



Odbor školství, sportu, kultury a mládeže Úřadu městské části
Dominikánská 2, 601 69 Brno
Pracoviště: Starobrněnská 7, 602 00 Brno

Číslo jednací: MCBS/2020/0159846/MRKS
Spisová značka: 2910/MCBS/2020/0159846/1
Vyřizuje: Soňa Mrkvicová, tel. 725 525 960
ID datové schránky: qykbwe7

V Brně dne 15.10.2020

Výzva k podání cenové nabídky

Statutární město Brno, městská část Brno-střed, vyzývá podle §6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, dále pak dle směrnice č. 9 statutárního města Brna, městské části Brno-střed (zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb.), k podání cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem

“ZŠ a MŠ Brno, Antonínská 3, p.o. – sanace obvodové zdi“

1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce v rozmezí od 200 000 Kč bez DPH do 6 000 000 Kč bez DPH.

2. Vymezení předmětu díla veřejné zakázky

2.1. Provedení stavby s názvem: „ZŠ a MŠ Brno, Antonínská 3, p.o. – sanace obvodové zdi“ (dále jen „stavba“) jejíž podstatnou část tvoří provedení cca 30 bm výkopu podél obvodové zdi ZŠ na ulici Botanická a následné provedení komplexních svislých hydroizolací. V interiéru budou stávající omítky osekány a budou provedeny nové sanační omítky.

2.2. dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS),

2.3. dokladová část stavby

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **580.000,- Kč bez DPH.**

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: **ZŠ Antonínská 3, Brno**

Termín zahájení prací: **01.07.2021**

Termín dokončení prací: **30.08.2021**

Celková lhůta pro provedení prací od zahájení stavby po dokončení stavby a předání díla objednateli je **60 kalendářních dní** a skládá se z těchto částí:

Práce v **exteriéru**:

- *odstranění asfaltového povrchu komunikace*
- *průběžné provádění výkopu a jeho pažení*
- *osekání soklových omítek*
- *očištění zdiva*
- *vyrovnání zdiva cementovou omítkou*
- *souvrství z hydroizolačního těsnícího systému*
- *technologická přestávka (vyschnutí souvrství)*
- *cihelná izolační přízdívka*
- *zásyp výkopu, úprava terénu šterkem*

Práce v **interiéru**:

- *osekání vlhkých vnitřních omítek*
- *očištění zdiva*
- *technologická přestávka (vysychání zdiva)*
- *sanační omítkový systém (podhoz+jádro+štuk+nátěr)*

5. **Termín a místo prohlídky**

Termín prohlídky je stanoven na **středu 21.10.2020 v 09⁰⁰ hod**

Sraz účastníků bude před hlavním vchodem do budovy ZŠ (ul. Botanická).

6. **Podklady pro vyhotovení cenové nabídky**

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto výzvou a odbornou prohlídkou místa plnění.

Dalšími podklady jsou:

- Příloha č. 1 – **Výkaz výměr**
- Příloha č. 2 – **Projektová dokumentace pro výběr zhotovitele “DVZ“**
- Příloha č. 3 – **Obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o dílo)**

7. **Způsob předkládání nabídek**

Nabídku, resp. žádost o účast podávejte prostřednictvím webového portálu veřejných zakázek E-ZAK Statutárního města Brna, městské části Brno-střed: <https://zakazky.brno-stred.cz>

Všechny části nabídky vč. příloh budou podány – nahrány na E-ZAK v „uzamčené“ – needitovatelné podobě – např. ve formátu **.pdf**, např. formou:

- naskenovaného dokumentu nebo
- ručně podepsaného a naskenovaného dokumentu nebo
- elektronicky podepsaného dokumentu.

Výkaz výměr nahrajte na E-ZAK kromě formátu **.pdf**, také v editovatelném formátu **.xls** (excel).

8. **Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek**

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zveřejnění této výzvy na webovém portálu E-ZAK a končí ve **čtvrtek 29.10.2020 v 11:00 hod.**

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční ve **čtvrtek 29.10.2020 po 11:00 hod.**

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude „**protokol o otevírání nabídek**“ poskytnut na vyžádání e-mailem (sona.mrkvicova@brno-stred.cz).

9. **Požadavky na obsah nabídky:**

9.1. Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.

9.2. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikovaných v následujících bodech:

- a) **obsah nabídky**
- b) **krycí list nabídky** (*dle přiloženého vzoru*),
V případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba).
V případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce.
- c) **oceněný výkaz výměr = rozpočet** – nutno ocenit všechny stanovené položky
- d) **oprávnění k podnikání** – živnostenský list, popř. výpis z obchodního rejstříku (originál nebo kopie),
- e) **reference o uchazeči** – seznam minimálně 3 významných zakázek obdobného rozsahu (finančního i technického) realizovaných uchazečem v posledních 10-ti letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění vč. kontaktu na zadavatele nebo referenčních listů zakázky potvrzených investorem,
- f) **čestné prohlášení** (*dle přiloženého vzoru*),
- g) **souhlas uchazeče s podmínkami VZ** (*dle přiloženého vzoru*),
- h) **čestné prohlášení - trestní stíhání** (*dle přiloženého vzoru*),

9.3. Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

9.4. Nedodržení přesného znění výkazu výměr, který tvoří součást zadávací dokumentace, bez předchozího upozornění na zjištěné neshody, je důvodem k vyřazení cenové nabídky z výběrového řízení.

9.5. Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že mu je znám přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, dále požadovaná lhůta pro dokončení, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v cenové nabídce. Současně s podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek, aniž by takové položky byly uvedeny výslovně ve výkazu výměr.

10. Způsob hodnocení nabídek

Cenové nabídky obdržené **v řádném termínu** budou bezodkladně otevřeny a vše bude zaprotokolováno. Všechny cenové nabídky, kteře byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou komisí posouzeny a vyhodnoceny a předloženy k projednání do volených orgánů městské části Brno-střed. Dle směrnice č. 9 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky nejnižší nabídková cena (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH). Působnost zadavatele u této veřejné zakázky plní Rada městské části Brno-střed.

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky los.

11. Identifikace zadavatele:

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Dominikánská 264/2, 601 69 Brno

IČO: 44992785

zastoupené Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou MČ Brno-střed

Kontaktní osoba:

Mgr. Petra Ondrašíková; vedoucí Odboru školství, sportu, kultury a mládeže,

Dominikánská 264/2, 601 69 Brno;

e-mail: petra.ondrasikova@brno-stred.cz - viz profil zadavatel E-ZAK.

12. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Je možná dílčí (měsíční) fakturace.

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit z hodnocení nabídku, která nebude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou (zejména nabídka, která nebude doručena zadavateli ve stanovené lhůtě, stanoveným způsobem, nebude podána v českém jazyce, nebude úplná), taková nabídka nebude dále posuzována ani hodnocena. Uchazeč, který podal takovou nabídku, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen,
- nevybrat nabídku žádného z uchazečů,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- odmítnout všechny nabídky nebo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu,
- zadavatel si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění veřejné zakázky s ohledem na možnosti dofinancování akce z veřejných prostředků,
- zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění.

14. Zpracování osobních údajů

14.1. Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E-ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných uchazečů o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.

14.2. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

14.3. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

15. Doplnující informace k předmětu plnění

Při provádění budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění. Součástí prací jsou i ekologická likvidace odpadu, úklid prostor a náklady na média. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s realizací zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, zábor veřejného prostranství, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

16. Dotazy / Odpovědi – dodatečné informace

Veškerá komunikace probíhá prostřednictvím **profilu zadavatele (E-ZAK)** <https://zakazky.brno-stred.cz/>, a to pod příslušnou veřejnou zakázkou.

Dotazy

Dotazy lze případně zasílat také **e-mailem** na MČ Brno-střed, (Odbor školství, sportu, kultury a mládeže):

sona.mrkvicova@brno-stred.cz a v kopii na adresu: petra.ondrasikova@brno-stred.cz.

V dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!

V předmětu zprávy uvést tento text:

Dotaz - ZŠ a MŠ Brno, Antonínská 3, p.o. – sanace obvodové zdi).

Dotazy lze zasílat nejpozději **do 5 pracovních dnů** před termínem pro podání nabídek.

Odpovědi

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.brno-stred.cz/> a to pod příslušnou veřejnou zakázkou v sekci – **DODATEČNÉ INFORMACE**.

Z těchto důvodů zadavatel doporučuje provést kontrolu dokumentace a všech uveřejněných odpovědí na dodatečné informace před podáním nabídky.

Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky (v podobě obligatorní smlouvy o dílo). Na pozdější připomínky nebude brán zřetel. Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.

Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou. Každý zhotovitel může předložit pouze jednu nabídku.

S pozdravem

Mgr. Petra Ondrašíková
vedoucí OŠSKM ÚMČ Brno-střed

Přílohy:

Všechny přílohy jsou zveřejněny na profilu zadavatele (E-ZAK)

<https://zakazky.brno-stred.cz/>

Zadávací dokumentace:

1/ Výkaz výměr

2/ Projektová dokumentace

3/ Obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o dílo)

Smlouvu nevyplňujte, je pouze k nahlédnutí.

Vzorové formuláře:

4/ Krycí list nabídky / b)

5/ Čestné prohlášení / f)

6/ Souhlas uchazeče s podmínkami VZ / g)

7/ Čestné prohlášení – trestní stíhání / h)

(ve variantě pro obchodní společnost nebo pro podnikající FO)