



Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části
Dominikánská 2, 601 69 Brno

Číslo jednací: MCBS/2019/0155643/NEMI
Spisová značka: 3520/MCBS/2019/0153553/4
Vyřizuje: Ing. Iveta Němcová, tel. 542 526 286
ID datové schránky: qykbwe7

V Brně dne 19.09.2019

Výzva k podání cenové nabídky

vyzýváme Vás podle §6 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dále dle směrnice č. 9 – Zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb. k podání nabídky: **Francouzská 22 – zajištění technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP**

1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Jedná se o zajištění technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP u veřejné zakázky na stavební práce „**Francouzská 22 – odstranění dvorního traktu a přístavků**“. Zároveň s odstraněním dvorních přístavků dojde ke stavebním úpravám bytu č. 2 v objektu Francouzská 22, Brno.

Předpokládané náklady stavebních prací činí 5,0 mil. Kč bez DPH (první snížená sazba).

Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Nebude uveřejněna

4. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: bytový dům Francouzská 358/22, Brno, ležící na pozemku parc. č. 216, k.ú. Zábrdovice a sídlo objednatele

Doba plnění: po celou dobu trvání stavby (realizace odstraňování dvorních přístavků), předpokládaný termín je 02/2020 – 05/2020 (tedy čtyři měsíce). Stavební práce mohou být ze závažných důvodů přerušeny (klimatické důvody apod.). Po dobu přerušeni stavby se termíny automaticky posouvají o dobu přerušeni.

Přístup do objektu: Zadavatel nepovažuje za nutné organizovat prohlídku místa plnění. V případě, že některý z uchazečů projeví zájem o prohlídku místa plnění, zadavatel ji dodatečně zorganizuje. Případný termín prohlídky bude uveřejněn na profilu zadavatele.

5. Podklady pro vyhotovení cenové nabídky:

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto výzvou. Dalšími podklady jsou:

- obchodní podmínky (upravené obligatorní příkazní smlouva)
- částečná projektová dokumentace

6. Způsob předkládání nabídek

- 6.1. Nabídky budou předloženy písemně v elektronické podobě prostřednictvím portálu veřejných zakázek EZAK na adrese: <https://zakazky.stred.brno.cz> a to v souladu s požadavky, které jsou uvedeny v čl. 9 této výzvy (nabídky v listinné podobě nebudou akceptovány a neotevřené budou uchazeči vráceny).
- 6.2. Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou.

7. Lhůta pro podání a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem uveřejnění výzvy a **končí dne 30.09.2019 ve 12 hod.**

Lhůta pro otevírání elektronických nabídek se uskuteční dne 30.09.2019 po 12:00 hod.

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude protokol o otevírání elektronických nabídek uveřejněn na profilu zadavatele.

8. Požadavky na obsah a strukturu nabídky

8.1 krycí list nabídky

- v případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (první snížená sazba),
- v případě výpočtu výše DPH bude tento zaokrouhlen na dvě desetinná místa (pokud dojde ke špatnému výpočtu výše DPH, bude provedeno přepočtení dle uvedeného základu v cenové nabídce),
- v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,

8.2 **podepsané obchodní podmínky (příkazní smlouva)**, včetně vyplněné nabídkové ceny díla – **ZDE UPOZORŇUJEME**, že cena v krycím listu musí být shodná s cenou v obchodních podmínkách i s celkovou cenou ze soupisu prací,

8.3 **oprávnění k výkonu činnosti koordinátora BOZP**, pro osobu, která bude vykonávat činnost BOZP a bude výslovně uvedena v příkazní smlouvě,

8.4 kopie **osvědčení o autorizaci**, technik nebo inženýr v oboru pozemní stavby, popř. architekt pro osobu, která bude vykonávat činnost TDS a bude výslovně uvedena v příkazní smlouvě,

8.5 **oprávnění k podnikání** – výpis z živnostenského, popř. obchodního rejstříku,

8.6 **reference o uchazeči** – seznam minimálně tří významných zakázek obdobného rozsahu (finančního i technického – výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP) realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění, reference dokládat ve vztahu k osobám, které budou danou činnost vykonávat

8.7 **kopie pojistného certifikátu** pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu činností příkazníka

8.8 **Čestné prohlášení** dle přiloženého vzoru,

8.9 **Souhlas uchazeče** dle přiloženého vzoru,

Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Podáním cenové nabídky zhotovitel potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Listiny budou vloženy do nabídky jako:

- **ručně podepsaný a naskenovaný dokument a nebo**
- **elektronicky podepsaný dokument**

Dále upozorňujeme na nutnost splnění čl. XI.7 obchodních podmínek (příkazní smlouva)

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek:

Zpracování ceny díla bez DPH a sazba DPH (první snížená sazba)

Nabídnutá cena je cenou závaznou pro uzavření smlouvy a je cenou maximální.

- a) nabídková cena bude zpracována souhrnně za celou akci (cena uvedená v nabídce je cenou konečnou a pro provedení díla je cenou maximální)
 1. výkon činnosti TDS (cena za předpokládané 4 měsíce 02/2020-05/2020, tj. 117 kalendářních dnů).
 2. výkon činnosti koordinátora BOZP (cena za předpokládané 4 měsíce 02/2020-05/2020, tj. 117 kalendářních dnů).
- b) nabídková cena bude uvedena v českých korunách a bude zpracována v položkových cenách (položkový rozpočet),
- c) u nabídkové ceny bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (první snížená sazba) .

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Je možná dílčí (měsíční) fakturace.

8. Způsob hodnocení nabídek

Všechny cenové nabídky, kteřé byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou komisí posouzeny, vyhodnoceny a předloženy k projednání do samosprávných orgánů městské části Brno-střed dle Organizační směrnice č. 9/2018 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek.

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je nejnižší nabídková cena (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH).

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky termín doručení nabídky.

Hodnoceny budou pouze nabídky, které splní základní a kvalifikační předpoklady (základní a kvalifikační předpoklady jsou uvedeny v čl. 8.3 – 8.7.

9. Identifikace zadavatele

Statutární město Brno, Městská část Brno-střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno. Kontaktní osoba pro upřesnění předmětu zakázky Ing. Iveta Němcová, Dominikánská 2, Brno, tel.: 542 526 286, e-mail: iveta.nemcova@brno-stred.cz.

10. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 10.3. odmítnout všechny předložené nabídky, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, příp. zrušit zakázku,
- 10.4. nevracet podané nabídky ani nehradí náklady na jejich zpracování,
- 10.5. zadavatel si vyhrazuje právo využít instituty ze zákona č. 134/2016 (zákon o zadávání veřejných zakázek v platném znění) zvláště pak § 48,
- 10.6. zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění,
- 10.7. vyzvat uchazeče k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku,
- 10.8. považovat reference o uchazeči, které mají zcela odlišný předmět plnění, za neplatné,
- 10.9. vyrozumět o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči uchazečům pouze prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky,
- 10.10. vyřadit nabídky, které nesplnily požadavky stanovené v této výzvě (nepodepsaná příkazní smlouva atd. – viz čl. 8. této výzvy).

11. Postup při výběru zhotovitele

Cenové nabídky obdržené **v řádném termínu** budou otevřeny v souladu s interní Organizační směrnicí ÚMČ Brno-střed a vyhodnoceny. Dle Organizační směrnice ÚMČ Brno-střed je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky celková nejnižší cena (při hodnocení bude posuzována cena vč. DPH). Nedílným předpokladem je splnění všech ostatních podmínek uvedených v této výzvě.

Další podmínky zadávací dokumentace:

- Při rovnosti nabídkové ceny bude vítězným uchazečem ten, který podal nabídku dříve.
- Vyřazeny mohou být nabídky, které nesplnily požadavky stanovené v této výzvě
- Vyrozumění o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči bude uchazečům sdělováno prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky.
- Reference o uchazeči, která má zcela odlišný předmět plnění, nebo kde nebyl uchazeč dodavatelem, ale subdodavatelem, bude považována za neplatnou.
- Uchazeč může být vyzván vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.

12. Zpracování osobních údajů

12.3. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

12.4. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

13. Ostatní

Veškerá komunikace probíhá prostřednictvím **profilu zadavatele (E-ZAK)** <https://zakazky.brno.stred.cz/> a to **pod příslušnou veřejnou zakázkou**, s tím, že dotazy lze případně zasílat také e-mailem na podatelna@brno-stred.cz, **nejpozději do 3 pracovních dnů před termínem pro podání elektronických nabídek**. **V dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!!!**

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK). Z těchto důvodů zadavatel doporučuje provést kontrolu dokumentace a všech uveřejněných odpovědí před podáním elektronické nabídky.

Podáním elektronické cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací, obchodní podmínky (v podobě obligatorní příkazní smlouvy), přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v elektronické cenové nabídce. Současně s podáním elektronické cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v elektronické nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek, aniž by takové položky byly uvedeny výslovně ve výkazu výměr (např. různé výpomocné práce souvisejících s prováděním jednotlivých řemesel. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Celá výzva včetně jejich příloh bude uveřejněna na profilu zadavatele, kde bude volně ke stažení a bude tak umožněno všem zájemcům podat elektronickou nabídku:

Profil zadavatele:

https://zakazky.brno-stred.cz/contract_display_1399.html

S pozdravem

Petr Pacal
pověřen vedením Odboru investičního
a správy bytových domů

Přílohy:

1. Vzor čestného prohlášení a souhlasu
2. Krycí list nabídky
3. Obchodní podmínky upravené obligatorní příkazní smlouvou
4. Část projektové dokumentace