

**Veřejná zakázka na služby
zadávaná podle ustanovení § 10, § 12 odstavec (1), § 15, § 21 odstavec(1) písmeno a) a souvisejících
zákonů č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále rovněž jen „Zákon“) s názvem:**

„Výběr zhotovitele a poskytovatele služeb v oblasti montáží, oprav a odečtů bytových vodoměrů SV a TV, RTN“

**ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku nadlimitní
otevřené řízení**

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace je součástí zadávacích podmínek vymezených v ustanovení § 17 písmeno l) Zákona a zadávací dokumentace vymezené v ustanovení § 44 odstavec(1) Zákona. Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zakázce, a je uveřejňována v souladu s ustanovením § 48 odstavec (1) Zákona na profilu zadavatele. V Textové části zadávací dokumentace jsou uvedeny kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím datové schránky (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně, e-mailem nebo faxem (pokud to zákon umožňuje) nebo jinak v souladu s ustanovením § 148 Zákona, a to v českém jazyce na kontaktní adresy, které dodavatelé uvedou při vyžádání zadávací dokumentace. Nabídku lze zpracovat jen na základě zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví Zákon v § 49.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

- 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení**
- 2. Údaje o zadavateli**
- 3. Údaje o uchazeči**
- 4. Zadávací podmínky**
- 5. Prohlídka místa plnění**
- 6. Údaje pro podání nabídky**
- 7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami**
- 8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
- 9. Kvalifikace dodavatelů**
- 10. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek**
- 11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**
- 12. Obchodní podmínky**
- 13. Platební podmínky**
- 14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny**
- 15. Technické podmínky**
- 16. Varianty nabídky**
- 17. Požadavek na poskytnutí jistoty**
- 18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky**
- 19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**
- 20. Obsah nabídky**
- 21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení**

V Brně dne 2.června 2014 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval

Ing. Jiří KUDĚLKA
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o oznámení otevřeného řízení:

Zadavatel zahajuje zadávací řízení dnem odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění (§ 26 odstavec(1) písmeno a) Zákona). Lhůty rozhodné pro zadávací řízení počínají běžet v souladu s ustanovením § 39 odstavec(6) Zákona dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení.

Oznámení předběžných informací:

Číslo objednávky:	IHe280314/001
Evidenční číslo formuláře ve VVZ:	7401011084529
Evidenční číslo veřejné zakázky:	484529
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	28.3.2014
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	29.3.2014
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	31.3.2014
Datum uveřejnění v Úředním věstníku EU:	3.4.2014
Datum možného zahájení zadávacího řízení (§ 86 odstavec (1) Zákona)	1.5.2014

Oznámení o zakázce:

Evidenční číslo veřejné zakázky:	484529
Datum odeslání žádosti k uveřejnění:	2.6.2014
Datum rozhodné pro stanovení lhůt:	3.6.2014
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek:	3.6.2014
Datum uveřejnění v Doplněku Úředního věstníku EU:	7.6.2014
Datum uveřejnění v Úředním věstníku EU je stanoveno s ohledem na podmínky pro uveřejňování správce informačního systému veřejných zakázek. Skutečný termín uveřejnění může být jiného data, než je zde uvedeno.	

Zveřejnění dokumentů na profilu zadavatele:

datum uveřejnění na profilu zadavatele: **od 3.6.2014 do 25.7.2014**

Profil zadavatele uveřejněný ve Věstníku veřejných zakázek:

https://zakazky.stred.brno.cz/profile_display_2.html

Přímý odkaz na umístění zveřejněné části zadávací dokumentace:

<https://zakazky.stred.brno.cz/>

2. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu zákona:	podle ustanovení § 2 odstavec 2 písmeno c) Zákona
Právní forma:	801 – obec
Název zadavatele:	Statutární město Brno městská část Brno-střed
Sídlo zadavatele:	Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČ:	449 92 785
DIČ:	CZ449 92 785
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Libor Štáštka, starosta
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Bundálek, vedoucí odboru investičního a správy bytových domů
	Mgr. Monika Syrovátková, právnická odboru investičního a správy bytových domů
e-mail:	syrovatkova@stred.brno.cz
telefon:	+ 420 542526266, + 420542526715
fax:	+ 420 542526392

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona osoba zastupující zadavatele na základě uzavřené příkazní smlouvy a udělené plné moci (dále v textu jen „zastupující zadavatel“).

Název:	ikis s.r.o.
Sídlo:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ:	63485290
DIČ:	CZ 63485290
Kontaktní adresa pracoviště Brno:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Kontaktní osoby:	Ing. Jiří Kudělka, Ing. Martin Šimek, Ilona Ďuricová, DiS.,

e-mail:
telefon:

ikis@ikis.cz
539 002 898

3. Údaje o uchazeči:

Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písmeno d) Zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Společná nabídka několika dodavatelů:

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, jsou v souladu s ustanovením § 51 odstavec (6) Zákona povinni zadavateli v nabídce předložit smlouvu (např. smlouvu o vzniku společnosti ve smyslu § 2716 Občanského zákoníku - ObčZ), ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude předložena v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnícké či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

Ve společné nabídce několika dodavatelů bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnícké osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Obchodní firma nebo název.

Sídlo.

Právní forma.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále právnícké osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu.

Údaje o zápisu do obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, nebo o zápisu do jiné evidence, pokud je uchazeč zapsán v ní.

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovémto oprávnění – např. plná moc).

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail, datová schránka.

V případě fyzické osoby:

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce.

Jméno, příjmení, případně obchodní firma.

Místo podnikání případně místo trvalého pobytu.

Identifikační číslo, bylo-li přiděleno.

Dále fyzické osoby uvedou v nabídce tyto další údaje:

Údaje o živnostenském oprávnění, na jehož základě bude předmětná veřejná zakázka realizována, včetně orgánu, který vydal příslušný živnostenský list.

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

Dodavatelé, kteří podávají společně nabídku, zvolí reprezentanta společnosti a uvedou ve společné nabídce identifikační údaje reprezentanta společnosti a kontaktní údaje na něj, tedy zejména

doručovací adresu, telefon a, e-mail..

4. Zadávací podmínky:

Zadávacími podmínkami podle ustanovení § 17 písmeno l) Zákona jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace je podle ustanovení § 44 odstavec (1) Zákona soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymežujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

4.1. Součásti zadávacích podmínek:

- 4.1.1. Textová část zadávací dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele) a její přílohy s názvem:
 - Tabulka „Krycí list nabídky“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
- 4.1.2. Kvalifikační dokumentace (uveřejněná na profilu zadavatele) a její příloha s názvem:
 - Tabulka „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů“ (uveřejněná na profilu zadavatele v elektronické editovatelné podobě).
- 4.1.3. Zadávací dokumentace – obchodní podmínky v podobě konceptu smlouvy obligatorního charakteru (zveřejněné na profilu zadavatele a pro účely zpracování do nabídky předávané nevyzvaným zájemcům v tištěné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů, způsobem uvedeným v odstavci 4.2. níže), dále v textu rovněž jen „SMLOUVA“.

4.2. Údaje pro vyžádání odpovídající části zadávací dokumentace

Odpovídající část zadávací dokumentace (SMLOUVU v tištěné podobě, zabezpečené proti vyjmutí listů) předá či odešle zadavatel v listinné podobě prostřednictvím zastupujícího zadavatele na žádost dodavatele ve lhůtě podle § 48 odstavec (2) Zákona, tj. 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele. Dodavatel odešle žádost o poskytnutí odpovídající části zadávací dokumentace e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele. Takto zasláná písemná žádost bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů zájemce, telefonického, faxového a e-mailového spojení. Objednanou odpovídající část zadávací dokumentace obdrží dodavatel dle vlastního uvážení tak, že:

- 4.2.1. si ji vyzvedne osobně po předchozí telefonické dohodě na adrese zastupujícího zadavatele v pracovní dny od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin
nebo
- 4.2.2. si ji nechá zaslat zastupujícím zadavatelem poštou na dobírku, přičemž bude povinen uhradit náklady na poštovné a balné s tím spojené.

Požadovaný způsob předání uvede dodavatel v objednávce nebo dohodne telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

Zadavatel odpovídá za dodržení lhůty podle § 48 odstavec (2) Zákona, a to tak, že v Zákonem stanovené lhůtě připraví pro dodavatele odpovídající část zadávací dokumentace k osobnímu předání nebo ji odešle poštou. Za nedodržení Zákonem stanovené lhůty se však nepovažuje, pokud si dodavatel odpovídající část zadávací dokumentace v dohodnuté lhůtě osobně nepřevzme.

Za vydání odpovídající části zadávací dokumentace zodpovídá Ing. Jiří Kudělka, Ing. Martin Šimek a jimi pověřené osoby – asistentky Ilona Ďuricová, DiS. nebo Ing. Markéta Smrčková.

4.3. Náklady za odpovídající části zadávací dokumentace

Zadavatel nepožaduje žádnou úhradu nákladů za odpovídající části zadávací dokumentace. Veškeré části zadávací dokumentace jsou volně ke stažení na profilu zadavatele uvedeném v čl. 1 Textové části zadávací dokumentace.

4.4. Dodatečné údaje k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost (e-mailem, faxem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 49 odstavec (1) Zákona nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně (e-mailem, faxem, osobním doručení, poštou) v souladu s ustanovením § 49 odstavec (2) Zákona nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle zastupující zadavatel v souladu

s ustanovením § 49 odstavec (3) Zákona současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým zveřejnil textovou část zadávací dokumentace. Povinnost zadavatele odeslat dodatečné informace (§ 49 odstavec (3) Zákona) je splněna jejich odesláním e-mailem. Dodatečné informace se považují za doručené dnem jejich zveřejnění na profilu zadavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem nebo faxem na kontaktní adresy, které uvedli v objednávce zadávací dokumentace. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zaslání korespondence v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu dohodnout telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

5. **Prohlídka místa plnění:**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 odstavec (5) Zákona nepovažuje prohlídku místa plnění pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky za nezbytnou.

6. **Údaje pro podání nabídky:**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 69 odstavec (2) Zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel v souladu s ustanovením § 69 odstavec (3) Zákona všechny nabídky podané takovým způsobem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli (společná nabídka více dodavatelů) za podmínek uvedených v § 51 odstavec (5) Zákona.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat vyzoomění podle § 71 odstavec(5)Zákona o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo vyzoomění podle § 71 odstavec(6)Zákona, pokud by byla podána pouze jedna nabídka. Zadavatel nevyzoomí uchazeče pokud nastane nějaká ze skutečností podle § 71 odstavec (6) písmeno c) Zákona.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků. Obálku označte výrazně heslem „NEOTVÍRAT“.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se v souladu s ustanovením § 71 odstavec(4)Zákona pohlíží, jako by nebyla podána.

6.1. **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 26 odstavec (1) Zákona a je stanovena na 52 kalendářních dnů. Všechny nabídky budou zadavateli doručeny do **25.7.2014 do 14⁰⁰ hodin**, a to na adresu zastupujícího zadavatele.

6.2. **Místo pro podání nabídek**

Nabídky budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zastupujícího zadavatele ikis, s.r.o., Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno, recepce**. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami.

6.3. **Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 Zákona na **180 kalendářních dnů**. Po dobu zadávací lhůty je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 Zákona.

6.4. **Potvrzení o předání nabídky**

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, zastupujícím zadavateli a uchazeči, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

7.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami musí být podle ustanovení § 71 odstavec (4) Zákona zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne **25.7.2014 ve 14⁰⁰ hodin** na adrese zastupujícího zadavatele ikis, s.r.o. Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno.

7.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nejméně 3 členné komise ustanovené zadavatelem pro otevírání obálek (pokud zadavatel takovou komisi ustanoví), (dále jen „komise pro otevírání obálek“). Činí-li komise pro otevírání obálek ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Členy komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové komise pro otevírání obálek jsou povinni podle ustanovení § 71 odstavec (2) Zákona zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svou účastí v komisi.

Pokud zadavatel neustanoví zvláštní komisi pro otevírání obálek, provede otevírání obálek hodnotící komise ustanovená zadavatelem podle ustanovení § 74 Zákona.

Osoby zastupujícího zadavatele:

Osoby zastupujícího zadavatele, kteří zastupují zadavatele v zadávacím řízení v souladu s ustanovením § 151 Zákona. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Osoby uchazeče:

Za každého uchazeče, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce, v případě zahraničního uchazeče též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

7.3. Postup komise pro otevírání obálek při otevírání obálek s nabídkami

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle ustanovení § 71 odstavec (5) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se v souladu s ustanovením § 71 odstavec (6) Zákona neotevírá. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče, který nabídku předložil.

Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh SMLOUVY podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu každé nabídky podle ustanovení § 71 odstavec (8) Zákona a po provedení kontroly uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- 1) identifikační údaje uchazeče
- 2) zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- 3) zda je návrh SMLOUVY podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- 4) informaci o nabídkové ceně (čtena bude nabídková cena uvedená v „Krycím listu nabídky“)
- 5) informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím (čteny budou údaje uvedené v „Krycím listu nabídky“)

Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nesplňuje požadavky podle § 71 odstavec (8) Zákona. Pokud nabídka nesplňuje požadavky § 71 odstavec (8) Zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něho výpis nebo opis.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby

8.2. Název veřejné zakázky

Výběr zhotovitele a poskytovatele služeb v oblasti montáží, oprav a odečtů bytových vodoměrů SV a TV, RTN

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Brno, kód obce NUTS CZ064, kód obce ZÚJ 582786

8.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky je zadavatelem předpokládáno od

09/2014

Ukončení plnění veřejné zakázky – zadavatel hodlá s vybraným poskytovatelem služeb uzavřít SMLOUVU na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou ve SMLOUVĚ uvedenou.

8.5. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

služby	CPV	měrná jednotka	rozsah
Vodoměry (montáž, odečty)	38421100-3	soubor	1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH činí 15.000.000,- Kč.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH je zadavatelem stanovena v souladu s § 15 odstavec (1) Zákona za 48 měsíců, neboť SMLOUVA má být uzavřena na dobu neurčitou.

8.7. Popis předmětu veřejné zakázky

8.7.1. Instalace nových rozdělovačů topných nákladů (RTN), výměna stávajících RTN (montáže, demontáže, pasportizace), instalace nových poměrových vodoměrů a postupné výměny stávajících vodoměrů.

8.7.1.1. U bytových domů s centrálním zásobováním teplem (CZT) bez RTN:

- vypracování pasportizace otopných těles, tvorby rozúčtovací databáze a koeficientů pro rozúčtování spotřební složky nákladů
- instalace RTN na otopná tělesa – elektronické dvoučidlové s radiovým přenosem – modulem zabezpečujícím obousměrnou komunikaci prostřednictvím pochůzkového způsobu odečtu do systému dálkového automatizovaného ukládání dat v databázi.
- Jedná se o celkový počet otopných těles – RTN 700 ks
- Termín osazení RTN do 31. 12. 2014

8.7.1.2. U bytových domů s CZT s RTN elektronickými a odpařovacími:

- vypracování pasportizace otopných těles, tvorby rozúčtovací databáze a koeficientů pro rozúčtování spotřební složky nákladů
- výměna všech stávajících RTN v počtu 3500 ks za elektronické dvoučidlové s radiovým přenosem – modulem zabezpečujícím obousměrnou komunikaci prostřednictvím pochůzkového způsobu odečtu do systému dálkového automatizovaného ukládání dat v databázi.
- Jedná se o celkový počet RTN – 5 600 ks
- Termín průběžně (každý měsíc od 1.1.2015 min. 8 domů) do 31. 12. 2015

8.7.1.3. U ostatních bytových domů:

- nové instalace a výměny stávajících poměrových vodoměrů TV a SV po platnosti ověření za bytové
- poměrové vodoměry suchoběžné, antimagnetické, v metrologické třídě C, s oboustranným radiovým modulem umožňujícím pochůzkový odpočet a vytváření archívu odečtů (18-ti měsíční na vodoměru)
- Jedná se o celkový počet stávajících vodoměrů v počtu 5000 ks a celkový počet nově instalovaný počet vodoměrů je 6900 ks.
- Termín průběžně dle pokynu správce bytových domů (Správa nemovitostí městské části Brno-střed, p.o.)

8.7.2. Odečtová a rozúčtovací služba:

- vytvoření databáze a její aktualizace včetně rozúčtování nákladů za TV a SV v zúčtovací jednotce, na jednotky – konečné odběratele
- vytvoření databáze a její aktualizace, včetně rozúčtování nákladů za vytápění zúčtovacích jednotek, na jednotky – konečné odběratele
- zajištění odpočtů RTN a poměrových vodoměrů v řádném termínu před koncem zúčtovacího období i v mimořádných termínech dle pokynu správce bytových domů
- předání odpočtů spotřeb teplé vody pro potřebu fakturací dodavatelů tepla koncem zúčtovacího období
- rozúčtování a předání nákladů zúčtovacího období v zúčtovací jednotce na

konečné jednotky – odběratele, v elektronické podobě (v přesně specifikovaném formátu dat), správci bytových domů

- předávání podkladů a spolupráce se správcem bytových domů při řešení reklamací konečných odběratelů – nájemníků
- veškeré součásti odečtové a rozúčtovací služby budou prováděny v souladu s platnou legislativou

8.7.3. Záruční podmínky nově instalovaných RTN a poměrových vodoměrů:

- Nově instalované poměrové vodoměry TV a SV s radiovým modulem - po celou dobu platnosti ověření, tj. pět let od termínu instalace.
- Nově instalované RTN s radiovým modulem - po celou dobu životnosti zdroje, tj. deset let od termínu instalace.

8.7.4. Ostatní podmínky:

- Vytvoření databáze na jednotku – konečného odběratele s CZT, TV a SV
- Vytvoření databáze na jednotku – konečného odběratele u SV
- Při montáži vodoměru osazovat 2 plomby (na vstupním i výstupním šroubení) – ztíží případnou neoprávněnou manipulaci s vodoměrem.

9. Kvalifikace dodavatelů:

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v části Kvalifikační dokumentace, která je součástí zadávacích podmínek podle odstavce 4.1.2. této Textové části zadávací dokumentace.

10. Posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek:

10.1. Komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise ustanovená zadavatelem

Pro posouzení prokázání splnění kvalifikace může zadavatel podle ustanovení § 59 odstavec (2) Zákona ustanovit zvláštní komisi nebo rozhodnout v souladu s ustanovením § 59 odstavec (3) Zákona o tom, že posouzení kvalifikace provede hodnotící komise.

Pro posouzení a hodnocení nabídek ustanoví zadavatel v souladu s ustanovením § 74 Zákona hodnotící komisi. Činí-li hodnotící komise ve vztahu k dodavatelům úkony podle zákona, platí, že tyto úkony činí jménem zadavatele. Hodnotící komise musí mít nejméně 5 členů a je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, musí být nejméně 1/3 členů komise s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel jmenuje za každého člena hodnotící komise jeho náhradníka. Ustanovení zákona vztahující se na člena hodnotící komise platí obdobně pro jeho náhradníka.

Členové komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) a členové hodnotící komise nesmí být podle ustanovení § 74 odstavec (7) Zákona ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjati. Členové komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti se svojí účastí v komisi. O své nepodjatosti a závazku zachování mlčenlivosti učiní písemné prohlášení. Ustanovení o nepodjatosti a závazek zachování mlčenlivosti platí i pro komisi pro posouzení kvalifikace, pokud je zadavatelem ustanovena.

Jednání komise se mohou zúčastnit i jiné osoby (přizvaní poradci), které určí zadavatel nebo komise. Pro tyto osoby platí závazek nepodjatosti a závazek mlčenlivosti obdobně jako pro členy komise.

10.2. Posouzení kvalifikace

Komise pro posouzení kvalifikace (je-li ustanovena) nebo hodnotící komise provede v souladu s ustanovením § 59 Zákona posouzení prokázání splnění kvalifikace v předložených nabídkách z hlediska požadavků stanovených zadavatelem v Zadávací dokumentaci – kvalifikační dokumentaci.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 59 odstavec (4) Zákona požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.

O posouzení kvalifikace pořídí protokol, jehož obsah a rozsah je vymezen v § 59 odstavec (5) a (6) Zákona. Protokol podepisují všichni přítomní členové komise. Zadavatel umožní všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována, do protokolu o posouzení kvalifikace nahlédnout a poříditi si z něho výpis či opis.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 Zákona (změny v kvalifikaci) musí být zadavatelem v souladu s ustanovením § 60 odstavec (1) Zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

10.3. Posouzení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Komise dále posoudí, zda uchazeč nepodal

nepřijatelnou nabídku, která je v rozporu s platnými právními předpisy (ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno d) Zákona). Nabídky, které nesplňují výše uvedené požadavky, musí být vyřazeny.

Hodnotící komise v souladu s ustanovením § 76 odstavec (3) Zákona může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí písemné vysvětlení nabídky ve stanovené lhůtě.

Komise může v souladu s ustanovením § 76 odstavec (4) Zákona po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky.

Uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, vyloučí zadavatel v souladu s ustanovením § 76 odstavec (6) Zákona bezodkladně z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů vyloučení zadavatel uchazeči písemně oznámí.

Komise posoudí též v souladu s ustanovením § 77 Zákona výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí být uchazečem doručeno ve lhůtě, kterou stanoví komise.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise v souladu s ustanovením § 80 odstavec (1) Zákona písemnou zprávu. Zadavatel umožní v souladu s ustanovením § 80 odstavec (3) Zákona do uzavření smlouvy všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a poříditi si z ní výpisy, kopie či opisy.

10.4. Základní hodnotící kritérium a dílčí hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel zvolil v souladu s ustanovením § 78 odstavec (1) písmeno a) Zákona jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídky a současně stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (dále označené jako „kritérium“), která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky a vyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny. Jednotlivým kritériím zadavatel přiřadil váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – dodávka a montáž váha kritéria 50 %
2. Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – služba váha kritéria 45 %
3. Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – služba u postupně utlumované činnosti váha kritéria 5 %

10.5. Subkritéria dílčích hodnotících kritérií a jejich váhy v oblasti dílčích hodnotících kritérií

10.5.1. 1.kritérium Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – dodávka a montáž

Zadavatel rozdělil tohoto hodnotící kritérium na dále uvedená subkritéria, kterým současně přiřadil dále uvedené váhy v oblasti tohoto dílčího hodnotícího kritéria. U každého z dále uvedených subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude samostatně hodnocena uchazečem nabízená nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

1.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 ks RTN elektronického dvoucílového s radiovým přenosem – modulem zabezpečujícím obousměrnou komunikaci prostřednictvím pochůzkového způsobu odečtu do systému dálkového automatizovaného ukládání dat v databázi včetně jeho montáže (výměny stávajícího RTN)
váha subkritéria v oblasti 1.kritéria 50 %

2.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za 1 ks vodoměru TV nebo SV suchoběžného, antimagnetického, v metrologické třídě C, s oboustranným radiovým modulem umožňujícím pochůzkový odpočet a vytváření archívu odečtů (18-ti měsíční na vodoměru) včetně jeho montáže (výměny)
váha subkritéria v oblasti 1.kritéria 50 %

10.5.2. 2.kritérium Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – služba

Zadavatel rozdělil toto hodnotící kritérium na dále uvedená subkritéria, kterým současně přiřadil dále uvedené váhy v oblasti tohoto dílčího hodnotícího kritéria. U každého z dále uvedených subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude samostatně hodnocena uchazečem nabízená nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

1.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovací jednotky (domu, souboru domů) za zúčtovací období na jednotku – konečného odběratele s CZT,TV a SV, včetně předání v elektronické podobě, správci zúčtovací jednotky v termínu dle platné legislativy
váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 20 %

2.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů



- zúčtovacího období na jednotku – konečného odběratele u SV, včetně předání v elektronické podobě, správci zúčtovací jednotky v termínu dle platné legislativy váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 20 %
- 3.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovací jednotky (domu, souboru domů) za zúčtovací období na jednotku – konečného odběratele s CZT,TV a SV včetně předání správci zúčtovací jednotky v mimořádném termínu (v případě změny vlastnických práv k zúčtovací jednotce) váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 10 %
- 4.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovacího období na jednotku – konečného odběratele u SV včetně předání správci zúčtovací jednotky v mimořádném termínu (v případě změny vlastnických práv k zúčtovací jednotce) váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 10 %
- 5.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za odpočet jednoho kusu RTN s radiovým modulem v řádném termínu váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 15 %
- 6.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za odpočet jednoho kusu RTN s radiovým modulem v mimořádném termínu váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 5 %
- 7.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za odpočet jednoho kusu poměrového vodoměru s radiovým modulem v řádném termínu váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 10 %
- 8.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za odpočet jednoho kusu poměrového vodoměru s radiovým modulem v mimořádném termínu váha subkritéria v oblasti 2.kritéria 10 %
- 10.5.3. 2.kritérium Nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – služba u postupně utlumované činnosti
- Zadavatel rozdělil tohoto hodnotící kritérium na dále uvedená subkritéria, kterým současně přiřadil dále uvedené váhy v oblasti tohoto dílčího hodnotícího kritéria. U každého z dále uvedených subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude samostatně hodnocena uchazečem nabízená nabídková cena - celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 1.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovací jednotky (domu, souboru domů) za zúčtovací období na jednotku – konečného odběratele s CZT, TV a SV, včetně předání v elektronické podobě, správci zúčtovací jednotky v termínu dle platné legislativy váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 2.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovacího období na jednotku – konečného odběratele u SV, včetně předání v elektronické podobě, správci zúčtovací jednotky v termínu dle platné legislativy váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 3.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovací jednotky (domu, souboru domů) za zúčtovací období na jednotku – konečného odběratele s CZT,TV a SV včetně předání správci zúčtovací jednotky v mimořádném termínu (v případě změny vlastnických práv k zúčtovací jednotce) váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 4.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za rozúčtování nákladů zúčtovacího období na jednotku – konečného odběratele u SV včetně předání správci zúčtovací jednotky v mimořádném termínu (v případě změny vlastnických práv k zúčtovací jednotce) váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 5.subkritérium elektronické RTN: celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za fyzický odpočet (kontrola včetně kontroly neporušenosti plomby) u jednoho kusu v řádném termínu váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 6.subkritérium elektronické RTN: celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za fyzický odpočet (kontrola včetně kontroly neporušenosti plomby) u jednoho kusu v mimořádném termínu váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 7.subkritérium odpařovací RTN: celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za fyzický

- odpočet, výměna náplně, plomba, u jednoho kusu v řádném termínu
váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 8.subkritérium odpařovací RTN: celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za fyzický odpočet, výměna náplně, plomba, u jednoho kusu v mimořádném termínu
váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 9.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za fyzický odpočet poměrového vodoměru TV, SV (kontrola včetně kontroly neporušenosti plomby, platnosti ověření, funkčnosti), jednoho kusu v řádném termínu
váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %
- 10.subkritérium celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za fyzický odpočet poměrového vodoměru TV, SV (kontrola včetně kontroly neporušenosti plomby, platnosti ověření, funkčnosti), jednoho kusu v mimořádném termínu
váha subkritéria v oblasti 3.kritéria 10 %

10.6. Údaje uchazečů k dílčím hodnotícím kritériím a subkritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K 1. hodnotícímu kritériu:

- Uchazečem vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“,
- Uchazečem vyplněný text SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

Ke 2. hodnotícímu kritériu:

- Uchazečem vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“,
- Uchazečem vyplněný text SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

Ke 3. hodnotícímu kritériu:

- Uchazečem vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“,
- Uchazečem vyplněný text SMLOUVY, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha.

10.7. Způsob hodnocení nabídek podle subkritérií jednotlivých dílčích hodnotících kritérií

Zadavatel bude samostatně u každého ze subkritérií všech dílčích hodnotících kritérií hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH a to podle její absolutní výše v korunách českých. Pro hodnocení každého ze subkritérií všech dílčích hodnotících kritérií použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Nejvhodnější nabídce bude u každého subkritéria přiděleno bodové hodnocení 100 bodů. Každé další jednotlivé nabídce bude u každého subkritéria přidělena vypočtená bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnoceného subkritéria vzhledem k nabídce nejvhodnější. Bodové hodnocení bude vypočteno samostatně pro každé ze subkritérií všech dílčích hodnotících kritérií podle vzorce:

$$\frac{\text{nejvyšší celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}}{\text{hodnocená celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}} \times 100$$

Takto bude samostatně pro každé ze subkritérií všech dílčích hodnotících kritérií vypočteno bodové hodnocení s přesností na 3 desetinná místa. Toto bodové hodnocení bude dále vynásobeno výslednou vahou každého ze subkritérií a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení každého ze subkritérií rovněž s přesností na 3 desetinná místa.

10.8. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá při hodnocení způsobem popsaným v odstavci 10.4. nejvyšší výsledný součet bodových ohodnocení.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doložil v nabídce nabídkovou cenu všech jednotlivých položek uvedených v „Krycím listu nabídky“. Uchazeč je povinen dodržet skladbu jednotlivých položek uvedených v „Krycím listu nabídky“. Pokud uchazeč nedodrží položkovou skladbu „Krycího listu nabídky“ nebo neocení některou položku, bude zadavatel posuzovat nabídku uchazeče jako nevhodnou ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno a) Zákona, která nespĺňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky.

Nabídkovou cenou se rozumí cena stanovená uchazečem za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH, která zahrnuje v cenách jednotlivých položek veškeré související náklady spojené

s realizací předmětu plnění podle odst. 11.3.

11.2. Nabídková cena bude stanovena jako maximálně přípustná. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění jak je specifikován touto zadávací dokumentací včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních a kurzových) během realizace předmětu plnění, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, montáž, předání, zprovoznění, zaškolení obsluh, a další vedlejší rozpočtové náklady, vyhotovení požadovaných dokladů, provedení požadovaných zkoušek, provozní náklady, náklady na autorská práva, pojištění, daně, a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

11.3. Nabídková cena bude uvedena ve skladbě cena v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, cena v Kč vč. DPH. Uchazeč zapíše nabídkovou cenu do „Krycího listu nabídky“ a do textu smlouvy. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v „Krycím listu nabídky“ a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

Skutečná cena za poskytnuté služby bude vítězným uchazečem účtována podle skutečně odebraných služeb za dodržení jednotkových cen, které uvedl v „Krycím listu nabídky“ nabídky.

11.4. Uchazeči z EU a třetích zemí musí vyjádřit cenu vč. DPH, a to i v případě, že sami DPH neodvádí, protože musí vzít v úvahu platnou daňovou legislativu v ČR.

11.5. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

12. Obchodní podmínky:

12.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu SMLOUVY obligatorního charakteru. Text SMLOUVY je součástí zadávací dokumentace. Uchazeč vyplní v textu SMLOUVY v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž SMLOUVU vrátí jako součást nabídky zadavateli. Uchazeč není oprávněn text SMLOUVY měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplní uchazeč či jsou viditelně zvýrazněny“).

12.2. SMLOUVA bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených) nebo v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona. Nepodepsaná SMLOUVA je nepodepsanou nabídkou ve smyslu Zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou SMLOUVU, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

12.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví SMLOUVY uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a SMLOUVA musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

13. Platební podmínky:

Platební podmínky stanovuje zadavatel všem soutěžitelům shodně v obchodních podmínkách pro realizaci této veřejné zakázky ve formě textu SMLOUVY obligatorního charakteru.

14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

14.1. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, že dojde ke zvýšení sazeb DPH, které dopadají na předmět plnění a vítězného uchazeče jako dodavatele. Úprava nabídkové ceny bude provedena vždy, pokud dojde ke snížení sazeb DPH, které dopadají na předmět plnění a vítězného uchazeče jako dodavatele.

15. Technické podmínky:

Technické podmínky jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

16. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nepřipouští.

17. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Výše jistoty je stanovena na částku 100.000,- Kč. Doklad o složení jistoty musí být součástí nabídky.

Pro vyloučení pozdějších pochybností zadavatel upozorňuje, že jistota musí být složena po celou dobu zadávací lhůty, která podle ustanovení § 43 odstavec(3) Zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro

podání nabídek. V případě peněžní jistoty to znamená, že musí být připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

Jistotu poskytne uchazeč jednou z uvedených forem:

- 17.1.** Bankovní záruka. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka (originál listiny) musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, originál listiny vrací zadavatel uchazeči podle podmínek uvedených v čl. 21.
- 17.2.** Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota). Doklad o složení peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu uchazeče) musí být součástí nabídky.
Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:
Číslo účtu: 43-8043930247/0100
Variabilní symbol: IČ uchazeče (zahraniční dodavatel, který nemá přiděleno IČ, uvede jako specifický symbol jiné, pro jeho osobu zcela jedinečné číslo, např. DIČ)
- 17.3.** Pojištění záruky. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 67 odstavec(7) Zákona pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být součástí nabídky.

18. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

Jiné požadavky pro plnění veřejné zakázky stanovuje zadavatel v souladu s ustanovením § 44 odstavec (3) písmeno j) Zákona. Tyto jiné požadavky jsou proto podmínkou zadavatele a budou posuzovány z pohledu, zda uchazeč nepředložil nepřijatelnou nabídku ve smyslu ustanovení § 22 odstavec (1) písmeno b) Zákona.

- 18.1.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 44 odstavec (6) Zákona aby dodavatel specifikoval v nabídce části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvedl identifikační údaje těchto subdodavatelů. Dodavatel předloží v nabídce přehled všech subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky z více jak 10% objemu veřejné zakázky a v přehledu uvede:
- identifikační údaje subdodavatele;
 - popis části VZ, která bude daným subdodavatelem zajišťována;
 - % objemu subdodávky zajišťované daným subdodavatelem.
- Přehled subdodavatelů a závazek, že tito subdodavatelé budou veřejnou zakázku realizovat, bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě, že bude uchazeč realizovat zakázku pouze vlastními kapacitami nebo subdodávkami, které budou menší než 10% objemu zakázky, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 18.2.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 44 odstavec(6) Zákona, že subdodavatelem nesmí být plněna věcně vymezená část předmětu veřejné zakázky: rozúčtování nákladů zúčtovacího období v zúčtovací jednotce na konečné jednotky - odběratele. Splnění tohoto požadavku zadavatele bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 18.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby v nabídce byla doložena plná moc uchazeče, kterou zplnomocňuje zadavatele k ověřování skutečností uvedených v nabídce. Plná moc bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 18.4.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena SMLOUVA, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písmeno e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písmeno c) a d), § 12 odstavec (2) písmeno f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole v platném znění) vč. zajištění stejných podmínek u svých subdodavatelů. Toto čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.
- 18.5.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, aby uchazeč doložil v nabídce čestné prohlášení uchazeče o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání

právnícké či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

- 18.6.** Jiným požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je, že uchazeči podáním své nabídky vyslovují svůj souhlas s tím, že zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, nabídky nevrací a vyhrazuje si právo zrušit toto zadávací řízení způsobem stanoveným v ustanovení § 84 Zákona.

19. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v tomto odstavci Textové části zadávací dokumentace upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona. Uchazeč podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

- 19.1.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 147a Zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele SMLOUVU s vítězným uchazečem (dodavatelem veřejné zakázky) vč. jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky. K tomu účelu je dodavatel veřejné zakázky povinen poskytnout potřebnou součinnost.

Pokud je za přílohu uzavřené SMLOUVY prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy SMLOUVY, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření SMLOUVY. Tyto formální přílohy se také nezveřejňují v rámci zveřejnění SMLOUVY podle ustanovení § 147a Zákona.

- 19.2.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vítěznému uchazeči (dodavatel veřejné zakázky) postupovat v souladu s ustanovením § 82 odstavec (7) Zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze SMLOUVY, kterou uzavřel s vybraným uchazečem.
- 19.3.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 58 Zákona.
- 19.4.** Uchazeč, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel má právo v souladu s ustanovením § 82 odstavec (8) Zákona odstoupit od SMLOUVY v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 19.5.** V souvislosti s novelou č. 55/2012 zákona zadavatel upozorňuje, že podle důvodové zprávy k novele zákona i nadále platí zásada, že nabídky předložené v zadávacím řízení jsou neveřejné s ohledem na zachování obchodního tajemství dodavatelů. Zveřejňování nabídek není možné ani na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Kontrola uchazečů nad postupem zadavatele v zadávacím řízení je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, možností nahlížet do Protokolu o otevírání obálek s nabídkami, Protokolu o posouzení kvalifikace a Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a pořizovat si z nich výpis nebo opis, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 147a Zákona. Kontrola veřejnosti je zajištěna zveřejněním Oznámení předběžných informací, Oznámení o zakázce a Textové části zadávací dokumentace, zveřejněním Dodatečných informací k zadávacím podmínkám, zveřejněním Oznámení o zadání zakázky, případně Oznámení o zrušení zadávacího řízení a zveřejněním údajů podle § 156 a § 147a Zákona.

20. Obsah nabídky:

- 20.1.** Nabídka musí obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec (2) Zákona identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto zadávací dokumentací.
- 20.2.** Nabídka musí dále obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odstavec(3)Zákona:
- 20.2.1.** Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Uchazeč v nabídce doloží čestné prohlášení, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v ustanovení § 68 odstavec(3) písmeno a) Zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnícké či fyzické osoby podle občanského zákoníku. V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v uvedeném období nebyl v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- 20.2.2.** Má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží v nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- 20.2.3.** Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a změně některých zákonů, v souvislosti

se zadávanou veřejnou zakázkou. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

20.3. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, které budou formálně řazeny takto:

- Vyplněná tabulka „Krycí list nabídky“
- Doklad o složení jistoty
- Obsah nabídky
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění jiných požadavků zadavatele pro plnění veřejné zakázky
- Údaje podle § 68 odstavec(3)Zákona
- Podepsaný návrh SMLOUVY
- Plná moc poskytnutá zadavateli k ověřování údajů v nabídce
- Prohlášení o celkové počtu listů nabídky

20.4. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Nabídka v listinné podobě bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Vyplněná tabulka „Seznam dokladů k prokázání technických kvalifikačních předpokladů“ bude v nabídce doložen též v editovatelné podobě v programu MS Excel na datovém nosiči.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

20.5. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

20.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Podmínkou zadavatele je, aby v nabídce byla doložena plná moc uchazeče, kterou zplnomocňuje zadavatele k ověřování skutečností uvedených v nabídce. Plná moc bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku.

20.7. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se Zákonem.

21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

21.1. Uvolnění jistoty

21.1.1. Uvolnění peněžní jistoty

Zadavatel uvolní peněžní jistotu v souladu s ustanovením § 67 odstavec(2)Zákona uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější a uchazečům, jejichž nabídka se umístila v 2. a 3. pořadí do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy;
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější, a jehož nabídka se umístila ve 4. a dalším pořadí, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky;
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení;
- d) všem uchazečům, pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle ustanovení § 84 odstavec(8)Zákona.

21.1.2. Uvolnění jistoty složené formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky zadavatel uchová jako součást nabídky kopii listiny a originál listiny vrací ve lhůtách podle předchozího odstavce.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty,

bude zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny uchazeči doporučeně poštou, avšak pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které bude výslovně uveden požadavek uchazeče, že mu má být originál listiny doručen poštou. Žádost musí být podepsána odpovědným zástupcem uchazeče. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě;
- b) odpovědný zástupce uchazeče nebo jiný zástupce uchazeče pověřený odpovědným zástupcem uchazeče na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zastupujícího zadavatele uvedenou v čl. 2 originál listiny osobně na adrese zastupujícího zadavatele proti podpisu.

21.2. Protokol o posouzení kvalifikace

Protokol o posouzení kvalifikace bude k dispozici k nahlédnutí všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována na adrese zastupujícího zadavatele. Termín nahlédnutí do protokolu je možné sjednat u zastupujícího zadavatele na kontaktech uvedených v čl. 2 této Textové části zadávací dokumentace.

21.3. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na adrese zastupujícího zadavatele, a to až do podpisu SMLOUVY s vítězným uchazečem. Uchazeč musí o nahlédnutí do zprávy písemně požádat alespoň e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, aby bylo možné zdokladovat datum, ve kterém o nahlédnutí do zprávy požádal a telefonicky dohodnout s asistentkou termín, ve kterém hodlá do zprávy nahlédnout. Zastupující zadavatel umožní uchazečům nahlédnutí do zprávy kdykoliv od vyžádání (ještě tentýž den), hodinu nahlédnutí je třeba dohodnout telefonicky s asistentkou, a dále pak v pracovní dny od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ hodin. Pokud uchazeč hodlá nahlédnout do zprávy, učiní tak v termínu, který si sám stanoví podle vlastního uvážení s ohledem na lhůty podle § 110 odstavec(4) Zákona. Zadavatel nenese odpovědnost za nedodržení lhůt podle § 110 odstavec(4) Zákona ze strany uchazeče, pokud uchazeč nevyužije včas svého práva nahlédnutí do zprávy.

21.4. Námitky proti úkonům zadavatele, návrh na přezkoumání úkonů zadavatele orgánem dohledu

Námitky proti úkonům zadavatele se podávají v souladu s ustanovením § 110 Zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu Zákona.

V případě podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele je třeba postupovat podle ustanovení § 114 Zákona. Stejnopis návrhu je třeba doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu Zákona.

21.5. Předložení čistopisu SMLOUVY

Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení čistopisu SMLOUVY, který bude již ze strany uchazeče podepsán. Čistopis SMLOUVY musí být podle ustanovení § 82 odstavec (2) Zákona identický s textem SMLOUVY, která byla součástí nabídky.

Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese ikis@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu SMLOUVY.

Čistopis SMLOUVY bude ze strany vybraného uchazeče doplněn o přílohy a případně též o doklady, které byly požadovány k předložení ze strany uchazeče před podpisem SMLOUVY (pokud v zadávací dokumentaci byly požadavky na takové doklady uvedeny).

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh SMLOUVY. Nabídku je nutné archivovat po dobu 10 let v souladu se zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby SMLOUVA podepsaná oběma smluvními stranami byla součástí nabídky.

Pokud zadavatel požadoval po vítězném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle ustanovení § 57 odstavec (1) Zákona, předloží vítězný uchazeč tyto doklady současně s předložením čistopisu SMLOUVY.

21.6. Poskytnutí součinnosti vybraného uchazeče k uzavření SMLOUVY

Vybraný uchazeč je v souladu s ustanovením § 82 odstavec (4) Zákona povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření SMLOUVY tak, aby SMLOUVA mohla být uzavřena do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem SMLOUVU nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být SMLOUVA a v dané lhůtě



uzavřena, uzavře zadavatel v souladu s ustanovením § 82 odstavec (4) Zákona SMLOUVU s uchazečem, který se umístil další (druhý popř. třetí) v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena SMLOUVA, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření SMLOUVY ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření SMLOUVY.

21.7. Uveřejnění výsledku zadávacího řízení

Zadavatel je povinen do 15 dnů po uzavření SMLOUVY odeslat oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění v souladu s ustanovením § 83 odstavec (1) Zákona. V souladu s ustanovením § 85 odstavec (4) Zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele nejpozději do 15 dnů od ukončení zadávacího řízení písemnou zprávu o veřejné zakázce, jejíž obsah je stanoven v § 85 odstavec (2) Zákona. Ve stejném termínu zveřejní zadavatel v souladu s ustanovením § 147a odstavec (2) Zákona na profilu zadavatele celé znění SMLOUVY uzavřené s vítězným uchazečem.

V Brně dne 2.června 2014 ve spolupráci se zadavatelem za osobu zastupující zadavatele zpracoval

Ing. Jiří KUDĚLKA
jednatel společnosti
ikis, s.r.o.