



Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části
Dominikánská 2, 601 69 Brno

Číslo jednací: MCBS/2020/0061419/NEMI
Spisová značka: 3520/MCBS/2020/0027941/6
Vyřizuje: Ing. Iveta Němcová, tel. 542 526 286
ID datové schránky: qykbwe7

V Brně dne 20.04.2020

Výzva k podání cenové nabídky

vyzýváme Vás podle §6 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dále dle směrnice č. 9 – Zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb. k podání nabídky: „**Vypracování prováděcí projektové dokumentace na opravu bytů – etapa 1/2020.**“

1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení jednostupňové dokumentaci v rozsahu dokumentace pro provádění stavby dle vyhlášky 499/2006 Sb. v pozdějším znění. Jednostupňová dokumentace bude sloužit pro výběr zhotovitele a realizaci stavby **opravy 21 bytů:**

Beethovenova 3/5 - byt č. 9.1, Jánská 7 - byt č. 1.1, Joštova 3 - byt č. 4 a byt č. 8, Koblížná 13 - byt č. 19, byt č. 7 a byt č. 9, Koblížná 14 – byt č. 7 a byt č. 6, Novobranská 10, byt č. 10, byt č. 2 a byt č. 11, Průchodní 1, byt č. 14, Průchodní 2, byt č. 17 a byt č. 10, Radnická 3, byt č. 6, Sukova 5, byt č. 13 a byt č. 7, Vachova 3, byt č. 4, byt č. 7 a byt č. 10.

Rozsah plánovaných oprav bytů je dále popsán v samostatné příloze této výzvy.

Součástí zakázky je i zajištění všech potřebných sond a průzkumů. Součástí zakázky je konzultace opravy bytu s pracovníkem Odboru památkové péče MMB a s pracovníkem Národního památkového ústavu - územní odborné pracoviště v Brně. Součástí zakázky NENÍ zajištění stavebního povolení nebo ohlášení stavby.

Projektová dokumentace bude odevzdána 4x v tištěné podobě (součástí každého paré bude CD s kompletní PD ve formátu *.pdf, *.doc, *.dwg).

Projektová dokumentace jednotlivých profesí – řemesel (např. elektroinstalace, ZTI, vytápění, plyninstalace), bude pro každé řemeslo řešena samostatně tzn. bude zakresleno v samostatném výkresu a popsáno v samostatné technické zprávě.

Dále bude pro každý byt vyhotoven jediný souhrnný soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, zpracovaný v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. a zároveň kompatibilní ve všech jeho částech se RTS (dále jen „soupis prací“). Bude zpracován i kontrolní rozpočet pro každý byt. Soupis prací nesmí obsahovat agregované položky typu kpl, soubor apod. Soupis prací také bude zpracován, tak aby obsahoval všechny jednotlivé profese. Profese není možné dodávat na samostatných soupisech. Vlastní položky lze použít jen v případě, že cenová databáze RTS neobsahuje požadované položky. Kontrolní rozpočet

bude vyhotoven v aktuální cenové soustavě příslušného rozpočtového programu (databáze nesmí být starší více než 1 rok).

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb bude odevzdán 1x v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě (zdrojový formát *.rts).

Dále bude zhotovitel akceptovat podmínky a pokyny objednatele vymezené v této výzvě.

Při plnění zakázky budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění.

Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Nebude uveřejněna

4. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: Brno, bytový dům **Beethovenova 653/3**, parc.č. 66, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Jánská 452/7**, parc.č. 137, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Joštova 598/3**, parc.č. 572, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Kobližná 34/13**, parc.č. 119, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Kobližná 62/14**, parc.č. 151, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Novobranská 80/10**, parc.č. 245, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Průchodní 378/1**, parc.č. 423, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Průchodní 377/2**, parc.č. 421, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Radnická 385/3**, parc.č. 427, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Sukova 546/5**, parc.č. 97, k.ú. Město Brno
Brno, bytový dům **Vachova 39/3**, parc.č. 113, k.ú. Město Brno

- Doba plnění: 1) Jánská 7 - byt č. 1.1, Novobranská 10, byt č. 10, byt č. 2 a byt č. 11 nejpozději **do 3 měsíců od podpisu smlouvy o dílo,**
2) Beethovenova 3/5 - byt č. 9.1, Průchodní 1, byt č. 14, Průchodní 2, byt č. 17 a byt č. 10 - nejpozději **do 4 měsíců od podpisu smlouvy o dílo,**
3) Vachova 3, byt č. 4, byt č. 7 a byt č. 10 - nejpozději **do 5 měsíců od podpisu smlouvy o dílo,**
4) Kobližná 13 - byt č. 19, byt č. 7 a byt č. 9, Kobližná 14 – byt č. 7 a byt č. 6 – nejpozději **do 6 měsíců od podpisu smlouvy o dílo**
5) Joštova 3 - byt č. 4 a byt č. 8, Radnická 3, byt č. 6, Sukova 5, byt č. 13 a byt č. 7 - nejpozději **do 7 měsíců od podpisu smlouvy o dílo**

Předpokládaný podpis smlouvy o dílo je květen/červen 2020.

Přístup do objektu: Zadavatel nepovažuje za nutné organizovat prohlídku místa plnění. V případě, že některý z uchazečů projeví zájem o prohlídku místa plnění, zadavatel ji dodatečně zorganizuje. Případný termín prohlídky bude uveřejněn na profilu zadavatele.

5. Podklady pro vyhotovení cenové nabídky:

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto výzvou a odbornou prohlídkou místa plnění. Dalšími podklady jsou:

- obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o dílo)
- popis oprav dle jednotlivých bytů

6. Způsob předkládání nabídek

- 6.1. Nabídky budou předloženy písemně v elektronické podobě prostřednictvím portálu

veřejných zakázek EZAK na adrese: <https://zakazky.brno-stred.cz/> a to v souladu s požadavky, které jsou uvedeny v čl. 8 této výzvy (nabídky v listinné podobě nebudou akceptovány a neotevřené budou uchazeči vráceny).

6.2. Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu s požadavky stanovenými touto výzvou.

7. Lhůta pro podání a otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem uveřejnění výzvy a **končí dne 06.05.2020 ve 12 hod.**

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční dne 06.05.2020 po 12:00 hod.

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude protokol o otevírání elektronických nabídek uveřejněn na profilu zadavatele.

8. Požadavky na obsah a strukturu nabídky

8.1 podepsaný krycí list nabídky

- v případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba),

- v případě výpočtu výše DPH bude tento zaokrouhlen na dvě desetinná místa (pokud dojde ke špatnému výpočtu výše DPH, bude provedeno přepočtení dle uvedeného základu v cenové nabídce),

- v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,

8.2 kopie osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby, popř. architekt

8.3 oprávnění k podnikání – výpis z živnostenského, popř. obchodního rejstříku,

8.4 písemně doložené reference o uchazeči – tj. projektová dokumentace na opravy interiéru, realizovaných dodavatelem v posledních 5-ti letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění vč. kontaktu na zadavatele/investora (tzn. jméno a telefonní číslo na osobu přímo odpovědnou za investora při realizaci zakázky),

8.5 Čestná prohlášení dle přiložených vzorů,

8.6 Souhlas uchazeče dle přiloženého vzoru,

8.7 Kontaktní osoba včetně telefonního čísla, číslo bankovního účtu, na který budou placeny faktury (součástí krycího listu).

Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Podáním cenové nabídky zhotovitel potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Listiny budou vloženy do nabídky jako:

- ručně podepsaný a naskenovaný dokument a nebo
- elektronicky podepsaný dokument

Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek:

Zpracování ceny díla bez DPH a sazba DPH (základní sazba)

Nabídnutá cena je cenou závaznou pro uzavření smlouvy a je cenou maximální.

- a) nabídková cena bude zpracována jako součet dílčích plnění, dílčím plnění se myslí cena za vyhotovení prováděcí projektové dokumentace pro 1 byt,
- b) nabídková cena bude uvedena v českých korunách,
- c) u nabídkové ceny bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba) .

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Je možná dílčí fakturace (po dokončení skupiny bytů dle termínu plnění).

9. Způsob hodnocení nabídek

Všechny cenové nabídky, kteře byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou komisí posouzeny, vyhodnoceny a předloženy k projednání do samosprávných orgánů městské části Brno-střed dle Organizační směrnice č. 9/2018 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek.

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je nejnižší celková nabídková cena (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH).

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky termín doručení nabídky.

Hodnoceny budou pouze nabídky, které splní základní a kvalifikační předpoklady (základní a kvalifikační předpoklady jsou uvedeny v čl. 8.2 – 8.6.

10. Identifikace zadavatele

Statutární město Brno, Městská část Brno-střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno. Kontaktní osoba pro upřesnění předmětu zakázky Ing. Iveta Němcová, Dominikánská 2, Brno, tel.: 542 526 286, e-mail: iveta.nemcova@brno-stred.cz.

11. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 11.1. odmítnout všechny předložené nabídky, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem, příp. zrušit zakázku,
- 11.2. nevracet podané nabídky ani nehradí náklady na jejich zpracování,
- 11.3. zadavatel si vyhrazuje právo využít instituty ze zákona č. 134/2016 (zákon o zadávání veřejných zakázek v platném znění) zvláště pak § 48,
- 11.4. zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění,
- 11.5. vyzvat uchazeče k vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku,
- 11.6. považovat reference o uchazeči, které mají zcela odlišný předmět plnění, za neplatné,
- 11.7. vyrozumět o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči uchazečům pouze prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky,
- 11.8. vyřadit nabídky, které nespĺnily požadavky stanovené v této výzvě (viz čl. 8. této výzvy).

12. Postup při výběru zhotovitele

Cenové nabídky obdržené **v řádném termínu** budou otevřeny v souladu s interní Organizační směrnicí ÚMČ Brno-střed a vyhodnoceny. Dle Organizační směrnice ÚMČ Brno-střed je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky celková nejnižší cena (při hodnocení bude posuzována cena vč. DPH). Nedílným předpokladem je splnění všech ostatních podmínek uvedených v této výzvě.

Další podmínky zadávací dokumentace:

- Při rovnosti nabídkové ceny bude vítězným uchazečem ten, který podal nabídku dříve.
- Vyřazeny mohou být nabídky, které nespĺnily požadavky stanovené v této výzvě
- Vyrozumění o případném zrušení zakázky nebo rozhodnutí o přidělení zakázky vybranému uchazeči bude uchazečům sdělováno prostřednictvím profilu zadavatele, a to uveřejněním daného oznámení u této veřejné zakázky.
- Reference o uchazeči, která má zcela odlišný předmět plnění, nebo kde nebyl uchazeč dodavatelem, ale subdodavatelem, bude považována za neplatnou.
- Uchazeč může být vyzván vysvětlení popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku.

13. Zpracování osobních údajů

- 13.1. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.
- 13.2. Správce osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

14. Ostatní

Veškerá komunikace probíhá prostřednictvím **profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.brno-stred.cz/> a to pod příslušnou veřejnou zakázkou**, s tím, že dotazy lze případně zasílat také e-mailem na podatelna@brno-stred.cz, **nejpozději do 3 pracovních dnů před termínem pro podání elektronických nabídek. V dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!!!**

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK). Z těchto důvodů zadavatel doporučuje provést kontrolu dokumentace a všech uveřejněných odpovědí před podáním elektronické nabídky.

Podáním elektronické cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací, obchodní podmínky (v podobě obligatorní smlouvy o dílo), přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v elektronické cenové nabídce. Současně s podáním elektronické cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v elektronické nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek, aniž by takové práce byly uvedeny výslovně. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Celá výzva včetně jejích příloh bude uveřejněna na profilu zadavatele, kde bude volně ke stažení a bude tak umožněno všem zájemcům podat elektronickou nabídku:

Profil zadavatele:

https://zakazky.brno-stred.cz/contract_display_1450.html

S pozdravem

Petr Pacal

pověřen vedením Odboru investičního
a správy bytových domů

Přílohy:

1. Vzor čestných prohlášení a souhlasu
2. Krycí list nabídky
3. Obchodní podmínky upravené obligatorní smlouvou o dílo
4. Popis oprav bytů