

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Dynamický nákupní systém pro opravy bytových jednotek v městské části Brno-střed“

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

zadávací řízení na zavedení dynamického nákupního systému dle § 139 ZZVZ

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 44992785
Zastoupená: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou městské části
Profil zadavatele: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html

IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (v souladu s § 43 ZZVZ)

Název: IK consult s.r.o.
Sídlo: Živného 1254/8, 635 00 Brno
Kontaktní adresa: Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO: 27713326
Zastoupená: Mgr. Iljou Kašíkem, jednatelem
Kontaktní osoba: Mgr. Dominik Lukács, email: d.lukacs@ikconsult.cz, tel.: +420 739 596 431

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v rozsahu dle § 43 ZZVZ. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování zadávací dokumentace v mezích stanovených zadavatelem.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být vedena zásadně písemnou formou, a to výhradně elektronicky.

V Brně dne 17. 1. 2022

.....
Mgr. Dominik Lukács
IK consult s.r.o.
pověřen zadavatelem

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem tohoto zadávacího řízení je zavedení dynamického nákupního systému dle § 138 a násl. ZZVZ pro účely zadávání dílčích veřejných zakázek na stavební práce spočívající v opravách bytových jednotek ve vlastnictví zadavatele.
- 1.2. Podrobné podmínky pro zadání dílčích veřejných zakázek (týkající se předmětu dílčí veřejné zakázky, místa a termínu plnění, technických požadavků na plnění, obchodních podmínek, apod.) budou vždy specifikovány ve výzvě k podání nabídek ke konkrétní dílčí veřejné zakázce ve smyslu § 141 odst. 1 ZZVZ.
- 1.3. **Doba trvání dynamického nákupního systému:**
 - 1.3.1. Dynamický nákupní systém bude zaveden na dobu 24 měsíců.
 - 1.3.2. Předpokládaný termín zavedení dynamického nákupního systému je březen 2022. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány po zavedení dynamického nákupního systému v intervalech dle aktuálních potřeb zadavatele.
- 1.4. **Místo plnění dílčích veřejných zakázek:**
 - 1.4.1. Plnění dílčích veřejných zakázek bude prováděno na územní města Brna (kód ZUJ: 582786, kód NUTS3: CZ064).
- 1.5. **Odůvodnění dodržení sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací**
 - 1.5.1. Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

 - Zadávací řízení je otevřeno všem typům podnikatelských subjektů (účast malých a středních podniků ve VZ, účasti fyzických osob i osob znevýhodněných na trhu práce).
 - Zadavatel vypracoval formuláře a vzory (přílohy zadávací dokumentace) pro řádné podání žádostí o účast a tím snížil administrativní náročnost pro případné účastníky zadávacího řízení.
 - Zadavatel požaduje v závazkovém vztahu mezi ním a vybraným dodavatelem následující:
 - aby dodavatel zajistil plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu této veřejné zakázky, a aby plnění těchto povinností zajistil dodavatel i u svých poddodavatelů,
 - aby dodavatel zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.

1.5.2. Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Zásady environmentálně odpovědného zadávání budou promítnuty v jednotlivých dílčích veřejných zakázkách, a to především v technických požadavcích na plnění.

1.5.3. Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nepožaduje inovativní řešení.

1.6. **Klasifikace předmětu plnění dle CPV:**

1.6.1. Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů (45211000-9).

1.7. **Předpokládaná hodnota**

1.7.1. Předpokládaná hodnota všech dílčích veřejných zakázek (předpokládaná hodnota dynamického nákupního systému) činí 140 000 000 Kč bez DPH.

1.7.2. Předpokládaná hodnota jednotlivých dílčích veřejných zakázek bude v rozsahu od 500 000 Kč bez DPH do 10 000 000 Kč bez DPH.

2. **INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ**

2.1. Obsah kompletní zadávací dokumentace:

- I. Textová část zadávací dokumentace
- II. Příloha č. 1 - Editovatelné přílohy
- III. Příloha č. 2 - Rámcová smlouva o dílo / rámcové obchodní podmínky

2.2. V případě, že tato zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek k jednotlivým dílčím částem budou obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 ZZVZ.

2.4. Dodavatel je povinen na žádost objednatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se dodavatel zavazuje zajistit u svých poddodavatelů.

- 2.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Žádosti o účast se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 2.6. Zadavatel upozorňuje, že je povinen zjistit u vybraného dodavatele údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. V případě, že bude vybraný dodavatel českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, a nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, bude tento vybraný dodavatel vyloučen v souladu s § 122 odst. 7 písm. a) zákona. V případě, že bude vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 5 zákona.

2.7. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 2.7.1. Dodavatel je dle § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v písemné podobě výhradně na e-mailovou adresu smluvního zástupce zadavatele (d.lukacs@ikconsult.cz), a to nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.
- 2.7.2. Zadavatel může dle § 98 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 2.7.3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace (tedy na profilu zadavatele: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html).

2.8. Lhůta pro podání žádostí o účast, způsob podání žádostí o účast

- 2.8.1. Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **21. 2. 2022 v 10:00** hod.
- 2.8.2. **Žádosti o účast budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Adresa elektronického nástroje pro podání žádosti o účast: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html
- 2.8.3. Veškeré informace potřebné pro podání žádosti o účast (např. podmínky registrace dodavatele a použití elektronického nástroje) jsou uvedeny zde: <https://zakazky.brno-stred.cz/manual.html>
- 2.8.4. Veškeré úkony zadavatele související s tímto zadávacím řízením budou prováděny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, pokud v této zadávací dokumentaci nebo v průběhu zadávacího řízení zadavatel nestanoví jinak nebo pokud jiný postup nevyplyne přímo z konkrétních úkonů zadavatele.
- 2.8.5. Žádost o účast musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru. Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné, avšak **povinné**.
- 2.8.6. Zadavatel nenesie odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména čas nutný k registraci v elektronickém nástroji a rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádostí o účast (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si tudíž dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání žádosti o účast.

- 2.8.7. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji.
- 2.8.8. Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá účastník.
- 2.8.9. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 28 odst. 2 zákona, pokud nebude žádost o účast zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

2.9. Požadavky na žádost o účast

- 2.9.1. Dodavatelé budou strukturovat svou žádost o účast následujícím způsobem:
- Krycí list žádosti o účast
 - Doklady k prokázání splnění způsobilosti
 - Doklady o splnění základní způsobilosti dle čl. 3. 1. zadávací dokumentace
 - Doklady o splnění profesní způsobilosti dle čl. 3. 2. zadávací dokumentace
 - Doklady o splnění technické kvalifikace dle čl. 3. 3. zadávací dokumentace
 - Případné další požadované dokumenty
- 2.9.2. Dodavatel ve své žádosti o účast uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka apod.).
- 2.9.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2.9.4. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen postupovat dle § 88 ZZVZ.
- 2.9.5. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.
- 2.9.6. Dle § 107 odst. 3 ZZVZ může dodavatel podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast.
- 2.9.7. Dle § 107 odst. 4 ZZVZ dodavatel, který podal žádosti o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 2.9.8. Zadavatel dle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádosti o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 2.9.9. Žádost o účast může podat dodavatel společně s jinými dodavateli v souladu se ZZVZ (viz čl. 3.4.6. zadávací dokumentace)

2.10. Otevírání žádostí o účast

- 2.10.1. Otevírání žádostí o účast se uskuteční v elektronickém nástroji po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.
- 2.10.2. Otevřením žádosti o účast v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Vzhledem k tomu, že budou přijímány pouze žádosti o účast v elektronické podobě, budou žádosti o účast otevřeny bez účasti dodavatelů. Při otevírání žádostí o účast bude kontrolováno, zda byly žádosti o účast doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno.

2.11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (tj. ceny za realizaci předmětu veřejné zakázky)

- 2.11.1. Nabídková cena bude zpracována účastníky až při zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek, nikoli v tomto zadávacím řízení na zavedení dynamického nákupního systému.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem zařazení účastníka do dynamického nákupního systému na základě tohoto zadávacího řízení je splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ.

3.1. Základní způsobilost

- 3.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) ZZVZ.
- 3.1.2. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením následujících dokladů:
 - a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (lze využít vzoru z přílohy č. 1 zadávací dokumentace),
 - d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (lze využít vzoru z přílohy č. 1 zadávací dokumentace),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
 - f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.
- 3.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. splňovat
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 3. 1. 2. a vedoucí pobočky závodu.

3.2. Profesní způsobilost

3.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

3.2.1.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3.2.1.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (zejména živnostenské oprávnění Provádění staveb, jejich změn a odstraňování).

3.3. Kritéria technické kvalifikace

3.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) zákona.

3.3.1.1. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. a)** zákona prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (k tomuto účelu dodavatelé mohou využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 1 zadávací dokumentace). Dodavatel uvede výhradně dokončené stavební práce. V případě, že byly stavební práce provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele. V seznamu stavebních prací musí být uveden objednatel každé referenční zakázky a kontaktní informace (telefon, email). Ke každé referenční stavební práci doloží dodavatel osvědčení objednatele; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace: Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na minimálně 3 stavební práce obdobného charakteru. Stavební prací obdobného charakteru se rozumí opravy nebo rekonstrukce stavebního rozsahu v interiérech bytových i nebytových jednotek v min. hodnotě 300 000 Kč bez DPH. Opravou se myslí zejména opravy skladeb podlah, opravy elektroinstalace, opravy rozvodů ZTI, opravy dveří, opravy plyninstalace, opravy topení, opravy omítek, změny dispozic (bourání a stavění přiček) atd. Zadavatel současně uvádí, že pro uznání referenční stavební práce není nutné, aby opravy zahrnovaly všechny práce výše uvedené. Součástí seznamu bude soupis činností/oprav v dané jednotce.

Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v žádosti o účast.

- 3.3.1.2. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. c)** zákona prokáže dodavatel předložením jmenného seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží jmenový seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (realizační tým), ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace: Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je zadavatelem stanovena na minimálně jednu osobu pro každou z níže uvedených funkcí, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- a) Vedoucí zakázky - stavbyvedoucí

- 3.3.1.3. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. d)** zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace:

- a) Vedoucí zakázky - stavbyvedoucí

- a. min. středoškolské vzdělání technického směru ve vztahu k předmětu veřejné zakázky zakončené maturitní zkouškou;
- b. autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Pozemní stavby (v případě autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika) nebo pro obor architektura - A. 1 nebo A. 0 (v případě autorizovaného architekta);
- c. min. 5 let praxe v oboru předmětu veřejné zakázky (opravy interiérů či obdobná činnost).

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:

- a. doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- b. doklad o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě;
- c. strukturovaný profesní životopis (lze využít vzoru z přílohy č. 1 zadávací dokumentace).

3.4. Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

- 3.4.1. Dokumenty v žádosti o účast mohou předkládat účastníci v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ v kopiích. V případě, že je to ze strany účastníků možné, doporučuje zadavatel již v žádosti o účast doložit doklady o způsobilosti v originálech či úředně ověřených kopiích v elektronické podobě (po provedení autorizované konverze dokladů). Zadavatel před zavedením dynamického nákupního systému, příp. před zařazením

účastníka do zavedeného dynamického nákupního systému vždy využije oprávnění dle § 45 odst. 1 ZZVZ, tedy vyzve účastníka v souladu s § 46 odst. 1 k doložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

- 3.4.2. **V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ zadavatel vylučuje možnost prokázání kvalifikace v žádosti o účast čestným prohlášením.** Toto ustanovení se nevztahuje na základní způsobilost dle čl. 3.1.2. písm. c) a d) zadávací dokumentace.
- 3.4.3. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v souladu s § 86 odst. 5 nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.4.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) či technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 3.4.5. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 v plném rozsahu. Splnění ostatních kritérií způsobilosti či kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 3.4.6. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, musí být v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona součástí žádosti o účast doklad, ve kterém bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento doklad musí být podepsán (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými zastupovat dodavatele.
- 3.4.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění způsobilosti či kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti či kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.
- 3.4.8. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

- 3.4.9. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 3.4.10. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků řízení.
- 3.4.11. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilost podle § 74 a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 3.4.12. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.
- 3.4.13. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Součástí této zadávací dokumentace je i příloha - rámcová smlouva o dílo (obchodní podmínky).
- 4.2. Zadavatel upozorňuje, že rámcová smlouva nebude součástí žádosti o účast podané účastníkem v tomto zadávacím řízení na zavedení dynamického nákupního systému. Rámcová smlouva má pouze informativní charakter o podobě obchodních podmínek. Závazný návrh rámcové smlouvy, příp. obchodní podmínek, bude součástí výzev k podání nabídek v jednotlivých dílčích veřejných zakázkách - účastníci jsou povinni zakomponovat tyto obchodní podmínky do svých nabídek až v zadávacím řízení na konkrétní dílčí veřejnou zakázku.
- 4.3. Zadavatel si vyhrazuje změnit rámcovou smlouvu nebo rámcové obchodní podmínky v každé jednotlivé dílčí veřejné zakázce.

5. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 5.1. Pravidla pro hodnocení nabídek budou vždy specifikována ve výzvě k podání nabídek ke konkrétní dílčí veřejné zakázce ve smyslu § 141 odst. 1 ZZVZ.

6. PŘÍLOHY

- Editovatelné přílohy
- Rámcová smlouva / rámcové obchodní podmínky