



Odbor školství, sportu, kultury a mládeže Úřadu městské části  
Dominikánská 2, 60169 Brno  
Pracoviště: Starobrněnská 7, 60169 Brno

## Výzva k podání cenové nabídky

Statutární město Brno, městská část Brno-střed, vyzývá podle §6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, dále pak dle směrnice č. 9 statutárního města Brna, městské části Brno-střed (zadávání veřejných zakázek dle zák. č. 134/2016 Sb.), k podání cenové nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku s názvem

**„MŠ Brno, Pšeník 18, p.o. – výměna oken a zateplení objektu I. etapa“**

### 1. Vymezení rozsahu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavbu v rozmezí od 200 000 Kč bez DPH do 6 000 000 Kč bez DPH.

### 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem díla jsou stavební práce spočívající v zateplení obvodového zdiva objektu, výměna dřevěných oken a dveří za plastová, repase zámečnických a výměna klempířských výrobků a další související práce, dle PD.

### 3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4,0 mil. Kč bez DPH.**

### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je MŠ Brno, Pšeník 18.

Zhotovitel je povinen dokončit práce na díle nejpozději do 30.5.2021

### 5. Termín a místo prohlídky

Termín prohlídky je stanoven dne 29.10.2020 v 10.00 hod. v místě plnění MŠ Brno, Pšeník 18.

### 6. Podklady pro vyhotovení cenové nabídky

Přesný rozsah plnění veřejné zakázky je dán touto výzvou a odbornou prohlídkou místa plnění. Dalšími podklady jsou:

- Zadávací dokumentace - Výkazy výměr
- Projektová dokumentace
- Obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o dílo)

### 7. Způsob předkládání nabídek

Nabídku, resp. žádost o účast podávejte prostřednictvím webového portálu veřejných zakázek E-ZAK Statutárního města Brna, městské části Brno-střed:

<https://zakazky.brno-stred.cz>

Všechny části nabídky vč.příloh budou podány – nahrány na E-ZAK v „uzamčené“ – needitovatelné podobě – např. ve formátu PDF, např.formou:

- naskenovaného dokumentu nebo
- ručně podepsaného a naskenovaného dokumentu nebo
- elektronicky podepsaného dokumentu

## **8. Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek**

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem zveřejnění této výzvy na webovém portálu E-ZAK a končí ve **středu 11.11.2020 ve 14:00 hod.**

Otvírání elektronických nabídek se uskuteční **ve středu 11.11.2020 po 14:00 hod.**

Po otevření všech cenových nabídek, které byly doručeny v řádném termínu, bude „protokol o otevírání obálek“ poskytnut na vyžádání e-mailem ([jiri.mazel@brno-stred.cz](mailto:jiri.mazel@brno-stred.cz))

## **9. Požadavky na obsah nabídky:**

9.1. Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce.

9.2. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikovaných v následujících bodech:

### **a) obsah nabídky**

#### **b) krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru),

- v případě, kdy je uchazeč plátcem DPH bude uvedena cena bez DPH a slovně uvedena sazba DPH (základní sazba),

- v případě, kdy uchazeč není plátcem DPH, musí tak být uvedeno v nabídce,

#### **c) oceněné výkazy výměr (ROZPOČET)** – nutno ocenit všechny stanovené položky,

#### **d) oprávnění k podnikání** – živnostenský list, popř. výpis z obchodního rejstříku (originál nebo kopie),

**e) reference o uchazeči** – seznam minimálně tří významných zakázek obdobného rozsahu (finančního i technického) realizovaných uchazečem v posledních 5-ti letech s uvedením rozsahu, místa a doby plnění vč. kontaktu na zadavatele nebo referenčních listů zakázky potvrzených investorem,

#### **f) čestné prohlášení** (dle přiloženého vzoru),

#### **g) souhlas uchazeče s podmínkami VZ** (dle přiloženého vzoru),

#### **h) harmonogram plnění prací a dodávek**

9.3. Nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

- 9.4. Nedodržením přesného znění výkazu výměr, který tvoří součást zadávací dokumentace, bez předchozího upozornění na zjištěné neshody, je důvodem k vyřazení cenové nabídky z výběrového řízení.
- 9.5. Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že mu je znám přístup a stav jednotlivých částí objektu vztahujících se k dané akci, dále požadovaná lhůta pro dokončení, a že jsou tyto skutečnosti zohledněny v cenové nabídce. Současně s podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že cena uvedená v nabídce je cena konečná a obsahuje všechny případné náklady vyplývající z předmětu díla a obchodních podmínek, aniž by takové položky byly uvedeny výslovně ve výkazu výměr.

## 10. Způsob hodnocení nabídek

Cenové nabídky obdržené **v řádném termínu** budou bezodkladně otevřeny a vše bude zaprotokolováno. Všechny cenové nabídky, kteřé byly doručeny v řádném termínu a nebyly vyřazeny z výběrového řízení, budou komisí posouzeny a vyhodnoceny a předloženy k projednání do volených orgánů městské části Brno-střed. Dle směrnice č. 9 ÚMČ Brno-střed pro zadávání veřejných zakázek je hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky nejnižší nabídková cena (při hodnocení nabídek bude posuzována cena vč. DPH). Působnost zadavatele u této veřejné zakázky plní Rada městské části Brno-střed.

V případě shodné nejnižší nabídkové ceny, rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky los.

## 11. Identifikace zadavatele:

**Statutární město Brno, městská část Brno-střed,**

Dominikánská 264/2, 601 69 Brno,

IČO: 44992785, zastoupené Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou MČ Brno-střed.

Kontaktní osoba:

**Mgr. Petra Ondrašíková**, vedoucí Odboru školství, sportu, kultury a mládeže,  
Dominikánská 264/2, 601 69 Brno,

e-mail: [petra.ondrasikova@brno-stred.cz](mailto:petra.ondrasikova@brno-stred.cz) - viz profil zadavatel E-ZAK.

## 12. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje žádné zálohy. Je možná dílčí (měsíční) fakturace.

## 13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vyloučit z hodnocení nabídku, která nebude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou (zejména nabídka, která nebude doručena zadavateli ve stanovené lhůtě, stanoveným způsobem, nebude podaná v českém jazyce, nebude úplná), taková nabídka nebude dále posuzována ani hodnocena. Uchazeč, který podal takovou nabídku, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.
- nevybrat nabídku žádného z uchazečů,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku,
- odmítnout všechny nabídky nebo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu,
- zadavatel si vyhrazuje právo zúžit předmět plnění veřejné zakázky s ohledem na

- možnosti dofinancování akce z veřejných prostředků,  
- zadavatel nepřipouští variantní řešení ani částečné plnění.

#### 14. Zpracování osobních údajů

- 14.1. Pro zaslání této nabídky jsme využili kontaktní údaje z veřejně dostupných zdrojů (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, databáze „Katalog organizací“ na profilu zadavatele E-ZAK, ARES či veřejné webové stránky). Pokud se jedná o osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), zpracováváme je pouze za účelem této výzvy na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem spočívá ve vyhledávání vhodných uchazečů o veřejnou zakázku). V případě, že se zpracováním nesouhlasíte, máte právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 GDPR.
- 14.2. Podáním nabídky dojde ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zpracování kvůli plnění právní povinnosti). Správce, který vystupuje v roli zadavatele ve smyslu zákona o zadávání veřejných zakázek, je dle § 216 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek povinen uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Archivační doba je stanovena jednotně v délce 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud jiný právní předpis nestanoví lhůtu delší.

**Správce osobních údajů je statutární město Brno, městská část Brno-střed. Aktuální informace o pověřenci pro ochranu osobních údajů a kontaktní údaje na něj lze najít na webových stránkách Úřadu městské části Brno-střed. Správce nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodních organizací. Více informací o vašich právech naleznete v Zásadách ochrany osobních údajů na webových stránkách úřadu.**

#### 15. Doplnující informace k předmětu plnění

Při provádění budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění. Součástí prací jsou i ekologická likvidace odpadu, úklid prostor a náklady na média. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřených materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s realizací zakázky, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, zábor veřejného prostranství, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

#### 16. Dotazy / Odpovědi – dodatečné informace

Veškerá komunikace probíhá prostřednictvím **profilu zadavatele (E-ZAK)** <https://zakazky.brno-stred.cz/>, a to pod příslušnou veřejnou zakázkou.

Dotazy lze případně zasílat e-mailem na MČ Brno-střed, (Odbor školství, sportu, kultury a mládeže) : [jiri.mazel@brno-stred.cz](mailto:jiri.mazel@brno-stred.cz) a v kopii na adresu [petra.ondrasikova@brno-stred.cz](mailto:petra.ondrasikova@brno-stred.cz).

**V dotazu vždy uvádějte název zakázky pro rychlou identifikaci!** (v předmětu uvést tento text: Dotaz - Kluziště na Moravském náměstí 2020/2021 – doprava, montáž a demontáž).

Dotazy lze zasílat nejpozději do 5 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

Odpovědi na případné dotazy budou vyvěšovány pouze na profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.brno-stred.cz/> a to pod příslušnou veřejnou zakázkou v sekci – **DODATEČNÉ INFORMACE**.

Z TĚCHTO DŮVODŮ ZADAVATEL DOPORUČUJE PROVÉST KONTROLU DOKUMENTACE A VŠECH UVEŘEJNĚNÝCH ODPOVĚDÍ NA DODATEČNÉ INFORMACE PŘED PODÁNÍM NABÍDKY.

**Podáním cenové nabídky uchazeč potvrzuje, že je mu znám rozsah požadovaných prací a obchodní podmínky (v podobě obligatorní smlouvy o dílo). Na pozdější připomínky nebude brán zřetel.**

**Upozorňujeme na nutnost seznámit se s obchodními podmínkami před podáním cenové nabídky.**

**Platnou nabídkou v tomto výběrovém řízení je pouze ta nabídka, která bude podána v souladu se všemi požadavky stanovenými touto výzvou. Každý zhotovitel může předložit pouze jednu nabídku.**

S pozdravem

Mgr. Petra Ondrašíková  
vedoucí OŠSKM ÚMČ Brno-střed

**Přílohy:**

Všechny přílohy jsou zveřejněny na profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.brno-stred.cz/>

**Zadávací dokumentace:**

- 1/ Výkazy výměr
- 2/ Projektová dokumentace
- 3/ Obchodní podmínky (upravené obligatorní smlouvou o dílo)

**Vzorové formuláře:**

- 4/ Krycí list nabídky
- 5/ Čestné prohlášení
- 6/ Souhlas uchazeče s podmínkami VZ
- 7/ Čestné prohlášení – trestní stíhání  
(ve variantě pro obchodní společnost nebo pro podnikající FO)