



Zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce na služby v zjednodušeném podlimitním řízení

dle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

„Sociální pohřby“

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ve zjednodušeném podlimitním řízení (dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel:

Název:

Sídlo:

Doručovací adresa:

IČO:

Zastoupený:

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, Brno-město

Dominikánská 2, 601 69 Brno

449 92 785

Martinem Landou, starostou MČ Brno-střed



OBSAH

DEFINICE POJMŮ	4
1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	7
2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE A ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	7
2.1 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	7
2.2 INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	7
2.3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ DLE CPV	8
2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
2.5 PŘEDMĚT PLNĚNÍ	8
2.6 DOBA (PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN) REALIZACE	8
2.7 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZD K SAMOSTATNÝM PŘÍLOHÁM ZD A PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ DLE § 37 ZZVZ	8
4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA	8
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
6. TECHNICKÉ PODMÍNKY	8
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE	9
7.1 PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
7.2 KVALIFIKOVANÝM PRO PLNĚNÍ TĚTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY JE DODAVATEL, KTERÝ DLE § 73 ZZVZ,	9
7.3 PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ DLE § 82 ZZVZ	9
7.4 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY DLE § 83 ZZVZ	9
7.5 SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE DLE § 84 ZZVZ	9
7.6 PODDODAVATELE, JEJICHŽ PROSTŘEDNICTVÍM DODAVATEL NEPROKAZUJE KVALIFIKACI	9
7.6.1 POŽADAVEK NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELE DLE § 85 ZZVZ	9
7.6.2 VYUŽITÍ PODDODAVATELE PODLE § 105 ZZVZ	9
7.6.3 OMEZENÍ PODDODAVATELŮ DLE § 105 ZZVZ	10
7.7 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ	10
7.8 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	10
7.9 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM	10
7.10 ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	10
7.11 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELE	11
7.11.1 PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 74 ZZVZ	11
7.11.2 DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR DLE § 75 ZZVZ	11
7.11.3 ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	11
7.11.4 DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI ZÍSKANOU V ZAHRANIČÍ	11
7.12 OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI DODAVATELE DLE § 76 ZZVZ	11
7.12.1 PODMÍNKY OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	11
7.12.2 LHŮTA PRO OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	11
7.12.3 DŮSLEDKY OBNOVENÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	11
7.13 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI	12
7.13.1 PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 ZZVZ	12
7.13.2 DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE	12
7.14 KRITÉRIA EKONOMICKÉ KVALIFIKACE DLE § 78 ZZVZ	12
7.15 PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE DLE § 79 ZZVZ ODST. 2 PÍSM. B) ZZVZ	12
7.15.1 ROZSAH POŽADOVANÝCH INFORMACÍ A DOKLADŮ, ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU A VYMEZENÍ MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ TOHOTO KVALIFIKAČNÍHO PŘEDPOKLADU ODPOVÍDAJÍCÍ DRUHU, ROZSAHU A SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE § 79 ODST. 2 PÍSM. B) ZZVZ	12
7.16 PROKÁZÁNÍ KRITÉRIÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE DLE 79 ODST. 2 PÍSM. J) ZZVZ	12
7.16.1 KRITÉRIA TECHNICKÉ KVALIFIKACE PODLE § 79 ODST. 2 PÍSM. J) ZZVZ VČETNĚ STANOVENÍ JEJICH MINIMÁLNÍ ÚROVNĚ ODPOVÍDAJÍCÍ ROZSAHU A SLOŽITOSTI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VČETNĚ POŽADAVKU NA JEJICH PROKÁZÁNÍ	13
8. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	13
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	13



9.1	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	13
9.2	FORMA NABÍDKY	13
9.3	OBSAH NABÍDKY	13
9.4	POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ	14
10.1	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK DLE § 115 ZZVZ	14
10.2	KRITÉRIA HODNOCENÍ	14
10.3	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
10.4	VÁHA KRITÉRIA	15
11.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	15
11.1	HODNOTÍCÍ KOMISE	15
11.2	PRAVIDLA PRO UZAVŘENÍ DOHODY	15
11.3	LHŮTA PRO UZAVŘENÍ DOHODY	15
11.4	PODMÍNKA UZAVŘENÍ DOHODY	15
11.5	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	16
	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
PŘÍLOHA Č. 1	SLEPÝ ROZPOČET - SOUPIS PRACÍ	16
PŘÍLOHA Č. 2	KRYCÍ LISTY NABÍDKY – FORMULÁŘ	16
PŘÍLOHA Č. 3	PŘEDLOHA SEZNAMU VÝZNAMNÝCH SLUŽEB PROVEDENÝCH DODAVATELEM	16
PŘÍLOHA Č. 4	OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU DOHODY	16
PŘÍLOHA Č. 5	ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI	16



Preambule

Zadávací dokumentace je vypracovaná jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Práva a povinnosti v této dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.

Za správnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel, pokud však dodavatel při kontrole zadávací dokumentace zjistí rozpor mezi jejími jednotlivými částmi (např. mezi technickou zprávou, výkresovou částí a soupisem prací) má právo v souladu s ZZVZ vznést písemný dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli.

Definice pojmů

Veřejná zakázka	Veřejnou zakázkou se rozumí provedení služeb v oblasti pohřebnictví, viz odst. 2.5 Výzvy.
Soupis prací	Soupisem prací se rozumí soupis prací, dodávek a služeb pro sestavení nabídkové ceny s rozpisem služeb.
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
Zadavatel	Zadavatelem zakázky je Statutární město Brno, městská část Brno-střed, se sídlem na Dominikánská 2, 601 69 Brno, IČO: 449 92 785. Zadavatel je dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ veřejným zadavatelem.
Smlouva	Smlouvou se rozumí Rámcová příkazní dohoda na služby, které jsou předmětem veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této Zadávací dokumentaci. Na základě rámcové dohody budou uzavírány dílčí objednávky formou písemného pokynu objednatelé.
Dodavatel	Dodavatelem se dle § 5 ZZVZ rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně. Za dodavatele se považuje i pobočka závodu.
Účastník	Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy v souladu s § 47 odst. 1 ZZVZ: a) vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4, b) podá žádost o účast nebo nabídku, nebo c) zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení, dále jen „účastník“.
Oprávněná osoba	Statutární orgán Dodavatele nebo jím řádně plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více Dodavatelů společně,



osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto účastníků) k jednáním týkajícím se podání nabídky za Dodavatele, resp. k dalším úkonům s tím souvisejícím. U fyzických osob se toto ustanovení použije obdobně.

Prohlášení

Jedná se o jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek podle této zadávací dokumentace. Prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena.

Společná účast dodavatelů

Několik dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně, dále jako sdružení. Jednotliví členové sdružení, tedy jednotliví dodavatelé podávající nabídku společně.

Poddodavatel

Poddodavatel je osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Služba

Službou se rozumí provedení služeb a souvisejících dodávek a stavebních prací nezbytných pro realizaci veřejné zakázky v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci a nabídce.

Uzavření dohody na VZ

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít dohodu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít dohodu (dále jako „součinnost“).

Zadávací podmínky

Kompletně zpracovaná zadávací dokumentace pro výše jmenovanou zakázku obsahuje zadávací podmínky dle § 36 ZZVZ.

Profil

Profil zadavatele veřejné zakázky:
https://zakazky.stred.brno.cz/profile_display_2.html



Seznam zákonů a vyhlášek (základní shrnutí):

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
Vyhláška č. 168/2016 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele;

Seznam zkratk (základní shrnutí):

VZ	Veřejná zakázka;
VVZ	Věstník veřejných zakázek;
VS	Variabilní symbol;
KD	kvalifikační dokumentace;
ZD	zadávací dokumentace;
ZŘ	zadávací řízení;
PD	projektová dokumentace;
KL	krycí list nabídky;
CPV	Společný slovník (číselník) pro veřejné zakázky,
ČR	Česká republika,



1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**
Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, Brno-město
Doručovací adresa: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 449 92 785
DIČ: CZ449 92 785
Zastoupený: Martinem Landou, starostou MČ Brno-střed
(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 ZZVZ zastoupen v zadávacím řízení na základě objednávky s plnou mocí č. **18105** zástupcem.

Zástupce: DEA Energetická agentura, s.r.o.
Sídlo: Benešova 425, 664 42 Modřice
Pracoviště: Sladkého 13, Brno - Komárov (areál MU)
IČO: 415 39 656
Registrace: OR u KS v Brně oddíl C, vložka 2078
Zastoupená: Ing. Liborem Sekerkou, jednatelem
Kontaktní osoba: Ing. Anna Kroulíková, email: zakazky@dea.cz, tel.: 545 110 145



Příkazník na základě příkazní smlouvy č. 18105 vypracoval ve spolupráci se zadavatelem návrh zadávacích podmínek, který zadavatel schválil na mimořádném jednání Rady městské části Brno-střed č. 188 konané 2. 5. 2018.

(dále jen „zástupce zadavatele“)

2. Informace o veřejné zakázce a zadávacím řízení

2.1 Informace o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky: „Sociální pohřby“
Evidenční číslo veřejné zakázky ve VVZ: bez ev. č.

2.2 Informace o zadávacím řízení

Druh (předmět) veřejné zakázky (§ 14 ZZVZ):

Veřejná zakázka na služby

Určení režimu veřejné zakázky podle její předpokládané hodnoty (§ 24 ZZVZ):

Podlimitní veřejná zakázka

Druh zadávacího řízení veřejné zakázky (§ 3 ZZVZ):

Zjednodušené podlimitní řízení

Ustanovení o rámcové dohodě (§ 131 odst. 1 ZZVZ):

Rámcová dohoda bude uzavřena mezi Zadavatelem a jedním dodavatelem, resp. v souladu s § 132 odst. 2 ZZVZ bude rámcová dohoda uzavřena s jedním účastníkem zadávacího řízení.

Veřejná zakázka **není** financována z prostředků EU.

Zadavatelem zakázky je Statutární město Brno, městská část Brno-střed, se sídlem na Dominikánská 2, 601 69 Brno, která je veřejným zadavatelem dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.



2.3 Klasifikace předmětu plnění dle CPV

Viz odst. 2.3 Výzvy.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Viz odst. 2.4 Výzvy.

2.5 Předmět plnění

Viz odst. 2.5 Výzvy.

2.6 Doba (předpokládaný termín) realizace

Veřejná zakázka bude realizována na rámcové dohody. Předpokládané termíny realizace veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu rámcové dohody a v souladu s povahou rámcové dohody budou upřesněny jednotlivými pokyny zadavatele.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území patřící pod územní samosprávný celek Statutární město Brno, městská část Brno-střed. Místo plnění veřejné zakázky bude pro jednotlivé případy samostatně uvedeno v pokynu příkazce v souladu s rámcovou příkazní dohodou.

3. Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí ZD k samostatným přílohám ZD a podmínky účasti v zadávacím řízení dle § 37 ZZVZ

Text je obsažen ve výzvě k podání nabídek odst. 3.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

Text je obsažen ve výzvě k podání nabídek odst. 4.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu rámcové příkazní dohody (dále jen „dohody“). Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu dohody (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh dohody na plnění veřejné zakázky, což znamená, že tento návrh bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. K tomuto návrhu dohody budou připojeny její přílohy. Způsob a časovou souslednost doložení příloh ke dohodě naleznete v návrhu dohody mimo níže v odst. 5 uvedené. Obchodní podmínky tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

6. Technické podmínky

Technické podmínky jsou definovány v návrhu dohody.



7. Požadavky na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

7.1 Prokazování splnění kvalifikace

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se kvalifikace prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že Dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, viz § 53 odst. 4 ZZVZ nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena dohoda podle § 124 a násl. ZZVZ, je povinen před jejím uzavřením dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otálí s uzavřením dohody na plnění veřejné zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat podle § 122 odst. 7 ZZVZ.

7.2 Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který dle § 73 ZZVZ,

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní kritéria technické kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.3 Plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

V případě společné účasti dodavatelů se dodavatel řídí ustanovením § 82 ZZVZ.

7.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ

Prokazuje-li dodavatel část své kvalifikace či způsobilosti prostřednictvím **jiné osoby**, řídí se ustanoveními § 83 ZZVZ.

Dodavatel v nabídce uvede, jakou část zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Dodavatel uvede **seznam jiných osob** podílejících se na plnění předmětu zakázky, prostřednictvím kterých prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam bude obsahovat název minimálně (obchodní jméno) jiné osoby, základní identifikační údaje.

7.5 Společné prokazování kvalifikace dle § 84 ZZVZ

Má se za to, že v případě společné účasti dodavatelů nebo prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, prokazují kvalifikaci společně. Společné prokázání znamená, že je rozhodující součet kvalifikace jednotlivých dodavatelů, kteří se účastní zadávacího řízení společně. Postačujícím tedy je prokázání splnění kvalifikace třeba jen jedním z těchto dodavatelů.

7.6 Poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel neprokazuje kvalifikaci

7.6.1 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ

Zadavatel do nabídky nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ.

7.6.2 Využití poddodavatele podle § 105 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje v nabídce uvedení informací, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu plnit prostřednictvím poddodavatelů, a to způsobem dle § 105 odst. 1 písm. a) nebo písm. b) ZZVZ.



7.6.3 Omezení poddodavatelů dle § 105 ZZVZ

Zadavatel neomezuje poddodavatele podle § 105 ZZVZ.

7.7 Ostatní ujednání

Dodavatel v nabídce může nahradit **předložení dokladů čestným prohlášením**. Před uzavřením dohody v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Je na vůli dodavatele, zda v nabídce předloží požadované doklady nebo čestné prohlášení, před podpisem dohody ale musí vždy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, pokud nebyly již v nabídce.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

7.8 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti. Tento výpis nahrazuje rovněž prokázání profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Profesní způsobilost dodavatele, která není prokázána výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doložena samostatným dokladem. Zadavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů přijme v případě, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Shodně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Platnost obdobných dokladů se řídí přechodnými ustanoveními dle § 276 ZZVZ.

7.9 Prokazování kvalifikace certifikátem

Kvalifikaci dodavatele lze prokázat i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Shodně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem podle zadávacích podmínek. Platnost obdobných dokladů se řídí přechodnými ustanoveními dle § 277 ZZVZ.

7.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.



7.11 Prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele

7.11.1 Podmínky základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost prokazuje dodavatel podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

7.11.2 Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele ve vztahu k ČR dle § 75 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů podle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Doklady k prokázání základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 53 odst. 4 ZZVZ může dodavatel nahradit **čestným prohlášením**, viz příloha č. 5 ZD nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost dle § 74 odst. 1 ZZVZ, dodavatel prokazuje základní způsobilost způsobem podle § 74 odst. 2 nebo odst. 3 ZZVZ, viz odst. 7.11.4 ZD.

7.11.3 Zvláštní podmínky základní způsobilosti

Podává-li nabídku dodavatel, kterým je právnická osoba, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele jiná právnická osoba, musí shodnou podmínku splňovat tato právnická osoba a každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Účastní-li se zadávacího řízení dodavatel prostřednictvím pobočky, musí podmínku základní způsobilosti vztahující se k pravomocnému odsouzení za trestný čin splňovat vedoucí pobočky, přičemž předchozí text tohoto odstavce se nepoužije.

7.11.4 Doklady prokazující kvalifikaci získanou v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady se předkládají podle § 45 ZZVZ.

7.12 Obnovení základní způsobilosti dodavatele dle § 76 ZZVZ

7.12.1 Podmínky obnovení základní způsobilosti

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření ve smyslu ZZVZ.

7.12.2 Lhůta pro obnovení základní způsobilosti

Obnovení základní způsobilosti je možné kdykoliv v průběhu zadávacího řízení a dodavatel předkládá, pokládá-li to za vhodné, informace a doklady o provedených nápravných opatřeních zadavateli bez vyzvání.

7.12.3 Důsledky obnovení základní způsobilosti

Zadavatel u předložených dokladů a informací posoudí, zda přijatá nápravná opatření dodavatele považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele. Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.



7.13 Prokázání splnění profesní způsobilosti

7.13.1 Podmínky profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

7.13.2 Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro:
 - i. „provozování pohřební služby“.

Doklady podle odst. 7.13.2 ZD dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

7.14 Kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel **nepožaduje** prokázání kritérií ekonomické kvalifikace.

7.15 Prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

7.15.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů, způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu a vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dále jen „seznam“).

Seznam významných služeb může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu, než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam významných služeb musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 3 ZD vymežil. Ze seznamu významných služeb provedených dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl:

- a) **Reference č. 1** – alespoň **1 významnou službu** - pohřební službu v oblasti sociálních pohřbů, zajištění minimálně 40 sociálních pohřbů ročně (nemusí se jednat o jednoho objednatele, ale o objem provedených sociálních pohřbů za kalendářní rok celkem).

Poznámka: Účastník v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele (objednatele), u kterých může zadavatel účastníkem uvedené informace ověřit.

7.16 Prokázání kritérií technické kvalifikace dle 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ.



7.16.1 Kritéria technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ včetně stanovení jejich minimální úrovně odpovídající rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky včetně požadavku na jejich prokázání

Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace způsobem **dle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ**: předložením přehledu nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici, resp. pokud disponuje následujícím technickým zařízením nutným pro plnění veřejné zakázky:

- a) Minimálně dva pohřební vozy;
- b) Dostatečná kapacita chladicího zařízení – minimálně 2 chladicí boxy;

Shora uvedené dodavatel prokazuje výpisem z majetkové evidence nebo smlouvou (např. nájemní smlouvou).

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

8. Požadavky na poskytnutí jistoty

V souladu s § 132 odst. 6 ZZVZ zadavatel nepožaduje po účastnících zadávacího řízení složení jistoty.

9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

9.1 Způsob zpracování a podání nabídky

Účastník zpracuje nabídku písemně v listinné formě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a dále v souladu s ZZVZ. **Zadavatel tímto vylučuje podání nabídky v elektronické podobě.**

9.2 Forma nabídky

Účastník podá nabídku na plnění Veřejné zakázky v jednom (1) listinném vyhotovení označeném „ORIGINÁL“ a doporučeně v jedné (1) listinné kopii nabídky označené „KOPIE“ (kopie nabídky bude pořízena z originálu nabídky). V případě rozporu mezi kopií a originálem, má přednost vždy originál nabídky, v případě rozporu mezi nabídkou nebo její částí na datovém nosiči má vždy přednost originál nabídky.

K originálu nabídky účastník dodá na datovém nosiči (např. CD/DVD nebo USB flash disku), a to ve formátu *.pdf kompletní scan nabídky, dále vyplněné obchodní podmínky (datový formát *.doc nebo obdobný). Vyplněný krycí list (datový formát *.xls nebo obdobný), vyplněný soupis prací – nabídkový rozpočet (datový formát *.xls nebo obdobný).

Doporučená forma zpracování nabídky: kroužková nebo obdobná vazba, vpředu s obsahem obsažených materiálů (nikoliv volné listy s výjimkami uvedenými v odst. 8 zadávací dokumentace) opatřená plombou či pečeti.

9.3 Obsah nabídky

Nabídky budou obsahovat tyto dokumenty a náležitosti v následujícím pořadí:

1. Řádné identifikační údaje účastníka, včetně identifikačních údajů jiných osob, jejichž prostřednictvím účastník prokazoval kvalifikaci,



2. Obsah nabídky s uvedením čísel stran a kapitol nabídky, včetně seznamu příloh a informace o celkovém počtu listů nabídky,
 3. Krycí list nabídky (viz příloha č. 2 ZD),
 4. Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů,
 5. Závazný návrh dohody včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka.
- 5.1 Pozn. 1 Oceněný soupis prací – nabídkový rozpočet – doložen jako příloha č. 1 dohody

9.4 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem (viz příloha č. 2 této ZD). Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. Po uzavření dohody se pozdější navyšování cen v průběhu platnosti dohody kromě přípustných změn v návrhu dohody nepřipouští. **Přípustné změny jsou uvedeny v návrhu dohody.**

Účastníci dále vyplní cenové údaje v soupisu prací. Oceněný soupis prací, resp. nabídkový rozpočet se stane společně s krycím listem nabídky přílohou č. 1 dohody. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu prací. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

Nabídková cena musí odpovídat součtu všech položek nabídkového rozpočtu.

Nabídková cena uvedená v návrhu dohody musí být stanovena jako závazná, **nejvýše přípustná a nepřekročitelná po dobu trvání smluvního závazku**. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh dohody. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem dohody.

Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa. Nepřipouští se rozpouštění nákladů do jiných položek a každá položka oceněná v soupisu prací musí být posouditelná ve vztahu k ustanovením dle § 113 ZZVZ. Tzn., že Zadavatel požaduje, aby Účastníci uvedli nabídkovou cenu u jednotlivých položek tak, aby byla nabídková cena posouditelná dle § 113 ZZVZ.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

10.1 Pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 ZZVZ

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

10.2 Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

10.3 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou sestaveny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nabídka na prvním místě v pořadí (nejvhodnější) a ekvivalentně pak bude pořadí sestaveno vzestupně s ostatními



nabídkami. Před hodnocením však zadavatel, resp. jím ustanovená komise provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny.

V případě shodnosti nabídkové ceny bez DPH u více jak jedné nabídky, bude jako nejvhodnější nabídka vyhodnocena nabídka resp. účastník, jehož nabídka byla Zadavateli doručena dříve.

Hodnotit se bude nabídková cena bez DPH uvedená v Krycím listu s označením „NABÍDKOVÁ CENA CELKEM BEZ DPH [Kč] za 4 kalendářní roky“.

V případě shodnosti nabídkové ceny bez DPH u více jak jedné nabídky, bude pořadí nabídek určeno losem za přítomnosti notáře.

10.4 Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

11.1 Hodnotící komise

Zadavatel si vyhrazuje právo, že pro posouzení způsobilosti kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek může pověřit zvláštní komisi.

11.2 Pravidla pro uzavření dohody

Vybraný dodavatel (pro kteroukoliv část veřejné zakázky) předloží zadavateli na jeho žádost originály dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele, pokud je nepředložil již v nabídce nebo neposkytl zadavateli v průběhu zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je rovněž povinen splnit všechny stanovené bližší podmínky součinnosti před uzavřením dohody, jsou-li stanoveny.

11.3 Lhůta pro uzavření dohody

Zadavatel vyzve po uplynutí všech zákonných lhůt, ve kterých platí zákaz uzavřít dohodu, vybraného dodavatele k uzavření dohody. Vybraný dodavatel a zadavatel jsou pak povinni bez zbytečného odkladu uzavřít dohodu, a to v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

11.4 Podmínka uzavření dohody

Bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, bude zadavatel postupovat v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ, v případě, kdy nelze zjistit skutečnosti dle § 122 odst. 4 ZZVZ způsobem dle odstavce 4, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 5 ZZVZ, tzn. zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,



3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Dále vybraný dodavatel předloží v souladu s výzvou k součinnosti:

- originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ,
- doklady, jež jsou nezbytně nutné k řádnému uzavření dohody a nebyly součástí nabídky – nedoložené přílohy návrhu dohody.

11.5 Další podmínky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje, že dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní návrhy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v souladu se ZZVZ.
- Zadavatel dle § 53 odst. 5 ZZVZ si tímto vyhrazuje, že Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručení všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Předložené nabídky se nebudou účastníkům vracet.
- Náklady na vypracování nabídek zadavatel nehradí.
- Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

V Brně dne 3. 5. 2018

Statutární město Brno,
městská část Brno-střed
Dominikánská 2, 601 69 Brno 178
Martin Landa
starosta MČ Brno-střed

Seznam příloh zadávací dokumentace

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Slepý rozpočet - soupis prací |
| Příloha č. 2 | Krycí listy nabídky – formulář |
| Příloha č. 3 | Předloha seznamu významných služeb provedených dodavatelem |
| Příloha č. 4 | Obchodní podmínky formou návrhu dohody |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení k základní způsobilosti |

Příloha č. 1 ZD - Slepý rozpočet (stane se přílohou č. 1 dohody)

Nabídkový rozpočet (oceněný slepý rozpočet)Veřejná zakázka: **Sociální pohřby**

Zadavatel: Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Sídlo: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, Brno-město

Doručovací adresa: Dominikánská 2, 601 69 Brno

a) Identifikační údaje účastníka

účastník:	
sídlo:	
kontaktní osoba pro nabídku	(uveďte, jméno, příjmení, telefon a kontaktní email, této osoby)
IČO:	
DIČ:	
telefon:	
e-mail:	

b) Nabídková cena

P. č.	Varianta A v souladu s čl. 1.2 a 1.3 dohody - pohřbení v krematoriu - předpoklad - 70 pohřbů/rok	množství	m.j.	cena za m.j. [Kč]	celkem [Kč] bez DPH
1	přeprava těla zemřelého z místa úmrtí, případně z místa uložení (např. nemocnice, jiná pohřební služba atp.) a dále přeprava těla zemřelého na místo kremace	70	ks		0,00 Kč
2	použití chladicího zařízení s uvedením počtu dnů chlazení (vyjma uložení 48 hodin po úmrtí nebo po pitvě)	70	ks		0,00 Kč
3	použití mrazicího zařízení s uvedením počtu dnů chlazení (vyjma uložení 48 hodin po úmrtí nebo po pitvě)	70	ks		0,00 Kč
4	rubáš, návleky na chodidla	70	ks		0,00 Kč
5	úprava těla zemřelého (svlečení, umývání, holení, střihání, kosmetické úpravy), oblečení a uložení do rakve	70	ks		0,00 Kč
6	vložka do konečné rakve	70	ks		0,00 Kč
7	vystýlka do konečné rakve	70	ks		0,00 Kč
8	konečná rakev	70	ks		0,00 Kč
9	manipulace s rakví	70	ks		0,00 Kč
10	kremace	70	ks		0,00 Kč
11	urna včetně uložení popela do pevně uzavíratelné urny s označením	70	ks		0,00 Kč
12	uložení urny na veřejném pohřebišti po dobu 3 měsíců	70	ks		0,00 Kč
13	manipulace a uložení ostatků do společného hrobu (vsyp)	70	ks		0,00 Kč
14	zajištění nájmu hrobového místa na veřejném pohřebišti pro vsyp ostatků do společného hrobu	70	ks		0,00 Kč
15	Ostatní náklady shora neuvedené (účastník nemusí vyplnit)	70	ks		0,00 Kč
Nabídková cena bez DPH - Varianta A - pohřbení v krematoriu					0,00 Kč

P. č.	Varianta B v souladu s čl. 1.2 a 1.4 dohody - pohřbení do hrobu - předpoklad 10 pohřbů/rok	množství	m.j.	cena za m.j. [Kč]	celkem [Kč] bez DPH
1	přeprava těla zemřelého z místa úmrtí, případně z místa uložení (např. nemocnice, jiná pohřební služba atp.) a dále přeprava těla zemřelého na místo pohřbení	10	ks		0,00 Kč
2	použití chladicího zařízení s uvedením počtu dnů chlazení (vyjma uložení 48 hodin po úmrtí nebo po pitvě)	10	ks		0,00 Kč
3	použití mrazicího zařízení s uvedením počtu dnů chlazení (vyjma uložení 48 hodin po úmrtí nebo po pitvě)	10	ks		0,00 Kč
4	rubáš, návleky na chodidla	10	ks		0,00 Kč

5	úprava těla zemřelého (svlečení, umývání, holení, stříhání, kosmetické úpravy), oblečení a uložení do rakve	10	ks		0,00 Kč
6	vložka do konečné rakve	10	ks		0,00 Kč
7	vystýlka do konečné rakve	10	ks		0,00 Kč
8	konečná rakev	10	ks		0,00 Kč
9	manipulace s rakví	10	ks		0,00 Kč
10	hrobnické práce (zahrnuje výkop hrobu, uložení rakve se zesnulým do hrobu včetně asistence zabezpečení spuštění do hrobu)	10	ks		0,00 Kč
11	nájem hrobového místa na dobu tleci včetně opatření hrobového místa	10	ks		0,00 Kč
12	<i>Ostatní náklady shora neuvedené (účastník nemusí vyplnit)</i>	10	ks		0,00 Kč
Nabídková cena bez DPH - Varianta B - pohřbení do hrobu					0,00 Kč

Samostatné položky (budou účtovány dle skutečnosti)

P. č.	Varianta A i B	množství	m.j.	cena za m.j. [Kč]	celkem [Kč] bez DPH
1	uložení zemřelého do vaku (pokud je nutný vzhledem ke stavu těla zemřelého)	20	ks		0,00 Kč
2	uložení zemřelého do mrazícího zařízení a náklady za uložení	100	mrazí den		0,00 Kč

NABÍDKOVÁ CENA CELKEM BEZ DPH [Kč] za 1 kalendářní rok	0,00 Kč
NABÍDKOVÁ CENA CELKEM BEZ DPH [Kč] za 4 kalendářní roky	0,00 Kč
DPH 15% [Kč]	0,00 Kč
NABÍDKOVÁ CENA CELKEM VČ. DPH [Kč]	0,00 Kč

V.....

dne:

.....

Titul, jméno, příjmení, podpis oprávněné osoby jednat jménem účastníka

Krycí list nabídky pro část nabídková cena

Název veřejné
zakázky:

"Sociální pohřby"

poznámky

Dodavatel:		Úplný název dodavatele dle OR
sídlo:		Sídlo dodavatele
IČO:		Identifikační číslo dodavatele dle ŽL
právní forma:		Právní forma dodavatele
email:		Kontaktní email dodavatele
vypracoval(a):		Zodpovědná osoba dodavatele
datum:		Datum vypracování nabídky

č.	POPIS	CELKEM Kč
1	NABÍDKOVÁ CENA CELKEM BEZ DPH [Kč] za 4 kalendářní roky	

vyplňte

Dodavatel odpovídá za správnost ocenění nabídkové ceny.

Poznámky dodavatele:

V..... dne

Vypracoval (jméno příjmení, oprávněné osoby jednat jménem či za dodavatele):

Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem

Dodavatel	<i>(doplní dodavatel)</i>
Sídlo / místo podnikání	<i>(doplní dodavatel)</i>
IČO	<i>(doplní dodavatel)</i>

Já, jako osoba oprávněná jednat za dodavatele, čestně prohlašuji, že dodavatel v posledních 3 letech **poskytnul tyto významné služby:**

VÝZNAMNÁ SLUŽBA ¹	
Objednatel (<i>název, IČO, sídlo/adresa</i>)	<i>(doplní dodavatel)</i>
Název projektu/zakázky (vyplňte, pokud byl název zakázce/projektu přidělen)	<i>(doplní dodavatel)</i>
Předmět plnění (<i>identifikace služby dle požadavku ZD</i>)	<i>(doplní dodavatel)</i>
Počet provedených sociálních pohybů za 1 kalendářní rok	<i>(doplní dodavatel)</i>
Služba byla řádně poskytnuta a dokončena v tomto období (<i>měsíc/rok až měsíc/rok</i>)	<i>(doplní dodavatel)</i>
Kontaktní osoba objednatele (<i>jméno, příjmení, funkce, telefon, email</i>), u které je možné provedení služby ověřit	<i>(doplní dodavatel)</i>

V dne

.....
(osoba oprávněná jednat za dodavatele)

.....
(podpis)

¹ Dodavatel použije tuto tabulku tolikrát, kolik poskytnutých služeb uvádí.

NÁVRH RÁMCOVÉ PŘÍKAZNÍ DOHODY

uzavřené podle

§ 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „oz.“)

Smluvní strany:

Statutární město Brno, městská část Brno-střed

Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno, Brno-město

Doručovací adresa: Dominikánská 2, 601 69 Brno

IČO: 44992785

DIČ: CZ44492785

ID datové schránky: qykbwe7

v zastoupení: starostou MČ Brno-střed Martinem Landou

(dále jen „příkazce“)

a

PROVOZOVATEL POHŘEBNÍ SLUŽBY

Název:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Bankovní spojení :

Číslo účtu:

(dále jen „příkazník“)

1. Předmět dohody

1.1. Příkazník se zavazuje pro příkazce vypravovat slušné pohřbení ve všech případech, kdy vznikne podle právních předpisů příkazci taková povinnost v souladu se zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj č. 277/2017 Sb. o postupu obce při zajištění slušného pohřbení a jak je specifikováno v článku 1.2, 1.3 a 1.4 této smlouvy, a to co nejdříve, tj. bez zbytečného odkladu. Předpokládaný rozsah pohřbů za jeden kalendářní rok je stanoven v příloze č. 1 této dohody.

1.2. Zajištění slušného pohřbení zahrnuje v případě pohřbení do hrobu na veřejném pohřebišti:

a/ hrobnické práce (zahrnuje výkop hrobu, uložení rakve se zesnulým do hrobu včetně asistence zabezpečení pro spuštění do hrobu)

b/ nájem hrobového místa na dobu tlecí včetně opatření hrobového místa

1.3. Zajištění slušného pohřbení v krematoriu zahrnuje nejméně tyto položky:

- a/ kremace (zpopelnění)
- b/ urna včetně uložení popela do pevně uzavíratelné urny s označením
- c/ zajištění nájmu hrobového místa na veřejném pohřebišti pro vsyp ostatků do společného hrobu

1.4. Zajištění slušného pohřbení podle způsobu pohřbení dle 1.2 a 1.3 tvoří dále v souladu vyhláškou č. 277/2017 Sb.:

- a/ odměna pro provozovatele pohřební služby,
- b/ použití chladicího zařízení s uvedením počtu dnů chlazení (vyjma uložení 48 hodin po úmrtí nebo po pitvě),
- c/ použití mrazicího zařízení s uvedením počtu dnů mrazení (vyjma uložení 48 hodin po úmrtí nebo po pitvě),
- d/ konečná rakev,
- e/ vložka do konečné rakve,
- f/ vystýlka do konečné rakve,
- g/ transportní vak – pouze v případech dle čl. 4.1 této Smlouvy včetně uložení zemřelého do vaku (pokud je nutný vzhledem ke stavu těla zemřelého)
- h/ úprava těla zemřelého (svlečení, umývání, holení, stříhání, kosmetické úpravy), oblečení do rubáše a návleků a dále uložení do rakve,
- i/ rubáš, návleky na chodidla,
- j/ manipulace s rakví
- k/ přeprava těla zemřelého

2. Práva a povinnosti příkazníka

2.1. Příkazník je povinen informovat příkazce o průběhu své činnosti v souvislosti s předmětem příkazní smlouvy elektronickou poštou na adresu příkazce.

2.2. Příkazník má právo ustanovit po předchozím souhlasu příkazce pro dílčí realizaci předmětu smlouvy náhradníka.

3. Práva a povinnosti příkazce

3.1. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi kopii části B2 Listu o prohlídce zemřelého.

3.2. Příkazce se zavazuje srozumitelnou formou předávat příkazníkovi své pokyny prostřednictvím elektronické pošty na adresu příkazníka: (doplň dodavatel).

4. Cena předmětu smlouvy a platební podmínky

4.1. Příkazníkovi náleží v případě slušného pohřbení v krematoriu cena za jednotlivou realizaci předmětu dohody dle bodů 1.3 a 1.4 dále jako **Varianta A** dle cenového rozpočtu, který je přílohou této dohody č. 1 ve výši (doplň dodavatel) bez DPH.

V ceně není zahrnuto uložení v mrazicím zařízení.

Pokud je nutné zemřelého k prevozu uložit do vaku, připočítá se částka (doplň dodavatel) Kč bez DPH DPH.

Příkazníkovi náleží v případě slušného pohřbení do hrobu na veřejném pohřebišti cena za jednotlivou realizaci předmětu smlouvy dle bodů 1.2 a 1.4 dále jako **Varianta B** cenového rozpočtu, který je přílohou této dohody č. ve výši (doplň dodavatel) bez DPH.

V ceně není zahrnuto uložení v mrazicím zařízení.

Shora uvedené ceny jsou včetně 1 dne použití chladicího zařízení. V případě, kdy doba od zjištění úmrtí prohlížejícím lékařem do pohřbení přesáhne 1 týden nebo kdy to vyžaduje stav lidských pozůstatků, připočítá se za každý den uložení v mrazicím zařízení částka (doplní dodavatel) bez DPH.

V případě úmrtí cizince bude cena navýšena o další úložné dny z důvodu vyřízení zákonných formálních náležitostí.

4.2. Smluvní strany se dohodly, že příkazník při přebírání zemřelého ve zdravotnickém zařízení (nebo ve výjimečných případech i u jiné pohřební služby) uhradí případné náklady, vyúčtované zdravotnickým zařízením (nebo jinou pohřební službou) v souladu s právními předpisy k tíži příkazce. Náklady uhrazené zdravotnickému zařízení přeúčtuje příkazník příkazci.

4.3. Cena předmětu smlouvy je splatná vždy na základě faktury (daňového dokladu) vystavené příkazníkem příkazci se splatností 14 kalendářních dní od data jejího vystavení. Okamžikem zaplacení se rozumí den odeslání platby dle čl. 4.1. z bankovního účtu příkazce na bankovní účet příkazníka.

5. Zmocnění

Statutární město Brno, městská část Brno-střed Dominikánská 2, 601 69 Brno, zastoupena starostou městské části, Martinem Landou jako příkazce, zmocňuje v souladu s ust. § 4a zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a další související zákony, (doplní dodavatel - název dodavatele, ulice, PSČ a obec), zastoupený (doplní dodavatel), otevřít konečnou rakev s lidskými pozůstatky a urnu s lidskými ostatky Správu hřbitovů města Brna, p.o., zastoupenou ředitelem příspěvkové organizace k otevření rakve s lidskými pozůstatky a urnu s lidskými ostatky.

6. Trvání dohody

6.1. Tato dohoda je uzavírána na dobu 4 let a nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti ke dni zveřejnění v Registru smluv.

6.2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to z jakéhokoliv důvodu či bez uvedení důvodu, výpovědní doba je 6 měsíců a počíná běžet k prvnímu dni v měsíci následujícímu po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

6.3. Při odstoupení od dohody ze strany příkazce má příkazník právo na náhradu již vynaložených nákladů souvisejících s předmětem smlouvy.

6.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této dohody odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle o odstoupení druhé smluvní straně.

7. Termíny plnění

Slušné pohřbení bude příkazník zajišťovat operativně podle potřeb a v souladu s pokyny příkazce, ve lhůtách vyplývajících z právních předpisů zejména zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

8. Oprávněné osoby

8.1. Osobou oprávněnou jednat za příkazce v souvislosti s plněním dle této smlouvy je: Mgr. Eva Maláčová, vedoucí odboru sociálního a zdravotního.

8.2. Osobou oprávněnou jednat za příkazníka v souvislosti s plněním dle této smlouvy je: (doplní dodavatel), tel. č. (doplní dodavatel), e-mail: (doplní dodavatel)

9. Forma, způsob a lhůty plnění dohody

Realizace předmětu této dohody bude probíhat na základě písemných objednávek. Příkazce prostřednictvím své oprávněné osoby pošle příkazníkovi objednávku elektronicky, následně ji příkazník písemně potvrdí. Objednávka

je návrhem na uzavření smlouvy - nabídkou, písemné přijetí objednávky je akceptací. Objednávka bude obsahovat zejména: jméno a příjmení zemřelého, datum narození, datum úmrtí, místo posledního trvalého pobytu zemřelého, místo uložení těla zemřelého, uvedení požadovaného způsobu pohřbení, adresu příkazce pro doručení faktury. Příkazník je povinen neprodleně po potvrzení objednávky zahájit všechny nezbytné činnosti vedoucí k realizaci slušného pohřbení v zákonných lhůtách v souladu se zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a souvisejícími právními předpisy.

10. Odpovědnost za škodu a smluvní pokuta

10.1. V případě porušení některé z povinností příkazníka specifikovaných v člancích 1.2, 1.3, 1.4 této dohody je tento povinen za každé toto porušení uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (jeden tisíc korun českých), čímž není dotčeno zákonné právo příkazce podle náhrady škody podle občanského zákoníku vůči příkazníkovi v důsledku porušení smluvních nebo zákonných povinností příkazníka.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Tato dohoda, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.

11.2. Tuto dohodu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran. Změna této dohody jinou formou je vyloučena.

11.3. Příkazník je srozuměn se skutečností, že příkazce je povinným subjektem pro poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a podle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv a případné plnění této informační povinnosti se proto nepovažuje za porušení obchodního tajemství dle občanského zákoníku, souvisejících právních předpisů resp. jiných smluvních ujednání.

11.4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato rámcová příkazní dohoda s celkovou předpokládanou hodnotou plnění za období 4 let trvání dohody, podléhá zveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, což po jejím podpisu oběma smluvními stranami zajistí v zákonné lhůtě příkazce.

11.5. Tato dohoda je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.

11.6. Účastníci této dohody si její obsah přečetli, prohlašují, že jsou s ním srozuměni a na důkaz toho připojují své podpisy.

11.7. Tato dohoda byla schválena Radou MČ naschůzi konané dne2018 pod bodem č ...

Příloha č. 1 dohody – položkový rozpočet

V Brně dne

V Brně dne

.....
za příkazce

.....
za příkazníka

Čestné prohlášení k základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky: „Sociální pohřby“

Dodavatel (obchodní název):

Adresa, sídlo, místo podnikání:

IČO:

DIČ:

Telefon, fax, e- mail:

Jméno oprávněné osoby:

Já níže podepsaný, souladu s vyhlášenými podmínkami zadavatele ke shora uvedenému zadávacímu řízení prokazuji jako oprávněná osoba dodavatele splnění požadavku zadavatele předložením níže uvedeného prohlášení takto:

Prohlašuji, že jsme dodavatelem, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatelů k zaházeným odsouzením se nepřihlíží. Trestným činem se rozumí:
 - a. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - b. obchodování s lidmi,
 - c. proti majetku
 - 1. podvod,
 - 2. úvěrový podvod,
 - 3. dotační podvod,
 - 4. podílnictví,
 - 5. podílnictví z nedbalosti,
 - 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - d. hospodářský
 - 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - 4. pletichy při veřejné dražbě,
 - 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - e. obecně nebezpečný,
 - f. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - g. proti pořádku ve věcech veřejných
 - 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - 2. trestné činy úředních osob,
 - 3. úplatkářství,
 - 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

Příloha č. 5 ZD - Čestné prohlášení k základní způsobilosti

V dne.....

.....
Podpis oprávněné osoby*) **)

*) oprávněnou osobou se rozumí osoba, která je oprávněná jednat jménem (např. dle zápisu v obchodním rejstříku) nebo za dodavatele (např. na základě udělené plné moci)

**) Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona, dodavatel prokazuje základní způsobilost způsobem podle § 74 odst. 2 nebo odst. 3 zákona.