



Statutární město Brno

Městská část Brno-střed

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Oprava objektu Nádražní 4, Brno“

(dále jen „Veřejná zakázka“)

Název: **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 449 92 785
zastoupený: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou MČ Brno-střed

(dále jen „Zadavatel“)

Zadavatel Vám oznamuje a vyzývá k podání žádosti o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace na výše uvedenou veřejnou zakázku. Podmínky podání žádosti o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny v textové části kvalifikační dokumentace. Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce formou užšího řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ. Výzva k podání nabídek bude zaslána až kvalifikovaným účastníkům.

Ing. Anna Jiroušková
za zástupce Zadavatele

DEA Energetická agentura, s.r.o.
Společnost pověřena výkonem zadavatelských činností

OBSAH

PREAMBULE.....	3
DEFINICE POJMŮ.....	3
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE.....	4
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	4
2.1 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	4
2.2 INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	4
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV.....	4
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ.....	4
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE.....	4
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ DLE § 37 ZZVZ.....	5
3.1 PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	5
3.2 TERMÍN PROHLÍDKY MÍSTA REALIZACE.....	5
3.3 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	5
3.4 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM(I) DLE § 211 ZZVZ.....	5
3.5 ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ.....	5
3.6 KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE.....	5
3.7 DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ DODAVATELŮM.....	5
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA.....	6
4.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	6
4.2 ZADÁVACÍ LHŮTA.....	6
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	6
5.1 ČASOVÝ HARMONOGRAM STAVBY.....	6
5.2 FINANČNÍ ZÁRUKA NA DOBU REALIZACE.....	6
5.3 FINANČNÍ ZÁRUKA NA DOBU ZÁRUČNÍ DOBY.....	6
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	6
6.1 ZÁVAZNÉ POŽADAVKY NA OSTATNÍ KONSTRUKCE A ZAŘÍZENÍ.....	7
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE.....	7
8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY.....	7
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	7
9.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	7
9.2 OBSAH NABÍDKY.....	8
9.3 POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE.....	8
9.4 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	9
10.1 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK DLE § 115 ZZVZ.....	9
10.2 KRITÉRIA HODNOCENÍ.....	9
10.3 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ.....	10
11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	10
11.1 POŽADAVKY NA PUBLICITU PROJEKTU.....	10
11.2 HODNOTÍCÍ KOMISE.....	10
11.3 PRAVIDLA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	10
11.4 LHŮTA PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	10
11.5 PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	10
11.6 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE.....	11
11.7 SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
PŘÍLOHA Č. 1 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE A SOUPIS PRACÍ.....	11
PŘÍLOHA Č. 2 KRYCÍ LIST NABÍDKY – FORMULÁŘ.....	11
PŘÍLOHA Č. 3 OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY A SERVISNÍ SMLOUVY (PŘÍLOHA Č. 3B).....	11
PŘÍLOHA Č. 4 FORMULÁŘ PRO UVEDENÍ PODÍLU PODDODAVATELŮ.....	11

Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce formou užšího řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však dodavatel při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s ZZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

Definice pojmů

ZZVZ Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Nabídka Údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace

Smlouva Smlouvou se rozumí Smlouva o dílo na provedení stavebních prací, které jsou předmětem Veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci.

Další definice pojmů a základní shrnutí seznamu zákonů a vyhlášek je uvedeno v KD.

Seznam zkratk (základní shrnutí):

ZZVZ Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;

VZ Veřejná zakázka;

VVZ Věstník veřejných zakázek;

TED Tenders electronic daily - Úřední věstník Evropské unie;

VS Variabilní symbol;

KD Zadávací dokumentace část - Výzva k podání žádostí o účast v užším řízení a k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace – pro účely zadávacího řízení jako „Kvalifikační dokumentace“, resp. jako „KD“;

ZD Zadávací dokumentace část - Výzva k podání nabídek v užším řízení – pro účely zadávacího řízení jako „ZD“;

ZŘ zadávací řízení;

KL krycí list nabídky;

CPV Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky

ČR Česká republika

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 449 92 785
zastoupený: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou MČ Brno-střed

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 ZZVZ zastoupen v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, 617 00 Brno - Komárov (areál MU)
IČO: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Kontaktní osoba: Ing. Anna Jiroušková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145
Číslo příkazní smlouvy: č. zástupce.: 18224, č. zadavatele: MCBS/2018/0144405/NEMI



Příkazník na základě příkazní smlouvy č. 18224 vypracoval ve spolupráci se zadavatelem návrh zadávacích podmínek mimo části technické (projektové dokumentace a soupis prací).

2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1 Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky: „Oprava objektu Nádražní 4, Brno“
Ev. číslo (VVZ): Z2019-005119

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ): **Veřejná zakázka na stavební práce**

Určení režimu veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ):

Podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ):

Užší řízení

Zadavatelem zakázky je Statutární město Brno, městská část Brno-střed, se sídlem Dominikánská 2, 601 69 Brno o, který je veřejným zadavatelem podle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

CPV kódy veřejné zakázky jsou definovány v odst. 2.3 KD.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je definována v odst. 2.4 KD.

2.5 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je definovaný v odst. 2.5 KD.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Předpokládaný termín realizace je definovaný v odst. 2.6 KD.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je definováno v odst. 2.7 KD.

3. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu k zadávací dokumentaci a podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 ZZVZ

Zadávací dokumentace obsahuje:

- obchodní podmínky,
- technické podmínky,
- požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v KD,
- požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny,
- požadavky na poskytnutí jistoty a finančních záruk,
- podmínky a požadavky na zpracování nabídky,
- způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií,
- jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.
- *Požadavky zadavatele k žádostem o účast jsou uvedeny v KD.*

3.1 Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace (včetně kvalifikační dokumentace) je kompletně, neomezeně a dálkově přístupná na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání žádostí o účast a lhůty pro podání nabídek na adrese: https://zakazky.stred.brno.cz/profile_display_2.html

3.2 Termín prohlídky místa realizace

Termín prohlídky místa realizace zakázky je definovaný v odst. 3.2 KD.

3.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zástupce zadavatele, a to primárně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně e-mailem na kontaktní osobu (Ing. Anna Jiroušková, email: zakazky@dea.cz) nebo datovou zprávou (ID datové schránky zástupce zadavatele: dyZez575). V souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 ZZVZ, která činí nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast/nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace tedy doručte nejpozději **7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast/nabídek. Při komunikaci prosím použijte přesné číslo příkazní smlouvy č. **18224** a **přesný název veřejné zakázky**, viz odst. 2.1 této ZD. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do **3 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení dodavatele, prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení podal.

3.4 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) dle § 211 ZZVZ

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) je definována v odst. 3.4 KD.

3.5 Elektronický nástroj

Elektronický nástroj je definován v odst. 3.6 KD.

3.6 Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele je definována v odst. 3.6 KD.

3.7 Doručování písemností dodavatelům

Doručování písemností dodavatelům je definováno v odst. 3.7 KD.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

4.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve výzvě k podání nabídky pro nevyložené účastníky zadávacího řízení. Předpokládaná doba výzvy k podání nabídek je stanovena na min. 15 pracovních dnů od odeslání výzvy k podání nabídky. Předpokládaný termín odeslání výzvy k podání nabídky je březen/duben 2019.

4.2 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni) činí 120 kalendářních dnů a začíná běžet dle § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu Smlouvy (dále jen „smlouvy“) a **servisní smlouvy**. Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka (doporučeno). K tomuto návrhu smlouvy budou připojeny její přílohy. Způsob a časovou souslednost doložení příloh ke smlouvě naleznete v návrhu smlouvy mimo níže v odst. 5 ZD uvedené.

Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 3 ZD. Servisní smlouva tvoří přílohu č. 3b ZD.

5.1 Časový harmonogram stavby

Účastník do nabídky podrobný **časový harmonogram stavby, resp. realizace díla nedokládá**. Časový harmonogram realizace díla, ze kterého bude zřejmá doba provádění jednotlivých činností uvedených v PD a požadavků zadavatele na využívání objektu v průběhu výstavby, vypracuje až vybraný dodavatel k datu konání prvního kontrolního dne (čl. 3.1.5. návrhu smlouvy) v souladu s výše v odst. 2.6 ZD uvedenými termíny realizace. Největším časovým úsekem časového harmonogramu realizace díla bude **jeden týden**.

5.2 Finanční záruka na dobu realizace

Požadavky na finanční záruku na dobu realizace jsou upraveny v návrhu smlouvy.

5.3 Finanční záruka na dobu záruční doby

Požadavky na finanční záruku na dobu záruční doby jsou upraveny v návrhu smlouvy.

6. Technické podmínky

Dílo, jež je předmětem plnění veřejné zakázky, bude provedeno v souladu s přiloženou projektovou dokumentací s názvem „Oprava objektu Nádražní 4“ vypracoval Ing. arch. Michal Kristen, se sídlem Svatopluka Čecha 35, 612 00 Brno, IČO 60364998, hlavní projektant Ing. arch. Michal Kristen, ČKA 02 540 v období 07/2018 (dále též „PD“). Součástí PD je soupis prací, a to u každého takového odkazu. Pokud budou zadávací podmínky obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle PD Účastník ani Zadavatel nepřihlížejí k odkazům PD na konkrétní výrobky či služby anebo ceny, které byly uvedeny v PD. Tam, kde PD na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s PD a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované PD resp. ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků PD resp. ZD, a to u každého takového odkazu. Další podrobnosti ke zpracování nabídky naleznete v ZD.

6.1 Závazné požadavky na ostatní konstrukce a zařízení

Zadavatel si vyhrazuje právo podle § 46 ZZVZ požádat účastníka o vysvětlení nabídky ve formě dalších dokladů - certifikáty, prohlášení o shodě/vlastnostech či dodatečné výpočty k účastníkem oceněným nebo uvedeným výrobkům či vzorkům v nabídce tak, aby v případě jakýchkoliv pochybností mohla být nabídka účastníka řádně posouzena na soulad se zadávacími podmínkami resp. PD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace a vymezení poddodavatelů dle § 105 odst. 2 ZZVZ jsou součástí KD.

8. Požadavky na poskytnutí jistoty

Zadavatel dle § 41 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl **jistotu ve výši 500 000 Kč**. Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet Zadavatele, formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet č.: 43-8043930247/0100**, variabilní symbol: IČO dodavatele. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele, poskytnuta účastníkem nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek. Účastník uvede číslo účtu a bankovní spojení, na který má být jistota poskytnutá formou složení peněžní částky v souladu s § 41 odst. 3 písm. a) ZZVZ vrácena, dále jako „peněžní jistota“.

Jistota může být účastníkem poskytnuta také formou dle § 41 odst. 3 písm. b) a c) ZZVZ.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, bankovní záruka musí obsahovat ustanovení o připadnutí jistoty zadavateli v souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude pojistná smlouva uzavřena v souladu s § 41 odst. 8 ZZVZ. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty odle § 40 ZZVZ.

Záruční listiny budou v nabídce doloženy v originálu v elektronické podobě. Zadavatel upozorňuje dodatele, že za originál v elektronické podobě není možné považovat dokument, který vznikl konverzí z listinné do elektronické podoby. Při složení jistoty podle § 41 odst. 3 písm. a) ZZVZ se účastník v nabídce prokáže sdělením údajů o provedené platbě zadavateli podle § 41 odst. 4 písm. a) ZZVZ.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Způsob zpracování nabídek

Dodavatel zpracuje nabídku písemně v elektronické podobě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách a dále v souladu se ZZVZ.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na adrese:

<https://zakazky.brno-stred.cz/>

Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v odst. 3.5 KD.

Zadavatel nepřipouští podání nabídek v listinné podobě.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník podá nabídku elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Jako součást nabídky účastník dodá) vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný), vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný) a vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát *.xls, .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru nebo obdobný).

9.2 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti:

1. Řádné identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů poddodavatelů – prohlášení o poddodavatelích, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v souladu s odst. 6.6.2 KD (poddodavatele nebo jiné osoby jeichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci může dodavatel uvést na formuláři podle přílohy č. 4 ZD v případě uvedení údajů o poddodavatelích resp. částech veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů podle § 105 odst. 1 písm. a) ZZVZ, účastník předloží čestné prohlášení v souladu s odst. 6.6.2 ZD na kterém uvede, které části veřejné zakázky hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů).
2. Obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh.
3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 ZD).
4. Doklad prokazující poskytnutí jistoty.
5. Závazný návrh smlouvy včetně příloh podepsaný (doporučeno) osobou oprávněnou jednat jménem Účastníka či za Účastníka (elektronický podpis smlouvy je v nabídce Účastníka doporučený, nikoliv závazný, dále zadavatel doporučuje aby nabídka byla podepsána zaručeným nebo uznávaným elektronickým podpisem, a to z důvody ochrany nabídky Účastníka).
- 5.1 Pozn. 1 - Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – bude doložen jako příloha č. 1 návrhu smlouvy.
6. Závazný návrh servisní smlouvy k výtahům podepsaný (doporučeno) osobou oprávněnou jednat jménem Účastníka či za Účastníka (elektronický podpis smlouvy je v nabídce Účastníka doporučený, nikoliv závazný, dále zadavatel doporučuje aby nabídka byla podepsána zaručeným nebo uznávaným elektronickým podpisem, a to z důvody ochrany nabídky Účastníka).
7. Doklady či dokumenty požadované v odst. 6 ZD.

9.3 Povinnosti vybraného dodavatele

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odstavce 7 ZZVZ na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odstavce 7 ZZVZ, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost dle § 46 ZZVZ.

9.4 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se pozdější navyšování cen

v průběhu platnosti smlouvy kromě přípustných změn v návrhu smlouvy nepřipouští. Tyto přípustné změny jsou považovány za výhradu podle § 100 odst. 1 ZZVZ.

Práce, které jsou stanoveny v projektové dokumentaci jako přepokládané z důvodu nemožnosti stavebního průzkumu, tímto zadavatel vyhrazuje podle § 100 odst. 1 ZZVZ. Jedná se zejména o dodatečné práce spojené s nákladním výtahem na odpadní nádoby, které nebyly postiženy v PD, z důvodů nemožnosti provedení stavebních sond.

Účastníci uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy. S návrhem smlouvy

Účastníci dále vyplní cenové údaje v soupisu prací. Oceněný soupis prací, resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 smlouvy. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

Účastník ke **všem žlutě označeným položkám**, které zadavatel vymezil v příloze č. 1 ZD – projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, doplní do jím oceněného soupisu prací (nebo vedle něj, či v samostatné příloze) – nabídkového rozpočtu **konkrétní název, typové označení výrobku a výrobce** (nikoliv velkoobchodního dodavatele), v případě skladby položky z více výrobků, které nejsou vzájemně certifikovány jako jeden ucelený výrobek, a v případě, kdy takový požadavek projektová dokumentace na ucelenou certifikaci nevyžaduje, uvedou účastníci do nabídky typové označení výrobku a výrobce v podrobnosti jednotlivých komponentů obdobně. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, mimo shora uvedených výhrad. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná ve vztahu k ustanovením obdobně jako dle § 113 ZZVZ. Tzn., že Zadavatel požaduje, aby Účastníci uvedli nabídkovou cenu u jednotlivých položek tak, aby byla nabídková cena posouditelná obdobně jako dle § 113 ZZVZ.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

10.1 Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 ZZVZ

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

10.2 Kritéria hodnocení

Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na 1. místě v pořadí (nejvhodnější) a ekvivalentně pak bude pořadí sestaveno vzestupně s ostatními nabídkami. Před hodnocením však zadavatel, resp. jím ustanovená komise provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnotit se bude nabídková cena bez DPH uvedená v čl. 4.1.2. smlouvy s označením „Cena díla celkem bez DPH“.

10.3 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

11.1 Požadavky na publicitu projektu

Požadavky na publicitu projektu nejsou požadovány.

11.2 Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může pověřit zvláštní komisi.

11.3 Pravidla pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel (pro kteroukoliv část veřejné zakázky) předloží zadavateli na jeho žádost originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je nepředložil již v nabídce nebo neposkytl zadavateli v průběhu zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je rovněž povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy, jsou-li stanoveny.

11.4 Lhůta pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít smlouvu, vybraného dodavatele k uzavření smlouvy. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

11.5 Podmínka uzavření smlouvy

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, v případě, kdy nelze zjistit skutečnosti dle § 122 odst. 4 ZZVZ způsobem dle odstavce 4, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 5 ZZVZ, tzn. zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Dále vybraný dodavatel předloží v souladu s výzvou k součinnosti:

- originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ,
- doklady, jež jsou nezbytně nutné k řádnému uzavření smlouvy a nebyly součástí nabídky.

11.6 Další podmínky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje, že účastník může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Účastník podáním nabídky bere na vědomí zveřejnění podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). V souladu s čl. 13 nařízení Evropské unie 2016/679, tímto zadavatel v roli správce poučuje účastníka, že osobní údaje uvedené v jeho nabídce budou zpracovány pouze a výhradně v souladu s požadavky ZZVZ za účelem posouzení kvalifikace dotčených osob. Údaje budou zpracovány administrátorem (zástupce zadavatele) v roli zpracovatele a jeho pověřenými osobami, kontaktní údaje viz odst. 1 ZD.

V Brně, dne 12 -02- 2019

Statutární město Brno
městská část Brno-střed
starosta
Dominikánská 2, 601 69 Brno
07



Ing. arch. Votěch Mencl,
starosta MČ Brno-střed

11.7 Seznam příloh zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace a soupis prací
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky – formulář
- Příloha č. 3 Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy a Servisní smlouvy (Příloha č. 3b)
- Příloha č. 4 Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů