doložit kopii Osvědčení o odborné způsobilosti k výkonu činnosti osoby odborně způsobilé v prevenci rizik, min. 5 let praxe v oblasti řízení a kontroly BOZP.
- e) Interní auditor jakosti – vzdělání VŠ nebo SŠ, min. 3 roky praxe při výkonu funkce interního auditora jakosti.

Jedna osoba může zastávat více výše uvedených pozic, pokud splňuje všechny stanovené podmínky pozice.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace uvedených osob předložením profesního životopisu (s uvedením délky praxe a specifikací konkrétních referencí a jejich profesní pozice v rámci reference) s podpisem osoby prokazující danou technickou kvalifikaci včetně osvědčení o dosaženém vzdělání a čestným prohlášením o pravdivosti údajů uvedených v profesním životopise.

Dodavatel dále předloží čestné prohlášení o pracovně právním vztahu výše uvedených osob vůči dodavateli.

- 10.1.3. Dodavatel prokáže technické kvalifikace k popisu opatření dodavatele k zajištění kvality podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona doložením kopie dokladu o uděleném certifikátu systému řízení jakosti vydaného podle českých technických norem (ISO 9 001) akreditovanou osobou nebo rovnocenný certifikát systému řízení jakosti vydaný v členském státě EU.
- 10.1.4. Dodavatel prokáže technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. h) zákona doložením kopie dokladu o uděleném certifikátu systému řízení podniků z hlediska ochrany životního prostředí vydaného podle českých technických norem (ISO 14 001) akreditovanou osobou nebo rovnocenný certifikát systému řízení jakosti vydaný v členském státě EU – vše dle § 80 odst. 2) zákona.

10.2. POŽADOVANÉ DOKLADY K PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

- 10.2.1. Uvedením seznamu nejvýznamnějších stavebních prací vč. doložení osvědčení objednatelů dle bodů 10.1.1.
- 10.2.2. Doložením osvědčením o vzdělání a profesní kvalifikaci dodavatele, zvláště osob, které jsou odpovědné za provádění prací dle bodu 10.1.2.
- 10.2.3. Doložením příslušných kopií dokladů o zavedeném systému řízení kvality a ochrany životního prostředí dle čl. 10.1.3 a 10.1.4.

10.3. PRAVOST DOKLADŮ

Dodavatel může doklady prokazující splnění technické kvalifikace předložit v kopii. Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů dle § 86 odst. 3 zákona.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO REALIZACI STAVEBNÍCH PRACÍ

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny Obchodními podmínkami pro dodávku stavebních prací.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu smlouvy o dílo. Uchazeči tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik, návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo.

11.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

12. VYJASNĚNÍ OBSAHU OBCHODNÍCH PODMÍNEK

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 49 zákona.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

13.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí

- 13.1.1. české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- 13.1.2. evropská technická schválení,
- 13.1.3. obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- 13.1.4. mezinárodní normy, nebo
- 13.1.5. jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

13.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

13.2.1. české technické normy

13.2.2. stavební technická osvědčení, nebo

13.2.3. národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

13.3. ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK

U každého odkazu podle odstavce 11.1 nebo 11.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných podmínek používaných v zemích EU.

Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se stanovenými technickými a uživatelskými standardy v projektové dokumentaci stavby odpovídá uchazeč.

14. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

15. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

15.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby. Tato cena bude rozčleněna na nabídkovou cenu bez částky odpovídající dani z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), dále účastník zadávacího řízení uvede DPH a celkovou nabídkovou cenu navýšenou o DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby a dále včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, propagace dle dotačních podmínek, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, náklady na geodetické a projekční práce, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek či zadávací dokumentace apod.).

Účastník zadávacího řízení je povinen si před podáním nabídky řádně prostudovat projektovou dokumentaci a do nabídky zahrnout i náklady na případné rozpracování projektové realizační dokumentace (řešení detailů, dílenskou výrobní dokumentaci...).

15.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Výpočet všech cen bude proveden na dvě desetinná místa (zaokrouhlování na haléře) s tím, že i celková nabídková cena bude uvedena na dvě desetinná místa (shodná dle oceněného soupisu prací a musí být takto uvedena i v návrhu smlouvy).

15.3. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá soupis prací v elektronické podobě. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných soupisů prací). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami nepřekročitelnými, jejich úprava je možná jen dle zadávacích či obchodních podmínek. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky i ve formátu.xls.

15.4. POLOŽKOVÉ ROZPOČTY A SOUPIS PRACÍ

Za soulad položkového rozpočtu a soupisu prací je odpovědný účastník zadávacího řízení (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv

nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění nabídky ve smyslu § 46 odst. 3) zákona.

- 15.4.1. Povinností účastníka zadávacího řízení související s položkovými rozpočty je zejména
 - 15.4.1.1. dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory
 - 15.4.1.2. dodržet obsahovou náplň soupisu prací.
- 15.4.2. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem prací a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování;
- 15.4.3. Soupis prací předložený zadavatelem obsahuje pro manipulaci s vytěženou zemínou, popřípadě s vybouranými hmotami položky, které jsou limitovány určitou vzdáleností pro vodorovný nebo svislý přesun hmot. Místo pro uložení vytěžené zeminy (není-li zemina umístěna do konstrukcí v rámci stavby) i místo pro uložení vybouraných hmot je navrženo v zadávací dokumentaci nebo si je zajišťuje účastník zadávacího řízení podle svého technologického plánu. Pokud zadané položky neodpovídají předpokladům dodavatele je účastník zadávacího řízení povinen vznést dotaz na organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností. Obecně platí, že v naceněných položkách musí účastník zadávacího řízení zahrnout veškeré náklady na manipulaci se zemínou. Totéž se týká vnitrostaveništního přesunu stavebního materiálu.
- 15.4.4. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne dle technologického postupu vybraného dodavatele potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot na skládku a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností účastníka zadávacího řízení zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky.

15.5. ZMĚNA SOUPISU PRACÍ

Pokud zadavatel na základě žádosti dodavatele(ů) upřesní obsah soupisu prací, např. formou doplnění položek soupisu prací, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu prací apod., je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 98 zákona) zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

15.6. SLEVA Z CENY

Pokud účastník zadávacího řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná. Možná úprava ceny v souvislosti s elektronickou aukcí je popsána samostatně.

16. OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

16.1. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

16.2. DODATEČNÉ PRÁCE A DODÁVKY

Pokud se při realizaci díla vyskytnou nepředvídatelné náklady, které nejsou zahrnuté v předmětu díla (nezahrnuté v zadání zakázky a ani nezahrnuté v projektové zadávací dokumentaci) a zadavatel ani účastník zadávacího řízení je nemohl předvídat a jsou nutné pro realizaci díla, a tedy vedoucí k naplnění cílů a parametrů projektu, musí být projednány v souladu s touto uzavřenou smlouvou a se zákonem o zadávání veřejných zakázek

17. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

17.1. OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

17.2. PLNĚNÍ POMOCÍ JINÝCH OSOB (PODDODAVATELÉ)

Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek stavebních prací jinými subjekty pro vybraného dodavatele. Plnění pomocí poddodavatelů je omezeno, plnění funkce stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího nelze plnit pomocí poddodavatele.

Účastník zadávacího řízení uvede ve své nabídce předpokládané poddodavatele a jejich změnu či rozšíření počtu bude při realizaci díla řešit jen se souhlasem zadavatele.

Na takto stanovený požadavek zadavatele musí účastník zadávacího řízení přistoupit a počítat s ním při sestavování cenové kalkulace. Změna, popř. rozšíření poddodavatelů bez předchozího schválení zadavatelem není možná. Účastník zadávacího řízení je povinen uvést části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a dále vést a průběžně aktualizovat seznam poddodavatelů. Pro jednotnost je nutno vyplnit přiloženou tabulku „Prohlášení o poddodávkách“.

17.3. PODMÍNKY PUBLICITY PROJEKTU

Zadavatel nepožaduje specifické podmínky k propagaci projektu, pouze standardní označení stavby dle stavebního zákona a předpisů souvisejících

17.4. POVINNOSTI ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SOUVISEJÍCÍ S KONTROLOU ČERPÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Účastník zadávacího řízení musí vzít na vědomí povinnost zavázat se k spolupůsobení při kontrolách poskytovatele dotace a jiných kontrolních orgánů. Stejně tak jsou povinni uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se této stavby po dobu nejméně 10 let od jejího dokončení. Ostatní podmínky vztahující se k případné kontrole jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

18. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

18.1. POŽADAVEK JISTOTY

Zadavatel požaduje ve smyslu § 41 zákona, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

18.2. FORMA JISTOTY

Jistota bude předložena formou dle § 41 zákona ve výši 100.000,- Kč. V případě jistoty ve formě složení peněžní částky dodavatel převede výše uvedenou finanční částku bankovním převodem na účet zadavatele – číslo účtu: 43-8043930247/0100, variabilní symbol – IČ dodavatele.

19. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

19.1. NABÍDKA UCHAZEČE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený dodavatelem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném, než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka - kromě dokladů ve slovenském jazyku) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

19.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele musí být v listinné podobě. Může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v jedné uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

19.3. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

19.4. ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslvány být nemusí.

19.5. ČLENĚNÍ NABÍDKY, OBSAH

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení členit svou nabídku takto:

19.5.1. Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

19.5.2. Dále uvedenou část předkládají pouze účastníci zadávacího řízení, kteří podávají společnou nabídku:

- Smlouva, z níž musí vyplývat podmínka o společné vázanosti nabídkou

19.5.3. Údaje o účastníkovi zadávacího řízení

Právnícké osoby:

- obchodní firma nebo název a sídlo
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo, popř. údaj, že není plátce DPH
- jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu
- jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (včetně doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)
- kontaktní spojení – telefon, e-mailová adresa
- ID datové schránky
- bankovní spojení

Fyzické osoby:

- jméno, příjmení, případně obchodní firma
- rodné číslo nebo datum narození
- bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo, popř. údaj, že není plátce DPH
- kontaktní spojení – telefon, fax, e-mailová adresa

19.5.4. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

19.5.5. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

- Výpis z obchodního rejstříku
- Výpis z živnostenského rejstříku, resp. Živnostenský(é) list(y)
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor městské inženýrství (MI) číslo oboru II00 pro osobu stavbyvedoucího ve smyslu Stavebního zákona.
- Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb. (§13 odst. 1 písm. a) a písm. c)), o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky zeměměřičských činností.

- Osvědčení dle § 14 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, pro řízení činnosti prováděné dodavatelským způsobem dle § 8 odst. 1 této vyhlášky.
 - 19.5.6. Doklady k prokázání ekonomické kvalifikaci dle § 78 zákona
 - Výkazy zisku a ztrát za 3 bezprostředně předcházející účetní období
 - Čestné prohlášení, ze kterého bude zřejmá výše obratu dosažená dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky v požadované výši
 - 19.5.7. Doklady prokazující technické kvalifikace
 - Údaje o referenčních zakázkách – seznam a osvědčení objednatelů
 - Osvědčení o vzdělání a profesní způsobilosti osob odpovědných za provádění prací vč. životopisů
 - Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství pro osobu stavbyvedoucího ve smyslu Stavebního zákona,
 - Doklady k systému řízení jakosti a ochrany životního prostředí
 - 19.5.8. Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
 - 19.5.9. Položkové rozpočty elektronicky ve formátu.xls či obdobném
 - 19.5.10. Vyplněný Formulář pro uvedení poddodavatelů
 - 19.5.11. Časový a finanční harmonogram
 - 19.5.12. Jistotu dle bodu 18. zadávací dokumentace
 - 19.5.13. Další dokumenty, je-li to požadováno zákonem nebo zadávacími podmínkami.
- 19.6. ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE ÚČASTNÍKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

V případě, že nabídku podává společně více účastníků zadávacího řízení, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

20.1. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací dle §§ 98 a 99 zákona. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům. Změna bude provedena písemnou formou v souladu se zákonem včetně zveřejnění informace na profilu zadavatele.

20.2. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK PODLE § 102 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20.3. ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

21. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Zadavatel podle § 114 zákona provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

21.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ A JEJICH VÁHY

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavce (1) písmena a) a c) Zákona stanovuje kritéria hodnocení a jejich váhy takto:

- | | |
|--|-----------|
| 1. kritérium hodnocení: Nabídková cena – celková výše nabídkové ceny | váha 60 % |
| 2. kritérium hodnocení: Lhůta dokončení plnění – průběžná lhůta realizace díla | váha 20 % |
| 3. kritérium hodnocení: Technická úroveň – celková délka trvání záruční doby | váha 20 % |
- kde kritéria hodnocení 2. a 3. jsou kritérii kvality podle § 116 zákona, a kritérium hodnocení 1. je kritériem nákladů životního cyklu podle § 117 zákona.

21.2. METODA VYHODNOCENÍ NABÍDEK V JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍCH

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odstavec (1) písmeno b) Zákona stanovuje metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení (dále rovněž jen „kritériích“) takto:

Pro hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce bude u každého z kritérií přiděleno bodové hodnocení 100 bodů. Každé další jednotlivé nabídce bude u každého z kritérií přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost hodnocené nabídky k nabídce nejvhodnější. Bodové hodnocení bude zadavatelem vypočteno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit účastníkem zadávacího řízení nabízenou nabídkovou cenu – celkovou výši nabídkové ceny podle její absolutní výše v Kč bez DPH. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH}} \times 100$$

Tímto způsobem bude vypočteno bodové hodnocení tohoto kritéria s přesností na 3 desetinná místa, které bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou vahou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit účastníkem zadávacího řízení nabízenou lhůtu dokončení plnění – průběžnou lhůtu realizace díla podle délky jejího trvání v kalendářních dnech. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{nejkratší průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech}}{\text{hodnocená průběžná lhůta realizace díla v kalendářních dnech}} \times 100$$

Tímto způsobem bude vypočteno bodové hodnocení tohoto kritéria s přesností na 3 desetinná místa, které bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou vahou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

3. kritérium: Zadavatel bude hodnotit účastníkem zadávacího řízení nabízenou technickou úroveň – celkovou délku trvání záruční doby podle délky jejího trvání v kalendářních měsících. Zadavatel použije pro hodnocení výše uvedenou bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená délka trvání záruční doby v kalendářních měsících}}{\text{nejdelší délka trvání záruční doby v kalendářních měsících}} \times 100$$

Tímto způsobem bude vypočteno bodové hodnocení tohoto kritéria s přesností na 3 desetinná místa, které bude dále vynásobeno zadavatelem stanovenou vahou tohoto kritéria, a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

21.3. VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel je povinen podle § 122 odstavec (1) zákona vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsáním v předchozím odstavci nejvyšší součet výsledného bodové ohodnocení.

Pokud bude v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být dle § 122

odstavec (2) zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

22. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá, neboť místo plnění je všem dodavatelům kdykoliv volně přístupné.

23. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona.

23.1. SOUČÁSTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE JSOU:

23.1.1. Tyto Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh

23.1.2. Obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy o dílo

23.1.3. Projektová dokumentace včetně svých příloh se zahrnutím technických specifikací

23.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Každý dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona.

23.3. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel své vysvětlení v souladu s § 98 zákona.

23.4. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení uveřejní zadavatel v souladu se zákonem – dle § 98.

23.5. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud zadávací dokumentace, obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

24. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta (§ 40 zákona) začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem odeslání oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 6 měsíců. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadavatel je oprávněn s účastníky zadávacího řízení dohodnout i delší zadávací lhůtu.

25. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

25.1. PRŮBĚH OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami v listinné podobě provede zadavatel nebo komise ustavená zadavatelem. Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje uchazečů, kteří nabídku podali, a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení. Nabídky budou otevírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a zadavatel oznámí uchazeči, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

25.2. PŘÍTOMNOST ZÁSTUPCŮ DODAVATELŮ

Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit zástupci dodavatelů, kteří se prokáží plnou mocí či jiným dokladem. Vzhledem k technickým a provozním podmínkám je přípustná účast nejvýše

jednoho zástupce za jednoho uchazeče, který prokáže oprávněnost k účasti. V případě zahraničního dodavatele se má právo účastnit i tlumočnick.

25.3. PŘÍTOMNOST JINÝCH OSOB NA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit kromě příslušné komise rovněž zástupci zadavatele.

25.4. MÍSTO A TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce opatřené názvem veřejné zakázky: „**Úprava veřejného prostoru mezi ulicemi Výstavní – Veletržní při Mendlově náměstí v Brně**“. Dále bude na obálce uvedena adresa a název dodavatele, který podává nabídku.

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dne **19. 10. 2017 do 10:00 hod.** Nabídky budou doručeny do konce této lhůty na adresu: AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, Brno.

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně organizaci pověřené výkonem zadavatelských činností a to v pracovních dnech od 8,00 -15,00 hod. a v poslední den lhůty pro podání do konce výše uvedené lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **19. 10. 2017 od 10:00 hod.** v sídle organizace AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, 612 00 Brno.

26. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

26.1. PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu v souladu se zákonem.

26.2. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky (datové schránky, e-mail)
- jiným způsobem

26.3. VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností AP INVESTING, s.r.o., Palackého 12, Brno. Tato společnost je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

26.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

27. PRÁVO ZADAVATELE ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

- 27.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku za podmínek stanovených v ust. § 127 zákona.
- 27.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu uchazeče související se zrušením zadávacího řízení.

28. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 28.1. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- 28.2. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku a současně platí ustanovení zákona v případě prokazování kvalifikace pomocí poddodavatelů.
- 28.3. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, předloží k podpisu smlouvy doklady dle § 104 odst.2 písm. a),b) zákona.
- 28.4. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení. Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny, pokud tyto zadávací podmínky nebo zákon nestanoví pro konkrétní případy jinak.
- 28.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na úpravu - zúžení rozsahu předmětu plnění v závislosti na finančních prostředcích, které bude mít zadavatel na celou stavbu nakonec k dispozici.

V Brně dne 18. 09. 2017

.....
AP INVESTING, s.r.o.
Ing. Stanislav Jelínek – jednatel společnosti
Zastoupen – Ing. Jan Neuer

Přílohy:

- Krycí list nabídky
- Formulář pro uvedení poddodavatelů

