



Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části
Dominikánská 2, 601 69 Brno

Číslo jednací: MCBS/2018/0105635/NEMI
Vyřizuje: Ing. Iveta Němcová, tel. 542 526 286
ID datové schránky: qykbwe7

V Brně dne 19.06.2018

Výzva k podání nabídky, veřejná zakázka malého rozsahu na služby – bez uveřejnění

Vážení,

vyzýváme Vás dle Organizační směrnice č. 9/2018 Úřadu městské části Brno-střed k podání nabídky – veřejná zakázka malého rozsahu na akci:

„Křížová 24, Brno, prostor č. 101 – projektová dokumentace a následná inženýrská činnost“

UPOZORNĚNÍ:

Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám přístup a stav jednotlivých částí objektu a rozsah plnění zakázky vztahujících se k dané akci, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v cenové nabídce. Ke zpracování přesné cenové nabídky je stanoven termín odborné prohlídky objektu.

S případnými dotazy na rozsah díla se obračejte výlučně písemně (e-mailem), a to na MČ Brno-střed, Odbor investiční a správy bytových domů, podatelna@brno-stred.cz, **v dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!!!** Dotazy lze zasílat nejpozději do 3 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK), na stejném místě jako byla umístěna výzva k podání nabídek a to pod příslušnou veřejnou zakázkou. Z těchto důvodů zadavatel doporučuje provést kontrolu dokumentace a všech uveřejněných odpovědí před podáním nabídky.

1. Vymezení plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení jednostupňové dokumentaci v rozsahu dokumentace pro provádění stavby, rozšířenou o náležitosti dokumentace pro stavební povolení. Jdnostupňová dokumentace bude sloužit jak pro stavební řízení a vydání stavebního povolení, tak pro výběr zhotovitele a realizaci stavby.

Výsledná dokumentace bude členěna na dvě zcela samostatné jednostupňové projektové dokumentace, kdy první z nich bude zahrnovat stavební práce udržovací nevyžadující stavební povolení, tedy veškeré práce na interiéru knihovny. Druhou část bude tvořit projektová dokumentace na přesun vstupních dveří do tohoto objektu, který bude vyžadovat stavební povolení.

S ohledem na skutečnost, že se jedná o rekonstrukci prostor financovanou z participativního rozpočtu města Brna na základě studie vybrané občany města Brna v soutěži "dáme na Vás".

V průběhu přípravy projektové dokumentace bude nutné samotné řešení konzultovat souběžně i s autory studie, ze které bude nutné vycházet. Studie bude předána vítěznému uchazeči po podpisu

smlouvy o dílo, podotýkáme, že studie má doporučující funkci a jakékoli změny musí být odsouhlaseny zadavatelem a autory studie.

Pro vypracování projektové dokumentace bude vítěznému uchazeči předán pasport dotčeného prostoru v editovatelné podobě. Upozorňujeme, že se jedná o podklad, který je nutné překontrolovat a brát jej pouze jako pomůcku pro zkreslení stávajícího stavu.

Součástí zakázky je i zajištění všech potřebných sond, průzkumů. Dále statické posouzení, vyhotovení PBR, vyřízení všech potřebných souhlasů dotčených subjektů, vyjádření dotčených orgánů (např. OPP MMB, NPÚ, HZS atd.) a zajištění stavebního povolení.

Projektová dokumentace bude odevzdána: 4x v tištěné podobě a 1x v el.podobě (formát *.pdf, *.doc, *.dwg)

Dále bude vyhotoven jediný souhrnný soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, zpracovaný v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. (dále jen „soupis prací“). Bude zpracován i kontrolní rozpočet. Soupis prací nesmí obsahovat agregované položky typu kpl, soubor apod. Soupis prací také bude zpracován, tak aby obsahoval všechny jednotlivé profese. Celková (souhrnná) cena stavby nesmí být na samostatném dokumentu, do kterého by se museli jednotlivé dílčí části (profese) vepisovat ručně apod.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb bude odevzdán 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (formát *.xls).

Dále bude zhotovitel akceptovat podmínky a pokyny objednatele vymezené v této výzvě.

Předmětem plnění zakázky je dále stanovení ceny díla bez DPH a vč. DPH.

Při plnění zakázky budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění.

Při plnění zakázky budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění.

Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.

2. Doba a místo plnění

Doba plnění zakázky:

Doba plnění je blíže specifikována v čl. 3 Smlouvy o dílo (viz obchodní podmínky v příloze). Pro účely určení lhůt stanovuje objednatel předpokládaný termín podpisu této smlouvy začátek polovinu července 2018.

- provedení zaměření stávajícího stavu, provedení všech potřebných sond, zpracování návrhu rekonstrukce (nové dispoziční uspořádání) do 1 měsíce od podpisu smlouvy o dílo,
- zpracování jednostupňové projektové dokumentace do 1 měsíce od odsouhlasení návrhu rekonstrukce,
- zajištění vyjádření dotčených orgánů do 1 měsíce od odsouhlasení projektové dokumentace,
- zapracování všech požadavků dotčených orgánů do 1 týdne od doručení posledního vyjádření dotčeného orgánu.
- zajištění Stavebního povolení do 1,5 měsíce od zapracování požadavků dotčených orgánů
- odevzdání kompletního díla do 1 týdne od vydání Stavebního povolení

Dostane-li se zhotovitel do prodlení s plněním některého svého závazku, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý případ a započatý den prodlení (vyjma případů, které nelze ovlivnit např. nestandardní doba vyjádření dotčených subjektů a orgánů státní správy) – viz čl. 8.1.1. Obchodních podmínek.

Místo plnění zakázky:

Prostor č.101, bytový dům Křížová 88/24, Brno, parc.č. 908/1, k.ú. Staré Brno.

3. Přístup do objektu

Zadavatel umožní dodavateli přístup do objektu pro účely vypracování cenové nabídky do 1 pracovního dnů od zaslání požadavku.

4. Způsob předkládání nabídek

4.1. Místem pro podání nabídek je:

podatelna ÚMČ Brno-střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno

4.2. Nabídka bude doručena osobně nebo doporučenou poštou v zalepené obálce s označením na obálce „**Křížová 24, Brno, prostor č. 101 – projektová dokumentace a následná inženýrská činnost – NEOTEVÍRAT!**“, s uvedením názvu a sídla dodavatele, který nabídku předkládá, a opatřené razítkem, případně podpisem dodavatele.

4.3. Při převzetí bude předložená nabídka zapsána do seznamu doručené pošty a opatřena číslem jednacím, datem a časovým údajem převzetí.

4.4. Termíny jsou stanoveny následovně:

Podání nabídek nejpozději do 27.06.2018 do 12:00hod.

4.5. Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek

Zpracování ceny díla bez DPH a sazba DPH (základní sazba)

5.1. Nabídnutá cena je cenou závaznou pro uzavření smlouvy a je cenou maximální.

- a) nabídková cena bude zpracována dle rozdělení specifikovaném v obchodních podmínkách a krycím listu, celková nabídková cena bude zpracována souhrnně za celou akci (**cena uvedená v nabídce je cenou konečnou a pro provedení díla je cenou maximální, s případnými nepředvídatelnými náklady – komplikace při jednáních s dotčenými orgány apod. v průběhu realizace je nutno počítat v podávané cenové nabídce a tedy tyto rizika zohlednit v její výši**)
- b) nabídková cena bude uvedena v českých korunách,
- c) u nabídkové ceny bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba) .

5.2. Platební podmínky, plnění zakázky, způsob a termíny hrazení ceny zakázky.

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Fakturace – viz obchodní podmínky.

6. Obsahové náležitosti nabídek zpracovaných dodavatelem dle podmínek zakázky

6.1. Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.

6.2. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikovaných v následujících bodech:

- a) krycí list nabídky:
 - v případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba),
 - v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,
- b) podepsané obchodní podmínky (smlouva o dílo), včetně vyplněné nabídkové ceny díla a

dalších údajů označených ve smlouvě „doplň uchazeč“, ZDE UPOZORŇUJEME, že cena v krycím listu musí být shodná s cenou v obchodních podmínkách,

- c) oprávnění k podnikání – živnostenský list, popř. výpis z obchodního rejstříku (kopie) ne starší 90-ti dnů,
- d) reference o uchazeči – seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 5-ti letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění vč. kontaktní osoby investora, pro ověření referencí, kvality dodávaného díla apod.,
- e) čestné prohlášení dle přiloženého vzoru,
- f) souhlas uchazeče dle přiloženého vzoru,
- g) kontaktní osoba včetně telefonního čísla, číslo bankovního účtu,
- h) kopie osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby, popř. architekt pro odpovědné osoby, které budou výslovně uvedeny ve smlouvě o dílo (hlavní inženýr projektu, zástupce hlavního inženýra projektu)

7. Zvláštní podmínky:

- 7.1. Právo zadavatele odmítnout všechny předložené nabídky, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, příp. zrušit zakázku.
- 7.2. Zadavatel si vyhrazuje právo využít instituty ze zákona č. 134/2016 (zákon o zadávání veřejných zakázek v platném znění).
- 7.3. Zadavatel nevrací podané nabídky ani nehradí náklady na jejich zpracování.

8. Postup při výběru zhotovitele

Cenové nabídky obdržené **v řádném termínu** budou otevřeny v souladu s interní Organizační směrnicí ÚMČ Brno-střed. Všechny cenové nabídky, kteřé byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou vyhodnoceny. Dle Organizační směrnice ÚMČ Brno-střed je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky nejnižší cena (při hodnocení bude posuzována cena vč. DPH). Nedílným předpokladem je splnění všech ostatních podmínek uvedených v této výzvě.

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude protokol o otevírání obálek uveřejněn na profilu zadavatele. Zadavatel předpokládá, že nejpozději do tří týdnů od otevření cenových nabídek, vybere RMČ BS z nabídek, které splnily všechny stanovené náležitosti, nejvhodnější nabídku a následně bude s vybraným zhotovitelem uzavřena smlouva o dílo.

Další podmínky zadávací dokumentace:

- Při rovnosti nabídkové ceny bude vítězným uchazečem ten, který podal nabídku dříve.
- Vyřazeny mohou být nabídky, které nesplnily požadavky stanovené v této výzvě (např. nedodržení přesného znění soupisu prací, nepodepsaná smlouva o dílo, apod.).
- Cenové nabídky doručené **po termínu** nebudou otevírány a budou archivovány.
- Vyrozumění o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči bude uchazečům sdělováno prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky.
- Nabídka uchazeče nebude předmětem hodnocení v případě, že obsahuje reference na předchozí plnění, u kterého se prokáže nekvalitní plnění. Předmětem hodnocení nebudou ani nabídky uchazečů, kteří v minulosti poskytli zadavateli plnění, které vykazovalo vady a bylo spojeno s vícenáklady na straně zadavatele

9. Zpracování osobních údajů

Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této

výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných uchazečů o veřejnou zakázku). Dodržujeme všechna pravidla stanovená nařízením GDPR.

V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.

Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení, kterou tvoří všechny dokumenty v listinné nebo elektronické podobě a výstupy z ústní komunikace, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů (vč. příloh, které často obsahují osobní údaje). Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

Správce osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů Odboru investičního a správy bytových domů umístěných na webu www.bрно-stred.cz/odbory/odbor-investicni-a-spravy-bytovych-domu.

10. Přílohy:

10.1. Vzor čestného prohlášení a souhlasu

10.2. Krycí list nabídky

10.3. Obchodní podmínky upravené obligatorní smlouvou o dílo

Celá výzva včetně jejích příloh bude uveřejněna na profilu zadavatele, kde bude volně ke stažení pro oslovené uchazeče.

Profil zadavatele:

<https://zakazky.stred.bрно.cz/>

S pozdravem

Petr Liškutin
vedoucí
Odboru investičního a správy
bytových domů