

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

a výzva k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Park Danuše Muzikářové“

podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 53 ZZVZ

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno

IČO: 44992785

OBSAH:

<u>1</u>	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....</u>	<u>3</u>
<u>2</u>	<u>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI</u>	<u>4</u>
<u>3</u>	<u>INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>4</u>
<u>4</u>	<u>LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>5</u>	<u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>6</u>
<u>6</u>	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	<u>6</u>
<u>7</u>	<u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>13</u>
<u>8</u>	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	<u>15</u>
<u>9</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>16</u>
<u>10</u>	<u>HODNOCENÍ NABÍDEK</u>	<u>17</u>
<u>11</u>	<u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>19</u>
<u>12</u>	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	<u>20</u>
<u>13</u>	<u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</u>	<u>20</u>
<u>14</u>	<u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....</u>	<u>21</u>
<u>15</u>	<u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....</u>	<u>22</u>
<u>16</u>	<u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u>	<u>22</u>
<u>17</u>	<u>ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA</u>	<u>22</u>
<u>18</u>	<u>VÝHRADY ZADAVATELE</u>	<u>23</u>
<u>19</u>	<u>INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....</u>	<u>24</u>
<u>20</u>	<u>SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>24</u>

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Statutární město Brno, městská část Brno-střed
Sídlo zadavatele	Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO zadavatele	44992785
Profil zadavatele	https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle čl. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043
Studie vybraná v soutěži o návrh a její rozpracování (příloha č. 6 smlouvy na plnění veřejné zakázky)	Ing. arch. Jiří Vokřál Arbesova 990, 396 01 Humpolec IČO: 73532614 Ing. Arch. Michaela Vokřálová Rymice 187, 769 01 Rymice IČO: 05207819 Ing. Ján Augustín Vieska nad Žitavou 183, 951 52 Slovensko IČO: 04803141

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://www.ezak.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace v jednotlivých stupních (projektová dokumentace pro územní rozhodnutí, projektová dokumentace pro stavební povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby), a to pro řešení prostoru s názvem „Park Danuše Muzikářové“ s cílem revitalizovat dané území městského parku. Park bude sloužit zejména jako rekreační a oddychová plocha pro obyvatele města.

Součástí vypracovaných projektových dokumentací bude doložení dokladů o jednání s orgány státní správy včetně prověření majetkoprávních vztahů, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními právními předpisy a zapracování připomínek a rozhodnutí do projektových dokumentací.

V případě dokumentace pro územní rozhodnutí je součástí předmětu veřejné zakázky také zajištění územního řízení, ukončeného pravomocným rozhodnutím, v případě projektové dokumentace pro stavební povolení je součástí předmětu veřejné zakázky zajištění pravomocného stavebního povolení, tj. zastoupení v předmětných řízeních vybraným

dodavatelem.

Součástí předmětu veřejné zakázky je také poskytnutí součinnosti dodavatele zadavateli při zadávání veřejné zakázky na realizaci – výběr zhotovitele (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na dodavatelem zpracovanou projektovou dokumentaci a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracované projektové dokumentace), a to vše za podmínek blíže specifikovaných v přílohách této zadávací dokumentace.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dále provádění autorského dozoru při realizaci stavby na základě projektové dokumentace.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je rovněž poskytnutí licence ke zpracované projektové dokumentaci a jejího hmotného zachycení, a to na celou dobu trvání ochrany majetkových práv plynoucích z autorství vybraného dodavatele.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 71250000-5 | Architektonické, technické a zeměměřičské služby

kód CPV 71320000-7 | Technické projektování

kód CPV 71320000-7 | Geologický průzkum

kód CPV 71320000-7 | Provádění průzkumu

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 2.050.000,- Kč bez DPH. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota ve výši 2.050.000,- Kč bez DPH nemůže být překročena v nabídkách účastníků, jinak se jedná o nesplnění zadávacích podmínek.

4 LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Plnění veřejné zakázky započne bezodkladně po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky a bude probíhat v souladu s čl. V. vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky (viz příloha č. 1 Zadávací dokumentace).

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je s poukazem na obdobné použití ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- Potvrzení příslušného finančního úřadu a - Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, nebo - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.		

6.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem	<i>Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský listy, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru projektová činnost ve výstavbě.</i> <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy), event. příslušná autorizace, která umožňuje dodavateli vykonávat předmět plnění veřejné zakázky v souladu s obecně závaznými právními předpisy.</i>
Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a) seznam významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;	<i>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i> <i>a) název objednatele,</i> <i>b) předmět významné zakázky,</i> <i>c) doba realizace významné zakázky,</i> <i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i> <i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu</i> <u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto významné zakázky:</i></u> 1. 2 významné zakázky, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro (i) územní rozhodnutí nebo (ii) stavební povolení nebo (iii) dokumentace v rozsahu pro vydání společného povolení anebo (iv) pro provádění stavby - budování, úpravy či revitalizace veřejného prostranství (např. park, sad, městská čtvrť či obytný soubor aj. veřejné prostranství) o velikosti řešené plochy min. 5000 m²/projekt. <i>Zadavatel dále požaduje, aby alespoň 1 shora uvedená významná služba byla prováděna ve vztahu k veřejnému</i>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>prostranství, které zahrnovalo park či sad.</i> <i>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení či později, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky (projektového stupně), která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</i>
b) osvědčení o vzdělání (je-li požadováno) a odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb.	<i>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</i> <i>• profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění níže uvedených požadavků zadavatele,</i> <i>• údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém),</i> <i>• doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost (autorizaci).</i> <i>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</i> 1. vedoucího realizačního týmu/hlavního projektanta, přičemž tato osoba musí mít:

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	• odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ nebo „Městské inženýrství“ nebo autorizace v oboru Architektura dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. nebo v oboru Krajinářská architektura dle § 4 odst. 2 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. anebo autorizace se všeobecnou působností dle § 4 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb. (ve fázi prokazování kvalifikace postačí toliko čestné prohlášení o splnění této kvalifikace), • min. 5 let praxe v projekčních pracích za období posledních 10 let počítaných od zahájení zadávacího řízení, zahrnující samostatné zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace dle právních předpisů o dokumentaci staveb (v jakémkoli stupni). 2. krajinářského architekta, přičemž tato osoba musí mít: • odbornou způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<i>předpisů, v oboru Krajinářská architektura dle § 4 odst. 2 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. nebo autorizace se všeobecnou působností dle § 4 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb. (autorizaci ve fázi prokazování kvalifikace lze nahradit toliko čestným prohlášením o splnění této kvalifikace),</i> <i>• min. 5 let praxe v projekčních pracích za období posledních 10 let počítaných od zahájení zadávacího řízení, zahrnující zpracování nebo odpovědnost za zpracování projektové dokumentace dle právních předpisů o dokumentaci staveb v oblasti své autorizace (v jakémkoli stupni).</i> 3. vodohospodáře, přičemž tato osoba musí mít: <i>• min. 5 let praxe za období posledních 10 let počítaných od zahájení zadávacího řízení, zahrnující činnosti týkající se hospodaření s vodou (např. dešťovou).</i> <i>Zadavatel stanoví, že realizační tým, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, musí tvořit min. 3 osoby, přičemž každá pozice musí být obsazena jiným členem týmu.</i>

7 **SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

7.1 **Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením**

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály příslušných dokumentů v elektronické podobě, neboť v případě vybraného dodavatele je zadavatel povinen si originály či ověřené kopie dokumentů následně vyžádat (viz odst. 7.3).

7.2 **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě**.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.5 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace – výpis z obchodního rejstříku).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,

- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.6 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7.8 Činnosti vyhrazené výlučně účastníkovi

Účastník je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 8.2. Účastník musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

9 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. Základní požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem účastník předloží ve své nabídce nabídkovou cenu, a to v následující základní struktuře:

Struktura nabídkové ceny	
Cena za dokumentaci pro územní rozhodnutí, vč. zajištění územního rozhodnutí (v Kč bez DPH)	
Cena za dokumentaci pro vydání stavebního povolení, vč. zajištění stavebního povolení (v Kč bez DPH)	
Cena za projektovou dokumentaci pro provádění stavby (v Kč bez DPH)	
Cena za poskytování součinnosti (v Kč bez DPH)	
Cena za provádění autorského dozoru (v Kč bez DPH)	
Cena celkem bez DPH (v Kč)	
DPH celkem (v Kč)	
Cena celkem vč. DPH (v Kč)	

Podrobnosti k nabídkové ceně jsou uvedeny v závazných obchodních podmínkách.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné splnění veřejné zakázky, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Před uveřejněním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel rovněž případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu (reálnost nabídkové ceny). Zadavatel bude v daném případě postupovat analogicky dle § 113 ZZVZ.

9.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících ze závazných obchodních podmínek.

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	70 %
B.	Zkušenosti realizačního týmu	30 %

Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 70$$

B. Zkušenosti realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti vybraných členů realizačního týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi členů realizačního týmu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti těchto fyzických osob, prostřednictvím kterých účastník prokazoval splnění technické kvalifikace:

1. Vedoucí realizačního týmu/hlavní projektant,
2. Krajinářský architekt

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti při splnění následujících požadavků:

Vedoucí projektového týmu (hlavní projektant)

- i. v rámci své autorizace vedl (či podílel se na vedení) projektový tým při vypracování příslušného stupně projektové dokumentace či samostatně zpracovával projektovou dokumentaci,
- ii. projektová dokumentace zpracovaná (dokončená) v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení do konce lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž se jednalo o projektovou dokumentaci pro (i) vydání územního rozhodnutí (DUR) nebo (ii) vydání stavebního povolení (DSP) nebo (iii) pro vydání společného povolení (DSR) anebo (iv) pro provádění stavby (PDPS).

Krajinářský architekt

- i. v rámci své autorizace se podílel na vypracování příslušného stupně projektové dokumentace,
- ii. projektová dokumentace zpracovaná (dokončená) v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení do konce lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž se jednalo o projektovou dokumentaci pro (i) vydání územního rozhodnutí (DUR) nebo (ii) vydání stavebního povolení (DSP) nebo (iii) pro vydání společného povolení (DSR) anebo (iv) pro provádění stavby (PDPS),
- iii. předmětem projektové činnosti byla stavba - budování, úpravy či revitalizace veřejného prostranství (např. park, sad, městská čtvrť či obytný soubor aj. veřejné prostranství) o velikosti řešené plochy min. 5000 m²/projekt.

Hodnoceno bude maximálně 8 zkušeností u každé jednotlivé osoby, přičemž za každou zkušenost splňující stanovené parametry bude přidělen vždy 1 bod. Nabídne-li účastník zkušeností u příslušné osoby více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito 8 zkušeností.

Zadavatel současně stanoví, že pokud dodavatel (resp. hodnocený člen realizačního týmu) realizoval více stupňů projektové dokumentace u jedné stavby, pro účely hodnocení nabídek budou uznány maximálně dva stupně projektové dokumentace (např. v případě zkušeností se zpracováním dokumentace na úrovni dokumentace pro stavební povolení a současně zkušeností se zpracováním projektové dokumentace pro provádění stavby k téže stavbě se bude jednat o dvě zkušenosti pro účely hodnocení, za které účastník obdrží nejvýše dva body).

Zkušenosti každé osoby budou doplněny do přílohy č. 3 zadávací dokumentace (Tabulky pro hodnocení zkušeností členů realizačního týmu).

Seznam zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení nemůže být dodatečně (po podání nabídky) rozšiřován; v případě, že údaje v nabídce nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou (každá relevantní zkušenost znamená 1 bod). Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti všech členů týmu přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti členů týmu)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti členů týmu)}} * 30$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

11.1 Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace.

11.2 Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

11.3 V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací, použije se pro přepočet na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.

11.4 Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):

- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,

- doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace (viz vzor v příloze č. 4 zadávací dokumentace),
- jistota,
- údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 10 zadávací dokumentace (nabídková cena a vyplněná přílohy č. 3 zadávací dokumentace),
- smlouva na plnění veřejné zakázky, vč. příloh,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na vyzvu zadavatele za podmínek článku 2, tj. v elektronické podobě

- a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3 zadávací dokumentace,
- b) osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, požadovanou dle odst. 6.4 písm. b) pro vedoucího projektového týmu/hlavního projektanta a krajinářského architekta (zahraniční dodavatelé mohou tuto podmínku splnit dle § 81 ZZVZ také doložením originálu nebo úředně ověřené kopie příslušné autorizace(i) získané(ých) v zahraničí),
- c) doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu vyplývající z dodávaného předmětu plnění dle odst. XI.1 Obchodních podmínek (závazného textu návrhu smlouvy) dle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

14.2 Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,a to vše v souladu s článkem 2 v elektronické podobě.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek: 14. 12.2020 do 10:00 hod.

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

17 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 4 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: 40 tis. Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota - složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

- a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	UniCredit bank
číslo účtu a kód banky:	2113854183/2700
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Tato záruční listina musí být v nabídce doložena v originálu (nepostačuje např. sken podepsané záruční listiny). V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

18 VÝHRADY ZADAVATELE

18.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

18.3 Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.

18.4 Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.

18.5 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

- 18.6** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.7** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 18.8** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 19.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 19.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.4** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

20 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení autorů studie

Příloha č. 3 – VZOR Tabulky pro hodnocení zkušeností členů realizačního týmu

Příloha č. 4 – VZOR čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti
a technické kvalifikace

V Brně dne 25. 11. 2020

Statutární město Brno,
městská část Brno-střed

právně zastoupená

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

na základě plné moci