



Odbor investiční a správy bytových domů Úřadu městské části
Dominikánská 2, 601 69 Brno

Číslo jednací: MCBS/2020/0130263/NEMI
Spisová značka: 3520/MCBS/2020/0130261/2
Vyřizuje: Ing. Iveta Němcová, tel. 542 526 286
ID datové schránky: qykbwe7

V Brně dne 24.08.2020

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Podle § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Zákon“)

Název veřejné zakázky:

Dynamický nákupní systém na zhotovení projektové dokumentace na opravy bytů

Výzva č. 2/2020

Zadavatel:

název: Statutární město Brno, městská část Brno-střed, Dominikánská 2, 601 69 Brno,
IČO: 449 92 785
zastoupený: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou
kontaktní osoba: Ing. Iveta Němcová, tel. +420 542 526 286, iveta.nemcova@brno-stred.cz
adresa DNS: https://zakazky.brno-stred.cz/dns_display_2.html
druh VZ: služby

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 Zákona v rámci zavedeného dynamického systému na zhotovení projektové dokumentace na opravu bytů (dále jen „DNS“). Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.brno-stred.cz/contract_display_1531.html.

Nabídku může podat pouze účastník, který byl do tohoto DNS zařazen. Zájemci, kteří nebyli zařazeni do DNS, se nemohou této veřejné zakázce účastnit a podat nabídku, mohou však podat žádost o účast v DNS, a to kdykoliv během trvání DNS. Jednotlivé žádosti o účast budou posouzeny a v případě, že splní podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, budou do DNS zařazeni.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNKY PLNĚNÍ

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vyhotovení prováděcí projektové dokumentace na opravu 12 bytů: Kounicova 1 byt č. 3, 5, 13 a 19, Kounicova 5 byt č. 6 a 11, Kounicova 7 byt č. 5,

Kounicova 9 byt č. 21, Konečného nám. 2 byt č. 4, Konečného nám. 3 byt č. 9, Konečného nám. 4 byt č. 9, Konečného nám. 6 byt č. 9.

Rozsah prací je specifikován popisem prací (příloha č. 2 této výzvy).

Podmínky plnění jsou dány obchodními podmínkami, které jsou zpracovány formou smlouvy o dílo (příloha č. 1). Tyto obchodní podmínky jsou závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Podáním nabídky účastník stvrzuje, že se s obchodními podmínkami seznámil.

Při plnění zakázky budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění.

Případné připomínky je nutné řešit formou dotazu před podáním nabídky (veškerá komunikace probíhá pouze elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK).

3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nepovažuje za nutné organizovat prohlídku místa plnění. V případě, že některý z uchazečů projeví zájem o prohlídku místa plnění, zadavatel ji dodatečně zorganizuje. Případný termín prohlídky bude uveřejněn na profilu zadavatele.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky:

Termín zahájení prací: po podpisu smlouvy o dílo (předpoklad říjen/listopad 2020)

Termín dokončení prací je v rozmezí od 12 – 20 týdnů od podpisu smlouvy o dílo (délka realizace díla je jedním z hodnotících kritérií).

Místo plnění veřejné zakázky

- Sídlo zadavatele
- Objekt Kounicova 944/1, Brno, pozemek parc. č. 339/1, k.ú. Veverí
- Objekt Kounicova 944/5, Brno, pozemek parc. č. 339/1, k.ú. Veverí
- Objekt Kounicova 944/7, Brno, pozemek parc. č. 339/1, k.ú. Veverí
- Objekt Kounicova 944/9, Brno, pozemek parc. č. 339/1, k.ú. Veverí
- Objekt Konečného nám. 541/2 Brno, pozemek parc. č. 931/4, k.ú. Veverí
- Objekt Konečného nám. 542/3 Brno, pozemek parc. č. 931/4, k.ú. Veverí
- Objekt Konečného nám. 257/4 Brno, pozemek parc. č. 844/1, k.ú. Veverí
- Objekt Konečného nám. 539/6 Brno, pozemek parc. č. 844/1, k.ú. Veverí

5. ZPŮSOB PŘEDKLÁDÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Dotazy lze zasílat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 5 pracovních dnů před termínem pro podání elektronických nabídek.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem uveřejnění výzvy a **končí dne 09.09.2020 ve 12 hod.**

Otevírání nabídek proběhne dne 09.09.2020 po 12:00 hod.

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude protokol o otevírání nabídek uveřejněn na profilu zadavatele.

Forma předkládání nabídek

Nabídky budou předloženy písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://zakazky.brno-stred.cz/dns_display_2.html a to v souladu s požadavky, které jsou uvedeny v této výzvě (nabídky v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj E-ZAK nebudou akceptovány).

Nabídka bude podána v českém jazyce.

Požadavky na obsah nabídek

Nabídka bude obsahovat:

- Elektronicky podepsaný krycí list nabídky (dle přílohy č. 3 této výzvy)

Další požadavky

Účastník nebude do nabídky předkládat návrh smlouvy o dílo. Elektronickým podpisem na krycím listu stvrdí statutární orgán účastníka, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.

Nabídnutá cena je cenou závaznou pro uzavření smlouvy a je cenou maximální.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění veřejné zakázky.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Způsob zpracování nabídky:

Nabídková cena bude zpracována v Kč bez DPH a vč. DPH a zaokrouhlена na celé koruny.

Lhůta dodání bude zpracována v týdnech (12-20 týdnů).

Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V rámci ekonomické výhodnosti bude hodnoceno:

1. kritérium: nabídková cena – váha kritéria 90% - předmětem hodnocení bude celková nabídková cena vč. DPH (tj. za vyhotovení projektové dokumentace všech bytů vč. DPH).

Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$(\text{nejnižší cena} / \text{hodnocená cena}) * 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. kritéria

2. kritérium: lhůta dodání – váha kritéria 10% - předmětem hodnocení bude celková lhůta dodání všech projektových dokumentací v týdnech, přičemž minimální lhůta pro realizaci, která bude zadavatelem akceptována, je 12 týdnů od podpisu smlouvy o dílo, maximální možná lhůta, která bude zadavatelem akceptována, je 20 týdnů od podpisu smlouvy o dílo.

Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$(\text{nejkratší lhůta plnění} / \text{hodnocená lhůta plnění}) * 100$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. kritéria.

Samotné hodnocení bude provedeno tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek budou sečtena (bodové hodnocení 1. kritéria + bodové hodnocení 2. kritéria) a dále bude stanoveno pořadí nabídek tak, že jako nejvhodnější nabídka bude vybrána nabídka s nejvyšší hodnotou.

V případě shodné bodové hodnoty nabídek rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky termín doručení nabídky, přičemž bude upřednostněna nabídka s dřívějším doručením.

7. ZÁKLADNÍ PRAVIDLA ZADÁVACÍHO POSTUPU PO UPLYNUTÍ LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek provede komise pro otevírání elektronických nabídek otevření podaných elektronických nabídek a zkontroluje, zda byly jednotlivé nabídky podány ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s obsahem nabídky nebylo manipulováno před jejím otevřením.

Protože nabídky jsou podávány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebude jejich otevírání probíhat veřejně.

Komise pro hodnocení nabídek (dále jen „Komise“) provede hodnocení nabídek dle čl. 6 této výzvy. Komise posoudí nabídku účastníka, který se v rámci hodnocení nabídek umístí v pořadí jako první, a to z hlediska splnění požadavků daných touto výzvou. Komise je oprávněna postupovat přiměřeně dle § 46 Zákona, tj. využít institutu zákona objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů.

V případě, že nabídka účastníka, která se na základě provedeného hodnocení nabídek umístila jako první v pořadí, nesplňuje podmínky dle výzvy, je komise oprávněna opakovat postup u nabídky, která se umístila jako další v pořadí.

Komise předá Zadavateli písemnou zprávu o hodnocení nabídek s doporučením ohledně výběru nejvhodnějšího účastníka. Zadavatel vyloučí účastníka, jehož nabídka naplnila některý z důvodů pro vyloučení dle § 48 odst. 2 a odst. 4. Zákona. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnějšího dodavatele.

Zadavatel oznámí výběr dodavatele s odůvodněním všem dodavatelům zařazeným do DNS, kteří podali nabídku. Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem.

8. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit z hodnocení nabídku, která nebude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou (zejména nabídka, která nebude doručena zadavateli ve stanovené lhůtě, stanoveným způsobem, nebude podaná v českém jazyce, nebude úplná)
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- odmítnout všechny nabídky nebo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu,
- vyzvat účastníka k vysvětlení, popř. doplnění listin, které neovlivňují předloženou cenovou nabídku,

9. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E-ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných uchazečů o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.

Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

S pozdravem

Petr Pacal
vedoucí Odboru investičního
a správy bytových domů

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky

Příloha č. 2 – Popis prací

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky