

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Dynamický nákupní systém pro vyhotovení projektových dokumentací na opravy bytových jednotek v městské části Brno-střed“

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

zadávací řízení na zavedení dynamického nákupního systému dle § 139 ZZVZ

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: **Statutární město Brno, městská část Brno-střed**
Sídlo: Dominikánská 2, 601 69 Brno
IČO: 44992785
Zastoupená: Ing. arch. Vojtěchem Menclem, starostou městské části
Profil zadavatele: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html

IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (v souladu s § 43 ZZVZ)

Název: IK consult s.r.o.
Sídlo: Živného 1254/8, 635 00 Brno
Kontaktní adresa: Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO: 27713326
Zastoupená: Mgr. Iljou Kašíkem, jednatelem
Kontaktní osoba: Mgr. Dominik Lukács, email: d.lukacs@ikconsult.cz, tel.: +420 739 596 431

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v rozsahu dle § 43 ZZVZ. Smluvní zástupce zadavatele se podílí na zpracování zadávací dokumentace v mezích stanovených zadavatelem.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být vedena zásadně písemnou formou, a to výhradně elektronicky.

V Brně dne 17. 1. 2022

.....
Mgr. Dominik Lukács
IK consult s.r.o.
pověřen zadavatelem

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1.1. Předmětem tohoto zadávacího řízení je zavedení dynamického nákupního systému dle § 138 a násl. ZZVZ pro účely zadávání dílčích veřejných zakázek na služby spočívající ve zpracování projektových dokumentací pro účel oprav bytových jednotek.
- 1.2. Podrobné podmínky pro zadání dílčích veřejných zakázek (týkající se předmětu dílčí veřejné zakázky, místa a termínu plnění, technických požadavků na plnění, obchodních podmínek, apod.) budou vždy specifikovány ve výzvě k podání nabídek ke konkrétní dílčí veřejné zakázce ve smyslu § 141 odst. 1 ZZVZ.

1.3. Doba trvání dynamického nákupního systému:

- 1.3.1. Dynamický nákupní systém bude zaveden na dobu 24 měsíců.
- 1.3.2. Předpokládaný termín zavedení dynamického nákupního systému je březen 2022. Dílčí veřejné zakázky budou zadávány po zavedení dynamického nákupního systému v intervalech dle aktuálních potřeb zadavatele.

1.4. Místo plnění dílčích veřejných zakázek:

- 1.4.1. Plnění dílčích veřejných zakázek bude prováděno na územní města Brna (kód ZUJ: 582786, kód NUTS3: CZ064) a v prostorách vítězného dodavatele.

1.5. Odůvodnění dodržení sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací

1.5.1. Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Zadávací řízení je otevřeno všem typům podnikatelských subjektů (účast malých a středních podniků ve VZ, účasti fyzických osob i osob znevýhodněných na trhu práce).
- Zadavatel vypracoval formuláře a vzory (přílohy zadávací dokumentace) pro řádné podání žádostí o účast a tím snížil administrativní náročnost pro případné účastníky zadávacího řízení.
- Zadavatel požaduje v závazkovém vztahu mezi ním a vybraným dodavatelem následující:
 - aby dodavatel zajistil plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z oblasti pracovněprávních předpisů; zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu této veřejné zakázky, a aby plnění těchto povinností zajistil dodavatel i u svých poddodavatelů,
 - aby dodavatel zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 5 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění.

1.5.2. Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Zásady environmentálně odpovědného zadávání mohou být promítnuty v jednotlivých dílčích veřejných zakázkách.

1.5.3. Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nepožaduje inovativní řešení.

1.6. **Klasifikace předmětu plnění dle CPV:**

- 1.6.1. Architektonické a související služby (71200000-0), Technické projektování (71320000-7).

1.7. **Předpokládaná hodnota**

- 1.7.1. Předpokládaná hodnota všech dílčích veřejných zakázek (předpokládaná hodnota dynamického nákupního systému) činí 24 000 000 Kč bez DPH.
- 1.7.2. Předpokládaná hodnota jednotlivých dílčích veřejných zakázek bude v rozsahu od 150 000 Kč bez DPH do 1 000 000 Kč bez DPH.

2. **INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ**

2.1. Obsah kompletní zadávací dokumentace:

- I. Textová část zadávací dokumentace
- II. Příloha č. 1 - Editovatelné přílohy
- III. Příloha č. 2 - Rámcová smlouva o dílo / rámcové obchodní podmínky

2.2. V případě, že tato zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek k jednotlivým dílčím částem budou obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 ZZVZ.

2.4. Dodavatel je povinen na žádost objednatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se dodavatel zavazuje zajistit u svých poddodavatelů.

- 2.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Žádosti o účast se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 2.6. Zadavatel upozorňuje, že je povinen zjistit u vybraného dodavatele údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. V případě, že bude vybraný dodavatel českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, a nebude možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů, bude tento vybraný dodavatel vyloučen v souladu s § 122 odst. 7 písm. a) zákona. V případě, že bude vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 5 zákona.

2.7. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 2.7.1. Dodavatel je dle § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v písemné podobě výhradně na e-mailovou adresu smluvního zástupce zadavatele (d.lukacs@ikconsult.cz), a to nejpozději 8 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.
- 2.7.2. Zadavatel může dle § 98 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 2.7.3. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace (tedy na profilu zadavatele: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html).

2.8. Lhůta pro podání žádostí o účast, způsob podání žádostí o účast

- 2.8.1. Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne **21. 2. 2022 v 10:00** hod.
- 2.8.2. **Žádosti o účast budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Adresa elektronického nástroje pro podání žádosti o účast: https://zakazky.brno-stred.cz/profile_display_2.html
- 2.8.3. Veškeré informace potřebné pro podání žádosti o účast (např. podmínky registrace dodavatele a použití elektronického nástroje) jsou uvedeny zde: <https://zakazky.brno-stred.cz/manual.html>
- 2.8.4. Veškeré úkony zadavatele související s tímto zadávacím řízením budou prováděny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, pokud v této zadávací dokumentaci nebo v průběhu zadávacího řízení zadavatel nestanoví jinak nebo pokud jiný postup nevyplyne přímo z konkrétních úkonů zadavatele.
- 2.8.5. Žádost o účast musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru. Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné, avšak **povinné**.
- 2.8.6. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména čas nutný k registraci v elektronickém nástroji a rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádosti o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání žádostí o účast (podáním žádosti o účast se rozumí finální odeslání žádosti o účast do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si tudíž dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání žádosti o účast.

- 2.8.7. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji.
- 2.8.8. Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání žádosti o účast odpovídá účastník.
- 2.8.9. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 28 odst. 2 zákona, pokud nebude žádost o účast zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

2.9. Požadavky na žádost o účast

- 2.9.1. Dodavatelé budou strukturovat svou žádost o účast následujícím způsobem:
- Krycí list žádosti o účast
 - Doklady k prokázání splnění způsobilosti
 - Doklady o splnění základní způsobilosti dle čl. 3. 1. zadávací dokumentace
 - Doklady o splnění profesní způsobilosti dle čl. 3. 2. zadávací dokumentace
 - Doklady o splnění technické kvalifikace dle čl. 3. 3. zadávací dokumentace
 - Případné další požadované dokumenty
- 2.9.2. Dodavatel ve své žádosti o účast uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka apod.).
- 2.9.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2.9.4. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen postupovat dle § 88 ZZVZ.
- 2.9.5. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.
- 2.9.6. Dle § 107 odst. 3 ZZVZ může dodavatel podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast.
- 2.9.7. Dle § 107 odst. 4 ZZVZ dodavatel, který podal žádosti o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 2.9.8. Zadavatel dle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádosti o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 2.9.9. Žádost o účast může podat dodavatel společně s jinými dodavateli v souladu se ZZVZ (viz čl. 3.4.6. zadávací dokumentace)

2.10. Otevírání žádostí o účast

- 2.10.1. Otevírání žádostí o účast se uskuteční v elektronickém nástroji po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.
- 2.10.2. Otevřením žádosti o účast v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Vzhledem k tomu, že budou přijímány pouze žádosti o účast v elektronické podobě, budou žádosti o účast otevřeny bez účasti dodavatelů. Při otevírání žádostí o účast bude kontrolováno, zda byly žádosti o účast doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující žádost o účast nebylo před jejím otevřením manipulováno.

2.11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (tj. ceny za realizaci předmětu veřejné zakázky)

- 2.11.1. Nabídková cena bude zpracována účastníky až při zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek, nikoli v tomto zadávacím řízení na zavedení dynamického nákupního systému.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem zařazení účastníka do dynamického nákupního systému na základě tohoto zadávacího řízení je splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ.

3.1. Základní způsobilost

- 3.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) ZZVZ.
- 3.1.2. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením následujících dokladů:
 - a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
 - c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (lze využít vzoru z přílohy č. 1 zadávací dokumentace),
 - d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (lze využít vzoru z přílohy č. 1 zadávací dokumentace),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
 - f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.
- 3.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. splňovat
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 3. 1. 2. a vedoucí pobočky závodu.

3.2. Profesní způsobilost

3.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

3.2.1.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3.2.1.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (zejména živnostenské oprávnění Projektová činnost ve výstavbě).

3.3. Kritéria technické kvalifikace

3.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona.

3.3.1.1. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. b)** zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam významných služeb provedených dodavatelem za poslední 3 roky ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (k tomuto účelu dodavatelé mohou využít vzor čestného prohlášení z přílohy č. 1 zadávací dokumentace). Dodavatel uvede výhradně dokončené služby. V případě, že byly služby provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele. V seznamu významných služeb musí být uveden objednatel každé referenční zakázky a kontaktní informace (telefon, email).

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace: Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na minimálně 3 služby obdobného charakteru. Službou obdobného charakteru se rozumí zhotovení projektové dokumentace na opravy interiérů bytových jednotek, rodinných domů nebo nebytových prostor, které jsou součástí bytových domů, a to v min. hodnotě 100 000 Kč bez DPH. Součástí seznamu bude soupis prací a služeb.

Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v žádosti o účast.

3.3.1.2. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. c)** zákona prokáže dodavatel předložením jmenného seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží jmenný seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (realizační tým), ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace: Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je zadavatelem stanovena na minimálně jednu osobu pro každou z níže uvedených funkcí, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- a) Vedoucí zakázky - projektant

3.3.1.3. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. d)** zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím.

Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace:

- a) Vedoucí zakázky - projektant
 - a. vysokoškolské vzdělání technického směru ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;
 - b. autorizace podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Pozemní stavby (v případě autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika) nebo pro obor architektura - A. 1 nebo A. 0 (v případě autorizovaného architekta);
 - c. min. 5 let praxe v oboru předmětu veřejné zakázky (zhotovování projektových dokumentací).

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:

- a. doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- b. doklad o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě;
- c. strukturovaný profesní životopis (lze využít vzoru z přílohy č. 1 zadávací dokumentace).

3.4. Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

3.4.1. Dokumenty v žádosti o účast mohou předkládat účastníci v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ v kopiích. V případě, že je to ze strany účastníků možné, doporučuje zadavatel již v žádosti o účast doložit doklady o způsobilosti v originálech či úředně ověřených kopiích v elektronické podobě (po provedení autorizované konverze dokladů). Zadavatel před zavedením dynamického nákupního systému, příp. před zařazením účastníka do zavedeného dynamického nákupního systému vždy využije oprávnění dle § 45 odst. 1 ZZVZ, tedy vyzve účastníka v souladu s § 46 odst. 1 k doložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

3.4.2. **V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ zadavatel vylučuje možnost prokázání kvalifikace v žádosti o účast čestným prohlášením.** Toto ustanovení se nevztahuje na základní způsobilost dle čl. 3.1.2. písm. c) a d) zadávací dokumentace.

- 3.4.3. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v souladu s § 86 odst. 5 nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.4.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ) či technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 3.4.5. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 v plném rozsahu. Splnění ostatních kritérií způsobilosti či kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 3.4.6. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, musí být v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona součástí žádosti o účast doklad, ve kterém bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento doklad musí být podepsán (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými zastupovat dodavatele.
- 3.4.7. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění způsobilosti či kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti či kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.
- 3.4.8. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 3.4.9. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 3.4.10. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků řízení.

- 3.4.11. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilost podle § 74 a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 3.4.12. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.
- 3.4.13. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Součástí této zadávací dokumentace je i příloha - rámcová smlouva o dílo (obchodní podmínky).
- 4.2. Zadavatel upozorňuje, že rámcová smlouva nebude součástí žádosti o účast podané účastníkem v tomto zadávacím řízení na zavedení dynamického nákupního systému. Rámcová smlouva má pouze informativní charakter o podobě obchodních podmínek. Závazný návrh rámcové smlouvy, příp. obchodní podmínek, bude součástí výzev k podání nabídek v jednotlivých dílčích veřejných zakázkách - účastníci jsou povinni zakomponovat tyto obchodní podmínky do svých nabídek až v zadávacím řízení na konkrétní dílčí veřejnou zakázku.
- 4.3. Zadavatel si vyhrazuje změnit rámcovou smlouvu nebo rámcové obchodní podmínky v každé jednotlivé dílčí veřejné zakázce.

5. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 5.1. Pravidla pro hodnocení nabídek budou vždy specifikována ve výzvě k podání nabídek ke konkrétní dílčí veřejné zakázce ve smyslu § 141 odst. 1 ZZVZ.

6. PŘÍLOHY

- Editovatelné přílohy
- Rámcová smlouva / rámcové obchodní podmínky