



**Odbor školství, sportu, kultury a mládeže Úřadu městské části**  
**Dominikánská 2, 601 69 Brno**  
Pracoviště: Starobrněnská 7, 601 69 Brno

**Číslo jednací:** MCBS/2021/0108721/MAZJ

**Vyřizuje:** Jiří Mazel, tel. 775 430 792

**ID datové schránky:** qykbwe7

V Brně dne 28.06.2021

## **Výzva k podání cenové nabídky**

Statutární město Brno, městská část Brno-střed, vyzývá podle §6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, dále pak dle směrnice č. 9 statutárního města Brna, městské části Brno-střed (zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb.), k podání cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem **„Kávéska, p.o., Klub Leitnerova, Brno - 2.etapa – sociální zařízení“**.

### **1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce v rozmezí od 200.000,- Kč bez DPH do 6.000.000,- Kč bez DPH.

### **2. Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je oprava sociálního zařízení v prostorách Klubu Leitnerova, spočívající ve výměně zařizovacích prvků, obkladů, dlažeb baterií, doplnění sprchy a ventilace.

### **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **688.000,- Kč bez DPH**.

### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Místo dodání: Klub Leitnerova, Brno

Termíny realizace:

- Zahájení stavby: do 30ti dnů od podpisu smlouvy
- Lhůta výstavby : 40dnů
- Ukončení stavby: nejpozději 30.11.2021

### **5. Termín a místo prohlídky**

Termín prohlídky: **8.7.2021 v 11.00 na místě plnění**

Místo budoucí stavby: Klub Leitnerova, Brno

### **6. Podklady pro vyhotovení cenové nabídky**

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto výzvou.

Dalšími podklady jsou:

- Zadávací dokumentace vč.soupisu prací - uveřejněna na profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.brno-stred.cz/> pod příslušnou veřejnou zakázkou
- obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o dílo)

## 7. Způsob předkládání nabídek

Nabídku lze podat elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele (E-ZAK): <https://zakazky.brno-stred.cz> a to pod příslušnou veřejnou zakázkou.

Všechny části nabídky vč. příloh budou podány – nahrány na E-ZAK v „uzamčené“ needitovatelné podobě – např. ve formátu \*.pdf např. formou:

- naskenovaného dokumentu nebo
- ručně podepsaného a naskenovaného dokumentu nebo
- elektronicky podepsaného dokumentu

## 8. Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem doručení výzvy a končí dne **15.7. 2021 v 10<sup>00</sup> hod.**

Lhůta pro otevírání elektronických nabídek se uskuteční dne 15.7.2021 po 10:00 hod.

Po otevření všech cenových nabídek, které budou doručeny v řádném termínu, bude vyhotoven protokol o otevírání nabídek. Na základě žádosti účastníka výběrového řízení bude tento protokol zaslán e-mailem na jeho adresu. Žádost lze zaslat na e-mail: [jiri.mazel@brno-stred.cz](mailto:jiri.mazel@brno-stred.cz)

## 9. Požadavky na obsah nabídky:

9.1. Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.

9.2. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikovaných v následujících bodech:

**a) krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru),

- v případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba),

- v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,

**b) nabídková cena členěná** – bez DPH, DPH, vč. DPH,

**c) oprávnění k podnikání** – živnostenský list, popř. výpis z obchodního rejstříku (originál nebo kopie),

**d) smlouva o dílo** – doplněná mimo jiné o dpovědné osoby, vč.kontaktů

**f) reference o uchazeči** – seznam minimálně tří významných zakázek obdobného rozsahu (finančního i technického) realizovaných uchazečem v posledních 5-ti letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění,

**g) čestné prohlášení** (dle přiloženého vzoru),

**h) souhlas uchazeče s podmínkami VZ** (dle přiloženého vzoru),

9.3. Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány souvislou číselnou řadou počínaje číslem 1 na titulní straně. Na začátku nabídky bude uveden obsah s čísly stran jednotlivých kapitol.

9.4. Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že mu je znám přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, dále požadovaná lhůta pro dokončení, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v cenové nabídce. Současně s podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla, aniž by takové položky byly uvedeny výslovně ve specifikaci služby.

## 10. Způsob hodnocení nabídek

Dle směrnice č. 9 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky nejnižší nabídková cena (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH). Působnost zadavatele u této veřejné zakázky je RMČ BS svěřena příslušnému odboru ÚMČ BS a to, Odboru školství, sportu, kultury a mládeže.

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky los.

## 11. Identifikace zadavatele:

Statutární město Brno, městská část Brno-střed, Dominikánská 264/2, 601 69 Brno, IČO: 44992785, zastoupené Mgr. Petrou Ondrašíkovou, vedoucí Odboru školství, sportu, kultury a mládeže, Dominikánská 264/2, 601 69 Brno, e-mail: [petra.ondrasikova@brno-stred.cz](mailto:petra.ondrasikova@brno-stred.cz)

## 12. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Je možná dílčí (měsíční) fakturace.

## 13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit z hodnocení nabídku, která nebude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou (zejména nabídka, která nebude doručena zadavateli ve stanovené lhůtě, stanoveným způsobem, nebude podaná v českém jazyce, nebude úplná), taková nabídka nebude dále posuzována ani hodnocena. Uchazeč, který podal takovou nabídku, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.
- nevybrat nabídku žádného z uchazečů,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
  - neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
  - odmítnout všechny nabídky nebo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu,
    - zadavatel si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění veřejné zakázky s ohledem na možnosti dofinancování akce z veřejných prostředků,
  - zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění.

## 14. Zpracování osobních údajů

14.1. Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E-ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných uchazečů o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.

14.2. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

14.3. Správcem osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí

nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.

**Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení** je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou. Každý zhotovitel může předložit pouze jednu nabídku.

Případné dotazy lze zasílat e-mailem na MČ Brno-střed, (Odbor školství, sportu, kultury a mládeže): [jiri.mazel@brno-stred.cz](mailto:jiri.mazel@brno-stred.cz) a v kopii na adresu [petra.ondrasikova@brno-stred.cz](mailto:petra.ondrasikova@brno-stred.cz), nebo prostřednictvím datové schránky.

***V dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!*** (v předmětu uvést tento text: Dotaz - Kávéeska, p.o., Klub Leitnerova, Brno - 2.etapa – sociální zařízení).

Dotazy lze zasílat nejpozději do 5 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

**Odpovědi na případné dotazy budou zaslány všem osloveným dodavatelům.**

**Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací. Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.**

S pozdravem

Mgr. Petra Ondrašíková  
vedoucí OŠSKM ÚMČ Brno-střed

**Příloha:** Krycí list nabídky

Vzor čestného prohlášení a souhlasu

Zadávací dokumentace - uveřejněna na profilu zadavatele (E-ZAK)

<https://zakazky.brno-stred.cz/> pod příslušnou veřejnou  
zakázkou

- Smlouva o dílo